

“कृषि, पशु, वन, पर्यटन विकासको आधार : स्वास्थ्य, शिक्षा, सडक समृद्ध मेलुङको पूर्वाधार”

वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२



स्थानीय सरकार

मेलुङ गाउँपालिका

मे'लुङ गा'उँ'पालिका || मेलुङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

भेङ्गु, दोलखा

बागमती प्रदेश, नेपाल

वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२



स्थानीय सरकार

मेलुङ गाउँपालिका

मे'लुङ' गा'उँ'पा'लिका | मेलुङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

भेङ्गु, दोलखा

बागमती प्रदेश, नेपाल

प्रकाशक : मेलुड गाउँपालिका
© सर्वाधिकार : प्रकाशकमा निहित
स्वीकृत मिति : २०८२ साउन २२
प्रथम प्रकाशन : वि.सं. २०८२ असोज

संरक्षक

श्री हिरा कुमार तामाङ : अध्यक्ष
श्री गायत्री आचार्य : उपाध्यक्ष

मुद्रण : फाइन मल्टिपर्पोज कम्पनी प्रा.लि.
finemultipurpose@gmail.com

प्राक्कथन

आजको समाजमा सरकारी र सार्वजनिक निकायहरूको कार्यक्षमता पारदर्शीता र उत्तरदायित्वका लागि भए गरेको कामहरूको जनतासमक्ष प्रबोधीकरण गर्ने कार्य अत्यन्त महत्वपूर्ण बनेको छ । यसै क्रममा जनताको सबभन्दा नजिक रहेको स्थानीय सरकारको रूपमा यस गाउँपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार वर्षभरिमा सम्पादन गरेका कार्यहरूको सारांश समेटी प्रतिवेदनका रूपमा यो समीक्षा पुस्तक तयार गरिएको छ । यो जनप्रतिनिधि, कर्मचारी र गाउँबासीबिच सुमधुर सम्बन्ध स्थापना गर्ने एउटा प्रभावकारी कडी पनि हो । यस पुस्तिकाले गाउँपालिकाको सम्पूर्ण कार्यहरूको उपलब्धी, समग्र मूल्याङ्कनका सूचकहरू, यथास्थितिका समस्या तथा चुनौतीहरू र आगामी योजनाहरूको आवश्यकताको भलक प्रस्तुत गर्न मद्दत पुऱ्याउँछ ।

यस गाउँपालिकाले कृषकहरूलाई आवश्यक औजार उपकरण, बिउ, मल तथा किटनासक औषधी वितरण, पशु जन्य रोगहरूको नियन्त्रण, सहकारी सञ्चालकहरूमा तालिम, बेरोजगारको लगत सङ्कलन र न्यूनतम रोजगारी सुनिश्चितता, आवश्यकताको आधारमा तालिम प्रवाह, विद्यार्थी दिवा खाजा, ज्येष्ठ नागरिकहरूका लागि निःशुल्क स्वास्थ्य परीक्षण तथा औषधी वितरण, शिविर सञ्चालन जस्ता मौलिक कार्यक्रमहरू सफलताका साथ कार्यान्वयन गरेको छ । त्यस्तै सडक, खानेपानी, सिँचाइ, सार्वजनिक सम्पदाको मर्मत सम्भार गर्दै सरकारी तथा सार्वजनिक भवन तथा जग्गा संरक्षणमा उल्लेखनीय सफलता हासिल गरेको छ । यस अवसरमा गाउँपालिकाको सफलताका कथा प्रस्तुत गर्न पाउँदा गाउँपालिका गौरवान्वित महसुस गर्दछ ।

यो वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदनको निर्माण गर्दा यस गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका विभिन्न योजना तथा कार्यक्रमका सरोकारवालाको भनाइ, गाउँ कार्यपालिका, विषयगत समिति, वडा समिति र शाखागत बैठकका टिप्पणी, सयम समयमा गरिने निरीक्षण तथा अनुगमन, वडा तथा बस्तीहरूबाट प्राप्त भएका योजना तथा प्रतिवेदन र फिल्डका कर्मचारीहरूको संलग्नतामा सम्पादित कार्यहरूको बेलाबेलामा गर्ने गरिएको अनुगमन र मूल्याङ्कनलाई आधार लिइएको छ । यसलाई अन्य जिम्मेवार जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूबाट आएका सुझावहरूलाई आत्मसात गर्दै समृद्ध पारिएको छ ।

यस पुस्तिकाले गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेका योजनाहरू र विकास कार्यहरूको प्रगति, प्राथमिकताका क्षेत्रहरू र तिनका परिणामहरूको सम्पूर्ण अवलोकन गर्ने अवसर प्रदान गर्दछ । यसका माध्यमबाट गाउँपालिकाका सेवाप्रदायक र सेवाग्राहीबीचको अन्तरक्रिया, योजना निर्माण र कार्यान्वयनमा भएका सुधारको मूल्याङ्कन गर्न सकिन्छ । यसले गाउँपालिकालाई सार्वजनिक सेवाहरूको सन्तुष्टि र गुणस्तर सुधार गर्न मार्गदर्शन प्रदान गर्ने अपेक्षा गरिएको छ ।

यस पुस्तिकामा गाउँपालिकाका मुख्य मुख्य उपलब्धी, असल अभ्यास र यसका विभिन्न क्षेत्रहरूमा देखिएका समस्या तथा चुनौतीहरूको समीक्षा गरिएको छ । यस पुस्तकले सरोकारवाला जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, शिक्षक, पत्रकार तथा बुद्धिजीवीलगायत सम्पूर्ण गाउँबासीलाई मेलुङ गाउँपालिकामा भए गरेका क्रियाकलापबारे जानकारी दिने छ । यसबाट सरोकारवाला व्यक्तिले जनप्रतिनिधिहरूसँगको संवादमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्न र उनीहरूको लागि अभि प्रभावकारी सेवा सुनिश्चित गर्ने वातावरण निर्माणमा सहयोग गर्न महत्वपूर्ण भूमिका खेल्नेछ ।

यस समीक्षा पुस्तिकामा स्थानीय सरकारको हैसियतले गरेका कानुनी व्यवस्था, कार्य सञ्चालन प्रक्रिया र निर्देशनात्मक निर्णयसमेत समावेश गरिएको छ । यसमा औल्याइएको अवसरको उपयोग, विगतका अनुभव र देखिएका समस्याको निराकरणबाट गाउँपालिकाले आफ्नो कार्यशैलीलाई सुधार गर्दै, अभि पारदर्शी र उत्तरदायी सरकारको रूपमा कार्य गर्नका लागि नयाँ दिशा र प्रेरणा प्राप्त गर्नेछ । यस प्रतिवेदन सङ्घ, प्रदेश सरकार, अन्य स्थानीय तह एवम् कार्यालयहरू र गाउँबासीका लागि सूचनाको सङ्गालो मात्र होइन, कार्यविवरणको अभिलेख पनि हो, भावी योजना निर्माण र कार्यान्वयनका लागि पृष्ठपोषण पनि हो ।

अन्त्यमा यस पुस्तिकामा गाउँपालिकाले गरेका कार्यलाई प्रबोधीकरण गर्ने, प्रचारप्रसार गर्ने कार्यमा सहयोग पुग्ने दृष्टिकोणले मुख्य मुख्य कार्यको उपलब्धी, असल अभ्यास, समस्या र चुनौती समेतलाई समावेश गरी यस रूपमा प्रस्तुत गर्न योगदान पुऱ्याउनु हुने जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूप्रति हार्दिक धन्यवाद छ । आगामी वर्षका कार्यक्रमहरूलाई अभि व्यावहारिक, प्रभावकारी र पारदर्शी रूपमा सम्पादन गर्न सदाभै सबै गाउँबासीको रचनात्मक सुभाबको अपेक्षा गरिएको छ ।

मेलुङ गाउँपालिका

विषयसूची

परिच्छेद-एक

परिचय

१.१ गाउँपालिकाको परिचय	१
१.२ वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदनको परिचय	१३

परिच्छेद- दुई

मुख्य नीतिगत प्रगति विश्लेषण

२.१ आर्थिक विकास	१५
२.२ सामाजिक विकास	२९
२.३ पूर्वाधार विकास	४३
२.४ सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	४७
२.५ संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह तथा सुशासन	५१

परिच्छेद- तीन

बजेटको समीक्षा

३.१ स्थानीय सञ्चित कोषमा भएको आयको शीर्षकगत विवरण	५५
३.२. आ.व.२०८१/०८२ को क्षेत्रगत विनियोजन खर्च	५७
३.३. बेरुजु फर्स्योट र सम्परीक्षण सम्बन्धी विवरण	५८

परिच्छेद- चार

विषय क्षेत्रगत प्रगति विवरण

४.१ सामाजिक विकास	५९
४.२ आर्थिक विकास	६४
४.३ योजना/कार्यक्रम तथा अनुगमन	६६

अनुसूचीहरू

अनुसूची-१	: आ.व. २०८१/०८२ को महत्वपूर्ण तथ्याङ्कहरू	१०१
अनुसूची-२	: मेलुङ गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिका र वडा पदाधिकारीहरूको विवरण	११०
अनुसूची ३	: दोलखा जिल्लाका प्रतिनिधि तथा प्रदेश सभा सदस्यहरूको विवरण	११२
अनुसूची ४	: जिल्ला समन्वय समिति दोलखाका पदाधिकारीहरूको नामावली	११२
अनुसूची-५	: दोलखा जिल्लाका अन्य स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूको विवरण	११३
अनुसूची-६	: दोलखा जिल्लास्थित सरकारी कार्यालय प्रमुखहरूको सम्पर्क नम्बर	१३२
अनुसूची-७	: पूर्व गाउँ सभा सदस्यहरू (२०७४-२०७९) को विवरण	१३५
अनुसूची-८	: पूर्व गाउँ कार्यपालिका (२०७४-२०७९) सदस्यहरूको विवरण	१३६
अनुसूची-९	: हालसम्मका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतहरूको विवरण	१३७
अनुसूची-१०	: मेलुङ गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण	१३८
अनुसूची-११	: मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत वडा, स्वास्थ्य संस्था र सेवा केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारी विवरण	१४०
अनुसूची-१२	: मेलुङ गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूको विवरण	१४४
अनुसूची-१३	: मेलुङ गाउँपालिका स्थित सरकारी र गैरसरकारी निकायमा कार्यरत कर्मचारीहरूको सम्पर्क विवरण	१४५
अनुसूची-१४	: मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका सक्रिय सहकारी संस्थाहरूको विवरण	१४८
अनुसूची-१५	: मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका निष्क्रिय सहकारी संस्थाहरूको विवरण	१५०
अनुसूची-१६	: सहकारी सञ्जालहरूको विवरण	१५१
अनुसूची-१७	: मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिहरूको विवरण	१५१
अनुसूची-१८	: गाउँपालिकाको दरबन्दी तेरिज	१५३
अनुसूची-१९	: सामुदायिक विद्यालयहरूमा सञ्चालित कक्षा, शिक्षक तथा विद्यार्थी विवरण	१५६
अनुसूची-२०	: सामुदायिक विद्यालयको दरबन्दी विवरण	१५८
अनुसूची-२१	: महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका सम्बन्धी विवरण	१६०
अनुसूची-२२	: सार्वजनिक संस्थाको घर तथा जग्गा सम्बन्धी विवरण	१६६

अनुसूची-२३ : मेलुङ गाउँपालिकाको हालसम्मका नीति तथा ऐनहरूको सूची	१७०
अनुसूची-२४ : नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, आचारसंहिता, मापदण्ड र रणनीति सम्बन्धी विवरण	१७३
अनुसूची-२५ : गाउँपालिकामा रहेका विभिन्न समितिहरूको विवरण	१७९
अनुसूची-२६ : विद्यालय व्यवस्थापन समितिको विवरण	१८५
अनुसूची-२७ : स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन समितिको विवरण	१९४
अनुसूची-२८ : पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७५ मा समावेश भएका आयोजना/योजनाहरूको विवरण	१९६
अनुसूची-२९ : गाउँपालिका भित्र रहेका पूर्वाधारहरूको विवरण	२०४
अनुसूची-३० : मुख्य मुख्य जिन्सी सामग्रीहरूको विवरण	२२२
अनुसूची-३१ : ICT ल्याव/ल्यापटप/कम्प्युटर तथा प्रिन्टर/प्रयोगशाला/पुस्तकालय भएका विद्यालयहरूको विवरण	२२३
अनुसूची-३३ : एम्बुलेन्स, बर्थिङ सेन्टर, गाउँघर क्लिनिक, खोप क्लिनिक सम्बन्धी विवरण	२२५
अनुसूची-३४ : गाउँपालिकामा दर्ता भएका व्यवसायहरूको विवरण	२२६
अनुसूची-३५ : 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायीहरूको दर्ता विवरण	२३३
अनुसूची-३६ : गाउँपालिकामा दर्ता रहेका जलस्रोत समितिको विवरण	२३४
अनुसूची-३७ : कृषक समूह, आमा समूह र पोषण समूहको विवरण	२३६
अनुसूची-३८ : गाउँपालिका अन्तर्गतका मेलमिलाप केन्द्रहरूको विवरण :	२५५
अनुसूची-३९ : सेवा प्रवाह सम्बन्धी जानकारी	२५६
अनुसूची-४० : गाउँपालिका तथा वडाहरूको सम्पर्क विवरण	३०४

परिचय

१.१ गाउँपालिकाको परिचय

क. भौगोलिक अवस्था

मेलुङ गाउँपालिका बागमती प्रदेशका १३ जिल्ला मध्ये दोलखा जिल्लाको दक्षिणी भेगमा अवस्थित छ । यस गाउँपालिकाको पूर्वमा तामाकोसी गाउँपालिका, पश्चिममा शैलुङ गाउँपालिका र रामेछाप जिल्ला र उत्तरमा शैलुङ गाउँपालिका तथा दक्षिणमा रामेछाप जिल्लासँग सिमाना जोडिएको छ । यस गाउँपालिकाको जमिन, हावापानी, वनजङ्गलको विविधता अनि ऐतिहासिक मठ मन्दिर एवम् धार्मिक महत्वका स्थान, पर्यटकीय स्थान, विभिन्न जनजातिको बसोबासका साथै रहनसहन, भेषभूषा आदिको विविधताले गर्दा यस गाउँपालिकाको भौगोलिक तथा सांस्कृतिक बनावट मनोरमपूर्ण रहेको छ । यस गाउँपालिकाको प्रशासनिक केन्द्र वडा नं.४ को भेड्पु पोखरीमा रहेको छ । मेलुङ गाउँपालिका समुद्री सतहबाट दोलखा जिल्लाको होचो भूभाग ७३० मि. उचाईको सितली बैँसीबाट सुरू भई करिब ३१४६ मि. उचाई भएको शैलुङ लेकसम्म ८६.५४ वर्ग कि.मि. क्षेत्रफलमा फैलिएको छ । यसको भौगोलिक बनावट, सुगमता, हावापानी, वनजङ्गल आदिको विविधताले गर्दा यस गाउँपालिकाले विशिष्ट स्थान ओगटेको छ ।

साविकको वडा र हालको नयाँ वडागत विवरण

क्र.सं.	हालको वडा	साविकको वडा तथा गा.वि.स.	जनसङ्ख्या	क्षेत्रफल (वर्ग कि.मी.)
१	१	पवटी (१-९)	३५८१	१६.९६
२	२	घ्याङसुकाठोकर (१-४)	१३४१	६.१९
३	३	घ्याङसुकाठोकर (५-९)	१७९७	१४.३
४	४	भेड्पु (१-९)	२८३३	१८.३९
५	५	डाँडाखर्क (२-६,८)	२२७५	१४.२१
६	६	डाँडाखर्क (१,७,९) र मेलुङ (६,८,९)	२००९	१०.२७
७	७	मेलुङ (१-५,७)	२०५७	६.२२
जम्मा			१५८९३	८६.५४

ख. ऐतिहासिक पृष्ठभूमि

बागमती प्रदेश अन्तर्गत पर्ने यस गाउँपालिका धार्मिक, सांस्कृतिक, ऐतिहासिक तथा पर्यटकीय दृष्टिकोणले निकै महत्वपूर्ण स्थान हो। लहलह धानका बाला भुल्ने जिल्लाकै सबैभन्दा ठूलो फाँट, सय थुम्का रहेको शैलुङको मनोरम दृश्य, अन्यत्रबाट नदेखिने रोल्वालिङ हिमश्रृङ्खलाको दुर्लभ दृश्यले यस गाउँपालिकालाई थप मनोरम बनाएको छ। प्राकृतिक सौन्दर्यताले भरिपूर्ण यस गाउँपालिकामा क्षेत्री, ब्राह्मण, तमाङ, मगर, थामी लगायतका जातजातिको बाहुल्यता रहेको छ। यहाँबाट महाभारत पर्वत श्रृङ्खलाको सबैभन्दा अग्लो पर्वत शैलुङ डाँडा करिब पाँच घण्टाको पैदल यात्रापछि पुग्न सकिन्छ। यस गाउँपालिकामा उष्ण, समशितोष्ण र शितोष्ण हावापानी पाइन्छ। रोल्वालिङ हिमश्रृङ्खला भएर बग्ने तामाकोसी नदी गाउँपालिकाको प्रमुख प्राकृतिक सम्पदा हो। धार्मिक एकता र सहिष्णुताको नमुना देख्न पाइने यस गाउँपालिकाको नाम ऐतिहासिक मेलुङ बजारको नामबाट रहन गएको पाईन्छ। किंवदन्तीअनुसार तिब्बतबाट लामा गुरू आई बस्ती बसाउने ठाउँ खोज्ने क्रममा मन्त्र जपेर अक्षता फ्याँक्दा हाल मेलुङ बजार रहेको स्थानमा आगो बलेको थियो। त्यसपछि यस क्षेत्रमा बस्ती बसाल्न थालियो। तामाङ भाषामा ‘मे’ को अर्थ ‘ज्वाला’ र ‘लुङ’ को अर्थ डाँडा भन्ने बुझिन्छ। यसरी मेलुङ नाम रहन गएको मानिन्छ।

ग. जडिबुटी र वनस्पति

यस गाउँपालिकामा ३३ वटा सामुदायिक वनहरू रहेका छन्। यस गाउँपालिकाको हावापानी समशितोष्ण प्रकारको रहेकोले यहाँ विभिन्न जातका वनस्पती र जडिबुटीहरू जस्तै: उत्तिस, साल, बडहर, चिलाउने, खन्यू, कुटमिरो, स्यालफुस्रो र कुरिलो, बोभो, टिमुर, तितेपाती आदि उपलब्ध छन्।

घ. खाद्यान्न, कृषि बाली तथा फलफुल उत्पादन

मेलुङ गाउँपालिका कृषि उत्पादनका दृष्टिले दोलखा जिल्लाको एउटा महत्वपूर्ण क्षेत्र हो जहाँ वार्षिक रु. २ करोड बराबरको सुन्तला उत्पादन हुने गरेको छ।

विशेष गरी वडा नं.१ पवटीमा सबैभन्दा बढी सुन्तला उत्पादन हुन्छ भने वडा नं.२ को ढलेको बर, डाँडागाउँ, च्याने, वडा नं.४ को लामाटार, आँगेटार, मानेडाँडा, बुद्धचोक र वडा नं.६ को तीनपिप्लेमा पनि सुन्तला उत्पादन हुने गरेको छ। मेलुङको सुन्तला काठमाडौँ, चरिकोट, तामाकोसी र मैनापोखरी लगायत स्थानीय बजारसँगै आसपासका जिल्लामा पनि निर्यात हुने गरेको छ।

ङ. हावापानी

केही अग्ला भू-भाग देखि होचा डाँडा र नदी किनारका फाँटसम्म रहेको यस गाउँपालिकाको भौगोलिक विविधताले गर्दा मौसम सबै ठाउँमा एकै प्रकारको छैन। लेकाली डाँडाहरूमा अलि बढी जाडो र ठण्डी हुन्छ भने मध्य भागमा गर्मी मौसममा केही न्यानो र हिउँदमा जाडो हुन्छ। हिउँदमा अग्ला भू-भागमा हल्का रूपमा हिउँ पनि पर्दछ। तामाकोसी नदी आसपासका तटीय भेगमा गर्मी हावापानी पाइन्छ।

मेलुङ गाउँपालिकाको औसत वर्षा र तापक्रम

महिना	न्यूनतम तापक्रम (°C)	अधिकतम तापक्रम (°C)	औषत वर्षा (mm)
वैशाख	१५	२९	१०.५४
जेठ	२०	२९	२३.४
असार	२२	२९	३८.४४
साउन	२१	२९	३४.१
भदौ	१९	२८	२०.७
असोज	१३	२६	४.९६
कार्तिक	७	२२	०.९
मङ्सिर	४	१९	०.९३
पुष	२	१८	२.१७
माघ	४	२०	३.०८
फाल्गुण	७	२४	३.१
चैत	११	२७	५.१

च. धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरू

गाईखुरा मन्दिर, सुँगुरे महादेव, कालापोखरी शैलुङ, टुँडिखेल, भेड्पु पोखरी यस गाउँपालिकाका मुख्य पर्यटकीय आकर्षणका केन्द्र हुन् । यस गाउँपालिकाका धार्मिक स्थलहरूमा गाईखुरा मन्दिर, सुँगुरे महादेव मन्दिर, सत्यश्वर महादेव मन्दिर, भ्याकुरे देवी, पैयाखेत देवी, अम्बिका देवी, कालिदेवी, गुराँसे सेतिदेवी, उपल्लोखर्क सेतिदेवी, गैराबारी भगवती, राधाकृष्ण मन्दिर, वायुधारा, वडालिङ्गेश्वर, सिमको महादेव, बालुवा भूमेस्थान महादेव, जुके पशुपती मन्दिर, सितली महादेव, लाँकुरी भीमसेन, गाउँखेत बाजे, पोखरी बाजे, ईन्द्रावती मन्दिर, शैलुङ जुरे ढुङ्गा महादेव, काकालिङ भञ्ज्याङ, शैलुङ बुद्ध लाक्षालिङ, उपल्लोखर्क चैत्य, मानेडाँडा चैत्यआदि प्रसिद्ध छन् ।

छ. जातजातिहरू

यस गाउँपालिकामा विभिन्न जात जातिहरू बस्छन् । जसमा ब्राह्मण, क्षेत्री, तामाङ, थामी तथा मगरको बाहुल्यता छ । यहाँ तामाङ १८.९, क्षेत्री ४२.५, ब्राह्मण ७.३, नेवार ८.४, मगर ५.६, विश्वकर्मा ५.२, थामी २.४, भुजेल २.२, सन्यासी २.२ र परियार २.५ प्रतिशतको बसोबास रहेको छ । यसै गरी अन्य प्रमुख जातजातिहरूमा नेवार, दमाई, कामी, भुजेल रहेका छन् ।

जातजाति अनुसार जनसङ्ख्या विवरण

क्र.सं.	जातजाति	प्रतिशत	जनसङ्ख्या
१	तामाङ	१८.९	३००६
२	क्षेत्री	४२.५	६७५९
३	ब्राह्मण	७.३	११५३
४	नेवार	८.४	१३३७
५	मगर	५.६	८८५
६	विश्वकर्मा	५.२	८१९
७	थामी	२.४	३७६
८	भुजेल	२.२	३५२
९	सन्यासी	२.२	३४२
१०	परियार	२.५	३९५
जम्मा			१५८९३

ज. भाषाभाषी:

यस गाउँपालिकामा विभिन्न मातृभाषा बोल्ने मानिसहरूको बसोबास भएको पाइन्छ। जसमा सबभन्दा बढी बोलिने मातृभाषा नेपाली छ भने त्यसपछिका अन्य भाषामा तामाङ, नेवारी, थामी र मगर प्रचलनमा छन्। यहाँ क्रमशः नेपाली ७७.८, तामाङ १८.९, थामी १.६, मगर १, नेवारी ०.६, अन्य ०.२ प्रतिशत भाषा बोल्ने मानिसहरू बसोबास गर्दछन्।

भाषाभाषी अनुसार जनसङ्ख्या विवरण

क्र.सं.	भाषा	प्रतिशत	जनसङ्ख्या
१	नेपाली	७७.८	१२३५८
२	तामाङ	१८.९	३०००
३	थामी	१.६	२४८
४	मगर	१	१५९
५	नेवार	०.६	८९
६	अन्य	०.२	२९
जम्मा			१५८९३

भ. संस्कृति:

यहाँ हिन्दुहरूको पवित्र एवम् प्रशिद्ध मठमन्दिर तथा पोखरी रहेका छन् । संस्कृति सभ्यताको मापदण्ड हो । जुन ठाउँमा धेरै जातजातिका मानिसहरूको बसोबास भएको हुन्छ ती ठाउँहरूमा विभिन्न किसिमका संस्कृतिहरूको विकास भएको पाइन्छ । त्यसैले यहाँका चलन, रीतिरिवाज, रहनसहन, लवाइ खवाई आदिले संस्कृतिको जर्गेना गर्दै आएको पाइन्छ । यहाँको संस्कृतिलाई खासगरी खस, तामाङ, नेवारी, मगर, थामी तथा जोगी संस्कृतिको मिश्रणको रूपमा देख्न पाइन्छ ।

ज. धार्मिक परम्परा:

धर्मलाई एउटा जीवन पद्धति र आदर्श जनजीविका स्थापनाको केन्द्रविन्दु मान्ने नेपाली जनताहरू आफ्नो मूल्य र मान्यता अनुसार आ-आफ्नो धर्म मान्दछन् । नेपालका अन्य ठाउँहरूमा जस्तै यहाँ पनि हिन्दू, बौद्ध र क्रिश्चियन धर्मावलम्बीहरू बस्छन् । यहाँ हिन्दू ७५.१, बौद्ध २३.२, किराँत ०.५, क्रिश्चियन १.२ प्रतिशत बसोबास गर्दछन् ।

क्र.सं.	धर्म	जनसङ्ख्या	प्रतिशत
१	हिन्दु	११९३६	७५.१
२	बौद्ध	३६९३	२३.२
३	किराँत	७८	०.५
४	क्रिश्चियन	१८५	१.२
जम्मा		१५८९३	१०० प्रतिशत

ट. चाडपर्व र रहनसहन:

यहाँ अधिकांश हिन्दू र बौद्ध धर्मका मानिसहरू बसोबास गर्ने गरेको पाइएकोले यिनीहरू बडादसैं, तिहार, चैतेदसैं, रक्षाबन्धन, तीज, गाईजात्रा, नयाँ वर्ष, बुद्ध जयन्ती, ल्होसार, माघे सङ्क्रान्ति, साउने सङ्क्रान्ति, फागुपूर्णिमा, ठूलो एकादशी आदि चाडपर्व आफ्नो परम्परा अनुसार मनाउने गर्दछन् । बौद्ध धर्मावलम्बीहरूले ल्होसार लगायतका चाडपर्व मान्दै आएका छन् । यहाँका पर्यटकीय, ऐतिहासिक र विविध चाडपर्वले पनि प्रसिद्धि पाएको छ ।

ठ. व्यापारिक तथा पर्यटकीय क्षेत्र :

मेलुडमा मुख्यतः कृषि, पशुपालन तथा साना व्यापारिक क्रियाकलापहरू सञ्चालनमा छन् । कृषिजन्य उत्पादन—जस्तै अदुवा, आलु, मकै, तरकारी, फलफुल आदिको उत्पादन र बिक्री यहाँको प्रमुख व्यापारिक स्रोत हो । स्थानीय बजारहरूमा यी उत्पादनको कारोबार हुने गर्छ भने बिस्तारै स्थानीय उत्पादनको व्यापार गाउँ बाहिर समेत फैलिन थालेको छ । यहाँको मुख्य बजार क्षेत्रहरू देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

- रमाइलो चोक, मेलुङ १
- माने बजार, मेलुङ ३
- बुद्धचोक, मेलुङ ४
- डाडाँखर्क बजार, मेलुङ ५
- मेलुङ बजार, मेलुङ ६
- सितली बजार, मेलुङ ७

ड. कृषि तथा पशुपालन

यहाँको जनजीविका पशुपालनमा समेत आबद्ध रहेको छ। बाख्रा, कुखुरा, गाई तथा भैंसीपालन जस्ता प्रमुख पशुपालन रहेका छन् भने न्यून मात्रामा भेडा, सुङ्गुर र मौरी पालनसमेत गर्ने गरेको देखिन्छ।

च. भू उपयोग क्षेत्र वर्गीकरण

जग्गाको विवरण	क्षेत्रफल (हेक्टरमा)	प्रतिशत
समग्र गाउँपालिका		
कृषि क्षेत्र	४८८१.०७	५६.४६
व्यवसायिक क्षेत्र	८.९९	०.१०
साँस्कृतिक क्षेत्र	१.४४	०.०२
वन जङ्गल	३०२२.१२	३४.९६
नदी तथा सिमसार	१११.६८	१.२९
औद्योगिक क्षेत्र	१.६३	०.०२
अन्य क्षेत्र	२७.४२	०.३२
सार्वजनिक क्षेत्र	११८.८१	१.३७
आवासीय क्षेत्र	४७२.४४	५.४६
जम्मा	८६४५.५३	१००
वडा नं.१		
कृषि क्षेत्र	९७२.०८	५७.३७
व्यवसायिक क्षेत्र	०.११	०.०१
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.३९	०.०२
वन जङ्गल	५३३.७१	३१.५०
नदी तथा सिमसार	३०.७३	१.८१
औद्योगिक क्षेत्र	१.४०	०.०८

जग्गाको विवरण	क्षेत्रफल (हेक्टरमा)	प्रतिशत
अन्य क्षेत्र	१३.७१	०.८१
सार्वजनिक क्षेत्र	२२.८२	१.३५
आवासीय क्षेत्र	११९.३२	७.०४
जम्मा	१६९४.३	१००
वडा नं. २		
कृषि क्षेत्र	३८५.९४	६२.४५
व्यवसायिक क्षेत्र	०.१०	०.०२
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.१३	०.०२
वन जङ्गल	१७६.२७	२८.५२
नदि तथा सिमसार	१०.११	१.६४
औद्योगिक क्षेत्र	०.१३	०.०२
अन्य क्षेत्र	१.६७	०.२७
सार्वजनिक क्षेत्र	९.९४	१.६१
आवासीय क्षेत्र	३३.७४	५.४६
जम्मा	६१८.०	१००
वडा नं. ३		
कृषि क्षेत्र	६९५.५६	४८.६९
व्यवसायिक क्षेत्र	०.२१	०.०१
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.१६	०.०१
वन जङ्गल	६५४.१७	४५.७९
नदि तथा सिमसार	१४.१८	०.९९
सार्वजनिक क्षेत्र	१४.९३	१.०४
आवासीय क्षेत्र	४९.३४	३.४५
जम्मा	१४२८.५	१००
वडा नं. ४		
कृषि क्षेत्र	९६३.४५	५२.४२
व्यवसायिक क्षेत्र	५.९२	०.३२
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.४१	०.०२
वन जङ्गल	७३२.७८	३९.८७
नदि तथा सिमसार	१२.५३	०.६८

जग्गाको विवरण	क्षेत्रफल (हेक्टरमा)	प्रतिशत
अन्य क्षेत्र	३.२५	०.१८
सार्वजनिक क्षेत्र	२३.७२	१.२९
आवासीय क्षेत्र	९५.८८	५.२२
जम्मा	१८३७.९	१००
वडा नं.५		
कृषि क्षेत्र	८३८.८३	५९.०९
व्यवसायिक क्षेत्र	०.१७	०.०१
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.०४	०.००
वन जङ्गल	४७०.११	३३.१२
नदि तथा सिमसार	१२.५८	०.८९
औद्योगिक क्षेत्र	०.०१	०.००
अन्य क्षेत्र	७.५९	०.५३
सार्वजनिक क्षेत्र	२०.२३	१.४३
आवासीय क्षेत्र	६९.९८	४.९३
जम्मा	१४१९.५	१००
वडा नं.६		
कृषि क्षेत्र	६२५.८७	६०.९९
व्यवसायिक क्षेत्र	२.२२	०.२२
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.१९	०.०२
वन जङ्गल	३०६.१८	२९.८४
नदि तथा सिमसार	१४.७४	१.४४
औद्योगिक क्षेत्र	०.०५	०.०१
अन्य क्षेत्र	१.००	०.१०
सार्वजनिक क्षेत्र	११.९२	१.१६
आवासीय क्षेत्र	६४.०२	६.२४
जम्मा	१०२६.२	१००
वडा नं.७		
कृषि क्षेत्र	३९९.२९	६४.३०
व्यवसायिक क्षेत्र	०.२७	०.०४
साँस्कृतिक क्षेत्र	०.१३	०.०२

जग्गाको विवरण	क्षेत्रफल (हेक्टरमा)	प्रतिशत
वन जङ्गल	१४८.९०	२३.९८
नदि तथा सिमसार	१६.८१	२.७१
औद्योगिक क्षेत्र	०.०४	०.०१
अन्य क्षेत्र	०.२०	०.०३
सार्वजनिक क्षेत्र	१५.२४	२.४५
आवासीय क्षेत्र	४०.१५	६.४७
जम्मा	६२१.००	१००

छ. मेलुङ गाउँपालिकामा परिवार सङ्ख्या, खेति गरिएको र सिञ्चित क्षेत्रफल सम्बन्धी विवरण

विवरण	जम्मा
कृषक परिवारको सङ्ख्या	४३१९.०
कृषक परिवारले चलन गरेको जग्गाको जम्मा क्षेत्रफल (हेक्टर)	२६०४.६
जम्मा खेतीयोग्य जग्गा (हेक्टर)	२०१४.६
अस्थायी बाली लगाएको जग्गा (हेक्टर)	१८३९.५
अन्य खेतीयोग्य जग्गा (हेक्टर)	१७५.१
स्थायी बाली लगाएको जग्गा (हेक्टर)	२२६.१
स्थायी चौरचरन, निजि बनबनेलो, पोखरी तथा अन्य जग्गा (हेक्टर)	३६३.९
जम्मा कित्ता सङ्ख्या	१३१९९.५
औषत कित्ता सङ्ख्या	३.१
सिञ्चित क्षेत्रफल (हेक्टर)	१०२५.६

ज. मेलुङ गाउँपालिकामा खेति गरिएका मुख्य बाली र तिनको क्षेत्रफल

बाली	क्षेत्रफल (हेक्टर)	प्रतिशत
खाद्यान्न बाली	२८४७.२	९३.१
तेल बाली	९०.३	३.०
तरकारी बालि	६७.६	२.२
कोसेबाली/दलहन	५४.४	१.८
जम्मा	३०५९.८	१००

भ. सिँचाइको स्थिति

क्र.सं.	सिँचाइको स्थिति	क्षेत्रफल, (हेक्टर)	प्रतिशत
१	वर्षेभरि सिँचाइ हुने	४९४	२८.४
२	आंशिक सिँचाइ हुने	३२४	१८.६
३	सिँचाइ नहुने	९२२	५३.०
जम्मा		१७४०	१००

ज. मेलुङ गाउँपालिकामा खाद्य सुरक्षाको अवस्था

क्र.सं.	विवरण	सङ्ख्या	प्रतिशत
१	जम्मा कृषक परिवार सङ्ख्या	४३१९	
२	कृषक परिवारको आम्दानीको मुख्य स्रोत		
२.१	कृषि	३६४७	८४.४
२.२	२.२ गैह्र कृषि	६७२	१५.६
३	परिवारलाई खान नपुग्ने अवधि अनुसार कृषक परिवार सङ्ख्या:		
३.१	१-३ महिना	५१२	२७.९
३.२	४-६ महिना	८७८	४७.८
३.३	७-९ महिना	३६२	१९.७
३.४	१०-१२ महिना	८३	४.५
जम्मा		१८३५	१००

ट. वडागत पशुपालन सम्बन्धी विवरण

वडा	पशुपालनको प्रकार					कैफियत
	गाई	भैंसी	भेडा	बाख्रा	बङ्गुर	
१	५२१	८३९	०	५१०५	५६	
२	२४४	३१३	०	२१७८	२७	
३	१९३	५४४	०	२८२३	२६	
४	३९६	७३७	२९	४९४५	४७	
५	४७४	५८६	१३	३५२९	३९	
६	३७५	३३५	२०	४६०९	३६	
७	२८७	३६९	०	३१७९	५२	
जम्मा सङ्ख्या	२४९०	३७२३	५२	२६३६८	२८३	

ठ. अन्य विवरणहरू

घरको स्वामित्वको आधारमा घरको सङ्ख्या

स्वामित्वको प्रकार	घरपरिवार सङ्ख्या	प्रतिशत
आफ्नो	४७४२	९८.८७
भाडाको	४१	०.८५
संस्थागत	५	०.१०
अन्य	८	०.१७
जम्मा	४७९६	१००

ड. खानेपानीको स्रोतको आधारमा घरपरिवार सङ्ख्या:

खानेपानीको स्रोत	घरपरिवार	प्रतिशत
धाराको पानी (आफ्नो)	१९१९	४०.०१
धाराको पानी (अर्काको)	२०६८	४३.१२
कुवा (ढाकिएको)	२३	०.४८
कुवा (नढाकिएको)	१३६	२.८४
दुङ्गोधारा (Spout) को पानी	५९०	१२.३०
नदिको पानी	४४	०.९२
प्रशोधित पानी	१	०.०२
अन्य	१५	०.३१
जम्मा	४७९६	१००

ढ. खाना पकाउने ईन्धनको स्रोत र परिवार:

ईन्धनको स्रोत	घरपरिवार सङ्ख्या	प्रतिशत
काठ/दाउरा	४५६३	९५.१४
ग्यास	२२७	४.७३
गोबर ग्यास	६	०.१३
जम्मा	४७९६	१००

ग. बत्ति बाल्ने इन्धनको स्रोत र घरपरिवार:

इन्धनको स्रोत	घरपरिवार सङ्ख्या	प्रतिशत
विद्युत	४७२४	९८.५०
सोलार	५९	१.२३
मट्टितेल	७	०.१५
अन्य	६	०.१३
जम्मा	४७९६	१००

त. शौचालयको प्रकार र घरपरिवार सङ्ख्या:

शौचालयको प्रकार	घरपरिवारको सङ्ख्या	प्रतिशत
ढलसँग मिसिएको शौचालय	३०	०.६३
सेफ्ट ट्याङ्कीमा जोडिएको शौचालय	३४९८	७२.९४
सामान्य शौचालय	१२१८	२५.४०
सार्वजनिक शौचालय	१७	०.३५
शौचालय नभएको	३३	०.६९
जम्मा	४७९६	१००

थ. घरायसी सुविधाको आधारमा घरपरिवार सङ्ख्या:

सुविधा/प्रकार	घरपरिवार सङ्ख्या	प्रतिशत
सुविधा नभएको	३०३	६.३२
कम्तीमा एउटा सुविधा भएको	४४९३	९३.६८
रेडियो	२९९२	६६.५९
टि.भी.	२२२३	४९.४८
टेलिफोन	२४	०.५३
मोबाइल फोन (साधारण)	४१११	९१.५०
मोबाइल फोन (स्मार्ट)	१९१३	४२.५८
कम्प्युटर	११०	२.४५
इन्टरनेट	८९७	१९.९६
कार	२९	०.६५
मोटरसाइकल	१७१	३.८१
साइकल	३६	०.८०

सुविधा/प्रकार	घरपरिवार सङ्ख्या	प्रतिशत
पङ्खा	९४	२.०९
फ्रिज	१३७	३.०५
कपडा धुने मेसिन	१	०.०२
एयर कन्डिसन	२	०.०४
जम्मा	४७९६	१००

द. गाउँपालिकामा भएका उद्योगको प्रकार र त्यसको स्वामित्व:

उद्योगको प्रकार	लिङ्ग	घरपरिवार सङ्ख्या	प्रतिशत
उद्योग नभएका घरपरिवार		४३४१	९०.५१
साना उद्योग	पुरुष	४३	०.९०
	महिला	६७	१.४०
व्यापार व्यवसाय	पुरुष	६६	१.३८
	महिला	९९	२.०६
यातायात	पुरुष	१४	०.२९
	महिला	४	०.०८
सेवामुलक	पुरुष	११	०.२३
	महिला	४	०.०८
अन्य	पुरुष	११८	२.४६
	महिला	२३	०.४८
नखुलेको		६	०.१३
जम्मा		४७९६	१००

१.२ वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदनको परिचय

क. पृष्ठभूमि:

गाउँपालिकाले तयार गरेको नीति, वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमले लिएका लक्ष्य अनुसारको कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रगति विवरण प्रस्तुत गर्नु वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदनको मुख्य लक्ष्य रहेको छ । साथै गाउँपालिकाको आवश्यकता अनुसार तयार गरिएको वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट अनुसार गरिएका कामहरूको सम्बन्धमा भए गरेका कार्यहरूको अवस्थाको वस्तुनिष्ठ प्रस्तुतिकरण नै वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन हो । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, गाउँ/नगर/जिल्ला सभा सञ्चालन कार्यविधि सम्बन्धी ऐन, २०७५ तथा मेलुङ गाउँपालिकाको कार्य सञ्चालन नियमावली, २०७५ बमोजिम उल्लेख भएका विभिन्न समिति, पदाधिकारी तथा कर्मचारीको मुख्य काम, कर्तव्य र अधिकार अनुसार काम कारबाही सञ्चालित छन् ।

ख. उद्देश्य:

वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट अनुसार गरिएका कामहरूको सम्बन्धमा निम्नानुसारको उद्देश्यहरू प्रस्तुत गरिएको छ:

- क. गाउँसभाद्वारा स्वीकृत भएको नीति, कार्यक्रम तथा विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रमबाट के कति उपलब्धी हासिल भयो सो को स्पष्ट खाका प्रस्तुत गर्नु,
- ख. सञ्चालित कार्यक्रमको कार्यान्वयनको अवस्था कस्तो रह्यो, कुन स्थानमा के कस्ता कार्यक्रमहरू सञ्चालनमा रहेका छन् सो सम्बन्धी कार्यको वार्षिक वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन तयार गर्नु,
- ग. विभिन्न समिति अन्तर्गतका शाखाहरूको सेवा प्रवाह र कार्यसम्पादनको अवस्था तथा मुख्य कार्यक्रमहरूको लेखाजोखा गरी सुधारका कदमहरू चाल्नु,
- घ. गाउँपालिका गौरवका विकास कार्यक्रम र अन्य कार्यक्रम कार्यान्वयनको स्थिति तथा अवस्था प्रस्तुत गर्ने,
- ङ. कार्यक्रम निर्माण, योजना कार्यान्वयन र अध्ययन, अवलोकन, निरीक्षण गरी अनुगमन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूको भूमिकाको पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने र जिम्मेवारी तथा जवाफदेहिता बोध हुने गरी भावि कार्यका लागि सुधारको खाका तयार गर्ने,
- च. गाउँपालिकाद्वारा सम्पादन भएका कार्यमा सम्बन्धित सबैको ध्यानाकर्षण गराइ राय, सुझाव, सल्लाह प्रदान गर्ने ।

ग. वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदनको निर्माण प्रक्रिया:

यस गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका विभिन्न गाउँकार्यपालिका बैठक, शाखागत बैठक, समय समयमा गरिने निरीक्षण तथा अनुगमन, वडा तथा बस्तीहरूबाट प्राप्त भएका योजना तथा प्रतिवेदनको आधार र फिल्डमा खटिएका कर्मचारीहरूको संलग्नतामा सम्पादित कार्यहरूको बेलाबेलामा गर्ने गरिएको अनुगमन र मूल्याङ्कनका आधारमा वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन तयार पारिएको हो । यसलाई अन्य जिम्मेवार जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूबाट आएका सुझावहरूलाई आत्मसात गर्दै समृद्ध गरिएको छ । साथै गाउँ कार्यगाउँपालिकाबाट प्राप्त निर्देशन समेतका आधारमा अन्तिमीकरण गरी यो वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन यो स्वरूपमा निर्माण भएको हो ।

घ. वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन तयारीका क्रममा प्रयोगमा ल्याइएका दस्तावेजहरू:

यसमा उल्लेखित विवरण र विश्लेषणका तथ्याङ्कका स्रोतहरू मुख्यतः विभिन्न शाखा र वडाहरूबाट प्राप्त वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट, विभिन्न योजना, आयोजना, अनुगमन तथा निरीक्षण प्रतिवेदन तथा विकास कार्यक्रमको अवस्था बोध तथा पृष्ठपोषणका आधारमा यो वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन तयार गरिएको छ ।

मुख्य नीतिगत प्रगति विश्लेषण

१.१ आर्थिक विकास

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१	कृषिबालीमा देखा पर्ने किरा तथा किराजन्य रोग नियन्त्रण गर्न गाउँपालिकाबाट जैविक विषादी निर्माण सम्बन्धी तालिमको प्रवर्द्धन गरी जैविक औषधी उपलब्ध गराइनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> हेफर परियोजनासँगको साभेदारीमा वडा नं. २, ३, ४ र ५ मा जैविक विषादी निर्माण सम्बन्धी ८ वटा समूहका ११५ जना किसानलाई तालिम दिइएको।
२	किसानहरूलाई कृषि इन्पुट्स जस्तै : विउविजन, मलखाद, औषधी, कृषि सामग्री, कृषि प्राविधिकहरूको सुनिश्चितता गर्न सरकारी, अर्धसरकारी वा निजी सेवा प्रदायक सङ्घ संस्थासँग सहकार्य गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> कृषि शाखा र कृषि सेवा केन्द्रबाट ८१ जना किसानलाई कृषि विषादी तथा ४० थान मोहनी पासोहरू ११ जना किसानलाई भिटामिन वितरण गरिएको। हेफर प्रोजेक्ट नेपाल तथा खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना दोस्रोसँगको सहकार्यमा कृषि विकासका कार्यक्रमहरू सञ्चालन भएको।
३	कृषि पकेट क्षेत्र घोषणा गरी सञ्चालन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं.१ मा ८ हेक्टर क्षेत्रफलमा नयाँ सुन्तलाका ५००० वटा बिरुवा रोपी -धनकुटा स्थानीय जात) सुन्तला पकेट क्षेत्र सञ्चालनमा ल्याइएको।
४	प्रत्येक वडामा १ जना कृषि प्राविधिकको व्यवस्था गर्दै लगिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं.१ र ६ मा रहेको कृषि सेवा केन्द्रबाट १/१ जना कृषि सेवाका नायब प्राविधिक सहायकबाट कृषि सम्बन्धी सेवा तथा परामर्श उपलब्ध गराइएको।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
५	कृषि पेसालाई मर्यादित तथा सम्मानित पेसाको रूपमा विकास गरी किसान परिचयपत्रको व्यवस्था गर्नुका साथै किसान परिचय पत्र प्राप्त गरेका किसानलाई सहूलियतपूर्ण दरमा कर्जाको व्यवस्था गर्न प्रदेश सरकारको ध्यानाकर्षण गराइनेछ । किसानलाई सस्तो ब्याजदरमा कर्जा दिलाउन विभिन्न साभेदारहरूको पहिचान गरी सहूलियतपूर्ण कर्जा प्रदान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ । गाउँपालिकाबाट वितरण हुने फलामे हलो, हाते ट्र्याक्टर मिनिटिलर जस्ता यान्त्रिक साधनहरू वितरण गर्दा निश्चित मापदण्ड बनाई वितरण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • वडा नं. २ मा किसान सूचीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरी ३३६ जना किसान सूचीकरण गरिएको । • हिमालयन बैङ्क, प्रभु बैङ्क, गाउँपालिका तथा हेफर प्रोजेक्ट नेपालको सहकार्यमा १० जना किसानलाई ७०,००,००० ।- कृषि ऋण उपलब्ध गराउन सहजीकरण गरिएको । • कृषि यन्त्रीकरण तथा कृषि औजार उपकरण प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी गाउँपालिका तथा हेफर परियोजनाबाट ७ वडाको ३८ वटा समूहमा ३८ थान मिनिटिलर वितरण गरिएको तथा FANSEP परियोजना दोस्रो बाट ५५ थान मिनिटिलर, १६ थान कम्बाइन मिल १२ थान थ्रेसर ३० थान कर्न ट्रिलर, प्लास्टिक टनेल १०८ थान ६ थान ज्याप प्लान्टर, गाउँपालिकाबाट ९५ थान पानी ट्रयाङ्की, १ वटा सिँचाइ पोखरी, १३००० मि. सिँचाइ पाइप थान, ज्याप प्लान्टर लगायतका कृषि सामग्री वितरण गरिएको ।
६	मेलुङ गाउँपालिका क्षेत्रमा भित्रिने खाद्यबस्तुको गुणस्तर परीक्षणको व्यवस्था मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • जैविक गाउँपालिकाको रूपमा विकास गर्न खाद्य स्वच्छता एवम् गुणस्तर अनुगमन निर्देशिका तथा पशु वधशाला सञ्चालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिकाको मस्यौदा तयार गरिएको ।
७	मेलुङ गाउँपालिकालाई जैविक गाउँपालिकाको रूपमा विकास गर्न आवश्यक पूर्वाधार तयार गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • जैविक मल उत्पादन सम्बन्धी ८ वटा समूहहरूलाई तालिम प्रदान गरिएको ।
८	कृषिमा आत्मनिर्भर गाउँपालिका निर्माणका लागि स्थानीय खाद्यबालीहरू जस्तै धान, मकै, कोदो, गहुँ, फापर, आलु लगायतको खेतीमा युवाहरूलाई प्रोत्साहन गर्ने खालका कार्यक्रम ल्याइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • हेफर प्रोजेक्ट नेपाल तथा खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना दोस्रो र गाउँपालिकाको प्रयासमा १७७५ के.जी. धान, १७३० के.जी. मकै, १७४० के.जी. गहुँ र १५१२० के.जी. आलुको बिउ १३९५ जना कृषकहरूलाई वितरण गरिएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
९	रैथाने जातका बालीहरूको संरक्षण गर्न बिउ बैङ्क स्थापना गर्न समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> बिउ बैङ्क स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधिको मस्यौदा निर्माण गरिएको ।
१०	जैविक विषादी/किटनाशक औषधी बनाउनका लागि किसानहरूलाई उत्प्रेरित गरिनेछ भने रासायनिक मल र किटनाशक औषधीको प्रयोगलाई न्यूनीकरण गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> जैविक विषादी/किटनाशक औषधी बनाउनका लागि किसानहरूलाई वडा नम्बर ३, ४ र ५ का ४ वटा महिला समूहलाई ४ वटा तालिम प्रदान गरिएको । किटनाशक औषधीको प्रयोगलाई न्यूनीकरण गर्न विषादीजन्य पदार्थ न्यूनीकरण, नियन्त्रण तथा नियमन सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको । रासायनिक मलको प्रयोगलाई न्यूनीकरणको लागि अनुदानको मल वितरण निर्देशिका, २०७७ बमोजिम गाउँपालिका भित्रका ९ वटा सहकारी संस्थाहरूलाई निश्चित कार्यक्षेत्र तोकी सिफारिस प्रदान गर्ने गरिएको ।
११	कृषि उपजको व्यवस्थित बजारीकरणका लागि द्रुत कृषि ढुवानी सेवाको व्यवस्था मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> कृषि उपजको द्रुत ढुवानीको लागि वडा कार्यालयसँगको सहकार्यमा ग्रामिण तथा कृषि सडक मर्मत तथा सरसफाई नियमित रूपमा गरिएको ।
१२	गुणस्तरीय सडक सञ्जालको निर्माण पश्चात् सडक करिडोरमा दुग्ध चिस्यान केन्द्र, तरकारी चिस्यान केन्द्र तथा भण्डार केन्द्रको निर्माण गरिदिन र गोठ सुधार कार्यलाई सहयोग गर्न प्रदेश सरकारको ध्यानाकर्षण गराइनेछ साथै एक वडा एक कृषि उत्पादन कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. २ को ढलेको बरमा गाईखुरा महिला सहकारी संस्था मार्फत दुग्ध चिस्यान केन्द्र स्थापना तथा सञ्चालनका लागि अनुदान उपलब्ध गराइएको । ४५ जना कृषकलाई दुग्ध उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराइएको । वडा नं. २ मा कार्यान्वयन हुने गरी गाउँपालिकाको सिफारिसमा प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान मार्फत गाईभैँसी प्रवर्द्धन कार्यक्रमको लागि स्रोत सुनिश्चितता भएको । एक वडा एक कृषि उत्पादन कार्यक्रममा कृषकको २० प्रतिशत लागत साभेदारी हुन नसकेकोले उक्त कार्यक्रम सञ्चालन हुन नसकेको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१३	<p>कृषि श्रम परिचालन गर्न कृषि कार्यको व्यवसायीकरण, यन्त्रीकरण, आधुनिकीकरण गर्दै सहकारी-सामुदायिक-निजी क्षेत्रको सहभागितामा सामूहिक खेती, सहकारी खेतीलाई प्रोत्साहन गरी करार खेती, चक्लाबन्दी खेती सुरु गर्नका लागि पहल गरिनेछ ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • तामाकोसी करिडोरमा केरा खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरी १० हेक्टर क्षेत्रफलमा १०,००० वटा केराको बिरुवा रोपन गरी केरा खेती विस्तार गरिएको । • सहकारी-सामुदायिक-निजी क्षेत्रको सहभागितामा सामूहिक खेती प्रोत्साहन गर्न ४ वटा समूहलाई अनुदान उपलब्ध गराइ सामूहिक खेती प्रणालीमा कृषकहरूलाई आवद्ध गराइएको ।
१४	<p>कृषि क्षेत्रको प्रचुर सम्भावना उजागर गर्ने प्रणालीका सम्पूर्ण वडाहरूमा नमुना फर्महरू सञ्चालनको लागि पहल गरिनेछ ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • वडा नं.४ मा एकीकृत कृषि कार्यक्रम अन्तर्गत (३ वटा फर्महरूमार्फत) अनुदानमा १ हेक्टर क्षेत्रफलमा आलु बाली बिस्तार, ५० रोपनी क्षेत्रफलमा १,००० बोट किबिखेती बिस्तार, ६० रोपनी क्षेत्रफलमा ६०० बोट एभोकाडो खेती बिस्तार, ४० रोपनी क्षेत्रफलमा १,००० बोट कागती खेती बिस्तार भएको । • सनराइज कृषि तथा पशुपन्छी फर्मलाई रु ३,००,००० ।- अनुदान उपलब्ध गराइ साकिनि, प्वाँख उल्टे र घाँटी खुइले जातका लोकल कुखुरापालन व्यवसायलाई प्रोत्साहन गरिएको तथा हेफर प्रोजेक्ट नेपाल मार्फत १३३३ वटा लोकल कुखुरा वितरण भएको, वडा नम्बर ७ को २ वटा समूहका ३४ जना किसानहरूलाई ४० वटा बङ्गुरका पाठापाठी वितरण गरिएको । • खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना मार्फत वडा नं. ३. र ७ का २३ जना कृषकलाई १३८ वटा न्युहेम्प्सायर जातका कुखुरा र १ नं. वडाका २० जना कृषकलाई ४०० वटा गिरीराज कुखुराका चल्ला वितरण गरिएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१५	विशेष योजना सहित व्यवसायिक कृषि फर्म सञ्चालन गर्ने कृषकको लागि सिँचाइ, सडक, विद्युत, विउ, मलखाद, प्रविधि र बजारीकरणमा सहयोग गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाबाट २९ वटा सिँचाइ कुलो निर्माण तथा मर्मत र सम्भार गरिएको। FANSEP परियोजना २ मार्फत ५ वटा सिँचाइ कुलो निर्माण मर्मत सम्भार र स्तरोन्नती गरिएको। कृषकहरुलाई १५,१२० के.जी. आलु, १,७३० के.जी. मकै, १,७७५ के.जी. धान, १,७४० के.जी. गहुँको बिउ, PBS (पूर्व मुल बिउ) ३,६०० वटा दाना वितरण गरिएको। गाउँपालिकाबाट १,००० वटा किबि, ५,००० वटा सुन्तला, १,००० वटा कागती र हेफर परियोजनाबाट ६,५२६ वटा लिचि, ५९६ वटा आँप, ६,५०० वटा टिमु, १०,६६६ वटा सुन्तलाको बिरुवा वितरण गरिएको।
१६	स्थानीयस्तरमा खाद्य सुरक्षा र आपूर्ति व्यवस्था मजबुत राख्न सङ्घीय सरकारको वित्तीय हस्तान्तरण बजेटलाई लक्षित गर्दै विज्ञ कम्पनी वा संस्थासँगको प्राविधिक साभेदारीमा एक खाद्य भण्डारण केन्द्र स्थापना गर्न पहल गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> चिस्यान केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको।
१७	गाउँपालिकामा उत्पादन हुने खाद्यान्न सञ्चालन फलफूल र तरकारीको खपत गराउन गाउँपालिका क्षेत्र भित्र बजार केन्द्र, भवन तथा सुपथ मूल्य पसल खोल्दै गइनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> साभा सुविधा केन्द्र व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१, हाट बजार सञ्चालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको।
१८	कृषि सम्बन्धी सङ्घ तथा प्रदेशका कार्यालयहरुमा हुने गतिविधि आम जनसमुदायलाई सुसूचीत गर्न कृषि सूचना केन्द्रको स्थापना गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> हालसम्म कृषि सूचना केन्द्र स्थापनाको लागि ठोस काम नभएको।
१९	सुन्तलामा लाग्ने किरालाई नियन्त्रण गर्न सुन्तला बचाउ अभियान सञ्चालन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नम्बर १ मा सुन्तलामा लाग्ने हानिकारक किरा सिट्रस सिल्ला नियन्त्रण गर्न १०० लिटर प्रोटिन बेड १६० जना कृषकलाई वितरण गरी सुन्तला बचाउमा ६०० जना कृषकहरुलाई प्राविधिक परामर्श समेत उपलब्ध गराइएको।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
२०	सुन्तला, आलु र केरा पकेट क्षेत्र स्थापना गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. १ पवटीमा नयाँ सुन्तला पकेट विकास कार्यक्रम स्थापना गरी सञ्चालन गरिएको तथा वडा नं.१, २, ४ र ७ को तामाकोसी नदी तटीय क्षेत्रमा १० हेक्टर क्षेत्रफलमा केरा खेती विस्तार तथा वडा नं.४ का क्षेत्रहरूमा ५ हेक्टर क्षेत्रफलमा आलु खेती विस्तार भएको । ५५० जना कृषकले आलु खेती, ६०० जना कृषकले सुन्तला र १२० जना कृषकले केरा खेतीबाट लाभ लिएको ।
२१	कृषकहरूबीच प्रतिस्पर्धा गराइ उत्कृष्ट कृषकलाई उचित पुरस्कारको व्यवस्था गरिनेछ ।	उत्कृष्ट कृषक पुरस्कारको व्यवस्था गर्न नसकिएको ।
२२	कृषि मेला तथा प्रदर्शनीहरू आयोजनामा समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> FANSEP परियोजना २ सँगको सहकार्यमा वडा नं.१ मा धान दिवस मनाउनको लागि समन्वय र सहकार्य गरिएको । दोलखा महोत्सवमामा गाउँपालिकाभिन्नका कृषकलाई निशुल्क कृषि उपज विक्री कक्ष उपलब्ध गराउन महोत्सवमा अनुदान उपलब्ध गराइएको । यसबाट ३० जना कृषक लाभान्वित भएको ।
२३	हरेक वर्ष मेलुङ उत्कृष्ट कृषक घोषणा गर्दै निजलाई थप सहयोग तथा अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> उत्कृष्ट कृषक घोषणा नभए तापनि कृषि व्यवसायमा संलग्न कृषकलाई आवश्यकताका आधारमा अनुदान तथा अन्य सहायता उपलब्ध गराइएको ।
२४	गाउँपालिका क्षेत्रभिन्न उत्पादन गर्न सकिने कृषि अन्तर्गतका तरकारीजन्य, फलफूल, मासुजन्य तथा दुग्धजन्य वस्तुहरूमा गाउँपालिकालाई आत्मनिर्भर बनाउन आयात प्रतिस्थापनमूलक विशेष कार्यक्रम सञ्चालनमा प्राथमिकता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकालाई दुग्ध जन्य उत्पादनमा आत्मनिर्भर बनाउन वडा नं.२ मा गाइखुरा महिला उद्यमी कृषि सहकारी संस्थासँगको सहकार्यमा दुग्ध सङ्कलन केन्द्र स्थापना गरिएको । सातै वटा वडामा २४१ वटा साना पशुको गोठ सुधार, ५७ वटा ठूला पशुको गोठ सुधार, वडा नं.१ र ७ मा ६७ वटा कुखुराको खोर सुधारका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको । २५ वटा सिरोही जातको बिउको बोका, ४० वटा बङ्गरका पाठापाठी वितरण, १३३३ वटा लोकल कुखुराको चल्ला वितरण गरिएको । ७०७ वटा पशुपन्छी बिमा गरिएको । ९६ वटा गाई, ३२ वटा भैंसीमा कृत्रिम गर्भाधान गरिएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
२५	कृषियोग्य जमिनहरूको अध्ययन गरी कृषि प्रोफाइल तयार गरिनेछ । कृषि प्रोफाइल अध्ययन तथा विश्लेषण गरी सोको आधारमा कृषि पकेट क्षेत्रहरू घोषणा गरिनेछ । साथै एक वडा एक उत्पादन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> हालसम्म कृषि प्रोफाइल तयार भइ नसकेको । वडा नं. १ पवटीमा नयाँ सुन्तला जातको पकेट विकास कार्यक्रम स्थापना गरी सञ्चालन गरिएको । ५,००० वटा सुन्तलाको बिरुवा वितरण, २४ वटा मिनिटिलर, ४० वटा ५०० लिटरको ड्रम, ६,००० मि. पाइप वितरण गरिएको ।
२६	सहकारी, निजी क्षेत्र तथा कृषि समूह तथा उपहार समूहमार्फत उच्च मूल्यका कृषि बाली, नगदेबाली जस्तै किविफल, जापानीज हलुवावेद, नासपाती, लप्सी, सुन्तला, अलैंची, स्याउ, केरा, आँप, एभोकाडो जस्ता नगदेबाली र मौसमी तथा बेमौसमी तरकारी खेती, फलफूल, चिया, कफी, व्यवसायिक पुष्प खेतीलाई प्रवर्द्धन गर्ने, बजारीकरणमा सघाउ पुऱ्याउने विभिन्न किसिमका कार्यक्रम सञ्चालनलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाबाट १,००० वटा किविका बिरुवा, ८ हेक्टर क्षेत्रफलमा ५,००० वटा सुन्तला, १,००० वटा कागतीको बिरुवा वितरण गरिएको, हेफर परियोजनाबाट ६,५२६ वटा लिची, ५९६ वटा आँप, ६,५०० वटा टिमुरको बिरुवा, १०,६६६ वटा सुन्तलाको बिरुवा वितरण गरिएको ७ वटै वडाका १६ वटा समूहमा ३८८ जना सदस्यहरूलाई रातो मूला, गाँजर, काउली, टमाटर, तनेबोडी, सिमी, करेला र काक्राको बिउ वितरण गरिएको ।
२७	गाउँपालिकाको स्वामित्व रहने गरी टोल विकास संस्था, कृषि सहकारी, कृषक समूहको व्यवस्थापनमा निर्माण भएको रस्टिक स्टोरको सञ्चालन तथा व्यवस्थापनलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> रस्टिक स्टोर सञ्चालनको लागि चिस्यान केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार भएको ।
२८	गाउँपालिकाको आलु पकेट क्षेत्रमा सरोकारवालाहरूको समन्वयमा शीत भण्डार, आलु सङ्कलन तथा भण्डारण केन्द्रको स्थापना गरी आलुलाई ग्रेडिङ, लेबलिङ, प्याकेजिङ गरी गाउँपालिकाको पहिचान हुने गरी बजारीकरणमा प्रोत्साहन एवम् सघाउ पुऱ्याइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> रस्टिक स्टोर सञ्चालनको लागि चिस्यान केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार भएको ।
२९	व्यवसायिक कृषि उत्पादन, प्रशोधन तथा बजारीकरण गरिने स्थानसम्म कृषि सडक, बिजुली बत्ती, पानीको व्यवस्था गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> कृषकका मागका आधारमा कृषि सिँचाइका लागि २९ वटा कुलो मर्मत तथा सुधार गरिएको तथा वडा कार्यालयसँगको सहकार्यमा कृषि सडकको मर्मत तथा सुधारका काम नियमित रूपमा गर्ने गरेको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
३०	कोदो, फापर र गहुँलाई स्वागत गरौं, जङ्कफुड सेवनलाई निषेध गरौं भन्ने नारालाई स्थापित गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयमा दिवा खाजा कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीयस्तरमा उत्पादित खाद्यपदार्थको प्रयोगमा प्रोत्साहन गरिएको ।
३१	कृषि उत्पादनको क्षेत्रमा सिँचाइ सुविधा पुऱ्याउनका लागि प्रदेश सरकार तथा सङ्घीय सरकारका सरोकारवाला निकायहरू, विभिन्न गैरसरकारी निकायहरू, कृषि सहकारी, सामुदायिक संस्था, कृषक समेतको सहभागितामा दिगो र भरपर्दो सिँचाइ प्रणाली विकासमा जोड दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> १ वटा २०,००० लीटर क्षमताको सिँचाइ पोखरी निर्माण गरिएको तथा २९ वटा सिँचाइ कुलो निर्माण तथा मर्मत सम्भार गरिएको ।
३२	उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि गर्नको लागि कृषिको आधुनिकीकरण, उन्नत बिउ बिजन, आधुनिक प्रविधि, कृषिमा यान्त्रीकरणलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि गर्नको लागि १,७७५ के.जी. धान, १,७३० के.जी. मकै, १,७४० के.जी. गहुँको बिउ, १५,१२० के.जी. आलुको बिउ वितरण, जैविक विषादी तयारी सम्बन्धी कृषक स्तरमा ६ वटा तालिम सञ्चालन, कृषिमा यन्त्रीकरण तर्फ १४८ वटा मिनिटिलर, १२ थान थ्रेसर, ३० थान कर्न ट्रिलर वितरण गरिएको ।
३३	लोपोन्मुख स्थानीय जातका गाई, भैंसी, चौरिपालन व्यवसायलाई पुनःस्थापना गर्न कृषकलाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> पशु सेवा कार्यालयसँगको सहकार्यमा २०,००० लीटर वटा वाखामा पि.पि.आर., १,३७५ गाईभैंसीमा लम्पी स्किन, ६,००० वटा गाईभैंसीमा एफ.एम.डि. र ७०४ वटा कुकुरमा रेबिज खोप लगाईएको, वडा नं. २ र ४ मा पशु शिविर सञ्चालन गरी ९३ वटा गाई, ३०० वटा भैंसी, १,८८५ वटा बाखा, १५० वटा कुकुर, १४ वटा बङ्गुर, १,२३५ वटा कुखुराको उपचार तथा परामर्श साथै हेफर प्रोजेक्ट नेपालको सहयोगमा वडा नं. १, २, ४ र ७ मा गाईभैंसीमा देखिने वाँभोपन परीक्षण र उपचार ६९ वटा गाईभैंसीमा प्रदान गरिएको । पशुपन्छीको निशुल्क उपचारको लागि गाउँपालिकाले नियमित रूपमा औषधी वितरणको व्यवस्था मिलाइएको । वडा नं. २ मा ४५ वटा गाईभैंसीमा प्रत्येक २ महिनामा थुनेलो पहिचानको लागि CMT परीक्षण कार्यको सुरुवात गरिएको । वडा नं. १ पवटी पशु सेवा केन्द्रबाट ५०९ जना किसानले २,०५२ वटा पशुपन्छी उपचार तथा ५७५ जना किसानले पशुपन्छी सम्बन्धी परामर्श पाएको । पशुपन्छी उपचारमा आन्तरिक तथा बाह्य परजिवि १,५००, Diarrhea ७८, Fever ८५ र अन्य उपचार १४ वटा पशुपन्छीलाई गरिएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
		<ul style="list-style-type: none"> • वडा नं. ३ घ्याङ पशु सेवा केन्द्रबाट २६९ किसानले ४,१२६ वटा पशुपन्छी उपचार तथा ४०० जना किसानले पशुपन्छी सम्बन्धी परामर्श पाएको । • वडा नं. ४ भेड्पु पशुपन्छी विकास शाखाबाट ६५८ जना किसानले ८,५५० वटा पशुपन्छी उपचार तथा ७०० किसानले पशुपन्छी सम्बन्धी परामर्श पाएको । पशुपन्छी उपचारमा आन्तरिक तथा बाह्य परजिवि ६,५००, Diarrhea ४५०, Fever ३५०, रुघाखोकी २५०, थुनेलो ५०, घाउ/खटिरा १५०, कमजोरी २००, अरुची २०० र अन्य उपचार ४०० वटा पशुपन्छीलाई गरिएको । • वडा नं. ६ मेलुङ पशु सेवा केन्द्रबाट २४७ जना किसानले ४,४२६ वटा पशुपन्छी उपचार तथा ३९८ जना किसानले पशुपन्छी सम्बन्धी परामर्श पाएको ।
		<ul style="list-style-type: none"> • पशु सेवा कार्यालय, चरिकोटसँगको सहकार्यमा टाँकि ३५० गोटा, किम्बु ५५५ गोटा, बडहर ४४४ गोटा, कटुस ८० गोटा, इपिल-इपिल ३८२ गोटा, गोगन १०० गोटा, कुटमिरो १३० गोटा, बकाइनो ३६० वटा र भटमासे ३२० वटा घाँसका विरुवा वितरण गरिएको । • हेफर प्रोजेक्ट नेपालको सहकार्यमा रेड नेपियर २०,०००, बदामे ३४,०००, किम्बु २३००, बैँस १,९५०, कटुस ५०, बडहर ९६०, वटा घाँसका विरुवा वितरण गरिएको । • फ्यानसेफ परियोजना दोम्लोको सहकार्यमा सुपर नेपियर ३,१०० गोटा, इपिल-इपिल ३,४००, मेन्डुला १,१४६, भटमासे १,१४६, किम्बु ३,२००, टाँकि ७६२, सुम्ब सेटारिया १६,५००, वटा घाँसका विरुवा वितरण गरिएको ।
३४	गाउँपालिकाको निश्चित क्षेत्रमा पहिचानको आधारमा व्यवसायिक मौरीपालन कार्यक्रम सञ्चालन गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • वडा नम्बर ३ र ४ को माथिल्लो भेगमा मौरीपालन सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गरी १० जना कृषकलाई मौरी सहितको १६ वटा मौरीघार वितरण गरिएको ।
३५	मेलुङ गाउँपालिकाभित्र बाँदर नियन्त्रण तथा व्यवस्थापनका लागि सबै निकायहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • बाँभो जमिन तथा बुट्यान क्षेत्र फँडानी गरी ४० रोपनीमा फलफुलका विरुवाहरु रोपन गरिएको । • वडा नं. ७ मा बाँदर नियन्त्रण सम्बन्धी प्राविधिक ज्ञान, सिप र प्रविधि समेत उपलब्ध गराइएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
३६	अर्गानिक खेती कार्यक्रमलाई प्रवर्द्धन गर्न गोठ सुधार, हरियो मल, कम्पोस्ट मल निर्माण तथा सामुदायिक विद्यालयहरूमा मानव मुत्र सङ्कलन गरी त्यसको समुचित उपयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> अर्गानिक खेती कार्यक्रमलाई प्रवर्द्धन गर्न २२७ वटा कुखुरा /बाखा /बङ्गुर/ गाई/भैंसीको गोठ सुधार गरी मलखाद व्यवस्थापन, वनस्पति विषादी निर्माण सम्बन्धी ४ वटा तालिम, जैविक मल सम्बन्धी तालिम समूह/सहकारीहरूमा प्रदान गरिएको ।
३७	रासायनिक मल तथा विषादीको अज्ञानतापूर्ण प्रयोग र यसको जोखिमका विषयमा आम जनमानसमा सचेतीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ४ वटा टोल तथा ४ वटा समूहहरूमा जैविक विषादी निर्माण र प्रयोग सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गरिएको ।
३८	कृषि उपजलाई मध्यनजर गर्दै आलु तथा अन्य तरकारीहरूको भण्डारणको लागि समुदायमा आधारित रीस्टक स्टोर, चिस्यान केन्द्र स्थापनालाई निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ४ वटा टोल तथा ४ वटा समूहहरूमा जैविक विषादी निर्माण र प्रयोग सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गरिएको ।
३९	कृषि उपजलाई मध्यनजर गर्दै आलु तथा अन्य तरकारीहरूको भण्डारणको लागि समुदायमा आधारित रीस्टक स्टोर, चिस्यान केन्द्र स्थापनालाई निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> चिस्यान केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
४०	मासुजन्य पदार्थको उत्पादन तथा बिक्री वितरण गर्ने व्यवसायको मापदण्ड तयार गरी लागु गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> पशु वधशाला सञ्चालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिकाको मस्यौदा तयार गरिएको ।
४१	प्रशस्त मात्रामा दुध उत्पादन हुने क्षेत्रहरूमा दुध सङ्कलन केन्द्र (दुध डेरी) को स्थापना गरिनेछ साथै प्रोत्साहनस्वरूप दुध उत्पादनका आधारमा अनुदानको व्यवस्था मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. २ को ढलेको बरमा दुध सङ्कलन केन्द्र स्थापना गरी वार्षिक रूपमा ७३,५०० लिटर दुध सङ्कलन गरी डि.डि.सि. चरिकोट, दोलखामा विक्री वितरण गरिएको । गाउँपालिकाबाट रु. ५,००,००० ।- दुध चिस्यान केन्द्रको लागि कार्यसम्पादनमा आधारित अनुदान उपलब्ध गराइएको । प्रदेश सरकारको सशर्त अनुदानबाट प्रतिलिटर रु ३ रुपैयाँ ५४ पैसाका दरले रु १,९१,००० ।- अनुदान उपलब्ध गराइएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
		<ul style="list-style-type: none"> • साथै हेफर प्रोजेक्ट नेपाल बाट दुग्ध चिस्यान केन्द्र स्थापनाका लागि रु. २,००,००० ।- • अनुदान उपलब्ध गराइएको तथा FANSEP दोस्रो परियोजनाबाट रु २०,००,००० ।- अनुदान तथा दुग्ध सङ्कलन तथा प्रशोधन केन्द्र स्थापनाका लागि Handalling and Processing कार्यक्रम मार्फत घेराबार सहित २ वटा भवन निर्माण र मेसिनरी औजार खरिदमा सहायता प्रदान गरिएको ।
४२	पशुपालनका लागि चरिचरण क्षेत्र र प्रशस्त घाँस उत्पादन हुने ठाउँहरूमा निश्चित स्थान तोकी पशुपालन क्षेत्रको निर्धारण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • चरिचरण क्षेत्रको लागि डालेघाँस (टियोसेन्टि) २७५ के.जी., भटमासे ९ के.जी. तथा १,१४६, मेन्दुलाका १५ के.जी. बिउ तथा १,१४६ वटा विरुवा, ६८० के.जी. जै, सिजनल राई, ८२ के.जी., बदामे ३४,००० वटा, बर्षिम ८० के.जी. र भेज ५० के.जी. भुइँ घाँस तथा सुपरनेपियर २३,१०० वटा, इपिल इपिल ९ के.जी. तथा ३,४०० वटा विरुवा, किम्बु ५,५००, टाँकी ७६२ वटा, सुम्बा, सेटारिया १६,५०० वटा, बैस १,९५० वटा, बडहर ९६० वटा, कटुस ५० वटा घाँसको विरुवा ५६१ जना किसानलाई वितरण गरिएको ।
४३	नश्ल सुधार तथा गोठ सुधारका कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई सञ्चालन गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • नश्ल सुधारका लागि २५ वटा सिरोही जातका बोका २५ जना कृषकलाई वितरण तथा ३ वटा बोयर जातको बोका खरिद गरी ३ जना कृषकलाई वितरण गरिएको । १२८ वटा गाई/भैंसीमा कृत्रिम गर्भाधान बाट नश्ल सुधारको काम गरिएको । • ६७ वटा कुखुरा, १०० वटा बाख्रा, ५७ वटा गाई/ भैंसीको खोर गोठ सुधार गरी २२४ जना कृषकले लाभ लिएको ।
४४	बेरोजगार युवाहरूको व्यवस्थापनको निमित्त श्रममा आधारित बहुवर्षीय नर्सरी, व्यवसायिक बाख्रापालन, कुखुरापालन, गाईभैंसीपालन, बङ्गुरपालन, पाहापालन, माछापालन आदिलाई प्रोत्साहन गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • वडा नं.१ मा राधाकृष्ण कृषक समूह मार्फत घाँसको नर्सरी स्रोत केन्द्र स्थापना भएको । • वडा नम्बर ४ मा सनराइज कृषि तथा पशुपन्छी फर्ममा कुखुरा पालनको लागि अनुदान उपलब्ध गराइ ३०० वटा कुखुरा, वडा नं.२ मा गाईखुरा महिला उद्यमी कृषि सहकारी मार्फत ३४ वटा जर्सी होलिस्टेन गाई ३४ जना कृषकलाई ५० प्रतिशत अनुदानमा वितरण गरिएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
		<ul style="list-style-type: none"> • २८ जना कृषकलाई २८ वटा बिउको बोका वितरण, ११ कृषकलाई ४० बङ्गुरका पाठापाठी वितरण, २० मुर्दा क्रसका पाडी र ३ वटा दुहुनो भैंसी, दुध दुहुने बाल्टी ५ लिटरको ९८ वटा र १० लिटरको दुध बोक्ने क्यान १२७ वटा वितरण गरिएको । Medium size burdizzo सातै वडाका ७ वटा समूहलाई, तौल मापन मेसिन २२ वटा ८ वटा समूहलाई, चाफ कटर २५ वटा २५ जना कृषकलाई, ब्रस कटर २ वटा २ जना कृषकलाई वितरण गरिएको ।
४५	<p>पशुपालनलाई व्यवस्थित गर्न पशुजन्य व्यवसायको अभिलेखीकरण र पशुपन्थी दर्ता गर्ने कार्यको सुरुवात गरिनेछ ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • अभिलेख बमोजिम हालसम्म ९१ पशुपालन फर्म/कृषि फर्म/ कृषि तथा पशुपालन फर्म दर्ता भएको । • वडा नं.१ पवटी पशु सेवा केन्द्रमा १२७ वटा कुखुरा/हाँस, १,६०४ वटा भेडा/बाख्रा, २०७ वटा गाई/भैंसी १११ वटा कुकुर ३, वटा सुँगुर/बङ्गुर दर्ता भएको । • वडा नं.३ घ्याङ पशु सेवा केन्द्रमा ९५५ वटा कुखुरा/हाँस, २,८३३ वटा भेडा/बाख्रा, २४० वटा गाईगोरु/भैंसीराँगा, ८७ वटा कुकुर बिराला, ११ वटा सुँगुर/बङ्गुर दर्ता भएको । • वडा नं.४ पशुपन्थी विकास शाखामा १,६४७ वटा हाँस/कुखुरा, ५,६८७ वटा भेडा/बाख्रा, ७१५ वटा गाईगोरु/भैंसीराँगा, ११४ वटा कुकुर बिराला, ३८७ वटा सुँगुर/बङ्गुर दर्ता भएको । • वडा नं.६ मेलुङ पशु सेवा केन्द्रमा १,३४३ वटा हाँस/कुखुरा, २,६९७ वटा भेडा/बाख्रा, २७० वटा गाईगोरु/भैंसीराँगा, ९४ वटा कुकुर बिराला, २२ वटा सुँगुर/बङ्गुर दर्ता भएको ।
४६	<p>मेलुङ गाउँपालिकामा सूचीकृत तथा थप अन्य बेरोजगार युवाहरूलाई सम्भाव्यताको आधारमा कुक, वेटर, ड्राइभिङ, मौसमी बेमौसमी तरकारी खेती, प्लम्बिङ, सिलाइकटाई, व्युटीसियन, मेकानिकल, मिनिटरलर मर्मत तथा थान्का लेखान सम्बन्धी छोटो तथा लामो अवधिका तालिमहरू सञ्चालन गरी स्थानीय तहमा नै उद्यम सञ्चालन गरी रोजगारीका अवसरहरू सिर्जना गरिनेछ ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ९ जनालाई एडभान्स सिलाइकटाइ तालिम, १२ जनालाई आलु चिप्स बनाउने तालिम, १५ जनालाई केराको थामबाट रेसा निकाल्ने र हस्तकलाका सामग्री बनाउने तालिम प्रदान, ६ वटा कृषक पाठशाला, ३३६ जना किसान सूचीकरण, ४ वटा ऋप कटिङ अन्य कृषि सम्बन्धी तालिम तथा अनुदानका विवरण समावेश गर्ने ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
४७	गाउँपालिकाभिन्न सम्भाव्य खानी, मिन्नरल बाटर, जडिबुटी आदि उद्यम विकासको सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ ।	• औद्योगिक ग्राम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
४८	युवा पुस्ताको नवीन सोच र प्रविधिप्रतिको आकर्षणलाई बढावा दिन राष्ट्रिय आविष्कार केन्द्रसँग सहकार्य गरिनेछ ।	• त्रीभुवन माध्यमिक विद्यालयमा विज्ञान प्रदर्शनी कार्यक्रम आयोजना गरिएको ।
४९	सीप सिक्न इच्छुक गाउँपालिकाबासीहरूलाई सिप प्रशिक्षण, मूर्तिकला काष्ठकला, धातुकला, बाजा तथा माटोका भाँडा निर्माण गर्ने लगायतका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।	• यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
५०	गाउँपालिका क्षेत्रमा रहेका उद्योग तथा नयाँ उद्यमीलाई प्रविधिमा सहयोग, छुट, मिनाहा तथा आवश्यक सहूलियत उपलब्ध गराइनेछ । उद्यमीलाई प्रोत्साहन गर्न स्टार्ट अपको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • ५९२ जना कृषकलाई आधुनिक कृषि यन्त्र तथा उपकरण वितरण गरिएको, लघु उद्यम विकास कार्यक्रम मार्फत कैँची, रेसा निकाल्ने मेसिन, आइरन लगायतका यन्त्र तथा उपकरण प्रदान गरिएको, २ वटा चिलिङ भ्याट प्रदान गरिएको । • हालसम्म छुट तथा मिनाहाका सम्बन्धमा उल्लेखनीय काम नभएको ।
५१	गाउँपालिकामा एक नमुना “औद्योगिक ग्राम” को स्थापना गर्न थप समन्वय र सहकार्य गरिनेछ । विशेष गरी स्थानीय स्तरमा पाइने कच्चा पदार्थमा आधारित रोजगारमूलक उद्यम विकास गर्ने नीति अखितयार गरिनेछ । यसका निम्ती आगामी आ.व.मा सम्भाव्यता अध्ययन र लगानीकर्ताहरूको पहिचान गरी आवश्यक पूर्वाधार विकासको कार्य थालनी गरिने छ ।	• औद्योगिक ग्राम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ निर्माण गरिएको । स्थानीयस्तरमा पाइने कच्चा पदार्थमा आधारित रोजगारमूलक उद्यम विकास गर्ने नीति कार्यन्वयन नभएको । सम्भाव्यता अध्ययन र लगानीकर्ताहरूको पहिचान गर्ने कानुनी आधारसम्म तयार भएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
५२	उद्योग वाणिज्य सङ्घ, लगानी बोर्ड, ठूला व्यापारी तथा व्यवसायिक कम्पनीहरूसँगको सहकार्यमा गाउँपालिकाभित्र सञ्चालन गर्न सकिने विभिन्न सम्भावित उद्यमहरू पहिचान र उद्योग स्थापना गर्न लगानीकर्ताहरूलाई प्रोत्साहन गरिनेछ । लगानी गर्न चाहने उद्यमीहरूलाई उद्योग स्थलसम्मको पहुँच मार्ग, बिजुली पानी जस्ता आधारभूत भौतिक पूर्वाधार विकास गरी लगानीमैत्री वातावरण निर्माण गर्दै लगिनेछ ।	• यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
५३	स्थानीय बजारलाई व्यवस्थित, स्वच्छ र प्रतिस्पर्धी बनाउन तथा उपभोक्ताहरूलाई ठगिनबाट जोगाउनको लागि व्यापारीहरूको सहभागितामा व्यापार व्यवसाय आचारसंहिता तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्दै लागिनेछ । साथै मूल्यसूची तयार गरी सबैले देखनेगरी राख्ने व्यवस्था सुरु गरिनेछ ।	• बजार व्यवस्थापन तथा परिचालन समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरिएको ।
५४	गाउँपालिका क्षेत्रमा स्थापना भई सञ्चालनमा रहेका स्थानीय सीप, कला, स्थानीयलाई रोजगारी दिने र वातावरण प्रतिकूल असर नगर्ने प्रकृतीका उद्योगलाई व्यवसाय करमा छुट दिने नीति लिइनेछ ।	• यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।

२.२ सामाजिक विकास

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१	बाल शिक्षा, आधारभूत शिक्षा र माध्यमिक शिक्षालाई थप जीवनोपयोगी र व्यवसायिक बनाउँदै लगिनेछ । माध्यमिक शिक्षामा आधारभूत प्राविधिक ज्ञान र सिप सहितको शिक्षा प्रदान गरी विद्यालय तह पूरा गर्दा कम्तीमा एउटा सीपमा स्वरोजगार हुनसक्ने जनशक्ति तयार गर्ने नीति लिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यार्थी सङ्ख्याका आधारमा सबै सामुदायिक विद्यालयलाई अनुदान रु. ७,६६,५००।- उपलब्ध गराइएको । आवश्यकताका आधारमा १६ वटा विद्यालयहरूमा विद्युतीय हाजिरी तथा ८ वटा विद्यालयहरूमा कम्प्युटर तथा प्रिन्टर उपलब्ध गराइएको ।
२	सामुदायिक विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न शिक्षकहरूलाई प्रविधि मैत्री सिप विकास, शिक्षण कला, क्षमता विकास र असल अभ्यास शिक्षण सिकाई आदान प्रदानका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> सङ्घीय सरकारको समन्वयमा वडा नं.५ मा रहेको पाखेडाँडा आ.वि., वडा नं.१ मा भँगेरी मा.वि. र दियालेखर्के आ.वि. लाई ICT तथा पुस्तकालय व्यवस्थापन गरिएको । २३ जना मेन्टर शिक्षक तयार गरिएको । त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय र नेपाल आर्मीसँगको सहकार्यमा ३६ विद्यार्थीलाई NCC तालिम प्रदान गरिएको । नवप्रवेशी शिक्षकहरूलाई सेवा प्रवेश तालिममा मनोनयन गरी पठाईएको । CHRD बाट छनोट भएका शिक्षकलाई टि.पि.डी. तालिममा प्रदान गरिएको ।
३	जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, विद्यालय व्यवस्थापन समिति र शिक्षकलगायत राज्यकोषबाट सुविधा प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरूका सन्ततीलाई अनिवार्य रूपमा सामुदायिक विद्यालयमा भर्ना गर्नुपर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय काम नभएको ।
४	वार्षिक रूपमा उत्कृष्ट शैक्षिक उपलब्धी हासिल गर्ने विद्यार्थी तथा विषय शिक्षकलाई प्रोत्साहन गर्ने नीति लिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> सिकाइलाई प्रतिस्पर्धी मैत्री बनाउनका लागि कक्षा ८ मा ४ जना, कक्षा १० मा ३ जना र कक्षा १२ मा ३ जना गरी जम्मा १० जना विद्यार्थी, तहगत र विषयगत रूपमा गरी जम्मा ११ जना शिक्षकहरूलाई सम्मान तथा पुरस्कार वितरण गरी प्रोत्साहन गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
५	बालविकास कक्षलाई थप व्यवस्थित र बालमैत्री बनाइँदै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ८५४ विद्यार्थीमा ReAL एबिल कार्यक्रम, शैक्षिक गुणस्तरका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको । बाल विकास सहजकर्ताहरूको न्यूनतम् पारीश्रमिक सुविधाको प्रत्याभूति दिलाइएको ।
६	प्राविधिक विद्यालयलाई प्रभावकारी ढङ्गले सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
७	नयाँ प्राविधिक विद्यालय सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाई आवश्यकताअनुसार सहयोग गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
८	भिन्न क्षमता भएका विद्यार्थीको तथ्याङ्क सङ्कलन गरी निजहरूको अध्ययनका लागि विशेष प्रोत्साहन दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
९	भौतिक रूपमा समस्याग्रस्त अवस्थामा रहेका विद्यालयहरूको पहिचान गरी पूर्वाधार विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारको समन्वयमा विन्धवासिनि आ.वि. भवनको लागि पूर्वाधार विकास कार्यक्रम सञ्चालन हुँदै आएको ।
१०	विद्यालयहरूको नियमित अनुगमन तथा निरीक्षण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयहरूको ३ पटक अनुगमन, निरीक्षण तथा पृष्ठपोषण गरिएको ।
११	शिक्षक, अभिभावक तथा विद्यार्थीबीच विज्ञहरूको उपस्थितिमा निरन्तर अन्तरक्रिया गरी शैक्षिक गुणस्तर उन्नयनका कार्यहरू थालनी गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ३ पटक प्रधानाध्यापक बैठक सञ्चालन भएको । २३ जना मेन्टर शिक्षक तयार गरिएको ।
१२	विद्यालय क्षेत्र सुधार योजना अन्तर्गत क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम तथा गोष्ठी सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारको समन्वय र गाउँपालिकाको आयोजनामा सबै विद्यालयहरूको शिक्षकलाई EMIS सम्बन्धी तालिम तथा गोष्ठीहरू सञ्चालन गरिएको । CHRD मार्फत सञ्चालन हुने TPD तालिमामा तोकिए बमोजिम सहभागि पठाउने गरेको । गाउँपालिकाबाट मेन्टर कार्यक्रम सञ्चालन गरी ४ जना मेन्टर २३ मेन्टी शिक्षक तयार गरिएको ।
१३	सामुदायिक विद्यालयमा नियमित रूपमा अतिरिक्त क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> सामुदायिक विद्यालयमा साप्ताहिक तथा मासिक रूपमा विद्यालयले शैक्षिक क्यालेण्डर अनुसार विभिन्न गोष्ठी तथा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१४	टुहुरा र जेहेन्दार विद्यार्थी, सहिद, बेपत्ता तथा घाइते परिवारका छोराछोरीलाई उच्च शिक्षाका लागि छात्रवृत्तिको सुरुवात गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१५	शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारीको मनोबल उच्च राख्ने तालिम सञ्चालन गरी कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन प्रणाली लागु गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारको समन्वय र गाउँपालिकाको आयोजनामा शिक्षकलाई क्षमता विकास सम्बन्धी तालिम तथा गोष्ठीहरू सञ्चालन गरी ३३ जना शिक्षक लाभान्वित भएका। ICT सँग सम्बन्धित कार्यक्रमहरू ११ वटा माध्यमिक तथा ५ वटा आधारभूत विद्यालय (१-८) मा सञ्चालन गरिएको।
१६	प्राविधिक तथा उच्च शिक्षा अध्ययन गरेका युवालाई गाउँमा सेवा गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१७	गाउँपालिकाको पहिचान सहितको विषयवस्तुलाई समावेश गरी कक्षा (१-५) को स्थानीय पाठ्यक्रम संशोधन तथा कक्षा (६-८) को नयाँ पाठ्यक्रम निर्माण गरी कार्यान्वयन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> कक्षा १-८ को स्थानीय पाठ्यक्रमको मस्यौदा तयार गरिएको।
१८	विद्यालय तहको पाठ्यक्रम तथा शिक्षक निर्देशिका हरेक विद्यालयमा उपलब्ध गराइनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> स्थानीय पाठ्यक्रमको शिक्षक निर्देशिकाको मस्यौदा तर्जुमा गरिएको।
१९	SEE परीक्षामा उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने विद्यार्थीलाई उच्च शिक्षा अध्ययनमा सहयोग गर्ने नीति लिइनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
२०	विद्यालय क्षेत्र बाहिरका विद्यार्थीलाई विद्यालय भित्र ल्याइनेछ। विद्यालय बिचमै छोड्ने विद्यार्थीलाई पुनः विद्यालयमा ल्याउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यार्थी भर्ना सप्ताह अन्तर्गत २५८ जना नयाँ विद्यार्थी भर्ना गरिएको।
२१	गुणस्तरीय शिक्षामा आधुनिक प्रविधि र शैक्षिक पूर्वाधार, दक्ष तथा प्राविधिक जनशक्ति निर्माणको आधार भन्ने नाराका साथ शैक्षिक गुणस्तर सुधारका लागि आवश्यक नीति अवलम्बन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> त्रिभुवन मा.वि. मा शैक्षिक गुणस्तर सुधारमा तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम बापत रु ३०,००,००० निकासा भइ गुणस्तर सुधार गरिएको।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
२२	विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिका साथै विद्यार्थीहरूको प्रविधिसँग पहुँचका लागि ICT, पुस्तकालय, विज्ञान प्रयोगशाला नभएका विद्यालयहरूका लागि पहल गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. ५ मा रहेको पाखेडाँडा आधारभूत विद्यालयमा ICT तथा पुस्तकालय व्यवस्थापन गरिएको । वडा नं. १ मा रहेको भँगेरी माध्यमिक विद्यालय र र दयालेखर्के आधारभूत विद्यालयमा ICT तथा पुस्तकालय व्यवस्थापन र नमुना माध्यमिक विद्यालय त्रिभुवन मा.वि. लाई शैक्षिक व्यवस्थापनको लागि कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको ।
२३	भाषा तथा मातृभाषा शिक्षा कार्यक्रमको नीति निर्माण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> मातृभाषा प्रवर्द्धन कार्यविधिको मस्यौदा तयार भएको ।
२४	योग्यता पुगेका सबै तहका शिक्षकहरूबीच प्रतिस्पर्धा गराइ क्षमतावान् प्रधानाध्यापक छनौट गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> प्रतिस्पर्धामा प्रधानाध्यापक छनौट सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
२५	विद्यालयका प्र.अ. र शिक्षकसँग कार्यसम्पादन सम्भौता गरी सिकाइ उपलब्धीको लक्ष्य प्रतिशत तोकिनेछ र उक्त लक्ष्य प्राप्त गर्ने विषय शिक्षकलाई पुरस्कारको व्यवस्था गरिनेछ र लक्ष्य प्राप्त पुरा नगर्ने शिक्षकलाई सरुवा गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> शैक्षिक गुणस्तर सुधार तथा कार्यसम्पादन कार्यविधि, २०८१ तयार गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
२६	दिवा खाजा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी बनाउन सकभर पालिकाभित्री उत्पादन भएका खाद्य सामग्री प्रयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> खाद्य टोकरी तथा साप्ताहिक खाजा तालिका निर्माण गरी विद्यार्थीहरूलाई दिवा खाजा खुवाउने व्यवस्था मिलाइएको ।
२७	हरेक बार खाना चारको सिद्धान्त अनुसार दिवा खाजा कार्यक्रम भए नभएको सम्बन्धमा निरन्तर अनुगमन र मूल्याङ्कन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयहरूमा ४ पटक अनुगमन र मूल्याङ्कन गरिएको ।
२८	शिक्षकहरूको विषयगत समितिलाई थप क्रियाशील र रचनात्मक बनाई नमुना पाठ प्रदर्शन र शिक्षकको पेसागत विकासका कार्यक्रमहरू प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> शिक्षक मेन्टरिङ कार्यक्रम सञ्चालन गरी ४ जना मेन्टरले २३ जना मेन्टी शिक्षक तयार गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
२९	विद्यालयमा रहेका विद्यार्थी सङ्ख्या र भौगोलिक अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै विद्यालय समायोजन तथा तह घटुवाको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालय समायोजना तथा दरबन्दी मिलान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ को मस्यौदा तयारी भइ कानुनी आधार तयार गरिएको ।
३०	“हामी बनाउँछौं हाम्रो विद्यालय कार्यक्रम” अगाडी बढाउन आवश्यक कानुनको निर्माण गरी प्रभावकारी ढङ्गबाट उक्त कार्यक्रम लागु गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
३१	आन्तरिक रुपमा विद्यालयको प्रतिस्पर्धा बढाउनको लागि गाउँपालिकास्तरीय आन्तरिक अवलोकन र मूल्याङ्कन भ्रमण गराइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
३२	विद्यार्थीमा अन्तर्निहित प्रतिभा पहिचानका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. ६ मा रहेको त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालयमा विज्ञान प्रदर्शनी, शैक्षिक प्रदर्शनी कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको उक्त कार्यक्रममा गाउँपालिका भित्रका सबै माध्यमिक विद्यालयबाट सहभागिता गराइएको ।
३३	हालसम्म स्वास्थ्य बिमा गर्न बाँकी जनताहरुको बिमा गर्नका लागि आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> स्वास्थ्य बिमा बोर्ड जिल्ला सम्पर्क शाखा कार्यालय चरिकोट, दोलखासँग समन्वय गरी २,१३८ जनाले स्वास्थ्य बिमा सुविधा उपभोग गरेको ।
३४	आयुर्वेद उपचार पद्धतिलाई प्रवर्द्धन गरी जनस्वास्थ्य सेवा अभिवृद्धि गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> आयुर्वेद उपचार पद्धतिलाई प्रवर्द्धन गरी जनस्वास्थ्य सेवा अभिवृद्धि कार्यान्वयनको लागि रु. निशुल्क आयुर्वेदिक औषधी वितरणको व्यवस्था मिलाइएको ।
३५	गाउँपालिकाभित्रका स्वास्थ्य संस्थामा सुत्केरी भएका महिलाहरुका लागि जनप्रतिनिधि सुत्केरी भेटघाट कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
३६	आधारभूत स्वास्थ्य सेवामा सबैको सहज पहुँच बढाउनका लागि गाउँपालिका निजी तथा गैरसरकारी निकायहरुबाट एकीकृत रुपमा विशेष कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. ४ को बुद्धचोकमा एकीकृत स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गरी ७७७ जना सेवाग्राहीले उपचार सुविधा तथा परामर्श प्राप्त गरेको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
३७	गाउँपालिकाका नागरिक दुर्घटनामा परी शव पोष्टमार्टम गर्न अस्पताल लैजाँदा र शवदाहस्थल सम्म पुऱ्याउन लाग्ने यातायात खर्च प्रदान गर्ने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ९ जना व्यक्तिहरूलाई पोष्टमार्टम तथा शव बाहनको लागि यातायात खर्च रकम उपलब्ध गराइएको ।
३८	स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्दै प्रभावकारी रूपमा सबै जनताको स्वास्थ्यमा पहुँच पुऱ्याउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्दै प्रभावकारी रूपमा सबै जनताको स्वास्थ्यमा पहुँच पुऱ्याउन स्वास्थ्य नीति, २०८१, नीति तथा स्वास्थ्य सेवा नियमावली तर्जुमा गरिएको ।
३९	गाउँपालिका भित्रका प्रत्येक बर्थिङ सेन्टरबाट महिलाहरूमा हुने पाठेघरको क्यान्सररोगको निशुल्क परीक्षणको व्यवस्था मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> २१७ जना महिलाहरूको via Test गरी ४ जना महिलाहरूमा via Positive भेटिएकोमा थप उपचारका लागि प्रक्रिया अघि बढाइएको ।
४०	स्वास्थ्य सेवालार्थ थप प्रभावकारी बनाउन विशेषज्ञ डाक्टर सहितको स्वास्थ्य शिविर, योग शिविर र आयुर्वेद सेवा शिविर सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं.४ को बुद्धचोकमा एकीकृत स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गरी ७७७ जना सेवाग्राहीले उपचार सुविधा तथा परामर्श प्राप्त गरेको ।
४१	निशुल्क औषधी वितरण कार्यक्रमको सूचीमा नपरेका केही अत्यावश्यक औषधी खरिद गरी निशुल्क वितरण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> आवश्यकताका आधारमा सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमाफत निशुल्क औषधी वितरण गरिएको र १९ जनालाई निशुल्क उपलब्ध नहुने औषधी समेत वितरण गरिएको ।
४२	शल्यक्रिया सहितको नःशुल्क आँखा शिविर सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं.१ र ६ मा जम्मा ३६७ जनाको आँखाको Screening गर्दा ११ जनाको मोतिबिन्दुको अपरेशसन गर्नुपर्नेमा नागरिकले निशुल्क अपरेशनको सुविधा लिएको ।
४३	कुपोषणमुक्त गाउँपालिकाको आधार तयार गरिनेछ । उत्कृष्ट स्वास्थ्यकर्मीलाई पुरस्कृत गर्ने नीति लिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> कुपोषण भएका बालबालिकाहरूको पोषणको लेखाजोखा सहितको कार्यक्रम सञ्चालन भएकोमा गाउँपालिका भरिमा १ जना कुपोषित बालिका फेला परेको । कुपोषित बालिका मेलुङ स्वास्थ्य चौकीको नियमित निगरानीमा राखिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
४४	मेलुङ गाउँपालिकाको सान स्वस्थ, सबल र समृद्ध नागरिक हाम्रो पहिचान भन्ने नाराका साथ स्वास्थ्य सेवाको उपलब्धता बढाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • OPD सेवा १६०४१ जनालाई, पूर्ण खोप सेवा १३१ जना बालबालिकालाई, विद्यालयमा ३९९४ जना विद्यार्थीहरूलाई जुकाको औषधी वितरण, ६ महिना देखि ५९ महिना सम्मका १६९५ जना बालबालिकाहरूलाई भिटामिन ए र १५३२ जनालाई जुकाको औषधी वितरण तथा ११५९ जनाको नसर्ने रोगको स्क्रिनिङ गरिएको । • मेलुङ गाउँपालिकाको स्वास्थ्य सेवा नियमावली, २०८१ तर्जुमा गरिएको । • मेलुङ स्वास्थ्य चौकीबाट ल्याब सेवा सञ्चालनमा ल्याइएको ।
४५	स्वास्थ्य चौकीबाट रेफर गरिएका गर्भवती महिलाहरूलाई नजिकको अस्पताल पुऱ्याउन लाग्ने यातायात खर्च उपलब्ध गराउने कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • ७ जना गर्भवती महिलाहरू नजिकको अस्पताल पुऱ्याउन लाग्ने यातायात खर्च उपलब्ध गराइएको ।
४६	स्वास्थ्य संस्थामा गर्भवती जाँच नगर्ने महिलाहरूको स्वास्थ्य संस्थामा पहुँच पुऱ्याउन घरदैलो कार्यक्रम थप प्रभावकारी बनाइ No More Home Delivery अर्थात् घरमा हुने सुत्केरीलाई शुन्यमा भार्न प्रोत्साहन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • पूर्ण संस्थागत प्रसुति सेवायुक्त गाउँपालिका घोषणा तथा सुनिश्चितता सम्बन्धी मापदण्ड, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको । • मेलुङ गाउँपालिकाभित्र ५ वटा बर्थिङ सेन्टरबाट नियमित सेवा उपलब्ध गराउँदै आइएको ।
४७	कम्तीमा एक स्वास्थ्य चौकीमा ल्याब सेवा सुरु गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • मेलुङ स्वास्थ्य चौकीमा ल्याब सेवा सञ्चालन सुरु भएको ।
४८	५ शैयाको आधारभूत अस्पताल निर्माणका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • ५ शैयाको आधारभूत अस्पताल निर्माणका लागि सङ्घ तथा प्रदेश सरकारसँग पहल भएको ।
४९	सुनौला हजार दिनका आमाहरूलाई लक्षित गरी पोषण बगैँचा, पोषण चौतारी र पोषण सहकारी कार्यक्रम अगाडी बढाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • पोषण कार्यक्रमबाट ११३ जना सुनौला १००० दिनका आमाहरू लक्षित कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको र घरबारी पोषण बगैँचा १३ वटा घरपरिवारमा विस्तार भएको ।
५०	होम डेलिभरी शुन्य गर्न संस्थागत प्रसुति कार्यक्रमका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> • शुन्य होम डेलिभरी कार्यक्रम पूर्णरूपमा सफल भएको । स्वास्थ्य संस्थामा २८ जना डेलिभरी भएको र ५ जनालाई रेफर गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
५१	६० वर्ष उमेर पुरा भएका र राज्यकोषबाट दोहोरो सुविधा लिइरहेका स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई सम्मानजनक रूपमा बिदाइ गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ६० वर्ष उमेर पुगेका ११ जना महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई सम्मानजनक विदाइ गरिएको ।
५२	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रमलाई आवश्यकतानुसार विस्तार गर्न आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ७ वटा माध्यमिक विद्यालयहरूमा यो कार्यक्रम लागु भएकोमा २ वटामा मात्र विद्यालय नर्सको पदपूर्ति हुन सकेको ।
५३	खानेपानी तथा सिँचाइका मुहानहरूको पहिचान, एकन र संरक्षण कार्यलाई जोड दिन खानेपानी तथा सिँचाइ मुहान दर्ता तथा खानेपानी सिँचाइ तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिहरू गठन तथा अभिलेख गर्न उचित प्रबन्ध गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी नीति, २०८१, खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी ऐन, २०८१ र खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी नियमावली, २०८१ तर्जुमा गरिएको । जलस्रोत मुहान दर्ता गर्ने कार्यविधि, २०८० बमोजिम ३८ वटा जलस्रोतका मुहान दर्ता, २० वटा नवीकरण र जिल्ला जलस्रोत समितिमा दर्ता भएका तथा नियमित नवीकरण हुन नआएका ७७ वटा उपभोक्ता समितिको दर्ता खारेजी गरिएको ।
५४	निजी क्षेत्र, व्यवसायी र स्थानीय समुदायसँग सहकार्य गरी गाउँपालिका क्षेत्रमा होमस्टे सञ्चालन गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ । होमस्टेमा संलग्न जनशक्तिलाई आवश्यक तालिमको व्यवस्था गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
५५	गाउँपालिका भित्र रहेका ऐतिहासिक, धार्मिक, प्राकृतिक तथा सांस्कृतिक पर्यटकीय क्षेत्रमा पूर्वाधार निर्माण गर्दै आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटक भित्र्याउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> प्राथमिकताका आधारमा धार्मिक तथा साँस्कृतिक सम्पदाहरूको संरक्षणको लागि आवश्यक पूर्वाधार निर्माणका कार्य गरिएको । १५ वटा मठमन्दिर, ६ वटा गुम्बा तथा माने, २ वटा चर्च तथा मण्डली, ५ वटा अन्य धार्मिक, प्राकृतिक तथा साँस्कृतिक पर्यटकीय क्षेत्रमा पूर्वाधार निर्माण तथा मर्मत सम्भार गरिएको ।
५६	सातवटै वडाहरूमा एक वडा एक होमस्टे बस्ती र एक वडा एक पर्यटकीय क्षेत्र प्रवर्द्धन गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> पर्यटन नीति, २०८१ तथा पर्यटन विकास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
५७	पर्यटकीय स्थलसम्म पहुँच मार्ग निर्माण, विस्तार र स्तरीकरणमा जोड दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> पर्यटकीय स्थलसम्म पुग्ने २ वटा सडक मर्मत सम्भार तथा स्तरोन्नती, ४ वटा सडक निर्माण गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
५८	तामाकोसी नदीमा न्याफिटङको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदनलाई कार्यान्वयनमा प्राथमिकता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
५९	मेलुङ महोत्सव- २०८१ आयोजना गरी आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटन प्रवर्द्धनमा जोड दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> मेला महोत्सव सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
६०	फोहोरलाई पुनःप्रयोग र प्रशोधन गर्न स्रोतमा नै वर्गीकरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ । कुहिने फोहोरलाई घरमै मल बनाउने प्रबन्ध मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> फोहोरमैला व्यवस्थापन नीतिको मस्यौदा तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
६१	फोहोरको स्रोत अनुसार पृथकीकरण गरी व्यवस्थापन गर्न तीन प्रकारका भाँडा खरिद गरी मुख्य स्थानहरूमा वेस्टविन राख्ने व्यवस्था गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाभित्रका सामुदायिक स्वास्थ्य संस्थाहरूमा नियमित रुपमा वेस्टविन उपलब्ध गराइएको ।
६२	सिसा र प्लाष्टिकजन्य फोहोरहरू सङ्कलन गरी उचित स्थानमा व्यवस्थापन गरिनेछ । यस कार्यमा सम्बन्धित बस्तीका समुदाय तथा व्यापारीसँग समन्वय तथा सहकार्य गरी फोहोर उत्पादकलाई नै फोहोर व्यवस्थापनमा जिम्मेवार बनाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
६३	महिला बिरुद्ध हुने सबै प्रकारका भेदभाव, कुरीति, हिंसा अन्त्य गर्न महिला जागरण, वित्तीय तथा कानुनी सारक्षता र शसक्तिकरणका कार्यक्रमहरू वडा तहबाटै सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> लैङ्गिक हिंसा अन्त्यको पुरुष सञ्जाल परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक एवम् मूलप्रवाहिकरण र पछाडि पारिएका व्यक्ति, वर्ग, समुदायको हित प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रण समिति गठन तथा कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रित गाउँपालिका घोषणा कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०८१, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको । लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान अन्तर्गत लैङ्गिक हिंसा न्यूनीकरणमा.वि.द्यार्थीको भूमिका विषयमा माध्यमिक तहका छात्राहरूबिच वक्तृत्वकला कार्यक्रम सञ्चालन भएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
६४	बाबुआमा बिहिन बालबालिकाको संरक्षणका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिका भित्र रहेका १६ जना आमाबाबु बिहिन बालबालिकाहरूलाई मासिक रु.२,००० ।- भत्ता वितरण गरिएको ।
६५	बालमैत्री स्थानीय तह घोषणा गर्न आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> बालमैत्री शासन कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१, बालविवाह न्यूनीकरण सम्बन्धी अभियान सञ्चालन कार्यविधि, २०८१, बालश्रम मुक्त वडा तथा गाउँपालिका घोषणा (कार्यसञ्चालन) कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको ।
६६	विपन्न, दलित, आदिवासी र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि विशेष संरक्षणका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> अपाङ्गता सम्बन्धी नीति, २०८१, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, अपाङ्गता भएका व्यक्तिको हक अधिकार संरक्षण तथा प्रवर्द्धन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरिएको। अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई १ पटक अभिमुखीकरण कार्यक्रम तथा अपाङ्गता सहायक सामाग्री वितरण, ३ जनालाई ह्विलचियर, ४ जनालाई कमोड चियर, ११ जनालाई वैशाकी, ९ जनालाई सेतो लौरो वितरण गरिएको ।
६७	ज्येष्ठ नागरिकमा रहेको ज्ञान, सिप र अनुभव पुस्तान्तरण र हस्तान्तरण गर्न वडास्तरमा ज्येष्ठ नागरिक मिलन केन्द्रको स्थापना गरिनेछ । वडामा रहेका ज्येष्ठ नागरिक मिलन केन्द्रहरूसँग सहकार्य गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई मानसिक एवम् शारीरिक रूपमा सक्रिय बनाउन विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ज्येष्ठ नागरिक मञ्च गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१, ज्येष्ठ नागरिक सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधिको मस्यौदा तयार गरिएको । ८० वर्षमाथिका ३१९ जना ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई न्यानो कपडा (ब्लाङ्केट) वितरण गरिएको ।
६८	ज्येष्ठ नागरिकमा देखापर्ने विशेष रोगहरू (अल्जाइमर्स, पार्किन्सन्स आदि) को उपचार गर्ने अस्पतालहरूसँग सहकार्य गरी ज्येष्ठ नागरिक उपचार कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
६९	मेलुङ गाउँपालिकामा रहेका ग वर्गका अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई साविकमा दिइदै आइरहेको ८०० मासिक भत्ता लाई निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान दुरुपयोग आयोगको निर्देशन अनुसार खारेज गरिएको ।
७०	अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा अभिभावकहरूका लागि सिप विकास तथा अपाङ्गता सीपको तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि आवश्यक सहायक सामग्री निशुल्क वितरण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई १ पटक अभिमुखीकरण कार्यक्रम तथा २७ जना अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई सहायक सामग्री वितरण गरिएको ।
७१	स्थानीय समुदायबाट उत्पादन गरिएका सामग्रीहरू कोसेली घर मार्फत खरिद बिक्रीको व्यवस्था मिलाउँदै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीति सँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
७२	लक्षित वर्गको कार्यक्रम सञ्चालनको लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> लक्षित वर्ग कार्यक्रम तर्जुमा तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको । ७ वटा वडामा वडास्तरबाटै तिज विशेष चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको, महिला हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान कार्यक्रम अन्तर्गत माध्यमिक विद्यालयमा रहेका विद्यार्थीहरूलाई वक्तृत्वकला कार्यक्रम, ल्होसार कार्यक्रम, तामाङ समुदायले मनाउने सोनाम ल्होसारको अवसरमा गाउँपालिकाभित्र सार्वजनिक विदा प्रदान गरिएको, नारी दिवस कार्यक्रम अन्तर्गत १४ जना श्रमिक महिलाहरूलाई सम्मान कार्यक्रम सञ्चालन भएको, ३१४ जना ज्येष्ठ नागरिकलाई सम्मान गरिएको ।
७३	परिवारबाट अपहेलित ज्येष्ठ नागरिकको संरक्षण गर्न विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ज्येष्ठ नागरिक मञ्च गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१, ज्येष्ठ नागरिक सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधिको मस्यौदा तयार गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
७४	पारिवारिक पुनःमिलन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> बालबालिकास सम्बन्धी नीति, २०८१, ज्येष्ठ नागरिक नीति, २०८१, अपाङ्गता सम्बन्धी नीति, २०८१, सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी नीति, २०८१, वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरूको सञ्जाल गठन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरी पारिवारिक पुनःमिलन कार्यक्रम सञ्चालनको आधार तयार गरिएको ।
७५	महिलाहरूको क्षमता विकासका लागि मागमा आधारित तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं.७ मा ९ जना महिलाहरूलाई सिलाइकटाइ तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको । वडा नं.२ मा १२ जना महिलाहरूलाई आलु चिप्स बनाउने तालिम सञ्चालन गरेको ।
७६	दलित समुदायको लागि जिविकोपार्जनका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> दलित सशक्तिकरण ऐन, २०८१, दलित तथा उत्पिडित व्यक्तिको वडा तथा गाउँपालिका सञ्जाल गठन र परिचालन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरिएको, लक्षित वर्ग कार्यक्रम तर्जुमा तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ तयार गरी दलित समुदायको लागि जिविकोपार्जनका कार्यक्रमहरू सञ्चालनको कानुनी आधार तयार गरिएको ।
७७	असल बुहारी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
७८	आदीबासी, जनजाती तथा सिमान्तकृतहरूको मातृभाषा, संस्कृति र भेषभुषालाई संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> मातृभाषा प्रवर्द्धन कार्यविधिको मस्यौदा तयार गरिएको । ल्होसार कार्यक्रम सञ्चालन, तामाङ समुदायले मनाउने सोनाम ल्होसारको अवसरमा गाउँपालिकाभित्र सार्वजनिक विदा प्रदान गरिएको ।
७९	सामाजिक रूपमा पछाडि परेका वर्ग तथा समुदायको पहुँचमा अभिवृद्धि गर्दै सामाजिक रुपान्तरण मार्फत गरीबी न्यूनीकरणलाई सहयोग पुऱ्याउन सामाजिक परिचालन कार्यक्रमलाई अझ सशक्त र प्रभावकारी बनाउँदै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> लैङ्गिक एवम् मूलप्रवाहिकरण र पछाडि पारिएका व्यक्ति, वर्ग र समुदायको हित प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ को मस्यौदा तयार गरी सामाजिक रूपमा पछाडि परेका वर्ग तथा समुदायको पहुँचमा अभिवृद्धि गर्ने कानुनी आधार तयार गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
८०	यस गाउँपालिकालाई महिलामैत्री, बालमैत्री, अपाङ्गमैत्री गाउँपालिकाको रूपमा विकासगर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> बालबालिका सम्बन्धी नीति, २०८१, अपाङ्गता सम्बन्धी नीति, २०८१, लैङ्गिक एवम् मुल प्रवाहीकरण र पछाडि पारिएका व्यक्ति, वर्ग, समुदायको हित प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक हिंसा अन्त्यका लागि पुरुष सञ्जाल परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रण समिति गठन तथा कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रित गाउँपालिका घोषणा कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०८१, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण कार्यविधि, २०८१, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति, २०७९, बालमैत्री शासन कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१, बालविवाह न्यूनीकरण सम्बन्धी अभियान सञ्चालन कार्यविधि, २०८१, बालश्रम मुक्त वडा तथा गाउँपालिका घोषणा (कार्यसञ्चालन) कार्यविधि, २०८१ लगायतका कानुनी आधार तयार गरिएको ।
८१	महिला, दलित, आदिवासी जनजाति र विपन्न वर्गका नागरिकहरूको सामाजिक तथा आर्थिक उन्नतिका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> महिलाहरूको लागि जीविकोपार्जन सुधार कार्यक्रमबाट वडा नं.२ का २५ जना महिलाहरू लाभान्वित भएको । ३१ जना विपन्न नागरिकलाई नेपाल सरकारबाट उपलब्ध हुने उपचारमा सहुलियतका लागि सिफारिस गरिएको, ४४ जना क्यान्सर रोग, ११ जना मृगौला प्रत्यारोपण, ४ जना मेरुदण्ड पक्षघात र ८ जनालाई मृगौला डायलाइसिस भएका नागरिकहरूलाई मासिक रु.५०००।- का दरले भत्ता उपलब्ध गराइएको ।
८२	सामाजिक विकृतिको रूपमा रहेको जातीय विभेदमुक्त समाज निर्माणका लागि पहल गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> दलित सशक्तीकरण ऐन, २०८१, दलित तथा उत्पीडित व्यक्तिको वडा तथा गाउँपालिका सञ्जाल गठन र परिचालन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी जातीय विभेदमुक्त समाज निर्माणको लागि कानुनी आधार तयार गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
८३	खेलकुदको माध्यमबाट युवाहरूको व्यक्तित्व विकास गर्न गाउँपालिका क्षेत्रमा खुल्ला व्यायामशाला, योगशाला लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक खेलमैदान तथा भौतिक पूर्वाधार विकास र विस्तार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> भलिबल, हाइजम्प, लडजम्प, ज्याभलिन र श्रो १००, २००, ४०० मि. दौड लगाएतका विभिन्न खेलकुद प्रतियोगितामा राष्ट्रपति रनिङशिल्ड प्रतियोगिता १ पटक, जिल्लास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता १ पटक सहभागिताको लागि पठाइएको, शिक्षक भलिबल प्रतियोगिता १ पटक र जिल्ला बाहिरका विभिन्न ३ पटक भलिबल प्रतियोगिताको लागि आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको ।
८४	गाउँपालिका क्षेत्रमा रहेका बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाहरूलाई संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व (Corporate Social Responsibility) अवधारणा अन्तर्गत खेलकुद तथा अन्य कार्यक्रमहरू समेत सञ्चालन गर्न विशेष जोड दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> सानिमा बैङ्कसँगको सहकार्यमा वडा कार्यालयसम्म पुगी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिएको ।
८५	गाउँपालिकाबाट विभिन्न खेलकुद प्रतियोगितामा सहभागि खेलाडी तथा पदाधिकारीका लागि आर्थिक व्यवस्थापन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाबाट जिल्ला तथा जिल्ला बाहिर आयोजना हुने ६ पटक खेलकुद कार्यक्रममा सहभागि हुन जाँदा आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको ।
८६	गाउँपालिका भित्रका राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय र क्षेत्रीय पदक विजेता खेलाडीहरूलाई सम्मान गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विभूषण ऐन, २०८१ तर्जुमा गरी गाउँपालिका भित्रका राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय र क्षेत्रीय पदक विजेता खेलाडीहरूलाई सम्मान गर्ने कानुनी आधार तयार गरिएको ।
८७	खेलकुदमा युवा वर्गको सहभागिता अभिवृद्धि गर्न स्थानीय सङ्घ संस्था समेतको सहभागितामा गाउँपालिका तहमा विभिन्न खेलकुद प्रतियोगिताहरू सञ्चालन गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं.५ मा वडा अध्यक्ष कप भलिबल प्रतियोगिता सञ्चालन भएको, विभिन्न विद्यालयहरूको सहभागितामा राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन भएको, खेल सहभागिताको लागि ६ वटा टिमलाई आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको ।
८८	स्वस्थ जीवनका लागि खेलकुद भन्ने नाराका साथ अध्यक्षकप भलिबल, उपाध्यक्षकप महिला भलिबल प्रतियोगिता सञ्चालन गरिनेछ । साथै समग्र खेलकुद विकासमा जोड दिँदै लगिनेछ । विद्यालयमा खेल प्रशिक्षकको व्यवस्था गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयमा खेल प्रशिक्षक छनोट सम्बन्धी कार्यविधिको मस्यौदा तयार गरिएको ।

क्र.सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
८९	खेलकुद सम्बन्धी सङ्घ संस्था तथा व्यक्तिहरूलाई विभिन्न विधामा खेल प्रशिक्षण तथा प्रतियोगिता सञ्चालन गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।	भिम मा.वि. धनुके, त्रिभुवन मा.वि., भूमस्थान मा.वि., कालिका मा.वि. र भिम मा.वि. बुद्धचोक लगाएतका विद्यालयहरूमा हाजिरजवाफ, नृत्य, वक्तृत्वकला र चित्र लेखन कार्यक्रम त्रिभुवन मा. वि. मा शैक्षिक प्रदर्शनी लगाएतका खेलकुदका गतिविधिहरू सञ्चालनको प्रोत्साहन गरिएको ।
९०	प्रत्येक वडामा एक खेल मैदान निर्माण अभियान र गाउँपालिकामा एक खेलकुद ग्राम विकास गर्दै लगिनेछ ।	वडा नं.१ मा रहेको सत्येश्वर माध्यमिक विद्यालयमा खेलमैदान स्तरोन्नती गरिएको ।
९१	गाउँपालिकास्तरीय खेलकुद विकास समिति गठन गरिनेछ ।	खेलकुद विकास समिति गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरिएको ।
९२	ऐतिहासिक मेलुड टुँडिखेललाई थप व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ ।	नेपाल आर्मीसँगको सहकार्यमा ऐतिहासिक मेलुड टुँडिखेल क्षेत्रमा रहेका घरटहरा हटाइएको र नेपाल आर्मीलाई जग्गा भोगचलनमा सहकार्य एवम् समन्वय गरिएको ।
९३	जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरूको सम्बन्धलाई थप प्रगाढ बनाउन मैत्रीपूर्ण खेल आयोजना गरिनेछ ।	यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।

२.३ पूर्वाधार विकास

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१	आवधिक गाउँ विकास योजनाले लिएको लक्ष्य हासिल गर्न गाउँ गौरवका आयोजनाहरू निश्चित समयभित्र सम्पन्न गर्ने गरी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ । गाउँपालिकाबाट हुने सेवा प्रवाहलाई सहज बनाउन आगामी आर्थिक वर्षमा गाउँपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माणका लागि पर्याप्त रकम विनियोजन गरी निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● आवधिक गाउँ विकास योजनाले लिएको लक्ष्य हासिल गर्न गाउँ गौरवका आयोजनाहरूमा गाउँपालिकाको आर्थिक स्रोत अनुसार बजेट विनियोजन गरी योजना सञ्चालन गरिएको तथा सङ्घ तथा प्रदेश सरकारसँगको समन्वयमा विकास निर्माणलाई तिब्रता दिईएको । बाह्रै महिना सार्वजनिक यातायात सञ्चालनमा ल्याइएको । गाउँपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माणका लागि पर्याप्त रकम विनियोजन गरे तापनी अपेक्षा अनुसार भौतिक पूर्वाधार निर्माण हुन नसकेको ।

२	आफ्नो भवन नभएका वडा कार्यालयहरूको भवन निर्माणलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।	● ३ नं. वडा कार्यालयको भवन निर्माणको लागि जग्गा प्राप्ती भएको तथा वडा कार्यालयको भवनको DPR तयार गरिएको ।
३	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमका लागि विनियोजित रकममा गाउँपालिकाबाट रकम थप गरी जनश्रमदान गर्नुपर्ने पूर्वाधार निर्माणका कार्यहरूलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।	● प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम र गाउँपालिकाको समेत साभेदारीमा रु. ९० लाख विनियोजन गरी १४ वटा रोजगारी सिर्जनाका आयोजनाहरू सञ्चालन गरिएको जस अन्तर्गत ७ वटा सडक स्तरोन्नती र ७ वटा गोरेटो बाटो निर्माण भएको ।
४	साभेदार निकायहरूको खोजी गरी कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य तथा पूर्वाधारको क्षेत्रमा साभेदारीको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	● खाद्य तथा पोषण सुधार आयोजना दोस्रोसँगको सहकार्यमा कृषि, पशुपालन तथा पोषणका क्षेत्रमा उल्लेखनीय काम भएको । वन हर्ट वल्ड वाइडसँगको सहकार्यमा MSS, मातृ तथा नवजात शिशु स्वास्थ्य कार्यक्रम, स्वास्थ्य संस्थाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सञ्चालन भएको । विभिन्न विद्यालयहरूमा अक्षय कोष स्थापनाको लागि समन्वय गरिएको ।
५	मुख्य सडकको स्तरोन्नती गर्ने कार्य सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारसँगको सहकार्यमा अगाडी बढाइनेछ ।	● वडा नं. २ र ३ जोड्ने पिपलडाँडा वडा कार्यालय भञ्ज्याङ सडकमा १,३१४.२ मि. सोलिड, १,२३६.८ मि. नाला, २,२२० मि. कटिडको काम भएको । ● मानेडाँडा देखि दुधिले भञ्ज्याङ सडकमा १,९९४.९५ मि. सोलिड, १,५९७.४५ मि. नाला र ७१५ मि. कटिडको काम भएको । पौवा तिनपिप्ले सडकमा २८५.५ मि. सोलिड, १६.५० घ.मि. स्टोन मेसिनरी र ८१ वटा ग्याविन जालीको काम भएको । ● चौतारापाखा आँगेटार मालुखोला सडक १०२.५ मि. बक्स सोलिड, १०४.२ मि. नाला र ८१ वटा ग्याविन जालीको काम भएको ।
६	गाउँपालिकाको पञ्चवर्षीय आवधिक योजना कार्यान्वयनमा गर्दै लगिनेछ ।	● पहिलो आवधिक योजनामा समावेश गरिएका अधिकांश योजनामा गाउँपालिकाको आर्थिक स्रोत बमोजिम बजेट विनियोजन भई भौतिक प्रगति हासिल भएको ।

७	विस्तार भएका सडकमा अनिवार्य रुपमा सडक नालाको व्यवस्था गर्ने नीति लिइनेछ ।	● ठेक्काबाट सञ्चालित योजनाहरूबाट कुल ५६३४.३४ मि. नाला निर्माण भएको । उपभोक्ताबाट सञ्चालित योजनाहरूबाट १५८.६४ मि. गरी कूल ५७९२.९८ मि. नाला निर्माण गरिएको ।
८	मेलुङ आयोजना बैङ्क स्थापना गरी कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ ।	● मेलुङ गाउँपालिकाको आयोजना बैङ्क स्थापना सम्बन्धी कार्यविधिको मस्यौदा तयार गरिएको ।
९	लगानी बोर्ड, मर्मत सम्भार कोष, विपद् व्यवस्थापन कोष, रोजगार कोष, आकस्मिक कोष स्थापना गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।	● मर्मत सम्भार कोषबाट १२ वटा मर्मतका काम गरिएको, विपद् व्यवस्थापन कोषबाट १२ वटा सडक सरसफाइ, २ जना आगलागी पीडितलाई सहायता उपलब्ध गराइएको, रोजगार कोषबाट १९ योजनामा सहलगानी गरिएको र आकस्मिक कोषबाट ३२ mm को १२०० मि., २५ mm को १५०० मि. र २०० mm को ३०० मि. पाइप वितरण भएको ।
१०	घर नक्सापास गर्ने कार्यको सुरुवात आगामी आ.व. बाट प्रारम्भ गरिनेछ ।	● भवन निर्माण मापदण्ड, २०८०, नक्सापास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, भवन नक्सा डिजाइन गर्ने परामर्श फर्म तथा डिजाइनर सूचीकरण कार्यविधि, २०८१, नक्सापास पुस्तिका, अभिलेखीकरण पुस्तिका तयार गरिएकोमा पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७५ मा संशोधन हुन नसकी कार्य प्रारम्भ हुन नसकेको ।
११	गाउँपालिका भित्र रहेका भोलुङ्गो तथा टूसपुलको मर्मत सम्भार तथा रेखदेखका लागि पुल हेरालुको व्यवस्था गरिनेछ ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
१२	मेलुङ सडक गुरुयोजना तयार गरी यसै आ.व.बाट लागु गरिनेछ ।	● मेलुङ सडक गुरुयोजना तयार भएकोमा पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७५ सँग अनुकूलन हुन नसकेकोले कार्यान्वयन हुन नसकेको ।
१३	उपभोक्ता समितिद्वारा कार्यान्वयन हुने योजनामा लागत सहभागिता श्रमदानलाई व्यावहारिक र अनिवार्य बनाइनेछ ।	● पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७५ बमोजिम उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन भएका योजनाहरूमा १० देखि १५ प्रतिशत श्रमदानलाई अनिवार्य गरी कार्यान्वयन गरिएको ।

१४	उपभोक्ता समितिहरूले आफूले गरेका कामको अपनत्व बोध गराइ योजनाको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा जिम्मेवार बनाउन निर्माण सम्पन्न भएका योजनाहरू हस्तान्तरण गरिनेछ । योजना अनुगमनको ढाँचा परिमार्जन गरिनेछ । एउटै योजनामा पटक पटक रकम माग गर्ने प्रवृत्तिलाई निरुत्साहित गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● १८८ वटा उपभोक्ता समितिलाई योजना हस्तान्तरण प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको । ● वार्षिक अनुगमन योजना तयार हुन नसकेको । योजनामा बजेट विनियोजन हुनुपुर्व लागत अनुमान तयार गर्ने अभ्यास सुरु हुन नसकेको ।
१५	गाउँपालिकाका लाइफलाइन सडकहरू (सितली-मेलुङ-बुद्धचोक-भैँसे) र (नयाँपुल-पवटी-डाँडाखर्क) सडक पूर्णरूपमा कालोपत्रे गर्न सङ्घीय र प्रदेश सरकारसँग समन्वय एवम् पहल गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● भैँसे बुद्धचोक सडक खण्डमा प्रदेश सरकारबाट बहुवर्षीय योजनामा सडक स्तरोन्नती सुरु भएको र नयाँपुल पवटी डाँडाखर्क सडक खण्ड स्तरोन्नती भइरहेको ।
१६	आवश्यकताका आधारमा मात्र पूर्वाधार निर्माण गर्ने नीति अख्तियार गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०८१ तर्जुमा गरी आवश्यकताका आधारमा मात्र पूर्वाधार निर्माण गर्ने कानुनी आधार तयार गरिएको ।
१७	गाउँपालिकास्तरीय, वडास्तरीय र टोलस्तरीय सडकको क्षेत्राधिकार कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ ।	यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
१८	भवन निर्माण नक्सा पास प्रक्रियालाई सरल, सहज बनाउन आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● भवन निर्माण मापदण्ड, २०८०, नक्सापास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, भवन नक्सा डिजाइन गर्ने परामर्श फर्म तथा डिजाइनर सूचीकरण कार्यविधि, २०८१, नक्सापास पुस्तिका, भवन अभिलेखिकरण पुस्तिका तयार गरिएको ।
१९	भवन निर्माण अनुगमन संयन्त्रलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● भवन निर्माण नक्सा पास कार्यको सुरुवात हुन नसकेको ।
२०	मेलुङ गाउँपालिकाको भवन निर्माण मापदण्ड र आचारसंहिता तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● भवन निर्माण मापदण्ड, २०८०, नक्सापास सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, भवन नक्सा डिजाइन गर्ने परामर्श फर्म तथा डिजाइनर सूचीकरण कार्यविधि, २०८१, नक्सापास पुस्तिका, भवन अभिलेखिकरण पुस्तिका तयार भएको ।
२१	मेलुङ गाउँपालिका भित्रका घरधुरी एकिन गरी गाउँपालिकाको सेवालाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयनका लागि घर नम्बर राख्ने कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> ● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।

१.८ सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१	विपद् व्यवस्थापनका लागि जनस्तर तथा विद्यालयस्तरमा विपद् सचेतना, उद्धारको अभ्यासको कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ। आगोबाट हुने जोखिम न्यूनीकरण गर्न विशेष सचेतनाका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> विपद् सचेतना सम्बन्धी सूचनामुलक सामग्री विभिन्न रेडियो तथा पत्रपत्रिका मार्फत सम्प्रेषण गरी सचेतना बढाइएको। विपद् व्यवस्थापन पोर्टल सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ तयार गरी कानुनी आधार तयार गरिएको।
२	मेलुङ गाउँपालिका आपतकालीन सञ्चालन केन्द्र (Emergency Operation Center) स्थापना गरी प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।	आपतकालिन कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८० तर्जुमा भएकोमा बजेट अभावको कारण कार्यान्वयन नभएको।
३	मेलुङ गाउँपालिकाको विपद् जोखिम नक्साङ्कन (Hazard Mapping) गरिनेछ।	वातावरण व्यवस्थापन योजना, २०८२ तथा जोखिम संवेदनशील भू उपयोग योजना, २०८२ तयार भएको।
४	विपद् व्यवस्थापन कोषलाई बदलिँदो परिस्थितिमा अभि व्यापक बनाउँदै लगिनेछ।	विपद् व्यवस्थापन कोषमा पर्याप्त बजेट विनियोजन गरी विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरू गरिएको। ५०४ थान जाली ५० जनालाई, १५४ थान त्रिपाल १०५ जनालाई, र १८,०५२ मि. पाइप ६८ जनालाई वितरण गरी विपद् प्रभावित तथा पिडितले लाभ लिएको।
५	भू-क्षय तथा प्राकृतिक प्रकोपको दृष्टिकोणबाट संवेदनशील मानिएका क्षेत्रमा प्रकोपको जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न गाउँपालिकामा स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ।	विपद् प्रतिकार्य योजना, २०८१ तर्जुमा गरिएको।
६	विपद् व्यवस्थापनको लागि आवश्यक बजेट व्यवस्था गरी प्रकोपमा परेका व्यक्तिहरूको तत्काल उद्धार, राहत र पुनःनिर्माण जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। विपद् व्यवस्थापनका लागि गाउँपालिकास्तरमा “विपद् व्यवस्थापन कोष” सञ्चालनलाई निरन्तरता दिइनेछ।	विपद् व्यवस्थापन कोष, उद्धार राहत तथा पुनःस्थापना कोष आकास्मिक कोष स्थापना गरी प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
७	विपद् व्यवस्थापन पूर्व तयारी तथा जोखिम न्यूनीकरण योजना तयार गरिनेछ।	● वातावरण व्यवस्थापन योजना, २०८२ तथा जोखिम संवेदनशील भू उपयोग योजना, २०८२ तयार भएको।
८	सबै वडा र गाउँपालिकाको समुदायमा आधारित विपद् जोखिम न्यूनीकरण योजना बनाई विकासको मूलप्रवाहीकरण गर्दै लगिनेछ।	● विपद् प्रतिकार्य योजना, २०८१ तर्जुमा गरिएको।
९	सबै वडा कार्यालयमा राहत तथा उद्धारका आधार भूत सामग्रीको व्यवस्थापन गरिनेछ।	● वडा कार्यालयको समन्वयमा ३७० थान त्रिपाल र २३,७१० मि. खानेपानी पाइप वितरण गरिएको।
१०	मेलुङ गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सार्वजनिक सेवामा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उच्चतम उपयोग गरी विद्युतीय सुशासन प्रवर्द्धन गरिनेछ।	● गाउँपालिकाको फेसबुक पेज, वेवसाइट, अनलाइन सञ्चार माध्यम र पत्रपत्रिकाको माध्यमबाट गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सार्वजनिक सेवाको प्रचारप्रसार गरिएको।
११	गाउँपालिका सम्बद्ध सूचना तथा तथ्याङ्कलाई व्यवस्थित रूपमा सङ्कलन गरी मेलुङ डाटा बैङ्कको स्थापना गरिनेछ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१२	गाउँपालिकाबाट प्रवाह गरिने सेवामा सर्वसाधारणको पहुँच वृद्धि गर्न कार्यालय परिसर र विभिन्न सार्वजनिक स्थलहरूमा फ्री वाईफाईको व्यवस्था मिलाइनेछ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१३	गाउँपालिकामा सूचना प्रविधि केन्द्र स्थापना गरी सर्वसाधारणलाई सूचना प्रविधिको पहुँच अभिवृद्धि गर्दै लगिनेछ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१४	गाउँपालिकाका गतिविधि सम्बन्धी वृत्तचित्र, स्मारिका र ब्रोसियर तयार गरी प्रकाशन गरिनेछ।	● गाउँपालिकाको गतिविधि सम्बन्धी वृत्तचित्र, क्यानभासमा मेलुङ नामक चित्रकला प्रदर्शनी कार्यक्रम, शब्दचित्रमा मेलुङ नामक पुस्तिका प्रकाशन, प्रसारण र वितरण गरिएको।
१५	फोन तथा इन्टरनेट सुविधालाई भरपर्दो बनाउन गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र नेपाल टेलिकमको टावर निर्माण गर्न पहल गरिनेछ।	● नेपाल टेलिकमसँग निरन्तर रूपमा समन्वय भए तापनि यस नीतिसँग सम्बन्धित विषयमा उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१६	गाउँपालिकाको कार्यालय तथा सबै वडा कार्यालयहरूलाई सूचना प्रविधिमैत्री बनाई सेवालाई प्रभावकारी बनाइनेछ।	● गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरूबाट नागरिकता सिफारिस, राजश्व सङ्कलन, व्यक्तिगत घटना दर्ताका कार्यहरू अनलाइन प्रणालीबाट उपलब्ध गराउन सुरुवात गरिएको।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
१७	मेलुङ गाउँपालिका सार्वजनिक निजी साभेदारी ऐन जारी गरी सार्वजनिक निजी साभेदारी प्रारूपमा सञ्चालन गर्न सकिने सम्भावित परियोजनाको पहिचान गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।	● सार्वजनिक निजी साभेदारी ऐन, २०८१ तर्जुमा गरिएको ।
१८	संविधान तथा कानून बमोजिम असुल गरिने राजश्व (कर तथा गैरकर) शासनलाई न्यायोचित, पारदर्शी र वैज्ञानिक बनाउन आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।	● अनलाइन माध्यमबाट राजश्व सङ्कलन गर्ने कार्य सुरुवात भएको । ● बहाल विटौरी कर असुली सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१, घर बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१, सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरिएको ।
१९	करका दरको पुनरावलोकन गरी दायरा बढाइनेछ ।	● समयानुकुल करका दरमा हेरफेर नगरी आर्थिक ऐनमा थप करका दायरा विस्तार गरी प्रकाशन गरिएको ।
२०	कर सचेतना र करदाता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
२१	सबै वडा कार्यालयहरूमा स्थापना भइ सञ्चालनमा रहेका मेलमिलाप केन्द्रहरूलाई स्तरोन्नती गरी सबै विवादहरू दर्ता गर्ने, विपक्षी भिकाउने, प्राविधिकद्वारा स्थलगत निरीक्षण गरी प्रतिवेदन पेस गर्ने, मेलमिलाप प्रक्रिया सम्पादन गर्ने आदि कार्य वडा तहबाट गरी मेलमिलापबाट विवाद निरुपण गर्न अधिकतम प्रयास गरिनेछ ।	● यस नीतिमा समयानुकुल परिमार्जन गरिनु पर्नु सुझाव प्राप्त भएको ।
२२	सूचना प्रविधिको प्रयोगबाट न्याय सम्पादनको कार्यलाई सरल, सहज र पहुँचयोग्य बनाइनेछ ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
२३	स्थानीय तहको न्याय सम्पादनको अनुभव आदानप्रदान गर्न मेलुङ गाउँपालिकाको आयोजनामा न्यायिक समिति समीक्षा गोष्ठी आयोजना गरिनेछ ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
२४	सहकारी संस्थाहरूको संस्थागत क्षमता अभिवृद्धि गरी सेवा प्रवाहमा थप प्रभावकारिता ल्याउन सहकारी संस्थाहरूलाई एकीकरण गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।	समस्या भई निष्क्रिय अवस्थामा रहेको शिद्धेश्वर कृषि सहकारीलाई मर्ज प्रक्रियामा सहजीकरण गरी तामाकोसी गाउँपालिकाको भिजन बचत तथा सहकारी संस्था लि. सँग मर्ज भएको र मर्ज पश्चात् उक्त सहकारीको समस्या समाधान भएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयनको अवस्था र उपलब्धी
२५	सडकटग्रस्त सहकारीलाई सडक प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वयमा प्रभावकारी व्यवस्थापनको लागि संस्थागत प्रबन्ध मिलाई सुधारका आवश्यक कार्य गरिनेछ ।	● आवश्यक सहजीकरण गरी हाम्रो सुर्योदय बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. मेलुङ १ र डाँडाखर्क जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. मेलुङ ५ गरी २ वटा सडकटग्रस्त सहकारी संस्था सहज रूपमा सञ्चालन गर्न सहजीकरण गरिएको ।
२६	कृषि, पशुपालनको व्यवसायीकरणमा मूलतः कृषि सहकारीहरूलाई परिचालन गरिनेछ ।	● गाईखुरा महिला सहकारी संस्था लि. को सहकार्यमा ३४ वटा उन्नत जातका गाई अनुदानमा वितरण दुध उत्पादनमा वृद्धि भई कृषकले वार्षिक रु ४० लाख आम्दानी गरेको ।
२७	सहकारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि र संस्थागत विकासमा सहजीकरण गरिनेछ ।	● सहकारी संस्थाका पदाधिकारी तथा व्यवस्थापकलाई सहकारी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी ३ दिने १ वटा तालिम दिइएको ।
२८	सहकारी मार्फत लगानी वृद्धि गरी उद्योगमैत्री वातावरण सिर्जना गरिनेछ ।	● सहकारी संस्थाहरूसँग १ पटक छलफल तथा अन्तरक्रिया गरिएको । हेपर प्रोजेक्ट नेपालसँगको साभेदारीमा २५ जना कृषकहरूलाई सहकारी अवलोकन भ्रमण गराइएको ।
२९	गाउँपालिकास्तरीय सहकारी सञ्जाल स्थापना गरिनेछ । नयाँ दर्ता हुने सहकारी संस्था अनिवार्य रूपमा सहकारी सञ्जालमा आबद्ध हुनुपर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।	● सहकारी सञ्जाल गठन तथा परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी सोही बमोजिम सहकारी सञ्जाल गठन तथा सञ्चालन भएको ।
३०	सहकारी संस्थाहरूको सघन अनुगमन गरी सहकारी क्षेत्रको सुधार गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	● ३३ वटा सहकारी संस्थाको स्थलगत अनुगमन तथा निरीक्षण गरी सहकारी संस्थाको वास्तविक अवस्थाको विवरण तयार गरिएको ।
३१	सहकारी क्षेत्र र गाउँपालिकाबीच साभेदारीमा विकासका कार्य गर्नका लागि आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।	● सेवा केन्द्र मार्फत सेवा प्रदान गरिरहेका जिल्लाका ठूला सहकारी संस्था जनसचेतन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. र भीमेश्वर बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. सँग १ पटक छलफल गरिएको ।

२.५ संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह तथा सुशासन

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयन तथा उपलब्धीहरू
१	मेलुङ गाउँपालिकाको सङ्गठन संरचना, स्वीकृत दरबन्दी अनुसार पदाधिकारी तथा प्रशासनिक एकाइहरूको कार्य विवरण तयार गरी प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण, २०८१ स्वीकृत भएको र सोही बमोजिमको स्वीकृत दरबन्दी अनुसार पदाधिकारी तथा प्रशासनिक एकाइहरूको कार्य विवरण कार्यान्वयन गरी कर्मचारीलाई कार्यविवरण तयार गरी उपलब्ध गराइएको।
२	कर्मचारीबाट बाञ्छित लक्ष्य हासिल गर्न नतिजामा आधारित कार्य सम्पादन एवम् प्रोत्साहन प्रणाली अवलम्बन गरिनेछ। गाउँपालिकामा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीको कार्यव्यवहारलाई पारदर्शी, जनमैत्री र सुशासनयुक्त बनाउन आवश्यक कानुनी प्रबन्ध गरी कार्यान्वयन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> अतिरिक्त समय काम गरेको आधारमा प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने कार्यविधि, २०८१, कर्मचारी पुरस्कार मापदण्ड, २०८१, कर्मचारी व्यवस्थापन मापदण्ड, २०८१, कर्मचारीको आन्तरिक भ्रमण कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०८१, तयार गरी कानुनी आधार तयार गरिएको। कर्मचारी आचारसंहिता, २०८१ स्वीकृत गरी लागु गरिएको।
३	गाउँपालिकाका सबै कार्यालयमा सिसिटिभी जडान गरी सेवा प्रवाहलाई प्रत्यक्ष निगरानीमा राखिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा सिसिटिभी जडान गरी सेवा प्रवाहलाई निगरानीमा राखिएको।
४	हरेक महिनाको पहिलो शनिबार “जनतासँग गाउँपालिका अध्यक्ष” कार्यक्रम मार्फत प्रत्यक्ष सम्बाद कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।	यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
५	गाउँपालिका र वडा तहमा सार्वजनिक सुनुवाई गरी सेवाग्राहीबाट प्राप्त हुने सुझाव तथा गुनासोको व्यवस्थापन गरिनेछ।	<ul style="list-style-type: none"> सुशासन नीति, २०८१, सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१, सामाजिक परीक्षण कार्यविधि, २०८१, गुनासो सम्बोधन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका, २०८१, सार्वजनिक सेवा प्रवाह मापदण्ड, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयन तथा उपलब्धीहरू
६	स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन LISA (Local Institutional self Assessment) तथा स्थानीय तह वित्तीय सुशासन तथा जोखिम मूल्याङ्कन (FRA) लगायतका प्रणालीलाई थप व्यवस्थित गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> LISA तथा FRA मा अधिल्लो आ.व.को भन्दा उल्लेखनीय रूपमा सुधार गरी क्रमशः LISA मा ७४.७५ र FRA मा ८९.५ अङ्क प्राप्त भएको ।
७	अधिल्लो आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयनको समीक्षा गरी आवश्यकता अनुसार कार्यान्वयनमा समन्वय तथा सहयोग जुटाउँदै कार्यसम्पादनमा सुधार गर्दै लगिनेछ । आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को स्वीकृत नीति, बजेट तथा कार्यक्रम अनुरूप वार्षिक कार्ययोजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> अधिल्लो आ.व.को समीक्षा गरी कार्ययोजना तयार गरिएको । वार्षिक समीक्षाबाट प्राप्त सुझाव तथा मार्गदर्शन बमोजिम नयाँ वर्षको लागि सबै शाखाबाट माईलस्टोन तयार गरी वार्षिक योजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन हुने गरेको ।
८	गाउँ सभाको अवसरमा उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूलाई पदक, सम्मान र पुरस्कार प्रदान गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विभूषण ऐन, २०८१, कर्मचारी पुरस्कार मापदण्ड, २०८१ तर्जुमा गरी उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूलाई पदक, सम्मान र पुरस्कार प्रदान गर्ने कानुनी आधार तयार गरिएको । आ.व.२०८१/०८२ मा ५ जना उत्कृष्ट कर्मचारी सम्मान तथा पुरस्कृत गरिएको ।
९	मेलुङ गाउँपालिकाका शिक्षित युवाहरूलाई सार्वजनिक सेवातर्फ आकर्षित गर्नका लागि लोकसेवा लगायतका प्रतिस्पर्धात्मक परीक्षा तयारी कक्षा सञ्चालन गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको ।
१०	निर्माण गर्न बाँकी स्थानीय ऐन, कानुन, नियमावली तथा कार्यविधिहरू निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> विभिन्न १५ वटा नीति, ५२ वटा ऐन, ६ वटा नियमावली, ७७ वटा कार्यविधि, ३ वटा मापदण्ड, ५ वटा निर्देशिका, २ वटा आचारसंहिता र २ वटा रणनीति तयार गरिएको ।
११	गाउँपालिकाबाट हालसम्म सम्पादित महत्वपूर्ण कार्यक्रमहरूको समीक्षा गरी दस्तावेजीकरण गर्नका लागि विभिन्न प्रकाशन/ प्रसारण सामाग्रीहरूको निर्माण गरिनेछ ।	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाका गतिविधि सम्बन्धी वृत्तिचित्र, क्यानभासमा मेलुङ नामक चित्रकला प्रदर्शनी कार्यक्रम, शब्दचित्रमा मेलुङ प्रकाशन, प्रसारण र वितरण गरिएको ।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयन तथा उपलब्धीहरू
१२	गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सेवाको गुणस्तर वृद्धि गर्नका लागि जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूबाट मुस्कानसहितको सेवा प्रदान गरिनेछ।	● जनप्रतिनिधि आचारसंहिता, २०७५, कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०८१ तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा लिएको। गाउँपालिकाबाट प्रवाह हुने सेवाको गुणस्तर वृद्धि गर्नका लागि जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूबाट मुस्कानसहितको सेवा प्रदान निरन्तर रूपमा गरिएको।
१३	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूका लागि असल अभ्यासको आदानप्रदान गर्ने उद्देश्यले अवलोकन भ्रमण लगायतका पुनर्ताजगी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।	● ८ दिन अर्वाधिको जनप्रतिनिधिहरूको अवलोकन भ्रमण तथा ३ दिने सार्वजनिक सेवा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यशाला, पञ्जीकरण, सामाजिक सुरक्षा र राजश्व व्यवस्थापन सम्बन्धी ३ दिने क्षमता विकास तालिम, युवा परिषद्को समन्वयमा युवाहरूलाई उद्यमशीलता विकास तालिम, LDTA को सहलगानीमा नेतृत्व विकास सम्बन्धी तालिम र सङ्घ, प्रदेश तथा अन्य निकायबाट सञ्चालन हुने तालिममा सहभागि गराइएको।
१४	गाउँपालिकामा कार्यरत थप जिम्मेवारी बहन गर्ने कर्मचारीहरूलाई थप सेवासुविधाको व्यवस्था गरिनेछ।	● अतिरिक्त समय काम गरेका आधारमा प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा भए तापनि सुविधा उपलब्ध गराउन नसकिएको।
१५	करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलब भत्ता समयानुकुल समायोजन गरिनेछ।	● चालु आ.व. देखि नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिम गाउँपालिकाभित्र कार्यरत कार्यालय सहयोगीहरूको तलब सुविधा उपलब्ध गराइएको।
१६	टोल विकास संस्था मार्फत विकास निर्माणका कार्यहरू गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ।	● यस नीतिसँग सम्बन्धित उल्लेखनीय प्रगति नभएको।
१७	गाउँपालिकाबाट भए गरेका गतिविधिहरूका सम्बन्धमा त्रैमासिक सार्वजनिक सुनुवाई गरिनेछ।	● सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ तर्जुमा गरी कानुनी आधार तयार गरिएको।

क्र. सं.	प्रमुख नीति तथा कार्यक्रम	कार्यान्वयन तथा उपलब्धीहरू
१८	भ्रष्टाचारमा शुन्य सहनशीलताको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।	● भ्रष्टाचारमा शुन्य सहनशीलताको नीति अख्तियार गरिएकोले हालसम्म कसैलाई कुनै प्रकारको सजाय गर्नु नपरेको ।
१९	न्यायिक समितिको क्षमता अभिवृद्धि गरी न्यायिक समितिबाट प्रवाह गरिने कार्यलाई थप प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिनेछ । वडाहरूमा रहेका मेलमिलाप केन्द्र थप व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ ।	● न्यायिक समितिको क्षमता विकासका लागि विभिन्न कार्यक्रमहरूमा सहभागि पठाइएको ।
२०	प्रत्येक कार्यालयमा सबैले देख्ने गरी नागरिक बडापत्र राखिनेछ ।	● सेवाग्राहीले देख्ने गरी गाउँपालिका, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था, तथा कार्यालयको वेबसाइटमा नागरिक बडापत्र राखिएको ।
२१	गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूको वृत्ति विकासका लागि आवश्यकताका आधारमा क्षमता विकास, नेतृत्व विकास तालिमहरू सञ्चालन गरिने छ । साथै कर्मचारीका लागि विशेष प्रोत्साहन तथा आवश्यकताका आधारमा थप सुविधाको व्यवस्था गरिनेछ ।	● ३ दिने सार्वजनिक सेवा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यशाला, पञ्जीकरण, सामाजिक सुरक्षा र राजश्व व्यवस्थापन सम्बन्धी ३ दिने क्षमता विकास तालिम, LDTA को सहलगानीमा महिला कर्मचारीहरूलाई नेतृत्व विकास सम्बन्धी तालिम र सङ्घ, प्रदेश तथा अन्य निकायबाट सञ्चालन हुने तालिममा सहभागि गराइएको । सेवा प्रवेश तालिममा ७ जना सहभागि पठाइएको, शाखागत कार्यक्रम तथा क्षमता विकास सम्बन्धी गोष्ठी, तालिम, सेमिनारमा सहभागि पठाइएको ।

परिच्छेद- तीन

बजेटको समीक्षा

३.१ स्थानीय सञ्चित कोषमा भएको आयको शीर्षकगत वितरण

(२०८१ श्रावण देखि २०८२ असार मसान्त सम्म)

क. आन्तरिक आयको अनुमान रु.

क्र. सं.	विवरण	संकेत नं.	२०८१/८२ को			कैफियत
			अनुमान	संशोधित	यथार्थ आय	
१.	कर राजस्व					
क	सम्पती कर	११३१३	८०००००	८०००००	१२५७७१.१२	
ख	मालपोत तथा भूमिकर	११३१४	४५००००	४५००००	५९७४९६.१६	
ग	बहालकर	११३१७	१०००००	१०००००	३७३०८२.६१	
घ	व्यवसाय कर	१४६११	२०००००	२०००००	५०००	
ङ	विज्ञापन कर	३३३४३	०	०	२३३४०	
च	बहाल विटोरी कर	११३१८	०	०	५०	
छ	सवारी साधन कर	११४५१	०	०	४१००	
ज	अन्य कर	११६९१	०	०	८४५००	
झ	कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको व्यवसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	११६३१	०	०	१८१७१७	
	जम्मा		१५५००००	१५५००००	१३९५०५६.८९	
२.	गैर कर/सेवा शुल्क					
क	दण्ड जरिवाना	१४३१२	२०००००	२०००००	०	
ख	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्ति	१४२१९	०	०	६०३६२	
ग	विभिन्न सिफारिस दस्तुर	१४२४३	१००००००	१००००००	१९७४१२३	
घ	न्यायिक दस्तुर	१४३२२१	०	०	२९००	
ङ	परिक्षा शुल्क	१४२२४	५००००	५००००	३८५००	
च	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१४२२९	०	०	७३७००	
छ	बेरुजी असुली	१५१११	२५१००	२५१००	१३४०७१	

क्र. सं.	विवरण	संकेत नं.	२०८१/८२ को			कैफियत
			अनुमान	संशोधित	यथार्थ आय	
ज	व्याक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१४२४४	२०००००	२०००००	२६१४००	
झ	नाता प्रमाणित दस्तुर	१४२४५	७०००००	७०००००	७९८००	
ञ	अन्य दस्तुर	१४२४९	२२५०००	२२५०००	१६१२६६	
ट	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१४२५३	५०००००	५०००००	४६३२४०	
ठ	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	१४३१२	२०००००	०	०	
ड	प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क	१४५२१	०	०	१००	
ट	अन्य राजश्व	१४५२९	१००००००	१००००००	२६९४९५७.२५	
जम्मा			४१००१००	४१००१००	४५४९३६२.३६	
कूल जम्मा			५६५०१००	५६५०१००	५९४४४१९.२५	
ख. बाह्य आय रु. हजारमा						
१	सङ्घीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान					
क	वित्तीय सुमानीकरण अनुदान	१३३११	११५१००	११५१००	१०५६१५	
ख	सशर्त अनुदान(चालु)	१३३१२	२१०४९९	२१०४९९	२१०३४१	
ग	सशर्त अनुदान(पूँजीगत)	१३३१३	६०००	६०००	६०००	
घ	सडक बोर्ड/पर्यटन बोर्ड		०	०	०	
ङ	समपुरक अनुदान		०	०	०	
च	विशेष अनुदान	१३३१५	८०००	८०००	२८२६	
छ	राजश्व बाँडफाँड	११४११	६१३९९	६१३९९	५२१८०	
ज	बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने अन्त शुल्क	११४२१	२२३००	२२३००	२२५२६	
झ	वन रोयल्टी	१४१५३	०	०	१.९	
जम्मा			४२३२९८	४२३२९८	३९९४८९.९	
२	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान					
क	वित्तीय समानीकरण अनुदान	१३३११	११९२२	११९२२	१९९२२	
ख	सशर्त अनुदान चालु	१३३१२	१११३५	१११३५	१११३५	
ग	सशर्त अनुदान पूँजीगत	१३३१३	१३०००	१३०००	१३०००	
घ	समपुरक अनुदान	१३३१७	२००००	२००००	१०६९३	
ङ	विशेष अनुदान	१३३१५	८०००	८०००	४४९१	
च	राजश्व बाँडफाँड	१४४५६	१६८०२	१६८०२	१३८४६	
जम्मा			८०८५९	८०८५९	७३०८७	

ग. राजस्व सङ्कलन सम्बन्धी विवरण:

यस मेलुङ गाउँपालिका कार्यालय तथा गाउँपालिका भित्रका वडा कार्यालयबाट आ.व. २०८१/०८२ मा तपसिल बमोजिको राजस्व सङ्कलन भएको छः-

तपसिल

क्र.सं.	राजस्व सङ्कलन गर्ने कार्यालय	जम्मा रकम	कैफियत
१	मेलुङ गाउँपालिकाको कार्यालय	२३१२६५७.५७	
२	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. १	६७८९३३.७५	
३	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. २	५००४२०.३५	
४	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ३	५२२०१४.४६	
५	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ४	६०७९७७.३०	
६	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ५	४९६०८०.१२	
७	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ६	४९४९८२.४५	
८	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ७	३३१३५३.१६	
जम्मा		५९४४४१९.२५	

३.२. आ.व.२०८१/०८२ को क्षेत्रगत विनियोजन खर्च

क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
१	आर्थिक विकास	२,५४,००,०००.००	२,२१,६६,८८४.००	८७.२७
१.१	कृषि	२,१२,४०,०००.००	१,८०,६१,६०१.००	८५.०४
१.२	उद्योग	१३,००,०००.००	१२,९९,५८८.००	९९.९७
१.३	पशुपन्छी विकास	२८,६०,०००.००	२८,०५,६९५.००	९८.१
२	सामाजिक विकास	२३,३८,५०,०००.००	२०,१५,८२,५३३.०९	८६.२
२.१	शिक्षा	१४,७६,००,०००.००	१३,३७,९८,९५३.११	९०.६५
२.२	स्वास्थ्य	४,५३,०८,०००.००	३,८६,९९,५७१.९८	८५.४१
२.३	खानेपानी तथा सरसफाई	३,४३,००,०००.००	२,३८,९६,२९०.००	६९.६७
२.४	भाषा तथा संस्कृति	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००
२.५	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२६,८८,०००.००	२०,७७,५८५.००	७७.२९
२.६	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	३५,५४,०००.००	२७,१०,१३३.००	७६.२६

क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
३	पूर्वाधार विकास	१५,५८,०५,०००.००	११,४७,३६,०७१.२२	७३.६४
३.१	यातयात पूर्वाधार	८,४२,५०,०००.००	५,८७,१९,९०४.२२	६९.७
३.२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	६,२४,३०,०००.००	४,७६,६४,०५४.००	७६.३४
३.३	सम्पदा पूर्वाधार	४३,७५,०००.००	४२,८८,०००.००	९८.०१
३.४	पुननिर्माण	४७,५०,०००.००	४०,६४,११३.००	८५.५६
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	१,०१,०५,०००.००	७०,०६,९०१.००	६९.३४
४.१	विपद् व्यवस्थापन	८,००,०००.००	७,८३,९००.००	९७.९९
४.२	मानव संशाधन विकास	२,००,०००.००	१,४२,०००.००	७१
४.३	शान्ति तथा सुव्यवस्था	६,००,०००.००	०	०
४.४	कानून तथा न्याय	८,००,०००.००	४,४४,४७५.००	५५.५६
४.५	शासन प्रणाली	१८,००,०००.००	७,७६,७५०.००	४३.१५
४.६	तथ्याङ्क प्रणाली	१०,००,०००.००	९,९६,७००.००	९९.६७
४.७	गरीबी निवारण	४,१५,०००.००	३,९७,७००.००	९५.८३
४.८	श्रम तथा रोजगारी	४१,४०,०००.००	३१,२७,५७६.००	७५.५५
४.९	अनुगमन तथा मूल्यांकन	५०,०००.००	४९,८००.००	९९.६
४.१०	वित्तीय सुशासन	३,००,०००.००	२,८८,०००.००	९६
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१३,९०,९९,०००.००	११,५३,६६,२४८.८४	८२.९४
५.१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१३,९०,९९,०००.००	११,५३,६६,२४८.८४	८२.९४
कुल जम्मा		५६,४२,५९,०००.००	४६,०८,५८,६३८.९५	८१.६७

३.३. बेरुजु फर्स्योट र सम्परीक्षण सम्बन्धी वितरण

क्र.सं.	आर्थिक वर्ष	फर्स्योट र सम्परीक्षण रकम रु.	कैफियत
१	२०७४/०७५	७,७९,१३६।००	
२	२०७५/०७६	१,२१,४३,९६४।००	
३	२०७६/०७७	३,४५,०००।००	
४	२०७७/०७८	३,३३,८५,६४७।७०	
५	२०७८/०७९	२,१३,२०,७९०।००	
६	२०७९/०८०	२,५२,२०,९१२।००	
७	२०८०/०८१	६८,३८,४०५।००	

विषय क्षेत्रगत प्रगति विवरण

४.१ सामाजिक विकास

क) शिक्षा यूवा तथा खेलकुद

क्र. सं.	कार्यक्रम आयोजना तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	३५९६	३३३४	<ul style="list-style-type: none"> ६२० छात्रा र ६१५ छात्र गरी जम्मा १२३५ जनालाई १८० दिन बराबरको दिवा खाजाको व्यवस्था गरिएको ।
२	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	६९६	५९६	<ul style="list-style-type: none"> ECD बाल सिकाइ, कक्षा १ पोर्टफोलियो, कक्षा १-५ सिकाइ सामग्री/बुक कर्नर, कक्षा ६-१० सिकाइ सामग्री, कक्षा ११-१२ सिकाइ सामग्री समेत गरी जम्मा २६१७ जना विद्यार्थीमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन भएको ।
३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	५४५०	४८७२	<ul style="list-style-type: none"> दियालेखर्क आ.वि., पाखेडाँडा आ.वि. र भँगेरी मा.वि.लाई रु ६,५०,००० का दरले अनुदान उपलब्ध गराइ ICT तथा पुस्तकालय व्यवस्थापन गरिएको । विद्यालय व्यवस्थापन अनुदान मार्फत त्रिभुवन मा.वि.लाई रु ३०,००,००० अनुदान निकास गरी EMIS व्यवस्थापन लगाएत विद्यालयको शैक्षिक सुधार योजना निर्माण गरी सोही बमोजिम त्रिभुवन मा.वि.मा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण गरिएको ।
४	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	४००	४००	<ul style="list-style-type: none"> सामुदायिक विद्यालयहरूमा अध्ययनरत ECD कक्षा १,२ र ३ मा ८५४ जना विद्यार्थीमा नतिजा विश्लेषण प्रश्चात प्रत्येक विद्यार्थीलाई विषय श्रेत्रअनुसार सिकाइका समूहमा वर्गीकरण गरी विभिन्न समूह निर्माणको अध्यास भएको

क्र. सं.	कार्यक्रम आयोजना तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
५	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनौट भएका कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	३६७	३६६	<ul style="list-style-type: none"> EMIS pmt verification गरी ६१ जना विद्यार्थीलाई ६,००० का दरले छात्रवृत्ति वितरणको लागि अनुदान निकासी गरिएको ।
६	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	८४८	७८६	<ul style="list-style-type: none"> कक्षा ६-१० मा अध्ययनरत सबै सामुदायिक विद्यालयहरूमा ७,०६९ प्याकेट सेनेटरी प्याड वितरण गरिएको ।
७	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय र मातृभाषाको समेत)	१४९१	१२८५	<ul style="list-style-type: none"> २,५९५ जना विद्यार्थीहरूलाई नेपाली, गणित, सामाजिक, विज्ञान तथा प्रविधि, अङ्ग्रेजी, स्वास्थ्य तथा शारीरिक जस्ता अनिवार्य विषयको निशुल्क पाठ्यपुस्तक वितरणको लागि अनुदान उपलब्ध गराइएको ।
८	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	४३६	३०९	<ul style="list-style-type: none"> सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत कक्षा १-५ का छात्रालाई प्रतिविद्यार्थी ४०० का दरले, सिमान्तकृत छात्रा र छात्रलाई ५०० का दरले र अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई १ शैक्षिक सत्रमा प्रति विद्यार्थी रु १००० का दरले विद्यालय मार्फत वितरण गरिएको ।
९	उत्कृष्ट विद्यार्थी प्रोत्साहन	६००	२८२	<ul style="list-style-type: none"> कक्षा ८ मा ४ जना, कक्षा १० मा ३ जना र कक्षा १२ मा ३ जना गरी जम्मा १० जना उत्कृष्ट विद्यार्थीहरूलाई पुरस्कृत गरिएको ।
१०	कक्षा ८ को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	५००	५००	<ul style="list-style-type: none"> अन्तरविद्यालय केन्द्रध्यक्ष तथा निरीक्षक खटाई २४४ जना विद्यार्थीको परीक्षा सञ्चालन गरिएको ।
११	खेलकुद प्रवर्द्धन तथा खेल सहभागिता	८००	७८६	<ul style="list-style-type: none"> राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन गरी प्रथम हुनेलाई जिल्लास्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगितामा सहभागी गराइ २ स्वर्ण २ रजत र २ कांस्य पदक जित्न सफल भएको ।
१२	छात्रवृत्ति	१०००	०	
१३	राष्ट्रपति रनिड शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन	१०००	९८८	<ul style="list-style-type: none"> ११ वटा मा.वि. का विद्यार्थीहरूलाई (हाइजम्प, लडजम्प, सटपुट, ज्यार्भलिड थ्रो, त्रिपल जम्प, १००, २०० र ५००मि. दौड, ४८१००, ४८४०० मि. दौड, भलिबल) बिधामा राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन गरी प्रथम हुनेलाई जिल्ला स्तरीय राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगितामा सहभागि गराइएको ।

क्र. सं.	कार्यक्रम आयोजना तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१४	विद्यालयमा ICT विस्तार	१०००	९९०	<ul style="list-style-type: none"> ICT विस्तार कार्यक्रमले १६ वटा कक्षा १-८ सञ्चालित विद्यालयहरूमा डिजिटल हाजिरी जडान भएको ।
१५	शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको क्षमता विकास तालिम	५००	०	<ul style="list-style-type: none"> शिक्षकहरूमा EMIS सम्बन्धि जानकारी भइ EMIS update भएको, शिक्षक मेन्टरिड कार्यक्रमले २३ जना मेन्टी शिक्षक र अन्य शिक्षकहरूमा पनि दैनिक पाठयोजना निर्माणमा सहयोग पुगेको ।
१६	स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण तथा प्रबोधिकरण	६००	०	

ख) स्वास्थ्य

क्र. सं.	कार्यक्रम आयोजना क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१	FCHV सञ्चार तथा वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम	२२८	२२८	<ul style="list-style-type: none"> सात वटै वडामा FCHV समीक्षा भएको तथा १६३ जना महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई वार्षिक १४०० सञ्चार खर्च उपलब्ध गराइएको ।
२	MSS कार्यक्रम	२५०	२४९	<ul style="list-style-type: none"> ५ वटा स्वास्थ्य चौकीको वार्षिक कार्यक्रमहरूको समीक्षा तथा फलोअप सम्पन्न भएको ।
३	निशुल्क स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधी खरिद कार्यक्रम	२०००	१९७८	<ul style="list-style-type: none"> सबै स्वास्थ्य संस्थामार्फत नागरिकलाई अति आवश्यक ९८ प्रकारका औषधी निशुल्क उपलब्ध गराइएको ।
४	Ambulance सञ्चालन अनुदान	१०००	१०००	<ul style="list-style-type: none"> मेलुड ६ र ७ मा सञ्चालित दुई वटा एम्बुलेन्सहरूलाई रु ५,००,००० का दरले अनुदान उपलब्ध गराइएको ।
५	पोष्टमार्टमको यातायात खर्च	२००	१२७	<ul style="list-style-type: none"> ९ जना मृतकका आफन्तलाई पोष्टमार्टम बापतको यातायात खर्च उपलब्ध गराइएको ।

क्र. सं.	कार्यक्रम आयोजना क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
६	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका तथा स्वास्थ्य कर्मचारीहरूलाई परिचालन तथा समीक्षा	४००	३३२	● महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका र स्वास्थ्य संस्थामा कार्यरत कर्मचारी गरी २०१ जनाले मासिक २०० को दरले खाजा खर्च उपलब्ध गराइएको
७	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको सम्मानजनक विदाइ	३२५	३२५	● ११ जना महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई नगद रु २०,००० सहित सम्मानजनक विदाइ गरिएको ।
८	स्वास्थ्य चौकीहरूलाई फर्निचर तथा अन्य आवश्यक सामग्री खरिद कार्यक्रम	४००	३९६	● ११ वटा स्वास्थ्य संस्थाहरूको मागमा आधारित फर्निचर तथा आवश्यक कार्यालय समग्री उपलब्ध गराइएको ।
९	स्वास्थ्य शिविर	३००	२७८	● ७७७ जना लाभग्राहीले विशेषज्ञ सहितको स्वास्थ्य सेवा लिएको ।
१०	VIA Screening Camp	१००	९९	● ३६७ जना लाभग्राहीहरूको सफल रूपमा VIA Screening तथा परीक्षण सम्पन्न भएको ।

ग) महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१	महिला हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान	१००	४८०	● ११ वटा माध्यमिक विद्यालयबाट १/१ जना विद्यार्थी सहभागी गराइ माध्यमिक विद्यालयस्तरीय वक्तृत्वकला प्रतियोगिता सञ्चालन गरिएको ।
२	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान	११००	११००	● मेलुङ गाउँपालिका भित्रका ८० देखि ८५ बर्ष उमेर पुरा भएका ३१९ जना ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई न्यानो कम्बल वितरण गरिएको ।
३	आमा बाबु विहिन बालबालिका संरक्षण	५२८	३८४	● १६ जना आमा बाबु बिहिन बालबालिकाहरूलाई मासिक रु २,००० का दरले संरक्षण भत्ता उपलब्ध गराइएको ।
४	नारी दिवस कार्यक्रम	१००	९९	● सातै वटा वडाका १४ जना श्रमिक महिलाहरूलाई सम्मान कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
५	सिबिआर कार्यक्रम	४२०	४२०	● २७ जना अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई सहायक सामग्री वितरण तथा अभिमूखीकरण कार्यक्रम गरिएको ।
६	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GESI) अडिट	५०	५०	● गाउँपालिकाको लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण प्रतिवेदन तयार गरी लै.स.सा.स.को अवस्था मापन भएको । (६६.५ अङ्क प्राप्त)
७	बाल विवाह अन्त्यका लागि समुदाय परिचालन	१५०	९७	● बाल विवाह अन्त्य सम्बन्धी रणनीतिक योजना, २०८१ तर्जुमा गरिएको ।
८	जीविकोपार्जन सुधार	८९०	८९०	● २५ जना कृषक महिलाहरूलाई प्रति व्यक्ति रु २६,००० को दरले ६,५०,००० अनुदान उपलब्ध गराइएको ।

घ) सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१	पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी तालिम तथा अभिमूखीकरण	२००	१६८	● वडा अध्यक्ष, वडा सचिव तथा सम्बन्धित विषयमा कार्यरत कर्मचारीहरु समेत गरी २१ जनालाई राजश्व, सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिएको ।
२	घटना दर्ता डिजिटाइजेसन	४००	३९७	● वडा नं.२ देखि ७ सम्मका व्यक्तिगत घटना दर्ता किताब बमोजिम १७,३४८ जनाको विवरण डिजिटाइज्ड गरिएको ।
३	घटना दर्ता सप्ताह सञ्चालन	५०	३३	● वैशाख १ देखि ७ गतेसम्म सातवटै वडा कार्यालयहरूमा घटना दर्ता सम्बन्धी प्रचारप्रसार गरिएको ।
४	बायोमेट्रिक उपकरण खरिद तथा वितरण	२५०	२४५	● १५ वटा बायोमेट्रिक डिभाइस खरिद गरी वडा कार्यालयमा वितरण गरिएको । नयाँ सामाजिक सुरक्षा भत्ताका लाभग्राही तथा नवीकरणमा बायोमेट्रिक प्रणालीको प्रयोगको सुरुवात भएको ।
५	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण सहजीकरण	३००	२९७	● ४ पटक घुम्ती शिविर सञ्चालन गरी १३०० जना बैङ्क सम्म पुग्न नसक्ने लाभग्राहीहरूलाई सम्बन्धित वडा कार्यालयमा पुगी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिएको ।

४.२ आर्थिक विकास

क) कृषि तथा पशुपन्छी विकास

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१	पशु स्वास्थ्य शिविर	५००	५००	● २१८ जना कृषकहरूले शिविरबाट लाभ लिएको ।
२	पशुपन्छीको खोप व्यवस्थापन	५००	४६७	● ७०४ वटा कुकुरमा रेबिज खोप र ३७५ वटा गाईमा लम्पी स्किन खोप लगाइएको ।
३	मेलुङ पशु सेवा केन्द्र घेराबार	२००	२००	● पशु स्वास्थ्य सेवा केन्द्र घेराबार गरिएको ।
४	कृषि व्यवसाय दुग्ध प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००	५००	● वडा नं. २ का ३४ जना कृषकहरूलाई ३४ वटा गाई वितरण गरिएको ।
५	एकीकृत कृषि कार्यक्रम	१०००	१०००	● कुखुराको खोर निर्माण गरी ३०० वटा लोकल कुखुरा पालन गरिएको । दाना बनाउने मेसिन लगायतका सामग्री वितरण भएको ।
६	एकीकृत कृषि कार्यक्रम मेलुङ ४	१०००	९८०	● ६०० बोट एभोकाडो र १००० बोट कागतीको विरुवा रोपिएको र विरुवा रोप्न तथा संरक्षण गर्न आवश्यक सामग्री खरिद । एक वटा सिँचाई पोखरी निर्माण भएको ।
७	कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन तामाकोसी करिडोरमा केरा उत्पादन	१०००	८१५	● १० हजार बोट केराको विरुवा रोपिएको र विरुवा रोप्न तथा संरक्षण गर्न आवश्यक सामग्री उपलब्ध गराइएको ।
८	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	१००	६५८	● ३३६ जना किसानको विवरण किसान सूचीकरण प्रणालीमा प्रविष्ट भएको ।
९	कृषि तथा पशुपन्छी तथ्याङ्क अद्यावधिक	६०	६०	● ६७ जना कृषकको बाली कटानी गरिएको । मकैको उत्पादकत्व ३-३.५ मे.ट., तरकारी बालीको ४.५- ५ मे.ट., मुला बालीको २.५- ३ मे.ट. उत्पादकत्व रहेको ।
१०	कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन एकीकृत कृषि कार्यक्रम मेलुङ ४	१०००	९२४	१ हेक्टर क्षेत्रफलमा मा आलु खेती विस्तार र १ हजार किबिको विरुवा रोपिएको ।

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
११	मौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२००	२००	● १० जना किसानलाई १६ धार मौरी वितरण गरी स्याउ खेतीमा परागसेचनमा सहयोगको अपेक्षा गरिएको ।
१२	नयाँ सुन्तला जातको पकेट विकास कार्यक्रम	१२००	१२००	● ५ हजार बोट सुन्तलाको विरुवा रोपिएको तथा विरुवा रोपन तथा संरक्षण गर्न आवश्यक सामग्री उपलब्ध गराइएको ।
१३	बाली तथा पशुपन्छीको आकस्मिक रोग नियन्त्रण	३००	२९९	● ५१० जना कृषकको धान बालीमा लागेको वलाष्ट रोग तथा किरा नियन्त्रण गरी गुणस्तरीय उत्पादन कायम गर्न सघाउ पुगेको ।

ख) सहकारी, रोजगार, उद्योग तथा गरीबी निवारण

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट रु हजारमा	खर्च रकम रु हजारमा	मुख्य उपलब्धी
१	सहकारी संस्थाका पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई क्षमता विकास तालिम	१२०	८६	● सहकारीका व्यवस्थापक तथा पदाधिकारी गरी ३० जना कर्मचारी/सञ्चालकहरूलाई सहकारी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन तथा लेखा सम्बन्धी ३ दिने तालिम प्रदान गरिएको ।
२	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान	१००	१००	● बेरोजगार तथ्याङ्क सङ्कलन तथा ७८० जना EMIS मा अद्यावधिक गरी १२ वटा योजनाका उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी तथा कामदारलाई योजना कार्यान्वयन सम्बन्धमा अभिमुखीकरण ।
३	रोजगार रणनीति निर्माण	१००	९९	● गाउँपालिकाको पञ्चवर्षीय रोजगार रणनीति निर्माण
४	आलु चिप्स तालिम	७००	७००	● १२ जना महिलालाई आलु चिप्स बनाउने तालिम प्रदान गरिएको ।
५	केराको थामबाट रेसा निकाल्ने तालिम	४५०	४५०	● १५ जना उद्यमीहरूलाई केराको थामबाट रेसा निकाल्ने तालिम प्रदान गरिएको ।
६	सिलाइ कटाइ तालिम	४००	४००	● ९ जना महिलालाई एडभान्स तहको सिलाइ कटाइ तालिम प्रदान गरिएको ।

8.3 योजना/कार्यक्रम तथा अनुगमन

क) उपभोक्ता समितबाट कार्यान्वयन भएका योजना

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१	थालीडाँडा-खर्कको डिल सडक	वडा नं.१	२१४३७४.८९	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १४० मि. लम्बाइ र ३.३१ मि. चौडाइ भएको नयाँ ट्रयाक र ३४ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । १२ दक्ष र ३७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
२	सल्ले तिलखोरिया सडक	वडा नं.१	२१२५९८.९५	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ४३७ मि. लम्बाइ र ४.४ मटर चौडाइ भएको नयाँ ट्रयाक खोल्ने गर्ने कार्य भएको ।
३	पाँचघरे आचार्यटोल सडक	वडा नं.१	२११५९६.५८	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ७८.१ मि. लम्बाइ र ३.०४ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड र ४.५ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । १५ दक्ष र ५८ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
४	धारापानी भँगेरी सडक	वडा नं.१	३२३६६५.९६	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १०३.१० मि. लम्बाइ र ३.२३ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड र १६ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । २० दक्ष र ६४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५	कर्कले शिवालय जामुने सडक	वडा नं.१	५३५९८४.११	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३७५ मि. ब्याक कटिड, ८९.५ मि. सडक सोलिड र ४५ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । ३० दक्ष र ७२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६	मोतिटार पाखा रोटेपिड सडक मेलुङ-१	वडा नं.१	५३२२२४.७४	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ६२६ मि. ब्याक कटिड र ग्रेड डाउन, ४५.२ मि. सडक सोलिड र ७ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाइएको र ९०० एम.एम. को १२.५ मि. ह्युमपाइप र ३.०८ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाउने कार्य भएको । १५ दक्ष र ४० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
७	अँधेरी पाटी सिँचाइ	वडा नं.१	३१९६२१.३५	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ७३.८ घ.मि. मेसिनरी क्यानल र ४.९८ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । • ३२ दक्ष र १२२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८	माथिल्लो अँधेरीखोला सिँचाइ	वडा नं.१	३२०७४०.७६	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २०२ मि. R . C .C . क्यानल बनाउने कार्य भएको । • ३० दक्ष र ८० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९	लप्सेबोट चौताराडाँडा सिँचाइ	वडा नं. -१	२१४०६१.५७	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १०.४ मि. R . C .C . क्यानल, ११.६ मि. मेसिनरी क्यानल, १६० एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप ३० मि. र २ वटा च्याम्बर बनाउने कार्य भएको । • १५ दक्ष र ५० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१०	सिम्टे नेवार टोल ट्याङ्की निर्माण	वडा नं.१	१०६८७९.१६	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २५ एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप १०० मि., २० एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप ३०० मि. र १ वटा R . C .C . इनटेक बनाउने कार्य भएको । • १० दक्ष र ४६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
११	धारापानी मुहान संरक्षण	वडा नं.१	२१४४९६.७७	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ११० एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप ५ मि., २.४८ घ.मि. मेसिनरी बाल र ६० मि. जाली घेराबार गर्ने कार्य भएको । • ३० दक्ष र ४६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२	गुठ आहालडाँडा खानेपानी	वडा नं.१	२१४१७५.९८	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २५ एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप ७५ मि. र ७ घ.मि. रिजर्भ ट्याङ्की बनाउने कार्य भएको । • ३० दक्ष र ५६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१३	कैदले फेद पानी ट्याङ्की निर्माण	वडा नं.१	२१२३८५.२४	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३२ एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप २० मि. र ७.५ घ.मि.को रिजर्भ ट्याङ्की बनाउने कार्य भएको । • ३० दक्ष र ५३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४	मिलडाँडा खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	वडा नं.१	१८१७९२.२६	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १७ घ.मि.को रिजर्भ ट्याङ्की बनाउने कार्य भएको । • १० दक्ष र ३० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५	चिसापानी मन्दिर निर्माण	वडा नं.१	३००८२७.२५	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • कङ्क्रिट ब्लक बाल १८.७१ वर्ग मि., आर.सी.सी. ३.०३ घ.मि. र फिनिसिङ कार्य भएको । • ३५ दक्ष र ६० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६	जामुने मन्दिर निर्माण	वडा नं.१	२१३५२९.३४	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • आर.सी.सी. ३.४९ घ.मि. र फिनिसिङ कार्य भएको । • ३० दक्ष र ६४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१७	विन्धबासिनी आ.वि. संरक्षण	वडा नं. -१	२१३३४३.५५	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ८० मि. जाली घेराबार गर्ने कार्य भएको । • २१ दक्ष र ४० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१८	भँगेरी थालीडाँडा सडक	वडा नं. -१	१०७५०४६.५४	९,६०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३६३.३ मि. लम्बाइ र ३.५७ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड र ३५ घ.मि. ग्याबिन लगाउने कार्य भएको । • ६५ दक्ष र १३० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१९	कमेरेखोला सिँचाइ योजना	वडा नं.१	१०००००	९३९८८.८८	<ul style="list-style-type: none"> • ६३ एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप १८० मि., ४० एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप १९० मि. र १ वटा च्याम्बर, (१.३ मि८१.३ मि साइज) बनाउने कार्य भएको । • २ दक्ष र ४६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
२०	एक्लेवर वाङ्चे गरिहो सडक	वडा नं.१	१५००००	१४१८१८.५८	<ul style="list-style-type: none"> ४२० मि. लम्बाइ र ४.२१ मि. चौडाइ भएको नयाँ ट्रयाक खोल्ने कार्य भएको ।
२१	कर्कले कार्तिके सडक	वडा नं.१	१२०००००	९८४५८८.६७	<ul style="list-style-type: none"> ५७४.२ मि. लम्बाइ र ३.३३ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य भएको ।
२२	दोबाटे मन्दिर निर्माण	वडा नं.१	१०७७९४.६६	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> आर.सी.सी. २.२६ घ.मि. र फिनिसिड कार्य भएको । १० दक्ष र ३० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
२३	चैतेघाट धर्मशाला निर्माण	वडा नं.१	२१८७३६.०८	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> आर.सी.सी. ५.६३ घ.मि. कार्य भएको । २० दक्ष र ७८ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
२४	गाविस भवन थापागाउँ सडक मेलुङ २	वडा नं.२	३२३,९५६.४३	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १५०.८० मि. लम्बाइ र ३ मि. चौडाइ भएको सोलिड भएको । २३ दक्ष र ४६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
२५	देउपुजे थापागाउँ सडक स्तरउन्नती	वडा नं.२	४२७,३३३.७९	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २०० मि. लम्बाइ र ३ मि. चौडाइ भएको सोलिड भएको । ३१ र ४२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
२६	चिलाउने डाँडा पौडेलटोल सडक	वडा नं.२	६७५,००४.३०	६,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २८१८१ को २१ र १.५८१८१ को १३ वटा ग्याविन जाली र १७९६.६ घ.मि. माटो कटिडको कार्य भएको । दक्ष २८ अदक्ष ८९ रोजगारी पाएको ।
२७	बाँसबोटे भक्तपुर कालिका मा.वि. सडक मेलुङ २	वडा नं.२	४३०,००४.४३	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २८१८१ को १८ र १.५८१८१ को १९ वटा ग्याविन जाली भर्ने कार्य भएको । दक्ष २८ र अदक्ष ९० कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
२८	रिट्टे छाँगो सिँचाइ	वडा नं. २	६३,४२६.७४	५,१२,५१२.००	<ul style="list-style-type: none"> रड ७९५.१७ के.जी., आर.सि.सि. १३.२६ घ.मि. र मेसिनरी २.३३ घ.मि. कार्य भएको । १७ दक्ष र ५१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
२९	डाँडागाउँ भाँटाघारी सिँचाइ बिस्तार	वडा नं. २	२१६,२९४.६९	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> सोलिड ४७ मि., प्लम्ब बाल ४७ मि. (३.१७ घ.मि.) र पाइप १६० मि.मि.को १८० मि. लागाने कार्य भएको । ३७ दक्ष र ८३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३०	टापु भँगालो सिँचाइ मर्मत	वडा नं. २	३२३,२९६.७९	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ५० मि. सोलिड र ७.३५ घ.मि. मेसिनरीको कार्य भएको । २७ दक्ष र ६७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३१	ठूलीवेशी माथिल्लो कुलो मर्मत	वडा नं. २	२१४,७७५.०५	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २८,१८१ को १ र १.५८१८१ को ७ वटा ग्याविन जाली, रड ७०.६९ के.जी., ५.६९ घ.मि. प्लम्ब बाल र मेसिनरी ०.२४ घ.मि. कार्य भएको । १६ दक्ष र ३४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३२	मेलुङ २ पोख्रे गोलेगाउँ सिँचाइ	वडा नं. २	२१३,३३०.४२	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> पाइप २० मि.मि.१०० मि, २५ मि.मि. २२५ मि., ५० मि.मि.को ३०० मि. र ६३ मि.मि.को १५० मि. पाइप बिच्छ्याइएको । ११ दक्ष र १९ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३३	ज्यामिरे भल नियन्त्रण	वडा नं. २	३१९,६७३.९०	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> सोलिड ४५.५ मि., प्लम्ब बाल ४५.५ मि. (१२.११ घ.मि.) र मेसिनरी ८ मि. (२.४६ घ.मि.) कार्य भएको । २६ दक्ष र ७१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
३४	कूल बहादुर कार्कीको घर नजिक पहिरो नियन्त्रण	वडा नं.२	३००,०००.००	२६३३३७.६२	<ul style="list-style-type: none"> २*१*१ को ११ र १.५*१*१ को १६ वटा ग्याविन जाली लगाउने कार्य भएको । ११ दक्ष र ८१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३५	कल्लेरी कल्कले सडक	वडा नं.२	६५८,०००.००	५७४५२०.९६	<ul style="list-style-type: none"> सोलिड १२० मि., नाला ४७ मि., र कटिड ३९३ मि. (१८३५.९ घ.मी.) कार्य भएको । ३१ दक्ष र ६२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३६	ओमकार महादेव मन्दिरमा शौचालय तथा भान्साघर निर्माण	वडा नं.२	५३६,७४४.७५	४,८०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> रड ३२०.०३ के.जी. कङ्क्रीट ३.१२ घ. मि., ढुङ्गा २८.७१ घ.मि. र जस्ता ५४.५५ व.मि. कार्य भएको । ३१ दक्ष र ८६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३७	चिरन्जिबीको घर नजिकको मोड सुधारको भुक्तानी दिन बाँकी	वडा नं.२	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> अघिल्लो आ.व. मा भएको निर्माण कार्यको भुक्तानी दिएको ।
३८	सरस्वती आ.वि. शौचालय निर्माण	वडा नं.२	९९,७४१.४३	९९,७१८.००	<ul style="list-style-type: none"> कङ्क्रीट ०.७ घ.मि. र ढुङ्गा ९.७६ घ.मि. कार्य भएको । १२ दक्ष र ३२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
३९	तामाङ समुदायको घाट निर्माण	वडा नं.२	२१६,२९४.६९	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> रड ३५५.७७ के.जी. र कङ्क्रीट २.९५ घ.मि. कार्य भएको । २१ दक्ष र ५४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
४०	भञ्ज्याङ आधारभूत स्वास्थ्य चौकी सडक स्तरोन्नती	वडा नं.३	५२८,८९९.८१	४,८०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १२० मि. लम्बाइ र ४ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य र ३९० मि. नयाँ ट्रयाक खुलाउने कार्य भएको । ११ दक्ष र ५७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
४१	दोबाटे सैलुङ सडक	वडा नं. ३	६६१,८८६.०२	५,७६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ७२० मि. लम्बाइ र ४ मि. चौडाइ भएको नयाँ ट्रयाक ओपन र २४० मि. ग्राभेल हाल्ने कार्य भएको ।
४२	भुपालडाँडा काँइला कार्कीटोल फुयालगाउँ सडक स्तरोन्नती	वडा नं. ३	५३९,१७७.२९	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ९.५ मि. लम्बाइ र ४ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य र ४३८ मि. लम्बाइ र ४ मि. चौडाइ भएको नयाँ ट्रयाक खोल्ने कार्य र ५५ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको ।
४३	कागुने कुने दोबाटो सडक स्तरोन्नती	वडा नं. ३	५२८,५१९.२२	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २३७.९० मि. लम्बाइ र ३.३५ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य भएको ।
					<ul style="list-style-type: none"> १५ दक्ष र ११७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
४४	लक्ष्मी मा.वि. भूमेस्थान सडक अन्तर्गत लामाटोल सडक	वडा नं. ३	७३९,९९४.९६	७,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ७५.७० मि. लम्बाइ र ५ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य, ६०.७० मि. लम्बाइ र ३ मि. चौडाइ भएको सडक ढलान गर्ने काम भएको । २७ दक्ष र १३७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
४५	हर्कटेखोला पुल ढलान	वडा नं. ३	३२७,७६७.५३	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १०.३० मि. लम्बाइ र १.२० मि. चौडाइ भएको पुल ढलान ६१.८० रनिङ मि. रेलिङ, ५ मि. मेसनरी बाल तथा १९ ओटा सिँढी निर्माण गरी डन्डी ४९४.५३ के.जी. हाल्ने कार्य भएको । २२ दक्ष र ९७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
४६	दोभान सामुदायिक भवन नाला निर्माण	वडा नं. ३	३२०,८९१.९२	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ६.२० मि. लम्बाइ र ४.७ मि. चौडाइ भएको सडक ढलान, ५८.४० मि. सिँढी तथा सडक सोलिड ५४.४० मि. सिँढी PCC ३०.३० मि. प्लम्ब वाल, ६० मि. सिँढीको सुख्खा बाल लगाउने कार्य भएको । ३१ दक्ष र ८० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
४७	खुन्दुके अर्खौले नयाँ ट्र्याक सडक निर्माण	वडा नं. ३	५३०,९३४.९२	४,५०,५०२.००	<ul style="list-style-type: none"> १६१८ मि. लम्बाइ र ४.३८ मि. चौडाइ भएको नयाँ ट्र्याक ओपन गर्ने कार्य भएको ।
४८	फलाँटे भस्मे सडक	वडा नं. ३	३१९,५८३.०२	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १५५ मि. लम्बाइ र ५ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य भएको । १५ दक्ष र ७४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
४९	आरुखर्क अर्खौले खानेपानीयोजना	वडा नं. ३	३२०,६२८.३५	२८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २० मि.मि.को ३४० मि. र २५ मि.मि.को १२८० मि. गरी १६२० मि. पाइप, ९ ओटा धारा १ ओटा इन्टेक बनाउने कार्य भएको । १४ दक्ष र १५५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५०	लक्ष्मी मा.वि. भुजेलटोल सडक	वडा नं. ३	३२३,७६१.७५	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १६०.५ मि. लम्बाइ र ५ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड लगाउने कार्य भएको । १६ दक्ष र ७५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५१	काँडे बस्ती ११ धारा निर्माण	वडा नं. ३	३२०,०२६.९४	१,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २० मि.मि.को ८७० मि. पाइप र १५ ओटा धारा बनाउने कार्य भएको । १६ दक्ष र १५४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
५२	भम्पे अर्खौंले योन्जनटोल आदर्शटोल खानेपानी मेलुङ ३	वडा नं. ३	३२१,२१३.३८	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३२ मि.मि.को ३२० मि. पाइप, १ ओटा ३.६० X २.७० X १.२० (९.९० घ.मि.) को आर.भि.टि. ट्याङ्की बनाउने कार्य भएको । २६ दक्ष र ८० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५३	गोलेगाउँ खानेपानी	वडा नं. ३	५३०,९३४.९२	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २५ मि.मि. को ५५० मि. पाइप, १.४० X १.२० X १ को १ओटा इन्टेक बनाउने कार्य भएको । ३ दक्ष र ४४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५४	लक्ष्मी मा.वि. शैक्षिक सुधार	वडा नं. ३	२०३,६४५.००	१८९२४५.६३	<ul style="list-style-type: none"> ल्यापटप १ ओटा, जुट कार्पेट ७० मि., चगाटि १०० ओटा एस.इ.टेन सेट १५ ओटा, BLE टेन सेट १५ थान खरिद भएको ।
५५	भूमेस्थान मा.वि. को खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	वडा नं. ३	३४६,१२०.१९	३०६१८७.९८	<ul style="list-style-type: none"> २० मि.मि.को ८०० मि. पाइप, १ओटा २.५०X२.१०X२.०० को आर.भि.टि. ट्याङ्की बनाउने कार्य भएको । १५ दक्ष र १४७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५६	शैलुङ बुद्धस्तुपा मूर्ती निर्माण	वडा नं. ३	२१४,६५७.६८	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> Traditional carving head craftsman, 66 ltrs Golden Color, 14.5) ltrs Primer, १९.९० ltrs Wood Primer, (ltrs Exterior wall pant 1) ltrs कार्य भएको ।
५७	भस्मे माने कार्की कुलायन मन्दिर निर्माण	वडा नं. ३	३२६,५१६.६७	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३.६५ X ३.६५ को कुल मन्दिर हात्ती पाइले देखि स्ल्याब सम्मको काम, १०.२२ घ.मि. आ.र.सी.सि, ४.०६ घ.मि. स्टोन मेसिनरी वाल, ६४१.८९ के.जी. डन्डीको कार्य भएको । २७ दक्ष र ८९ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
५८	कुलायन मन्दिर घेराबार	वडा नं. ३	२९१,०७९.९७	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ७.८ घ.मि. स्टोन मेसिनरी वाल, ms angal १२९.६ के.जी., ५.४ घ.मि. सुख्खा वाल, chain link mesh wire 90 sqm को कार्य भएको । २३ दक्ष र ४७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
५९	भस्मे माने कार्की कुलायन मन्दिर	वडा नं. ३	२९१,०७९.९७	२,६४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३.६५८३.६५ को कुल मन्दिर हात्ती पाइले देखि स्ल्याब सम्म भईसकेको र बाल प्लास्टर रङ्गोगन झ्याल ढोकाको काम ४.२ घ.मि. ईटा, ११२.४२ sqm प्लास्टर, ११२.४२ sqm रङ र ढोका १ ओटा, झ्याल १ ओटा हाल्ने कार्य भएको ।
६०	दोबाटो सैलुङ सडक मेलुङ ३	वडा नं. ३	५४६,३९७.३६	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ७८२ मि. व्याक कटिङ र ग्रेड कटिङ, ३५७ मि. ग्राभेल हाल्ने कार्य भएको ।
६१	भञ्ज्याङ छिरुवा सडक	वडा नं. ३	५३६,२४४.९९	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ४५३.९० मि. लम्बाइ र ३.३ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिङ लगाउने कार्य र ४० घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । ८ दक्ष र १४१७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६२	भीम मा.वि. भेडपु बुद्धचोक विद्यालयफर्निचर खरिद तथा व्यवस्थापन	वडा नं. ४	४१६४९६.९१	३,८१,९१७.००	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालय व्यवस्थापन समितिद्वारा फर्निचर खरिद गरेको ।
६३	भिम मा.वि. बुद्धचोकमा भयाल ढोका निर्माण योजना	वडा नं. ४	३१७५०७.२१	२७९६६६.७९	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालय व्यवस्थापन समितिद्वारा झ्याल ढोका निर्माण गरेको । १५६ जना दक्ष र १५ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
६४	अँधेरीखोला फड्के चित्रे भिरमुनी सडक स्तरोन्नती	वडा नं. ४	२१६८५४.५७	१,९९,९६५.००	<ul style="list-style-type: none"> • १०८ मि. लम्बाइ र ३ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड भएको । • १३ जना दक्ष र ३० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६५	गोलेगाउँ रम्पानीडाँडा बुद्धचोक सडक	वडा नं. ४	४३४२४६.५९	३,८४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ८१० मि. लम्बाइ र ३ मि. चौडाइ भएको नयाँ सडक ट्रयाक, १२ मि. सडक सोलिड गरेको । • ३ जना दक्ष र ५ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६६	बुद्ध चोक तीन धारा सडक मेलुङ ४	वडा नं. ४	५४०१५४.५७	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ९७० मि. सडक अपग्रेड, १२८ मि. लम्बाइ र ३.९१ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड गरेको । • २१ जना दक्ष र ४२ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६७	जिरोकिलो आहालडाँडा मन्दिर सहेरे सडक स्तरोन्नती	वडा नं. ४	५३८३०५.३३	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १९५.३ मि. लम्बाइ र ३.५४ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड, २६ मि. सडक नालाको काम भएको । • ४० जना दक्ष र ८० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६८	भनज्याड छिरूवा सडक (छिरूवा सहेरे खण्ड)	वडा नं. ४	५३६२४४.९९	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३४३.३० मि. लम्बाइ र ३.२२ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिडको काम गरेको । • ३२ जना दक्ष र ६३ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
६९	सल्लेनी जुके सडक मेलुङ ४	वडा नं. ४	४३४०७२.२८	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १५७ मि. सडक अपग्रेड, १८.१५ मि. मेसिनरी वालको काम भएको । • ५४ जना दक्ष र ११० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७०	जुके तीनतले खत्रीटोल सडक	वडा नं. ४	१६०५५८.८०	१,५०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ४६० मि. सडक अपग्रेडको काम भएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
७१	भिल्केधारा माथिल्लो दुम्बा पुल निर्माण	वडा नं. ४	२१६०७७.८०	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ६.५ मि. लम्बाईको R .C .C . पुल निर्माण १० जना दक्ष र ९१ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७२	चिलाउने बिसान दुम्बा सडक	वडा नं. ४	४२६४९६.९९	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १९१.१० मि. लम्बाइ र ३.२१ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिडको काम भएको । २५ जना दक्ष र ५० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७३	भुपालडाँडा फुर्केसल्ला सडक	वडा नं. ४	३२२९६१.१४	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १६० मि. लम्बाइ र ३ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिडको काम भएको । २० जना दक्ष र ३९ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७४	अरले रिठ्ठाबोट गोलेगाउँ खानेपानी योजना	वडा नं. ४	६४१२९२.३७	५,८०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ९ घ.मि.को रिजर्भ ट्याङ्की र ६३ मि.मि. को २०० मि., ३२ मि.मि. को ७८०, २० मि.मि. को १५०० मि. गरी २४८० मि. पाइप लाईनको काम भएको । ९ जना दक्ष र ६४ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७५	गैरीटोल पैया ग्रामिण सडक	वडा नं. ४	३२१३४४.२३	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३१२ मि. लम्बाइ र ४.४५ मि. चौडाइ भएको सडक अपग्रेड, ७६ मि. सडक सोलिडको काम गरेको । १४ जना दक्ष र २८ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७६	ठुटेपिपल रुखमुनीदेखि जुस्लीखोलाधनुके सिँचाइ योजना	वडा नं. -४	३२२७७६.२३	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ६६.१५ मि. सिँचाइ कुलो मर्मत र २ वटा इन्टेकको काम भएको । १४ जना दक्ष र ११५ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
७७	लड्के खोला तल्लो कल्छे सिँचाइ योजना	वडा नं. ४	३२२११०.६७	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ८०.२५ मि. मेसिनरी सिँचाइ कुलो निर्माण भएको । • ३३ जना दक्ष र ९६ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७८	लड्के खोला मजुवा साईरुम्टा सिँचाइ मेलुङ ४ भेडुपु	वडा नं. ४	४३१४४०.२५	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३२.४ मि. मेसिनरी वाल, २०० मि.मि.को १४४ मि. एच.डी.पी.ई. पाइप र २ वटा इन्टेकको काम भएको । • १४ जना दक्ष र ६४ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
७९	कोईरालाबोट सिँचाइ	वडा नं. -४	२१८४४५.३१	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३२मि.मि.को ५५०, ४० मि.मि.को १०० गरी ६५० मि. एच.डी.पी.ई. पाइप र १ वटा च्याम्बर निर्माणको काम भएको । • १४ जना दक्ष र ९६ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८०	माथिल्लो ढाँडे धन्सार बगुवा सिँचाइ योजना	वडा नं. ४	२१५२४०.१५	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २०० एम.एम. २४ मि. एच.डी.पी.ई. पाइप, १७ मि. मेसिनरी वाल, ३०० मि.मि.को ७.५ मि. ट्युमपइप निर्माणको काम भएको । • १४ जना दक्ष र ४६ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८१	देविथान सिँगाने किस्ता सिँचाइ योजना	वडा नं. ४	२१४८०५.२८	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ११० एम.एम. को १६५ मि. एच.डी.पी.ई. पाइप, १ वटा च्याम्बर निर्माण भएको । • १६ जना दक्ष र ५६ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८२	कोईराला बोट खानेपानी मुहान योजना	वडा नं. ४	१०७५९४.७७	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ४.५ मि. मेसिनरी वाल, १ वटा इन्टेक निर्माण भएको । • २० जना दक्ष र ३१ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
८३	गैरिखेतथामीडाँडा खानेपानी योजना	वडा नं. ४	२१६८३५.०१	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३२ मि.मि.को २००, २० मि.मि.को ११५० गरी १३५० मि. एच.डी.पी.ई. पाइप, १ वटा मेसिनरी इन्टेक निर्माण भएको । • १२ जना दक्ष र १३९ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८४	जनजाती टोल कल्छे खानेपानी योजना	वडा नं. ४	१०८२०१.६२	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ४२० मि. २० एम.एम. एच.डी.पी.ई. पाइप, ५०० लिटर २ वटा हिल ट्याङ्की, १ वटा मेसिनरी इन्टेक निर्माण भएको । • ५ जना दक्ष र ४० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८५	बाबियाखर्क तिलखोरिया खानेपानीयोजना	वडा नं. ४	१०७७१७.४१	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २३० मि. २० एम.एम. एच.डी.पी.ई. पाइप, १ वटा मेसिनरी इन्टेक निर्माण भएको । • १३ जना दक्ष र ९५ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८६	पिप्ले ढुङ्गेश्वारा खानेपानी	वडा नं. ४	२१३७५६.२४	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १३ वटा धारा निर्माण भएको । • २१ जना दक्ष र ३८ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८७	बाबिखर्क खानेपानी योजना	वडा नं. ४	३२०५७०.५८	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ८.५ घन को R .C .C . रिजर्भ ट्याङ्की १ वटा, २०० मि.मि.को ९०० मि, ३२ मि.मि.को ८० मि. पाइप लाईनको काम भएको । • ७ जना दक्ष र ४८ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
८८	बुङ्थली खानेपानी योजना	वडा नं. ४	४३३८५४.७६	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ६३ एम.एम.को पाइप ८०० मि. पाइप लाईनको काम भएको । • ९० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
८९	पहले गैरी सरङ्गथली जुके सहरे खानेपानी योजना	वडा नं. ४	१०८२८७.६८	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३२ मि.मि.को ४००, २० मि.मि.को ३८० गरी ७८० मि. पाइप लाईनको काम भएको । • ५२ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९०	वनटोल खानेपानी मेलुङ ४ भेट्टु	वडा नं. ४	४३०४२४.८२	३,८४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १४ वटा धाराको काम भएको । • १८ जना दक्ष र १५५ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९१	चर्च ट्रेनिङ सेन्टर मेलुङ ४	वडा नं. ४	३१८०५५.०८	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • चर्च भवनको मर्मत स्तारोन्नतीको काम भएको । • ३६ जना दक्ष र ८३ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९२	स्वास्थ्यचौकी भवन मर्मत बुद्धचोक	वडा नं. ४	२१६६१६.००	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • स्वास्थ्य चौकी भवनको मर्मत स्तारोन्नतीको काम भएको । • ३१ जना दक्ष र १७ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९३	लप्सीबोट प्रतिकालय निर्माण	वडा नं. ४	३३३२७०.८४	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • टूसको प्रतिकालय निर्माण भएको । • २५ जना दक्ष र ३० जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९४	आहालडाँडा तल्लो साहु टोल योजना	वडा नं. ४	३२४७५०.८८	२,८८,०००.००	९९० मि. लम्बाइ र ५.२३ चौडाइ भएको सडक ट्रायाक ओपन भएको ।
९५	पोखरी संरक्षण मेलुङ ४	वडा नं. ४	७४८८३०.१७	६,७२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • पोखरी संरक्षण तथा R .C .C . Structure निर्माण भएको । • ७६ जना दक्ष र १९८ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको
९६	दमाइटोल कुल मन्दिर मर्मत	वडा नं. ४	३२२९२१.९२	२,८८,०००.००	

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
९७	बुद्धचोक बस्ती संरक्षण	वडा नं. ४	४३३७४०.३२	३,८४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> बुद्धचोक बस्ती संरक्षण को लागी ३७.२५ मि. प्लम्ब ढलान भएको । ३८ जना दक्ष र १४४ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
९८	आर्यघाट निर्माण च्यानडाँडा बुद्धचोक	वडा नं. ४	५८८०३१.३५	५,२८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> आर्यघाट च्यानडाँडा R.C.C. Structure निर्माण भएको ।
९९	मालुखोला गोलेगाउँ सडक	वडा नं. ४	८५८१८२.४८	७२३८९२.७३	<ul style="list-style-type: none"> ७.५ मि. ह्युमपइप, १३८.२ मि. लम्बाइ र ३.६ मि. सडक सोलिड, २८ मि. ड्रेन र २०० एम.एम. १२ मि. पाइपको काम भएको । ७३ जना दक्ष र १५२ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१००	मण्डलीघर मर्मत आँगेटार पुछार	वडा नं. ४	३२१३७०.१६	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> मण्डली घर मर्मत तथा स्तरोन्नतीको काम भएको । ३६ जना दक्ष र ५४ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१०१	धनुके सामुदायिक भवन मर्मत	वडा नं. ४	३२३४११.४३	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> सामुदायिक भवन मर्मत तथा स्तरोन्नतीको काम भएको । ५१ जना दक्ष र ४६ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१०२	जोर छ्योर्तेन टिम्बुबारीमेलुड-४	वडा नं. ४	२१५०३३.४०	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३२ मि. भर्च्याड सिँढी निर्माण भएको । ५० जना दक्ष र १०५ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१०३	चौतारापाखा आगेटार बगुवा सडक	वडा नं. ४	८३६,०००.००	६९९२३९.४९	<ul style="list-style-type: none"> ७० मि. ड्रेनको काम र ८६ घ.मि. ग्याबिन जालीको काम भएको । ४५ जना दक्ष र ८२ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१०४	चौतारापाखा गोलगाउँ मालुखोला सडक	वडा नं. ४	८००,०००.००	७२३८९२.७३	<ul style="list-style-type: none"> १८५.८० मि. प्लम्ब ड्रेनको काम ३०० एम.एम. को ७.५ मि. ह्युमपाइपको कार्य, १८० मि. पुरानो सडक Upgrading कार्य, २३०.७० मि.को नाला सोलिड कार्य भएको । ८५ जना दक्ष र २४८ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१०५	तोरीखर्क तीनतले महदेवस्थान सडक ५	वडा नं. ५	५३८३७९.९३	४७०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ११४.६० घ.मि. पहिरो पन्छाउने काम भएको, ७०१.७४ घ.मि. नरम माटो खन्ने काम भएको, ३४९.८४ घ.मि. कडा चट्टान खन्ने काम भएको ।
१०६	निकासी आ.वि. फर्निचर	वडा नं. ५	१०८५८७.५२	९८,९९५.००	<ul style="list-style-type: none"> निकासी आ.वि. फर्निचर खरिदको काम भएको ।
१०७	दुदिले भञ्ज्याङ आ.वि. फर्निचर	वडा नं. ५	१०८२८७.६८	१,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> दुदिले भञ्ज्याङ आ.वि. फर्निचर खरिदको काम भएको ।
१०८	हवलदारटोल निगासी सडक स्तरोन्नती	वडा नं. ५	७,५३,००६.६९	६,८७,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २९.९६ घ.मि. पहिरो पन्छाउने काम भएको, २१८.१६ घ.मि. नरम माटो खन्ने काम भएको, १५६.७८ घ.मि. कडा चट्टान खन्ने काम भएको र ३४ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको । ४७ दक्ष र १४७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१०९	माडिडाँडा रातमाटा सडक स्तरोन्नती	वडा नं. ५	२६,८८,६४४.५५	२५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> नरम माटो खन्ने काम ३८६.६९ घ.मि. भएको, २७७.२८ घ.मि. सडक सोलिड भएको, १४६.५० घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको, ३०.६९ घ.मि. मेसिनरी पर्खाल लगाइएको, ३३.२३ घ.मि. प्लम्ब बाल लगाइएको । १७९ दक्ष र ५५० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
११०	मेलुड वडा नं.५ ग्रामीण सडक सरसफाइ योजना	वडा नं.५	४९३,७३८.१७	४३४९३४.३४	
१११	सल्ले घट्टेखोलाजामुने सिँचाइ योजना	वडा नं.५	३२६,४२३.९७	२९७१५९.५९	<ul style="list-style-type: none"> • २६.५९ नरम माटो खन्ने काम घ.मि. भएको, ३.०८ घ.मि. सडक सोलिड भएको, ४ घ.मि. ग्याबिन बाल लगाउने कार्य भएको, ४.९६ घ.मि. प्लम्ब बाल लगाएको । • २२ दक्ष र ९७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
११२	पाखेडाँडा सडक मर्मत	वडा नं. ५	७,६१,०६७.५२	६,५७,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ३६७.२३ व.मि.साइट सफा, १४१८.९० घ.मि. नरम माटो खन्ने काम भएको, कडा चट्टान खन्ने काम ५६७.९० घ.मि. कडा चट्टान खन्ने काम भएको, ४४३.० ९ घ.मि. मध्यम प्रकारको चट्टान खन्ने काम भएको । • ४ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
११३	तोरीखर्क तीनतले महदेवस्थान सडक-५	वडा नं.५	५,३८,३७९.९३	४,७०,०००.००	
११४	प्रसाद खाने चौर भूमेस्थान डाँडा सडक सोलिड	वडा नं.५	१०,८६,७० ९.९७	९,६४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २६२.७१ घ.मि. नरम माटो खन्ने काम भएको, ३५०.२८ घ.मि. सडक सोलिड भएको । • ७१ दक्ष र १४१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
११५	चौतारा थापाटोल पँधेरा बारी सडक	वडा नं.५	५३९८१५.०३	४,५९,०१४.००	<ul style="list-style-type: none"> • १९३१.१६ घ.मि. नरम माटो खन्ने काम भएको, ७३५.५८ घ.मि. ढुङ्गा मिसिएको (Boulder mix) खन्ने काम भएको, ५७४.६८ घ.मि. मध्यम चट्टान खन्ने काम भएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
११६	पिपलडाँडा सडक	वडा नं. ५	७,६१,४९५.४९	७,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३५.०२ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, २९.०२ घ.मि. सडक सोलिड भएको, ५.४४ घ.मि. प्लम्ब बाल लगाएको । २० दक्ष र ८० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
११७	पाखेडाँडा आ.वि. खानेपानी निर्माण	वडा नं. ५	१०९,१८७.६३	७०,९८३.००	
११८	५ नं. वडा कार्यालय घेराबार	वडा नं. ५	५,४२,४०८.५१	४,८०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ६.४१ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, १ घ.मि. सडक सोलिड भएको, ग्याविन जाली २०३.९६ वर्गमीटर लगाइएको । ५५ दक्ष र ८८ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
११९	बाबुलाल टोल पानी निकास निकासी	वडा नं. ५	२,१७,३२७.८५	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३४.८९ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, ०.७२ घ.मि. सडक सोलिड भएको, ३.३६ घ.मि. मेसिनरी पर्खाल, 90 mm HDPE पाएप २५० मि. बिस्तार भएको । ९ दक्ष र ५७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२०	डाँडाखर्क मा.वि. गेट तथा चमेनागृह निर्माण	वडा नं. ५	५,४६,७१९.१५	४,८०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ९.८९ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, ३.६२ घ.मि. सडक सोलिड भएको, ईटाको बाल ८.८८ घ.मि. लगाइएको । ६१ दक्ष र ११० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२१	कार्तिके थामी बाल सिकाइ केन्द्र शौचालय निर्माण	वडा नं. ५	२,७१,६४९.७०	२४०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १९.५३ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, ३.३५ घ. मि कभउतषअ तबलप, ०.९८ घ .मि ढुङ्गाको सोलिड, पानी १००० लिटरको पानी ट्याङ्की राखिएको । २३ दक्ष र ७० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१२२	डाँडा खर्क स्वास्थ्य चौकी प्रतिकक्षालय निर्माण	वडा नं. ५	१६१,४५०.३७	१,४४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ७.२९ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, ३.१० घ.मि. ढुङ्गाको सोलिड, जस्ता पाता २३.३९ व.मि. लगाइएको । २१ दक्ष र ४२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२३	डाँडाखर्क मा.वि. मञ्च निर्माण	वडा नं. ५	१०९१८७.६३	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> जस्ता पाता ५१.५५ व.मि.को कार्य भएको । १९ दक्ष र २२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२४	पाखे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई प्रतिकक्षालय निर्माण	वडा नं. ५	१,६३,६०५.४३	१,४४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १.२३ घ.मि. माटो खन्ने काम भएको, ०.९८ घ.मि. ढुङ्गाको सोलिड, २.८८ घ.मि. ढुङ्गा को गारो लगाउने कार्य भएको । २४ दक्ष र ४५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२५	भूमेस्थान तामाड आर्यघाट छ्योर्तेन मेलुड -६	वडा नं. ६	४३२६९४.०३	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ९.९९ घ.मि. आर.सी.सी.को कार्य भएको । ४६ दक्ष र ८८ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२६	वडा कार्यालय सडक ढलान	वडा नं. ६	१०८६५७०.०२	१०,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १२.५६ घ.मि. मेसिनरी बाल र ३८.५१ घ.मि. आर.सी.सी.को कार्य भएको । ४५ दक्ष र १९६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२७	कार्तिके सानोमिल्ली सडक योजना	वडा नं. ६	३२२०९६.८०	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ६.१४ घन मेसिनरी बाल र १६.३ घ.मि. प्लम्ब वालको कार्य भएको । २८ दक्ष र १०९ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१२८	भूमेथान निकासी सडक ढलान	वडा नं. ६	१०७३००२.६४	१०,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ४१ मि. प्लम्ब नाला र ३८.५१ घ.मि. आर.सी.सी. कार्य भएको । ६८ दक्ष र १२८ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१२९	सल्लेडाँडा सिँगरटोल सडक योजना	वडा नं. ६	४४०१६९.१६	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २७.४६ घन मेसिनरी बाल र ३० मि. लम्बाइ र ३ मि. सडक सोलिड कार्य भएको । ५८ दक्ष र १२० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३०	सल्लेखेत खत्री टोल थोपा सिँचाइ	वडा नं. ६	२१८७९२.१९	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३२ एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप १०० मि., ३.४६ घ.मि. आर.सी.सी.को कार्य भएको । २६ दक्ष र ५४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३१	ज्यामिरबोटे खानेपानी योजना	वडा नं. ६	२१३२८०.८५	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ३२ एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप १७३ मि. र २० एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप ६०० मि., आर.सी.सी. २.४९ घ.मि. कार्य र २४ दक्ष र ५२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३२	पैयाखेत खानेपानीयोजना	वडा नं. ६	२१५५२०.८७	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २० एम.एम. एच.डी.पि.इ. पाइप ६०० मि., २.६७ घ.मि. आर.सी.सी. कार्य भएको । २६ दक्ष र ५४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३३	डाँडाटोल रातमाटा सिँढी निर्माण योजना	वडा नं. ६	३२३७३३.५५	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १३.९४ घ.मि. मेसिनरी बाल र ९.३९ घ.मि. पि. सि. सि. कार्य भएको । ११६ वटा सिँढी निर्माण भएको । २६ दक्ष र ८९ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३४	कुभिन्डे डाँडा काकलिङ निर्माण	वडा नं. ६	५३१०६२.५७	५,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ८.८७ घ.मि. मेसिनरी वाल, १०.३६ घ.मि. इट्टाको वाल, ४१८.२५ घ.मि. चौर कटिङको कार्य भएको । ५६ दक्ष र १०५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१३५	हमालटोल कुलथानकार्तिके संरक्षण योजना	वडा नं. ६	२१३५७१.२२	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २.०२ घ.मि. आर.सी.सी, २७.२३ स्ववायर मि. बल्क बाल लगाई कुलथान निर्माण गरिएको । ३६ दक्ष र ७५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३६	निकासी ट्युल्सा गुम्बा संरक्षण	वडा नं. ६	३३०२५४.७५	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ८.१४ घ.मि. आर.सी.सी र २.६१ घ.मि. पि. सि. सि. कार्य गरी गुम्बा निर्माण भएको । ४२ दक्ष र ८३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३७	सेतीदेवी मन्दिर संरक्षण योजना	वडा नं. ६	२१७४१२.१८	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १६.६७ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाइएको । २६ दक्ष र ६६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३८	देउराली सिँढी निर्माण योजना	वडा नं. ६	३२२०५०.५०	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १८.१० घ.मि. प्लम्ब बाल र ३.१८ घ.मि. पि. सि. सि. कार्य भएको । १६७ वटा सिँढी निर्माण भएको । ३४ दक्ष र ११४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१३९	निकासी ट्युल्सा गुम्बा संरक्षण योजना	वडा नं. ६	३२२५५२.०२	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १०.३६ घ.मि. ईटाको बाल निर्माण भएको । १४ दक्ष र ४२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४०	बाटोमुनी टोल संरक्षण	वडा नं. ६	१०९२५२.१८	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १९.३० घ.मि. सुख्खा बाल लगाउने कार्य भएको । ५४ जना अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४१	खत्रीटोल कुलथानसंरक्षण योजना	वडा नं. ६	२१८९३५.४२	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १६.३५ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाउने कार्य भएको । २४ दक्ष र ७० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१४२	बुद्ध स्तुपा संरक्षण	वडा नं. ६	३२४८६७.४६	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २८.३३ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाउने कार्य भएको । ४२ दक्ष र ९३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४३	वडा कार्यालय संरक्षण	वडा नं. ६	३२६३६७.८७	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १८.९१ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाइएको । ४७ दक्ष र १२४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४४	विमिरे पहिरो नियन्त्रण	वडा नं. ६	२,००,०००.००	१८३३६७८.७८	<ul style="list-style-type: none"> १५.९५ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाउने कार्य भएको । २८ दक्ष र ६४ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४५	कोटामुनी भिमसेनथान मन्दिर संरक्षण योजना	वडा नं. ६	४२५८५२.९७	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १४.४० घ.मि. मेसिनरी बाल, ५.९१ घ.मि. पि. सि. सि. गर्ने कार्य र ०.९२ घ.मि. आर.सी.सी. को कार्य भएको । ५२ दक्ष र १२७ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४६	धाराटोल सिँढी निर्माण	वडा नं. ६	४३३३९३.९५	४,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> २४.९१ घ.मि. प्लम्ब बाल र ४.९४ घ.मि. पि. सि. सि. कार्य गरी २५८ वटा सिँढी निर्माणको कार्य भएको । ३८ दक्ष र ११६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४७	मेलुङ पशु सेवा कार्यालय घेरावार	वडा नं. ६	२१३५७२.२२	१९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> ९० मि. लम्बाइ र १.५ मि. उचाईको जाली घेराबार गर्ने कार्य भएको । २१ दक्ष र ३९ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१४८	भञ्ज्याङ खाँडादेवी सडकस्तरोन्ती	वडा नं. ७	३२५७२७.९८	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १९.५ मि. लम्बाइ र ५ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड र १६.१० मि. मेसिनरी बाल लगाउने कार्य भएको । ३३ दक्ष र ९२ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१४९	वडा कार्यालय रुम्टी पुरानोबारी सडक मर्मत	वडा नं. ७	४३१२२१.३२	३,५६,७७७.००	<ul style="list-style-type: none"> • १८३ मि. सडक ब्याक कटिङ र ग्रेड डाउन, २३.५० मि. सडक सोलिड, १२.६० मि. मेसिनरी बाल लगाइएको । • ३० दक्ष र ८० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५०	सेतीदेवीस्कूलदेवी नारायणटार तल्लो बस्ती सडक	वडा नं. ७	४३१०४०.९४	९७,४६८.००	<ul style="list-style-type: none"> • १६० मि. सडक नयाँ र ब्याक कटिङको कार्य भएको ।
१५१	सडक सरसफाइ तथा सामान्य मर्मत सुधार	वडा नं. ७	९८६००.००	९८,०८४.००	
१५२	तामाकोसी सिँचाइ कुलो निर्माण	वडा नं. ७	२१५८३७.५६	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १६ घ.मि. मेसिनरी बाल लगाउने कार्य भएको । • २४ दक्ष र ८३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५३	मुलबाटो ढाँडबारी कुलो निर्माण	वडा नं. ७	२१६७७८.५२	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ४६ घ.मि. मेसिनरी कुलो निर्माण कार्य भएको । • २२ दक्ष र ८१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५४	अर्चले खानेपानी मुहान संरक्षण	वडा नं. ७	२१६१९८.६२	२,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ५.५ मि. मेसिनरी बाल र २८.५ घ.मि. जाली लगाउने कार्य भएको । • १२ दक्ष र ५० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५५	थामी समुदायको खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	वडा नं. ७	१०६६२७.२८	९६,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २० घ.मि. खानेपानी ट्याङ्की निर्माण भएको । • १७ दक्ष र ५६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१५६	कालोखोला ठुलीचौरखानेपानी	वडा नं.७	३२७९९१.८२	३,००,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १८६१ मि. लम्बाईको ३२ एम.एम. खानेपानी पाइपलाइन विस्तार भएको । • ९५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५७	मिल्ली खोला नदी नियन्त्रण योजना	वडा नं.७	६०००००.००	५६७५८६.५३	<ul style="list-style-type: none"> • ६८० मि. नदी नियन्त्रण
१५८	जोगीगाउँ खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	वडा नं.७	२१८२९९.५७	१,८७,१७०.००	<ul style="list-style-type: none"> • ९ घ.मि. को आर.सी.सी ट्याङ्की निर्माण भएको । • २३ दक्ष र ५३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१५९	थामी समुदायको खानापानी ट्याङ्की निर्माण	वडा नं.७	२१५१३४.९६	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • २० घ.मि. को खानेपानी ट्याङ्की निर्माण भएको । • १७ दक्ष र ५६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६०	सित्तली खानेपानी योजना	वडा नं.७	२१५३९३.९२	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • १ वटा च्याम्बर निर्माण र २० मि.मि.को ३९७ मि. एच.डी.पी.ई. पाइप लाईन बिस्तार भएको । • ७ दक्ष र ६३ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६१	खड्काथोक कुलमन्दिर निर्माण	वडा नं.७	८११४३६.५७	६,२९,२८०.००	<ul style="list-style-type: none"> • ५ मि. लम्बाईको मेसिनरी बाल र १११.५ घ.मि. ग्याबिन जाली लगाउने कार्य भएको । • ३४ दक्ष र १६० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६२	मगरगाउँ जरुवा कुलो निर्माण	वडा नं.७	२७००२८.६८	२,४०,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> • ५० मि. लम्बाईको मेसिनरी कुलो निर्माण भएको । • २३ दक्ष र ९८ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१६३	जोगी समुदायको समाधीस्थल निर्माण योजना	वडा नं.७	४३६७४६.०५	३,८४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> १०.४१ घ.मि. आर.सी.सी कार्य भएको । ३८ दक्ष र १०१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६४	वडा कार्यालयको गेट तारजाली तथा ग्राउण्ड व्यवस्थापन	वडा नं.७	४३१२२१.३२	३,८४,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> वडा कार्यालयमा फलामे गेट निर्माण र रङरोगन कार्य भएको । १० दक्ष र ८६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६५	ओडारे बटुले कृषि सडक स्तरोन्नती	वडा नं.७	९७७२८०.०७	६७५,३०९.४५	<ul style="list-style-type: none"> २१०.७५ मि. लम्बाइ र ३.३ मि. चौडाइ भएको सडक सोलिड, ४३ मि. मेसिनरी वाल, १९.८ घ.मि. जाली भर्ने कार्य भएको । ५९ दक्ष र १३१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६६	कर्णकाली मन्दिर निर्माण	वडा नं.७	३२२९४५.९८	२,८८,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> मन्दिर स्तारोन्नती, रङ रोगन र सिँढी तथा रेलिड निर्माण भएको । २० दक्ष र ७६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६७	शिव मन्दिर निर्माण जोरपिपल	वडा नं.७	२१५५५९.०१	१,९२,०००.००	<ul style="list-style-type: none"> मन्दिर स्तारोन्नती रङ्ग रोगन र सिँढी तथा रेलिड निर्माण भएको । १५ दक्ष र ४५ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६८	जङ्गले कुलो सिँचाइ योजना	वडा नं.७	२१५२८०.४१	१८४,२०२.२२	<ul style="list-style-type: none"> ५४.९ मि. लम्बाईको मेसिनरी कुलो निर्माण भएको । २५ दक्ष कामदार र ८० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१६९	पौवा तिनपिप्ले सडक	वडा नं.७	९१५९३५.०१	७७५,२४८.१७	<ul style="list-style-type: none"> ८.९ मि. मेसिनरी वाल, १४६.८ मि. प्लम्ब ढलान र ३७.५ घ.मि. जाली भर्ने कार्य भएको । १६० दक्ष र २०६ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	कुल लागत	खर्च	मुख्य उपलब्धी
१७०	पौवा आर्यघाट निर्माण	वडा नं.७	५३८४९७.२२	४,६७,५९८.००	● टूस तथा जस्ताको घाट निर्माण भएको । ६९ दक्ष र १७० अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।
१७१	पानीघाट संसारी मन्दिर निर्माण	वडा नं.७	१०८०८२.११	९६,०००.००	● २८२ मि.को प्रतिक्षालय निर्माण भएको । १७ दक्ष र २१ अदक्ष कामदारले रोजगारी पाएको ।

ख) रोजगारी सिर्जनाका योजनाहरू

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	उपलब्धी
१	ठुटेपिपल, शिवालय सडक सोलिड योजना	वडा नं.१	१००००००	९७६१६०	● ४३२ मि. सडक सोलिड भएको । १३ जना अदक्ष कामदारले १,२१३ दिन रोजगारी पाएको ।
२	बाँसबोटे, स्वामीको रुख गोरेटो बाटो निर्माण योजना	वडा नं.२	५०००००	३४७९३२	● ३०० मि. पैदलमार्ग निर्माण तथा ६१ मिटर नाला निर्माण भएको । २ जना दक्ष कामदारले १६ दिन र ४ जना अदक्ष कामदारले ३१९ दिन रोजगारी पाएको ।
३	ढलेकोबर घाट गोरेटो बाटो निर्माण योजना	वडा नं.२	५०००००	४३९९७२	● १४५ मिटर पैदलमार्ग निर्माण तथा १२२ मि. नाला निर्माण भएको । २ जना दक्ष कामदारले २८ दिन र ४ जना अदक्ष कामदारले ३६९ दिन रोजगारी पाएको ।
४	भञ्ज्याङ स्वास्थ्यचौकी, ओख्रेनी, माने सडक स्तरउन्नती योजना	वडा नं.३	१००००००	११५१७३६	● २४ घ.मि. जाली र ४५४ मि. सडक सोलिड भएको । २ जना दक्ष कामदारले १० दिन र १३ जना अदक्ष कामदारले १२९८ दिन रोजगारी पाएको ।
५	चौतारापाखा, थामीडाँडा सडक सोलिड योजना	वडा नं.४	८०००००	७८०९२८	● ३१० मि. सडक सोलिड भएको । १० जना अदक्ष कामदारले ९६४ दिन रोजगारी पाएको ।

क्र. सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	उपलब्धी
६	जुके मन्दिर देखि भञ्ज्याङ सडक निर्माण योजना	वडा नं. ४	३०००००	२९४४६४	● सडकमा गएको पहिरोमा ५० घ.मि. जाली लगाइ सडक सुचारु गरिएको । २ जना दक्ष कामदारले ६ दिन र ३ जना अदक्ष कामदारले २३९ दिन रोजगारी पाएको ।
७	दारेगौडा सरमथली गोरेटो बाटो निर्माण योजना	वडा नं. ४	२०००००	१९२०००	● ६४ मि. पैदलमार्ग निर्माण भएको । १ जना दक्ष कामदारले ६ दिन र ३ जना अदक्ष कामदारले १३४ दिन रोजगारी पाएको ।
८	पोखरी पैदलमार्ग निर्माण योजना	वडा नं. ४	२०००००	१०११४८	● ३० मि. पैदलमार्ग निर्माण भएको । १ जना दक्ष कामदारले ५ दिन र ४ जना अदक्ष कामदारले ११९ दिन रोजगारी पाएको ।
९	हरिशिद्धि, सेतीवन सडक सोलिड योजना	वडा नं. ५	५०००००	४८९६९६	● २४५ मि. सडक सोलिड भएको । ७ जना अदक्ष कामदारले ६०६ दिन रोजगारी पाएको ।
१०	मानिडाँडा, डडुवा सडक सोलिड योजना	वडा नं. ५	५०००००	४८९६९६	● २३५ मि. सडक सोलिड भएको । ७ जना अदक्ष कामदारले ६०६ दिन रोजगारी पाएको ।
११	छाप, देविथान सडक सोलिड योजना	वडा नं. ६	५०००००	४८६४६४	● २३६ मि. सडक सोलिड भएको । ७ जना अदक्ष कामदारले ६०२ दिन रोजगारी पाएको ।
१२	हाटघर प्रहरीचौकी सिटी निर्माण योजना	वडा नं. ६	५०००००	४८६४६४	● ३०८ मि. पैदलमार्ग निर्माण भएको । २ जना दक्ष कामदारले १६ दिन र ४ जना अदक्ष कामदारले ३५२ दिन रोजगारी पाएको ।
१३	सिस्नेरी, डबली हुलकीमार्ग निर्माण	वडा नं. ७	६०००००	५८५६९६	● २७० मि. पैदलमार्ग निर्माण भएको । २ जना दक्ष कामदारले १३ दिन र ३ जना अदक्ष कामदारले ४०८ दिन रोजगारी पाएको ।
१४	अमलडाँडा, जैशीगाउँ पैदलमार्ग निर्माण	वडा नं. ८	४०००००	३९०४६४	● १७० मि. पैदलमार्ग निर्माण तथा ५० मि. पैदलमार्गमा तारवार गरिएको । ● २ जना दक्ष कामदारले १६ दिन र ३ जना अदक्ष कामदारले २३५ दिन रोजगारी पाएको ।

ग) ठेक्का प्रक्रियाबाट कार्यन्वयन भएका योजनाहरू:

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	ठेगाना	विनियोजन	खर्च	उपलब्धी
१	प्रिफ्याव भवन निर्माण	वडा नं. ४	३३५००००.००	२८९०५६३.००	३०,८४० वर्ग फिटको प्रिफ्याव भवन निर्माण कार्य भएको ।
२	प्रशासकीय भवन निर्माण (बहुवर्षिय)	वडा नं. ४	५००५५०००.००	३५७९४७६४.००	४३ प्रतिशत भौतिक प्रगति भएको ।
३	पिपलडाँडा, वडाकार्यालय भञ्ज्याङ सडक, वडा नं. २ र ३ योजना	वडा नं. २	१५२०००००.००	६४४९४१६.००	६७ प्रतिशत मात्र काम सम्पन्न भएको । २,२२० मि. कटिड गरी सडक स्तरोन्नती, १,३१४ मि. सडक सोलिड, ४५० एम.एम. को ह्युमपाइप ७.५ मि., ३०० एम.एम. को ह्युमपाइप १० मि., मेसीनरी बाल २१.३० मि., १,२३६ मि. प्लम्बवालको नाला र ग्याबिन बाल २५१ घ.मि. कार्य भएको ।
४	मानेडाँडा, हिले, डाँडाखर्क, सुङ्गुरे दुदिलेभञ्ज्याङ, मंसिरेखोला सडक, वडा नं. ५ र ६ योजना	वडा नं. ५	१५४०००००.००	९२२८७५५.००	८८ प्रतिशत काम सम्पन्न भएको । ७१५ मि. सडक कटिड गरी स्तरोन्नती भएको, १९९४.९५ मि. सडक सोलिड, ४५० एम.एम. को ह्युमपाइप ७.५ मि., ३०० एम.एम. को ह्युमपाइप ७.५ मि., मेसीनरी बाल ६८.३५ मि., १५९७ मि. प्लम्बवालको नाला र ग्याबिन बाल ३९७.५ घ.मि. कार्य भएको ।
५	भोरखोला खानेपानीआयोजना	वडा नं. १	८०,००,०००.००	२७,५३,२०६.००	एच.डी.पि.इ. पाइप ४०७३ मि., G.I. पाइप ११०.३५ मि. र ५६ घ. मि. को रिजर्भ ट्याङ्की बनाउने कार्य भएको ।
६	चौतारापाखा, आँगेटार, मालुखोला सडक योजना	वडा नं. ४	२५,००,०००.००	२४,०९,५१८.००	१०२ मि. सडक आर.सी.सी. बिम राखेर सोलिड, १०४.२० मि. मेसीनरी वालको नाला र ग्याबिन बाल १४३.५० घ.मि. कार्य भएको ।

क्र. सं.	कार्यक्रम/ आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	ठेगाना	विनियोजन	खर्च	उपलब्धी
७	गोलेगाउँ, मालुखोला सडक योजना	वडा नं. ४	२५,००,०००.००	२४,६०,३६२.००	६०३.८० मि. सडक सोलिड, ५८.५० मि. मेसीनरी वालको नाला र ग्याबिन बाल ३६.५० घ.मि. कार्य भएको ।
८	पौवा, तीनपिप्ले सडक योजना	वडा नं. ७	२५,००,०००.००	२२,४८,५१७.००	२८५.५० मि. सडक सोलिड, ३० मि. मेसीनरी बाल र १२७.०० घ.मि. ग्याबिन वालको कार्य भएको ।
९	अँधेरी खानेपानी योजना वडा नं. १	वडा नं. १	८०,००,०००.००	४४,५३,०१९.००	एच.डी.पि.इ. पाइप ११४७५ मि., ९ घ.मि.को रिजर्भ ट्याङ्की ३ वटा र २२ वटा बाल मैत्री धारा बनाउने कार्य भएको ।
१०	ठुलोखोला नेवारगाउँ सिम्टे सिँचाइ	वडा नं. १	२७,५०,०००.००	२४,६४,०९९.००	१८० एम एमको एच.डी.पि.इ. पाइप १३३८ मि., मेसिनरी च्याम्बर ५ वटा बनाउने कार्य भएको ।
११	ओखिनीभञ्ज्याङ खानेपानी योजना	वडा नं. ३	२७,५०,०००.००	१८,६७,३४३.००	एच.डी.पि.इ. पाइप २४११ मि., १८ घ.मि.को रिजर्भ ट्याङ्की १ वटा, इन्टेक १ वटा, च्याम्बर १ वटा, म्फ्ट १ वटा र १२ घ.मि. ग्याबिन लगाउने कार्य भएको ।
१२	शिवालय, देउराली, चैतेघाट सडक	वडा नं. १	१००००००.००	८२२०७६.००	४४८ मि. सडक कटिड स्तरोन्नती, र ग्याबिन बाल ९९ घ.मि. कार्य भएको ।
१३	कल्लेरी, कल्कले सडक स्तरउन्नती	वडा नं. २	२२०००००.००	२१६५६७५.००	३३६२ मि. सडक कटिड स्तरोन्नती, ४.२ मि. प्लम्बवालको नाला, ३०० एम.एम. को ह्युमपाइप ७.५ मि., र ग्याबिन बाल १६२.५० घ.मि. कार्य भएको ।
१४	एकवडा एक पशु क्लिनिक स्तरउन्नती	वडा नं. २	१००००००.००		एकवडा एक पशु क्लिनिक भवन स्तरउन्नती र घेराबारको कार्य भएको ।
१५	सहरे स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण	वडा नं. ४	१५,००,०००.००	१२,९५,४९२.००	प्रिफ्यावको स्वास्थ्य चौकी भवन र शौचालय निर्माण कार्य भएको ।

घ) मेलुङ कृषि तथा पशु विकासमा आधारित साना किसान तथा युवा उद्यमशीलता परियोजनाबाट सञ्चालित कार्यक्रम

क्र. सं.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	मुख्य उपलब्धी
१	समूह सञ्जाल गठन तथा अभिमुखीकरण	२४५००	१४०००	<ul style="list-style-type: none"> ४ वटा वडाहरूमा समूहका प्रतिनिधिहरूको सहभागितामा सञ्जाल गठन भएको छ । जसले बजारीकरण र समूहको योजनाका बारेमा छलफल गर्नेछ ।
२	युवा समूह गठन तथा अभिमुखीकरण	४५००	४५००	<ul style="list-style-type: none"> यसरी गठन भएको समूहले माछा पालन तथा अन्य कृषि र पशुपालन सम्बन्धी क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्न थालेको छ ।
३	सहकारी दर्ता तथा सञ्चालन सहयोग	२५००००	२५००००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकामा महिला उद्यमी सहकारी संस्था गठन तथा सञ्चालन भएको छ ।
४	क्षेत्रगत अनुशिक्षण	२००००	१००००	<ul style="list-style-type: none"> सहकारीको कर्मचारीहरूमा सहकारी व्यवस्थापन र लेखा व्यावस्थापन सम्बन्धी क्षमता विकास भएको छ ।
५	सहकारी व्यवस्थापन तालिम	१७०८०	१७०८०	<ul style="list-style-type: none"> गाईखुरा महिला उद्यमी कृषि सहकारी संस्था लि. का कार्यसमिति सदस्यहरूका लागि सहकारी व्यवस्थापन तालिम सम्पन्न भएको छ । तालिममा सहकारी संस्थाका २५ जना महिला सदस्यहरूको उपस्थितिमा सहकारी व्यावस्थापन सम्बन्धी २ दिने आधारभूत तालिम सञ्चालन गरिएको छ ।
६	सहकारी लेखा व्यवस्थापन तालिम	१६१५०	१६१५०	<ul style="list-style-type: none"> गाईखुरा महिला उद्यमी कृषि सहकारी संस्था लि. का कार्यसमिति सदस्यहरू र लेखा सुपरिवेक्षण समिति सदस्यहरूका लागि सहकारी लेखा व्यावस्थापन तालिम सम्पन्न भएको छ । तालिममा सहकारी संस्थाका १४ जना महिला सदस्यहरूको उपस्थितिमा सहकारी लेखा व्यावस्थापन सम्बन्धी २ दिने आधारभूत तालिम सञ्चालन गरिएको छ ।
७	उपहार समूहमा आधारशीला तालिम	२५०२०	२५०२०	<ul style="list-style-type: none"> गठन भएको समूहलाई तालिम सञ्चालन गर्दा महिला सदस्यहरूमा सामाजिक पूँजी विकासका कार्य भएका छन् ।
८	युवाहरूको आधारशीला तालिम	२५०००	१५२१०	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिका स्तरीय युवा समूह गठन सम्पन्न भएको छ । उक्त समूहमा आधारशीला तालिम समेत सम्पन्न भएको छ ।

क्र. सं.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	मुख्य उपलब्धी
९	सहकारीको भ्रमण	१४८०००	१४७९३१	<ul style="list-style-type: none"> गाईखुरा महिला उद्यमी कृषि सहकारी संस्था लि. का २५ जना सदस्यहरु जनप्रतिनिधि तथा कृषि, पशुपन्क्षी र सहकारी शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरु गरी जम्मा ३४ जनाको सहभागितामा कृषि तथा पशु विकास सम्बन्धी अध्ययन तथा अवलोकन भ्रमण सम्पन्न भएको छ ।
१०	बोका प्रदान	८७५०००	८७५०००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाका सबै वडाहरुका २५ वटा स्वावलम्बी महिला समूहमा नश्ल सुधारका लागि २५ वटा सिरोही जातका व्याडका लागि बोका उपहार भई हाल अधिकांश बोकाहरुले सर्भिस दिन थालेका छन् ।
११	लोकल कुखुरा प्रदान	४०००००	३९९९००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. ७ का २ वटा स्वावलम्बी महिला समूहमा आवद्ध सदस्यले समूहको निर्णयमा परियोजना मार्फत सहयोग प्राप्त गरी लोकल कुखुराको खोर निर्माण तथा सुधार गरिसकेका छन् । यस अवधिमा ३२ जना सदस्यहरुले लोकल कुखुराको खोर निर्माण सम्पन्न गरी भुक्तानी समेत गरिएको छ । खोर सुधार तथा निर्माणका क्रियाकलापहरु निरन्तर रूपमा अघि बढेका छन् ।
१२	बड्गुर प्रदान	९७५०००	३०००००	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. १,४,५ र ६ का स्वावलम्बी महिला समूहका सदस्यहरुलाई ४० बड्गुरका पाठा पाठी उपहार गरिएको छ । हालसम्म पाठा पाठी स्वस्थ रहेका छन् ।
१३	गाई प्रदान (५० प्रतिशत अनुदान)	१२०००००	१२०००००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. २ मा सञ्चालन भएको दुग्ध चिस्यान केन्द्रमा हाल दैनिक ३०० लिटर दुग्ध सङ्कलन हुन थालेको छ । दुग्ध सङ्कलन केन्द्रमा दैनिक रूपमा कम्तीमा ५०० लिटर दुग्ध पुर्‍याउने उदेश्यले परियोजना मार्फत ५० प्रतिशत लागत साभेदारीमा २४ वटा गाई वा भैंसी खरिदका लागि सदस्य छनौटको कार्य सम्पन्न गरी २४ जना कृषकहरुले २४ वटा गाई खरिद गरिसकेका छन् । गाई थप खरिद गरी दुग्धको मात्रा बढाउने लक्ष्य गाईखुरा महिला उद्यमी सहकारी संस्था लि. ले लिएको छ ।
१४	घाँसको विउ सहयोग	१४८०००	११२२१०	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. १ र ४ का २ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका ४३ जना सदस्यहरुलाई उन्नत जातका पोसीला घाँसका विउहरु उपहार गरिएको छ । मेन्दोला, इपिल, टियोसेन्टी, भटमासे जस्ता घाँसका विउ उपहार गरिएको छ ।

क्र. सं.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	मुख्य उपलब्धी
१५	घाँसको बिरुवा सहयोग	२५००००	१९२८००	<ul style="list-style-type: none"> पालिकाका ३ वटा वडाका १३ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका सदस्यहरूलाई पोसिलो जातका घाँसका बिरुवाहरू सहयोग गरिएको छ ।
१६	तरकारी तथा फलफूलको बिउ बिरुवा प्रदान	१२८८०००	११०१९०४	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. २ बाहेक सबै वडाका स्वावलम्बी महिला समूहका ३०७ जना सदस्यहरूलाई व्यवसायिक रूपमा तरकारी खेती गर्ने उदेश्यले भिण्डी, करेला, काँक्रो, सिमी, गोलभेडा, काउली, बन्दा, गाजर र रातो मुला जस्ता तरकारीका विउहरू उपहार गरी अहिले कृषकहरूले व्यवसायिक रूपमा तरकारी खेती गरिरहेका छन् ।
१७	उच्च मूल्यका सामग्री	१२६४७५	१२६४७५	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. १ भन्दा बाहेक सबै वडाहरूमा गठन भएका स्वावलम्बी महिला समूहहरू मध्य ६ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका १०५ जना सदस्यहरूलाई २८,४५३ बोट अकबरे खुर्सानीको बिरुवा उपहार गरिएको छ । अहिले खुर्सानीका बिरुवा सन्तोषजनक रहेका छन् ।
१८	अमिला जातका फलफूलको बिउ बिरुवा	८०००००	७९९९५०	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. १ र ४ का १८ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका ४८९ जना सदस्यहरूलाई १०६६८ बोट सुन्तलाको बिरुवा उपहार गरिएको छ । उपहार भएका सबै बिरुवाहरू कृषकले करिव २० रोपनी जमीनमा लगाएका छन् ।
१९	प्लाष्टिक टनेल सहयोग	५६५०००	५४००००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. २ बाहेक ६ वटा वडाका ७ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका ८६ जना सदस्यहरूलाई १०८ वटा टनेल प्लाष्टिक उपहार गरिएको छ ।
२०	मल्चिङ प्लाष्टिक सहयोग	१४९६००	१४९६००	<ul style="list-style-type: none"> अकबरे तथा अन्य तरकारीको उत्पादन गर्दै आएका समूहका सदस्यहरूका लागि (६ वटा वडाका ६ वटा समूह) मा ३४ रोल मल्चिङ प्लाष्टिक उपहार गरिएको छ ।
२१	Sapling support- Sichuan pepper	४२००००	४१९९६५	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. ३, ४, ५ र ६ का १० वटा स्वावलम्बी महिला समूहका २१० जना सदस्यहरूलाई व्यवसायिक रूपमा टिम्मुर खेती गर्ने उदेश्यले ६,४६१ बोट टिम्मुरका बिरुवा उपहार भएको छ ।

क्र. सं.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	मुख्य उपलब्धी
२२	उपहार समूहका पशुको व्यवस्थापन तालिम	३४५०००	४०४५०	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. १ र ७ का ५ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका सदस्यहरूलाई पशुको उचित व्यवस्थापन तालिम सम्पन्न भएको छ।
२३	लोकल कुखुरा पालन तालिम	७९८५	७९८५	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. ७ का २ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका ३४ जना सदस्यहरूलाई १३३३ वटा लोकल कुखुराका चल्ला उपहार गरिएको छ। उपहार भएका चल्लावाट आगामी वर्ष कुखुराको सङ्ख्या बृद्धि गरी चल्ला उपहार भएको जोरपिपल र जोगीगाउँलाई लोकल कुखुराको पकेट क्षेत्र बनाउन काम थालनी गरिएको छ।
२४	स्वस्थ दुध उत्पादन तालिम	१२१९०	१२१९०	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. २ का १७ जना किसानहरूलाई स्वस्थ दुध उत्पादनका लागि गर्नुपर्ने प्राविधिक गतिविधिहरूका विषयमा २ दिने स्वस्थ दुध उत्पादन तालिम सम्पन्न भएको छ।
२५	जैविक विषदी तयारी तालिम	५००००	३३७००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. २,३,४ र ५ का ८ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका ११५ जना सदस्यहरूको सक्रिय सहभागितामा जैविक विषदी तयारी तालिम सम्पन्न भएको छ। कृषकहरू स्थानीय कच्चा पदार्थको प्रयोग गरी घरमै जैविक विषदी तयार गर्न सक्षम भएका छ।
२६	तौल मेसिन डिजिटल	१३८०००	१३८०००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. ३ दोभानको फूलबारी स्वावलम्बी महिला समूह (जलवायु मैत्री नमुना बाखा गाउँ) मा १२ जना कृषकहरूको निगरानीमा रहने गरी खसी बोकाको जिउदो तौल लिई विक्री वितरण गर्ने उदेश्यले १२ वटा डिजिटल तौल मेसिन उपहार भएको छ।
२७	तुला पशुको गोठ निर्माण	४९००००	४९००००	<ul style="list-style-type: none"> ४९ वटा गोठ सुधार भई भुक्तानी भएको छ।
२८	साना पशुको खोर निर्माण	७५९०००	७५८९९९	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाका सबै वडाहरूमा परियोजनाद्वारा गठित स्वावलम्बी महिला समूहमा आवद्ध सदस्यले समूहको निर्णयमा परियोजना मार्फत सहयोग प्राप्त गरी बाखाको सुधारिएको खोर निर्माण तथा सुधार सुरु गरेका छन्। सोही अनुसार सदस्यहरूले गरेका साना तथा तुला पशुहरूको खोर गोठको अनुगमन तथा कागजातहरू तयार गरी ५१ वटा खोरको भुक्तानी भएको छ।

क्र. सं.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलापको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च रकम	मुख्य उपलब्धी
२९	लोकल कुखुराको खोर निर्माण	३२००००	२९९४७६	<ul style="list-style-type: none"> ३२ वटा लोकल कुखुराको खोर सुधार तथा निर्माण भई भुक्तानी भएको छ । साना तथा ठुला पशुका खोर सुधार तथा निर्माणका क्रियाकलापहरू निरन्तर रूपमा अघि बढेका छन् ।
३०	मिनि टिलर सहयोग	७५००००	७४८६००	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाका सबै वडाहरूमा गठन भएका समूहहरू मध्य ७१ वटा स्वावलम्बी महिला समूहका सदस्यहरूलाई किसानको ५० प्रतिशत लागत सहभागितामा ७१ वटा हाते ट्र्याक्टर उपहार भएको छ ।
३१	चाप कटर सहयोग	३६२०००	३६२०००	<ul style="list-style-type: none"> वडा नं. १, २ र ३ का कृषकहरूलाई ५० प्रतिशत लागत साभेदारीमा १८ वटा ईलेक्ट्रीक चाप कटर र पूर्ण अनुदानमा ४० वटा हातले काटन मिल्ने फलामको चाप कटर उपहार गरिएको छ ।
३२	CAVE परिचालन	३०००००	३०००००	
३३	तालिम/अनुगमनका लागि स्रोत व्यक्ति	१६०४८०	१५०३५०	
३४	एक स्वास्थ्य	२८१२०	२८१२०	<ul style="list-style-type: none"> गाउँपालिकाको वडा नं. १ को सत्यश्वर मा.वि, वडा नं. २ को कालिका मा.वि, वडा नं. ३ को भूमेस्थान मा.वि, वडा नं. ४ को भिम मा.वि, वडा नं. ५ को डाँडाखर्क मा.वि, वडा नं. ६ को त्रिभुवन मा.वि र वडा नं. ७ को आजादी मा.वि का शिक्षक तथा विद्यार्थीहरूलाई एक स्वास्थ्य तथा रेबिज सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ । कार्यक्रमबाट ५६६ जना विद्यार्थी र ७५ जना शिक्षक गरी जम्मा ६४१ जनाले सचेतिकरण प्राप्त गरेको ।
३५	डेरी स्थापना म्याच फण्ड	२०००००	२०००००	<ul style="list-style-type: none"> मिलान कोषबाट सहकारीले दुध व्यवसाय प्रवर्द्धनका लागि चिलिङ भ्याट खरिद गरी दुध सङ्कलन गरिरहेको छ ।
३६	पशु औषधी खरिद	३५०००	३३९००	<ul style="list-style-type: none"> अनुदानमा खरिद गरेका गाईहरूमा थुनेलोको समस्या देखिएकोले थुनेलो नियन्त्रणका लागि ओषधी सहयोग गरिएको ।
३७	दुधको क्यान सहयोग	९९९००	९९८९९	
३८	PMCC meeting	७५०००	४२२३०	
३९	Ward level PMCC meeting	१४००००	३५६१०	

अनुसूची-१

आ.व. २०८१/०८२ को महत्वपूर्ण तथ्याङ्कहरू

क. सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी विवरण

क्र. सं.	विवरण	लाभग्राही सङ्ख्या	वडा							
			१	२	३	४	५	६	७	जम्मा
१.	ज्येष्ठ नागरिक	२०५५	४७६	२१६	२६९	४२६	१९५	२६३	२१०	२०५५
२.	ज्येष्ठ नागरिक दलित	१४०	५०	१९	७	१५	१३	१५	२१	१४०
३.	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	१३६	२८	१२	१०	२५	१९	२४	१८	१३६
४.	विधवा (आर्थिक सहायता)	३५०	७९	३७	४२	६५	४५	४६	३६	३५०
५.	पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	५६	१३	३	५	१२	४	७	१२	५६
६.	अति असक्त अपाङ्गता	९९	२७	५	८	१८	११	१३	१७	९९
७.	दलित बालबालिका (बाल पोषण)	१६२	६४	१६	२२	१८	२५	३	१४	१६२
जम्मा		२९९८	७३७	३०८	३६३	५७९	३१२	३७१	३२८	२९९८

ख. घटना दर्ता सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	घटना दर्ता विवरण	जम्मा	कैफियत
१	जन्म	४३३	
२	मृत्यु	२०२	
३	विवाह	२६८	
४	बसाईसरी आएको	१४	
५	बसाईसरी गएको	१०९	
६	सम्बन्ध विच्छेद	३६	
जम्मा		१०६२	

ग. किरिया खर्च तथा सुत्केरी पोषण खर्च सम्बन्धी विवरण

क्र. सं.	वडा नं.	किरिया खर्च प्राप्त गर्ने लाभग्राही सङ्ख्या	सुत्केरी पोषण खर्च प्राप्त गर्ने लाभग्राही सङ्ख्या	कैफियत
१	१	२८	१९	

क्र. सं.	वडा नं.	किरिया खर्च प्राप्त गर्ने लाभग्राही सङ्ख्या	सुत्केरी पोषण खर्च प्राप्त गर्ने लाभग्राही सङ्ख्या	कैफियत
२	२	१५	५	
३	३	१०	१६	
४	४	१४	७	
५	५	१४	९	
६	६	१७	११	
७	७	१८	१५	
जम्मा		११६	८२	

घ. स्वास्थ्य बिमा सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	स्वास्थ्य विमा विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
१	सामान्य	९९०	
२	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका	३११	
३	ज्येष्ठ नागरिक	७८५	
४	पूर्ण अपाङ्गता	५२	
जम्मा		१३८२	

ङ. ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	वडा नं.	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र सङ्ख्या	कैफियत
१	१	९८	
२	२	३०	
३	३	७	
४	४	२९	
५	५	८	
६	६	१०	
७	७	६८	
जम्मा		२५०	

च. अपाङ्गता परिचयपत्र सम्बन्धी विवरण:

क्र.सं.	वडा नं.	क वर्ग	ख वर्ग	ग वर्ग	घ वर्ग	जम्मा	कैफियत
१	१	१२	२७	१६	७	६२	
२	२	३	५	५	३	१६	
३	३	५	८	८	३	२४	
४	४	१३	१८	२१	८	६०	
५	५	४	११	११	३	२९	
६	६	७	१३	१०	३	३३	
७	७	१२	१७	१४	६	४९	
जम्मा		५७	९९	८५	३३	२७३	

छ. गरिब पहिचान भएका घरपरिवार सम्बन्धी वडागत विवरण

क्र.सं.	वडा नं.	अति गरिब	मध्यम गरिब	सामान्य गरिब	जम्मा	कैफियत
१	१	१२	३६	३९	८७	
२	२	१	६	१३	२०	
३	३	०	३	३	६	
४	४	२	८	१४	२४	
५	५	१२	३९	३३	८४	
६	६	११	१४	१९	४४	
७	७	२	७	१९	२८	
जम्मा		४०	११३	१४०	२९३	

ज. न्यायिक समितिमा परेका उजुरीहरूको सूची र फर्स्योटको विवरण

क्र.सं.	दफा १ अन्तर्गतका मुद्दा	२०८१/०८२ मा दर्ता सङ्ख्या	फर्स्योटको अवस्था	फर्स्योट हुन बाँकी	कैफियत
१	पारिवारिक विवाद	४	४	०	
२	पालनपोषण नगरेको	१	१	०	
३	जम्मा दर्ता सङ्ख्या	५	५	०	
क्र.सं.	दफा २ अन्तर्गतका मुद्दा	२०८१/०८२ मा दर्ता सङ्ख्या	फर्स्योटको अवस्था	फर्स्योट हुन बाँकी	कैफियत
१	जग्गा विवाद	४	४	०	

२	लेनदेन	२	२	०	
३	गालिवेईजती	४	४	०	
४	कुटपिट हिंसा	२	२	०	
जम्मा दर्ता संख्या		१२	१२	०	

क्र.सं.	सम्पादन गरेको कार्य विवरण	इकाई	२०८१ साउन देखि २०८२ असार सम्मको सङ्ख्या
१.	सेवाग्राही सहजीकरण	जना	६५
२.	निवेदन लेखन	जना	५०
३.	निवेदन मुद्दा दर्ता	वटा	१७
४.	म्याद तामेली	वटा	१७
५.	पत्राचार	पटक	२५
६.	इजलास सहजीकरण	पटक	९
७	मेलमिलाप कार्यको सहजीकरण	पटक	१४

भ. आ.व.२०८१/०८२ मा सूचीकृत बेरोजगारको विवरण

वडा. नं.	सूचीकृत सङ्ख्या	महिला	पुरुष	कैफियत
१	२०४	१०७	९७	
२	५६	३८	१८	
३	५६	३१	२५	
४	११४	८२	३२	
५	१२१	८३	३८	
६	३५	२०	१५	
७	१०१	८०	२१	
जम्मा	६८७	४४१	२४६	

ज. अनुदानको रसायनिक मल विक्रेताको विवरण

क्र.सं.	विवरण	ठेगाना	कैफियत
१	सत्यश्वर बहुउद्देश्यीय कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ -१	
२	स्वस्थानी कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ -१	

क्र.सं.	विवरण	ठेगाना	कैफियत
३	महाभैरव भेरुवा सानाकिसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुड -४	
४	लालुपाते सानाकिसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुड -४	
५	कालिदेवी कृषि सहाकारी संस्था लि.	मेलुड -४	
६	मिल्ली सानाकिसान सहकारी संस्था लि.	मेलुड -५	
७	गाउँघर सानाकिसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुड -६	
८	शिवालय पाङ्गारिक कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुड -६	
९	लालीगुराँस कृषक सहकारी संस्था लि.	मेलुड -७	

ट. पूर्वाधार विकास तर्फ आ.व. २०८१/०८२ को संक्षिप्त उपलब्धी विवरण

क्र.सं.	सडक	परिमाण	कैफियत
१	सडक सोलिड	८३५०.५८ मिटर	
२	प्लम ढलान	११२.०८ घन मिटर	
३	मेसिनरी वाल	१५०.०१ घन मिटर	
४	सडक कटिड	३२७००.३९ घन मिटर	
५	ग्याविन वाल	१२७४ घन मिटर	
६	सडक स्तरउन्नती	४०.५ किलो मिटर	
७	ग्राभेल	२०५.८ घन मिटर	
सिँचाइ			
१	पक्की कुलो	४५०.८४ मिटर	
२	पाइपलाइन	२९६२ मिटर	
३	ग्याविन वाल	९४ घन मिटर	
४	क्च्ची कुलो	३१७३ घन मिटर	
खानेपानी			
	लाभान्वित सङ्ख्या	१३०३ घरधुरी लाभान्वित	
१	पाइपलाईन	३९१३७ मिटर	
२	RVT	१९ वटा	
२	वालमैत्री धारा	९२ वटा	
गोरेटो बाटो			
१	पैदल मार्ग निर्माण	१३७६ मिटर	

ठ. वडा कार्यालयबाट भएका सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	कार्य विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
वडा नं.१			
१	नागरिकता सिफारिस	११७	
२	व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी सिफारिस/प्रमाणित	७४	
३	जग्गा नामसारी सिफारिस	२	
४	चार किल्ला प्रमाणित	४६	
५	घर बाटो सिफारिस	२९	
६	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	६२	
७	अङ्ग्रेजी सिफारिस	३१२	
८	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	२	
९	योजना सम्बन्धी सिफारिस	७२	
१०	योजना	३८	
११	अन्य सिफारिस तथा विवरण	१४४३	
वडा नं.२			
१	नागरिकता सिफारिस	९२	
२	व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी सिफारिस/प्रमाणित	७४	
३	घर जग्गा सिफारिस	०	
४	चार किल्ला प्रमाणित	७	
५	घर बाटो सिफारिस	१५	
६	अन्य	२४	
७	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	३६	
८	अङ्ग्रेजी सिफारिस	१५५	
९	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	२	
१०	नयाँ व्यवसाय दर्ता	२६	
११	व्यवसाय नवीकरण	१३	
१२	समूह/उपसमूह सम्बन्धी विवरण	११	
१३	योजना सम्बन्धी सिफारिस	३६	
१४	योजना	२२	

क्र.सं.	कार्य विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
१५	सर्जमिन मुचूल्का	१५	
१६	रोहबर सम्बन्धी विवरण	३	
१७	नागरिकता प्रतिलिपि	४२	
१८	अन्य सिफारिस तथा विवरण	२४५	
वडा नं. ३			
१	नागरिकता सिफारिस	८५	
२	व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी सिफारिस प्रमाणित	६२	
३	घर जग्गा सिफारिस	०	
४	चार किल्ला प्रमाणित	१०	
५	घर बाटो सिफारिस	२४	
६	अन्य	२०	
७	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	५९	
८	अङ्ग्रेजी सिफारिस	८५	
९	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	५	
१०	नयाँ व्यवसाय दर्ता	५	
११	व्यवसाय नवीकरण	११	
१२	समूह उपसमूह सम्बन्धी विवरण	१४	
१३	योजना सम्बन्धी सिफारिस	७३	
१४	योजना	२३	
१५	सर्जमिन मुचूल्का	१७	
१६	रोहबर सम्बन्धी विवरण	१९	
१७	नागरिकता प्रतिलिपि	३५	
१८	अन्य सिफारिस तथा विवरण	२८४	
वडा नं. ४			
१	नागरिकता सिफारिस	९५	
२	घर जग्गा सिफारिस	०	
३	चार किल्ला प्रमाणित	१	
४	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	३०	

क्र.सं.	कार्य विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
५	अङ्ग्रेजी सिफारिस	३२२	
६	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	५	
७	नयाँ व्यवसाय दर्ता	४	
८	योजना	२३	
९	नागरिकता प्रतिलिपि	१४	
१०	अन्य सिफारिस तथा विवरण	९०१	
वडा नं. ५			
१	नागरिकता सिफारिस	८४	
२	व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी सिफारिस/प्रमाणित	४४	
३	घर जग्गा सिफारिस	०	
४	चार किल्ला प्रमाणित	१२	
५	घर बाटो सिफारिस	३४	
६	अन्य	५२०	
७	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	६३	
८	अङ्ग्रेजी सिफारिस	१४५	
९	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	६	
१०	नयाँ व्यवसाय दर्ता	४	
११	समूह उपसमूह सम्बन्धी विवरण	१४	
१२	योजना सम्बन्धी सिफारिस	१०३	
१३	योजना	२२	
वडा नं. ६			
१	नागरिकता सिफारिस	१०२	
२	व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी सिफारिस/प्रमाणित	६५	
३	घर जग्गा सिफारिस	७	
४	चार किल्ला प्रमाणित	२१	
५	घर बाटो सिफारिस	२९	
६	अन्य	१२	
७	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	२३	

क्र.सं.	कार्य विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
८	अङ्ग्रेजी सिफारिस	११४	
९	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	८	
१०	नयाँ व्यवसाय दर्ता	३	
११	व्यवसाय नवीकरण	२	
१२	समूह उपसमूह सम्बन्धी विवरण	१४	
१३	योजना सम्बन्धी सिफारिस	२९	
१४	योजना	२५	
वडा नं. ७			
१	नागरिकता सिफारिस	४३	
२	व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी सिफारिस/प्रमाणित	४५	
३	घर जग्गा सिफारिस	११	
४	चार किल्ला प्रमाणित	२५	
५	घर बाटो सिफारिस	३८	
६	अन्य	४३	
७	नाता प्रमाणित सम्बन्धी सिफारिस	५३	
८	अङ्ग्रेजी सिफारिस	३८	
९	धारा तथा विद्युत सम्बन्धी सिफारिस	१७	
१०	नयाँ व्यवसाय दर्ता	४	
११	व्यवसाय नवीकरण	२	
१२	समूह उपसमूह सम्बन्धी विवरण	९	
१३	योजना सम्बन्धी सिफारिस	३१	
१४	योजना	२३	
१५	सर्जमिन मुचूल्का	६	
१६	रोहबर सम्बन्धी विवरण	०	
१७	नागरिकता प्रतिलिपि	१५	
१८	अन्य सिफारिस तथा विवरण	६७	

अनुसूची-२

मेलुङ गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिका र वडा पदाधिकारीहरूको विवरण

क) गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	हिरा कुमार तमाङ	अध्यक्ष	९८५१०१३३०६
२	गायत्री आचार्य	उपाध्यक्ष	९८४४००२२७७
३	ईश्वर कोईराला	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८४०८१२७४५
४	रामकृष्ण भण्डारी	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८५११२३३२२
५	वसन्त लामा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८६०८११४८४
६	सोम बहादुर बम्जन लामा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८५११९०८७८
७	ललित बहादुर थापा मगर	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४१८३०३१४
८	कुसुम लामा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८५११५१४११
९	नवराज खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८५११०८१५३
१०	विन्दा पाण्डे	कार्यपालिका सदस्य	९८०७६४३७६४
११	मल्लिका दर्नाल	कार्यपालिका सदस्य	९८४४६६८२६४
१२	राम माया लामा	कार्यपालिका सदस्य	९८६६४००११९
१३	शान्ता दाहाल कार्की	कार्यपालिका सदस्य	९८६१८७९०५७
१४	यादव घतानी	कार्यपालिका सदस्य	९८४१५०३७१२
१५	विमला नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	९८६५४६८७७७

ख) वडा पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं.१			
१	ईश्वर कोईराला	वडा अध्यक्ष	९८४०८१२७४५
२	डिल्ली बहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य	९८६१३५६०१९
३	कमल बहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य	९८४११६९२५८
४	विन्दा पाण्डे	वडा सदस्य	९८०७६४३७६४
५	पार्वती वि.क.	वडा सदस्य	९८४४०००४५६

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. २			
१	रामकृष्ण भण्डारी	वडा अध्यक्ष	९८५११२३३२२
२	राजकुमार अछामी	वडा सदस्य	९८४४३०९८७०
३	कुमार लामा	वडा सदस्य	९८४३१७२२४५
४	रूपा खड्का	वडा सदस्य	९७४४३४५६९४
५	सोविता दर्नाल	वडा सदस्य	९८०९६६४३७५
वडा नं. ३			
१	वसन्त लामा	वडा अध्यक्ष	९८६०८११४८४
२	राजु कार्की	वडा सदस्य	९८५११२८९३८
३	कमल लकान्त्री	वडा सदस्य	९८४२४०१६१४
४	राम माया लामा	वडा सदस्य	९८६६४००११९
५	निर्मला विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८६१३८९०५७
वडा नं. ४			
१	सोम बहादुर बम्जन लामा	वडा अध्यक्ष	९८५११९०८७८
२	आड दोर्जे गोले	वडा सदस्य	९८१३७६२१७५
३	रामेश्वर अधिकारी	वडा सदस्य	९८४३६४६९०३
४	शान्ता दाहाल कार्की	वडा सदस्य	९८६१८७९०५७
५	जुनु वि.क.	वडा सदस्य	९८६०९३६८१९
वडा नं. ५			
१	ललित बहादुर थापा मगर	वडा अध्यक्ष	९८४१८३०३१४
२	शकलाल तामाङ	वडा सदस्य	९८६००९७६९२
३	शेर बहादुर मगर	वडा सदस्य	९८६६६६३१६९
४	प्रमदा खड्का	वडा सदस्य	९८४४१४५६७३
५	पवित्रा वि.क.	वडा सदस्य	९८४३६७७८२८
वडा नं. ६			
१	कुसुम लामा	वडा अध्यक्ष	९८५११५१४११
२	राजेन्द्र श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४०९४३६६२
३	रुपमान तामाङ	वडा सदस्य	९८०८६९८४५६
४	पूर्ण कुमारी दमाई	वडा सदस्य	९८०८६९१४४८

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं.७			
१	नवराज खड्का	वडा अध्यक्ष	९८५११०८१५३
२	काशी विक्रम कार्की	वडा सदस्य	९८४९०८१२९९
३	श्री बहादुर योगी	वडा सदस्य	९८४६५९९८१८
४	संगीता थामी	वडा सदस्य	९८४२८५९०१४
५	बिमला नेपाली	वडा सदस्य	९८६५४६८७७७

अनुसूची ३

दोलखा जिल्लाका प्रतिनिधि तथा प्रदेश सभा सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
१	माननीय गंगा कार्की (विश्व)	प्रतिनिधि सभा सदस्य	९८५११५१०२२
२	माननीय ईश्वरी रिजाल	प्रतिनिधि सभा सदस्य	९८५१२१२२३४
३	माननीय घनश्याम रिजाल	राष्ट्रिय सभा सदस्य	९८४४०६१०६८
४	माननीय कुन्दनराज काफ्ले	प्रदेश सभा सदस्य	९८५१०७९७३८
५	माननीय भरत बहादुर के.सी.	प्रदेश सभा सदस्य	९८५११४३७७९
६	माननीय तुला थामी	प्रदेश सभा सदस्य	९८४४१५४५६२
७	माननीय उर्मिला सुनवार	प्रदेश सभा सदस्य	९८५११३८०७५
८	माननीय मोनिका श्रेष्ठ	प्रदेश सभा सदस्य	९८६४५९७४३४

अनुसूची ४

जिल्ला समन्वय समिति दोलखाका पदाधिकारीहरूको नामावली

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	बर्जुराम घतानी	प्रमुख	९८६०७८६०३६
२	दोर्जी शेर्पा	उपप्रमुख	९८४१०८०६५७
३	अनिल कुमार तामाङ	प्रवक्ता/सदस्य	९८४४००३०१९
४	चन्द्रकला ठकुरी	सदस्य	९८५११०५८९४
५	मेनुका चौलागाईं	सदस्य	९८६४११२७००

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
६	सन फिन्जु शेर्पा	सदस्य	९८६६३१८९७६
७	कल्पना थामी	सदस्य	९८५११९८१८३
८	कृष्ण बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य	९७४५६०६२७४
९	टसी शेर्पा	सदस्य	९८४०९२०५८२

अनुसूची-५

दोलखा जिल्लाका अन्य स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूको विवरण

क) भीमेश्वर नगरपालिका

नगर कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	ईश्वर नारायण मानन्धर	प्रमुख	९८४३५८८३५२
२	कमला बस्नेत	उपप्रमुख	९८४४०६०२७१
३	माधव थामी	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८४४२३८०६०
४	स्टालिन श्रेष्ठ	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८६४००४३२९
५	हरिशरण शिवाकोटी	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८४४३०४५४५
६	तारानाथ चौलागाईं	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८४४४६५२००
७	बासु श्रेष्ठ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८५१०००९८१
८	नविन कुमार लामा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८५११५३७७४
९	विनोद तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४०४००९९७
१०	काजी बुढाथोकी	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८४४१८५६१४
११	हिमाल श्रेष्ठ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ९	९८६२४०६०८८
१२	गोपाल बहादुर थामी	कार्यपालिका सदस्य	९८६२४९६१९७
१३	मुना श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य	९८४४१९५१८५
१४	गोरे बहादुर सार्की	कार्यपालिका सदस्य	९८६४१११४१८
१५	मिना वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	९८४४४२८७०३
१६	सुशिला थापा	कार्यपालिका सदस्य	९८४०४६३१०६
१७	खेम कुमारी श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य	९८४४२११७११
१८	भिम बहादुर भुजेल	कार्यपालिका सदस्य	९७६४००७७९०
१९	किरण ओली	कार्यपालिका सदस्य	९८४७८०१४४५

वडा पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. १			
१	माधव थामी	वडा अध्यक्ष	९८४४२३८०६०
२	गंगा बहादुर थामी	वडा सदस्य	९८६३३२३१९३
३	बालकृष्ण राय क्षेत्री	वडा सदस्य	९८५११६९११४
४	निशा थामी	वडा सदस्य	९८४९४८२०३१
५	विष्णुमाया खाती	वडा सदस्य	९८६११७५५७०
वडा नं. २			
१	स्टालिन श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	९८६४००४३२९
२	देवेन्द्र थामी	वडा सदस्य	९८४४३०८००२
३	राजेश श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८६५४८६२४६
४	सविना वि.क.	वडा सदस्य	९७४५६५५६५२
वडा नं. ३			
१	हरिशरण शिवाकोटी	वडा अध्यक्ष	९८४४३०४५४५
२	राम बहादुर बस्नेत	वडा सदस्य	९८४०५८८१६०
३	खामसुंग लामा	वडा सदस्य	९८६११६८०६१
४	सन्तोषी श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८०२५०७६१६
५	सरिता वि.क.	वडा सदस्य	९८४०९१५८५५
वडा नं. ४			
१	तारानाथ चौलागाईं	वडा अध्यक्ष	९८४४४६५२००
२	कुमार खत्री	वडा सदस्य	९८४५१९१३२७
३	कृष्ण कुमार श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८५१२०४०२५
४	कविता मिजार	वडा सदस्य	९८६११३२४३३
वडा नं. ५			
१	बासु श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	९८५१०००९८१
२	बालकृष्ण कुँवर	वडा सदस्य	९८६४०००१८३
३	कुमार कार्की	वडा सदस्य	९८६००३२५९७
४	एक माया भुजेल	वडा सदस्य	९८४४०००४०७
वडा नं. ६			
१	नविन कुमार लामा	वडा अध्यक्ष	९८५११५३७७४
२	भरत प्रसाद खतिवडा	वडा सदस्य	९७६४०२६९२४

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
३	दिपक न्यौपाने	वडा सदस्य	९८४४४६५१८२
४	श्रुती भण्डारी बराल	वडा सदस्य	९७४१८९२२१७
वडा नं. ७			
१	विनोद तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८४०४००९९७
२	चित्र बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८४४०६१७५६
३	रघुनाथ कार्की	वडा सदस्य	९७४४०३४१९०
४	कविता मुग्राती	वडा सदस्य	९८४५०९३३७०
वडा नं. ८			
१	काजी बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	९८४४१८५६१४
२	जीवन तामाङ	वडा सदस्य	९८४१५१००४१
३	नम थापा	वडा सदस्य	९८५११३६२१०
४	पासाङ्ग तामाङ्गी	वडा सदस्य	९८०८५४१२२१
५	रुकु नेपाली	वडा सदस्य	९८४४१९६५६१
वडा नं. ९			
१	हिमाल श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	९८६२४०६०८८
२	श्याम तामाङ	वडा सदस्य	९८५११५१४५०
३	गईन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४४३०३६३९

ख) जिरी नगरपालिका

नगर कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	मित्र बहादुर जिरेल	प्रमुख	९८६००८७३८८
२	कृष्ण माया बुढाथोकी	उपप्रमुख	९८४०११५१२२
३	आड पासाङ शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८४९३०७७७१
४	डिमपल्दे शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८१४८१४६३२
५	खेटराज घिमिरे	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८४४१४४६१२
६	पदेमान जिरेल	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८६१७०५७१७
७	नर बहादुर जिरेल	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४९०८९१८७
८	मरिज बहादुर खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८६०५८०८३२
९	शान्त नेपाली	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४४२८९३०८

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१०	कृष्ण कुमार खत्री	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८४४४६६५३४
११	ज्ञानु पाख्रिन	वडाध्यक्ष, वडा नं. ९	९८१९८९९०९२
१२	डिम्बु शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८६१४३५९०९
१३	साङ्गे शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८४४००१५२९
१४	शान्ति कार्की	कार्यपालिका सदस्य	९८६०१४४८७३
१५	कल्पना जिरेल	कार्यपालिका सदस्य	९८४९३८६४५७
१६	विर बहादुर जिरेल	कार्यपालिका सदस्य	९८०३९६१०३२
१७	सुसा जिरेल	कार्यपालिका सदस्य	९८१३८६१४२४
१८	रोम कुमारी समाल जिरेल	कार्यपालिका सदस्य	९८०७८३३०८७

वडा पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. १			
१	आड पासाङ शेर्पा	वडा अध्यक्ष	९८४९३०७७७१
२	आइत माया विश्कर्मा	वडा सदस्य	९७४५१६९७२१
३	ढाल बहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य	९८४८७५३४१७
वडा नं. २			
१	डिम्पल्दे शेर्पा	वडा अध्यक्ष	९८१४८१४६३२
२	निर्मला विश्कर्मा	वडा सदस्य	९८२८०६४२४३
३	आड डिमा शेर्पा	वडा सदस्य	९८१६८००१०१
४	पूर्ण बहादुर खत्री	वडा सदस्य	९८४०१२०३६४
वडा नं. ३			
१	खेटराज घिमिरे	वडा अध्यक्ष	९८४४१४४६१२
२	मिना नेपाली	वडा सदस्य	९८६९२५३७३४
३	पासीमा शेर्पा	वडा सदस्य	९८०२७८७९४९
४	फुर्वा शेर्पा	वडा सदस्य	९८६०७४४२४६
५	प्रदिप खड्का	वडा सदस्य	९८४४५१३९३७
वडा नं. ४			
१	पदेमान जिरेल	वडा अध्यक्ष	९८६१७०५७१७
२	निरमाया वि.क.	वडा सदस्य	९८४२४०१६३७
३	रश्मीला राई जिरेल	वडा सदस्य	९८६०७१९८५६

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
४	युवराज उपाध्याय	वडा सदस्य	९८४९९४६१०६
५	पूर्णमाया जिरेल कार्की	वडा सदस्य	९८६४११२३०३
वडा नं. ५			
१	नर बहादुर जिरेल	वडा अध्यक्ष	९८४९०८९१८७
२	रीता दर्जी	वडा सदस्य	९८१९६३७४५२
३	टहल बहादुर जिरेल	वडा सदस्य	९८१९६०६८४७
४	रमेश खड्का	वडा सदस्य	९८१५८८७९८६
वडा नं. ६			
१	मरिज बहादुर खड्का	वडा अध्यक्ष	९८६०५८०८३२
२	सूर्य माया वि.क.	वडा सदस्य	९८४०१६५१७१
३	रविन्द्र कुमार जिरेल	वडा सदस्य	९८६१२०६१११
४	दावा शेर्पा	वडा सदस्य	९८४०४००५२३
वडा नं. ७			
१	शान्त नेपाली	वडा अध्यक्ष	९८४४२८९३०८
२	जानकी दर्जी	वडा सदस्य	९८४३०१९४३९
३	सपना तामाङ	वडा सदस्य	९८१७८५९०९२
४	फुर्वा रेन्जी शर्पा	वडा सदस्य	९८२७८८८३०३
५	दिपक जिरेल	वडा सदस्य	९८४७५४९८७३
वडा नं. ८			
१	कृष्ण कुमार खत्री	वडा अध्यक्ष	९८४४४६६५३४
२	चन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८००८६९०७७
३	देवी खाती	वडा सदस्य	९८१८१२१३०९
४	सुसा जिरेल	वडा सदस्य	९८१३८६१४२४
५	दोर्जी शेर्पा	वडा सदस्य	९८०७८१५१९७
वडा नं. ९			
१	ज्ञानु पाख्रिन	वडा अध्यक्ष	९८१९८९९०९२
२	जम्के बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८६२४२४७७०
३	भुपेन्द्र राज सुनुवार	वडा सदस्य	९८४४४६५६८०
४	सुन्तली सुनुवार	वडा सदस्य	९८५१२४८६८१
५	देवी माया नेपाली	वडा सदस्य	९८१५८०६६८४

ग) कालिन्चोक गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	अर्जुन प्रसाद शिवाकोटी	अध्यक्ष	९८५१००१७०८
२	कुल बहादुर बुढाथोकी	उपाध्यक्ष	९८५१०५९२३८
३	पदम बहादुर थामी	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८४४००१६५०
४	हेम बहादुर पाण्डे	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८६८१५६०७२
५	दल बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८४९७१८७०७
६	दिपक खुलाल	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८४१६९०४९८
७	सहदेव खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४४४६७५३५
८	भरत पाण्डे	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८४४२७४०९३
९	राम बहादुर पाण्डे	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४४१४६७१८
१०	सुर्य बहादुर आचार्य	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८४४४२७६२२
११	राम प्रसाद मैनाली	वडाध्यक्ष, वडा नं. ९	९८६०६२१६१५
१२	तारा माया थामी	कार्यपालिका सदस्य	९८६४११०११४
१३	सुनिता कार्की थापा	कार्यपालिका सदस्य	९८४९४२८६१३
१४	गोपिनी दर्जी	कार्यपालिका सदस्य	९८६३८८२१४८
१५	भवानी थामी	कार्यपालिका सदस्य	९८६७०७८२०५
१६	विनिता सिवाकोटी	कार्यपालिका सदस्य	९८२३१२५६०२
वडा पदाधिकारीहरूको विवरण			
वडा नं. १			
१	पदम बहादुर थामी	वडा अध्यक्ष	९८४४००१६५०
२	नैना तामाङ	वडा सदस्य	९८६१०५९८५६
३	गोदारी कामी	वडा सदस्य	९८६६२५०११७
४	लाल बहादुर थामी	वडा सदस्य	९८४६२७४९६३
५	श्याङ तेम्बा तामाङ	वडा सदस्य	९८६००७७९९२
वडा नं. २			
१	हेम बहादुर पाण्डे	वडा अध्यक्ष	९८६८१५६०७२
२	सिम कुमारी नेपाली	वडा सदस्य	९८४३९७१०२४
३	भिम बहादुर खत्री	वडा सदस्य	९८४९८३०७०१
४	हरि बहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य	

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. ३			
१	दल बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८४९७१८७०७
२	देवि बहादुर खत्री	वडा सदस्य	९८६२००४४३६
३	पृथि प्रसाद शिवाकोटी	वडा सदस्य	
वडा नं. ४			
१	दिपक खुलाल	वडा अध्यक्ष	९८४१६९०४९८
२	छत्र बहादुर कार्की	वडा सदस्य	९८४१८३८२२१
३	रिता विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८४९७८६२३३
४	दुर्गा न्यौपाने	वडा सदस्य	९८६५४६५३९३
५	नविन कुमार श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४९१३२३२०
वडा नं. ५			
१	सहदेव खड्का	वडा अध्यक्ष	९८४४४६७५३५
२	दिनेश थामी	वडा सदस्य	९८४११५२०५७
३	ज्ञान बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८४४२३७७०२
४	वडला कामी	वडा सदस्य	
५	ईस्मिता थामी	वडा सदस्य	९८४४१८५९५३
वडा नं. ६			
१	भरत पाण्डे	वडा अध्यक्ष	९८४४२७४०९३
२	कल्पना थामी	वडा सदस्य	९८४५५२५१६१
३	जित कुमारी कामी	वडा सदस्य	९८४०५५५०८१
४	राज कुमार अधिकारी	वडा सदस्य	९८४४५००३११
५	रुद्र बहादुर ठकुरी	वडा सदस्य	९८४४२८९४७३
वडा नं. ७			
१	राम बहादुर पाण्डे	वडा अध्यक्ष	९८४४१४६७१८
२	नैन बहादुर शिवाकोटी	वडा सदस्य	९८५११४५११३
३	विजय आचार्य	वडा सदस्य	९७४४३४५६७४
४	आरती साकी	वडा सदस्य	९८४४३०८२०२
५	स्वस्थानी कार्की खड्का	वडा सदस्य	९८६१३३८९९८

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं.८			
१	सूर्य बहादुर आचार्य	वडा अध्यक्ष	९८४४४२७६२२
२	देवी बस्याल	वडा सदस्य	९८४४३०४४८६
३	दिवस आचार्य	वडा सदस्य	९८५४०३९८८८
४	राम कृष्ण त्रिपाठी	वडा सदस्य	९८४०५८८०६६
वडा नं.९			
१	राम प्रसाद मैनाली	वडा अध्यक्ष	९८६०६२१६१५
२	नेत्र कुमारी सेढाई	वडा सदस्य	९८०८६५९९०६
३	कमला कामी खाती	वडा सदस्य	९८६९६४५०५०
४	बुद्धिमान थामी	वडा सदस्य	९८१७६७७३३६
५	बुद्धिमान थामी सेतुपाते	वडा सदस्य	९८४४६६२३९९

घ) गौरीशंकर गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	विश्वास कार्की	अध्यक्ष	९८५११४८८०९
२	उमा लुङ्गोली मगर शेर्पा	उपाध्यक्ष	९८४१७३८९०१
३	प्रकाश बहादुर खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८६१८२७५८०
४	रोहित बुढाथोकी	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८५१२६६१९९
५	युग बहादुर बस्नेत	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८४४३२२१२६
६	शिवहरी खत्री	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८४९२३९४४८
७	सुन्दर खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४०६११७२७
८	निमा साङ्गो शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८६०७४४४७५
९	सोनाम शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४०६११९६३
१०	दावा रिन्जी शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८४४०६७३२२
११	डिमोली शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ९	९८४३६२३७९३
१२	गंगा चर्माकार सार्की	कार्यपालिका सदस्य	९८४३२२१२०५
१३	डोमा शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८६२७०३४३३

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१४	जिमी शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८६४२८६४८३
१५	देवी घतानी	कार्यपालिका सदस्य	९८४३६१२७५४
१६	लानुरी शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८६४२८६२९६
१७	आडदोर्जी शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८४४१९५३९५
वडा पदाधिकारीहरूको विवरण			
वडा नं. १			
१	प्रकाश बहादुर खड्का	वडा अध्यक्ष	९८६१८२७५८०
२	विरध्वज खड्का	वडा सदस्य	९८४४४६९९६८
३	राम कुमारी जिरेल	वडा सदस्य	९८४४३९९३८५
४	राम बहादुर बस्नेत	वडा सदस्य	९८४४०७०४४१
५	गंगा मुंग्राती	वडा सदस्य	९८४४२२१२०५
वडा नं. २			
१	रोहित बुढाथोकी	वडाध्यक्ष	९८५१२६६१९९
२	कर्ण बहादुर कार्की	वडा सदस्य	९८६०९२६११६
३	गणेश बहादुर खड्का	वडा सदस्य	९८४३०८१४८६
४	देवी घतानी	वडा सदस्य	९८४३६१२७५४
५	संगीता नेपाली	वडा सदस्य	९८६१०५५७२७
वडा नं. ३			
१	युग बहादुर बस्नेत	वडाध्यक्ष	९८४४३२२१२६
२	कृष्ण बहादुर बस्नेत	वडा सदस्य	९८६०५७६१८२
३	बिनु बस्नेत	वडा सदस्य	९८६७०५७६०६
४	ऐते तमाङ	वडा सदस्य	९८४४२३८७३८
५	रुथ दर्जी	वडा सदस्य	९८४२४६९५०२
वडा नं. ४			
१	शिवहरी खत्री	वडाध्यक्ष	९८४९२३९४४८
२	उर्केन शेर्पा	वडा सदस्य	९८४९५०८३९२
३	डोमा शेर्पा	वडा सदस्य	९८६२७२३४३३
४	युबराज उप्रेती	वडा सदस्य	९८४४४६६७९०
५	चम्फा नेपाली	वडा सदस्य	९८६६४९१९०९

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. ५			
१	सुन्दर खड्का	वडाध्यक्ष	९८४०६११७२७
२	सन्जमान तमाङ	वडा सदस्य	९८४६४७३०९६
३	प्रेम तमाङ	वडा सदस्य	९८५११९५९५०
४	पशुपती सुरेल	वडा सदस्य	९८६९३०९४७९
५	टहल माया वि.क.	वडा सदस्य	९८६३९३५०४७
वडा नं. ६			
१	निमा साङ्गे शेर्पा	वडाध्यक्ष	९८६०७४४४७५
२	जानिमा शेर्पा	वडा सदस्य	९७४१८९६६२४
३	बेनी बहादुर तमाङ	वडा सदस्य	९८४६६८५९९५
४	मान कुमारी सुनचेउरी	वडा सदस्य	९८४७३१०४८६
५	सोनडोमा शेर्पा	वडा सदस्य	९८४२३९५४९९
वडा नं. ७			
१	सोनाम शेर्पा	वडाध्यक्ष	९८४०६११९६३
२	जिमी शेर्पा	वडा सदस्य	९८६४२८६४८३
३	मिडलमु शेर्पा	वडा सदस्य	९८६६४०००६२
४	सुमित्रा रसाइली	वडा सदस्य	९८४५७६७२०५
५	मिन कुमार श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८६४११२०२६
वडा नं. ८			
१	दावारेन्जी शेर्पा	वडाध्यक्ष	९८४४०६७३२२
२	कुमार तमाङ	वडा सदस्य	९८६१०५३२९६
३	पुतली जोशी	वडा सदस्य	९८४६६६००५३
४	दुर्गे कुमार श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४६६६५२०
५	बम माया वि.क.	वडा सदस्य	९७४१८१५३९५
वडा नं. ९			
१	डिमगेली शेर्पा	वडाध्यक्ष	९८४३६२३७९३
२	छिरी शेर्पा	वडा सदस्य	९८६४००१७३६
३	जंग बहादुर तमाङ	वडा सदस्य	९८४४५००६९६
४	विष्णुमाया वि.क.	वडा सदस्य	९८६१७८३१५०
५	दालमु शेर्पा	वडा सदस्य	९८४०६४४५०६

ड) तामाकोसी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	प्रोगण प्रताप के.सी.	अध्यक्ष	९८४४०६१६६५
२	सृजना सुवेदी खड्का	उपाध्यक्ष	९८४३८२७५३०
३	वसन्त बहादुर थापा क्षेत्री	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८५४०४५११९
४	ईश्वर राज कार्की	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८४९७७७६६३
५	राम प्रसाद काफ्ले	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८५११४९०८३
६	नारायण खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८५११२४४६२
७	शम्भु प्रसाद फुयाल	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८५१२०४८५४
८	कृष्ण प्रसाद फुयाल	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८४८९३९८९८
९	खुस बहादुर सुनुवार	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८६०९१०१५७
१०	इन्दिरा कार्की	कार्यपालिका सदस्य	९८४४२३१२९९
११	रिता पोखरेल	कार्यपालिका सदस्य	९७४२८५४६४९
१२	संगीता वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	९८६३२३६२५४
१३	सुनिता विश्वकर्मा	कार्यपालिका सदस्य	९८०७६९३४८८
१४	सुमन मिजार	कार्यपालिका सदस्य	९८६१३७६८७३
१५	नरध्वज सुनुवार	कार्यपालिका सदस्य	९८४४३०४४५४

वडा पदाधिकारीहरूको विवरण

वडा नं. १			
क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	वसन्त बहादुर थापा क्षेत्री	वडा अध्यक्ष	९८५४०४५११९
२	केशव कुमार बस्नेत	वडा सदस्य	९८६६४२२९४६
३	सुन्दर के.सी.	वडा सदस्य	९८६१७२२७५६
४	दुर्गा कार्की	वडा सदस्य	९८६०६७१६४४
५	अम्बिका सार्की	वडा सदस्य	९७४५९७२०३९
वडा नं. २			
१	ईश्वर राज कार्की	वडा अध्यक्ष	९८४९७७७६६३
२	नर बहादुर कार्की	वडा सदस्य	९८४०२३३१८६
३	नानी काजी तामाङ	वडा सदस्य	९८५१२३५५५७
४	इन्दिरा कार्की	वडा सदस्य	९८४४२३१२९९

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
५	संगीता वि.क.	वडा सदस्य	९७४२८५४६४९
वडा नं. ३			
१	राम प्रसाद काफ्ले	वडा अध्यक्ष	९८५११४९०८३
२	लिलामान मोक्तान	वडा सदस्य	९८६५३३४६७९
३	प्रचण्ड दिप कार्की	वडा सदस्य	९८४४१८६६९५
४	देवी पोखरेल	वडा सदस्य	९८६१०५४९१९
५	विमला मिजार	वडा सदस्य	९७४२४६५६९८
वडा नं. ४			
१	नारायण खड्का	वडा अध्यक्ष	९८५११२४४६२
२	यज्ञ बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४३१५३७१०
३	खड्ग विक्रम खड्का	वडा सदस्य	९८६०४६०९१४
४	गिता खाती	वडा सदस्य	९७४१८९२३६२
वडा नं. ५			
१	शम्भु प्रसाद फुयाल	वडा अध्यक्ष	९८५१२०४८५४
२	राजकुमार के.सी.	वडा सदस्य	९८४४२१०९०३
३	मिन बहादुर खड्का	वडा सदस्य	९७४१२८९५८६
४	खड्का माया रोक्का	वडा सदस्य	९८६४०२७१६२
५	कल्पना सार्की	वडा सदस्य	९८४४२२८२१२
वडा नं. ६			
१	कृष्ण प्रसाद फुयाल	वडा अध्यक्ष	९८४८९३९८९८
२	कल्याण आपागाई	वडा सदस्य	९८५१०५०४३६
३	नेत्र बहादुर के.सी.	वडा सदस्य	९८४४२३६४१८
४	अम्बिका खड्का	वडा सदस्य	९८६०३८६२३५
५	सुनिता वि.क.	वडा सदस्य	९७४९८६५०३९
वडा नं. ७			
१	खुस बहादुर सुनुवार	वडा अध्यक्ष	९८६०९१०१५७
२	दिप बहादुर सुनुवार	वडा सदस्य	९८४४४०७०५२
३	गेल्ले शोर्पा	वडा सदस्य	९८१६८८११०
४	कोपिला सुनुवार	वडा सदस्य	९८६०३६०६९७
५	कल्पना वि.क. रिजाल	वडा सदस्य	९७४५७०५९१७

च) बिगु गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	सञ्जिव ओली	अध्यक्ष	९८५१००४२९५
२	देविका थामी	उपाध्यक्ष	९८४४३९५६५३
३	मेम बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८४४४६५१४९
४	दिपक ठकुरी	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८४४३०६५७२
५	ढाल बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८६४००४१४७
६	रामचन्द्र खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८६३६३७४९८
७	काले शेर्पा	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४४२३८४३०
८	टहल बहादुर थामी	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८५४०४५९४०
९	दल बहादुर श्रेष्ठ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४९१७०३२१
१०	हिरा थामी	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८६६४१९५१०
११	टल माइ तामाङ	कार्यपालिका सदस्य	९८६६४३८१०१
१२	गोमा के.सी.	कार्यपालिका सदस्य	९८४४१९६३९६
१३	मैया नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	९८६०४१००६५
१४	ज्योती माया थामी	कार्यपालिका सदस्य	९८४४५५५८९९
१५	छिरिङ वाङ्दे शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	९८५१०५३४६१
१६	लोक बहादुर नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	९८६४००२६५४
वडा पदाधिकारीहरूको विवरण			
वडा नं. १			
१	मेम बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८४४४६५१४९
२	सरीता क्षेत्री शेर्पा	वडा सदस्य	९८४३८१३४७०
३	धनकुमारी वि.क.	वडा सदस्य	९८४३००६५८०
४	वाईसल तामाङ	वडा सदस्य	९८४३९२६५७४
५	साङ रेन्जेम तामाङ	वडा सदस्य	९८६४१११०४७
वडा नं. २			
१	दिपक ठकुरी	वडा अध्यक्ष	९८४४३०६५७२
२	स्वस्थानी कामी	वडा सदस्य	९८४३७५१३७५
३	गोपी लाल तामाङ	वडा सदस्य	९८६१७४८०१४
४	नर बहादुर ठकुरी	वडा सदस्य	९८४१९९४४८९

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. ३			
१	ढाल बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८६४००४१४७
२	लाली माया तामाङ	वडा सदस्य	९८४५५०५४२०
३	बाल कुमारी वि.क.	वडा सदस्य	९८४४३००६११
४	सूर्य बहादुर खत्री	वडा सदस्य	९८६६६६९२९७
५	पूर्ण बहादुर तामाङ	वडा सदस्य	९८६४२३३६२२
वडा नं. ४			
१	रामचन्द्र खड्का	वडा अध्यक्ष	९८६३६३७४९८
२	धन माया साकी	वडा सदस्य	९८४४४२७३६०
३	कमल प्रसाद ओली	वडा सदस्य	९८६३६३७४७३
४	विष्णु कुमारी ठकुरी	वडा सदस्य	९८४४३९९३३८
वडा नं. ५			
१	काले शेर्पा	वडा अध्यक्ष	९८४४२३८४३०
२	देव कुमारी भुजेल	वडा सदस्य	९८४२४०११५२
३	तारा बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४०११३७१०
४	लाल बहादुर कामी	वडा सदस्य	९८४४४०७७३७
वडा नं. ६			
१	टहल बहादुर थामी	वडा अध्यक्ष	९८५४०४५९४०
२	सुन्तली वि.क.	वडा सदस्य	९८६४२८६१३८
३	धन कुमारी थामी	वडा सदस्य	९८६४२८६३२५
४	ढल बहादुर थामी	वडा सदस्य	९८४४१८६३३९
वडा नं. ७			
१	दल बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	९८४९१७०३२१
२	डाछुटी शेर्पा	वडा सदस्य	९८४९६३६७३४
३	सरिता वि.क.	वडा सदस्य	९८४४३००६११
४	धन बहादुर मगर	वडा सदस्य	९८४३३१३२२७
वडा नं. ८			
१	हिरा थामी	वडा अध्यक्ष	९८६६४१९५१०
२	सानी कामी विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८६४११२२१३
३	भरत कुमार श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८६२४०६००८
४	सुमन सिंह तमाङ	वडा सदस्य	९८६९०२०८२०
५	देवी थामी	वडा सदस्य	९८४३०९६६०१

छ) वैतेश्वर गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	छवि लामा	अध्यक्ष	९८५१०९१५६२
२	कल्पना उप्रेती	उपाध्यक्ष	९८४९६५६०२२
३	भिम बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८६४०००४४१
४	श्याम कुमार तामाङ घिसिङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८४४३२८२९३
५	कमल अधिकारी	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८४१९५७०३३
६	कुमार चौलागाई	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८४९१३५९८८
७	भुवन घिमिरे	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८५१२०७१२०
८	अशोक तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८४१७८८४३१
९	मिन कुमार शिवाकोटी	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८५११७८५६९
१०	शान्त बहादुर जिरेल	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८५४०४५९८३
११	दूली कान्छी विश्वकर्मा	कार्यपालिका सदस्य	९८४९५६६७६०
१२	सरस्वती दाहाल थापा	कार्यपालिका सदस्य	९८६१४६९९०८
१३	तिर्था लामा	कार्यपालिका सदस्य	९८४४४६५३२९
१४	संगीता दर्नाल	कार्यपालिका सदस्य	९८६१०५२४६१
१५	पदम बहादुर जिरेल	कार्यपालिका सदस्य	९८६०७५१३३६
१६	राजन नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	९८४१८१९०७४

वडा पदाधिकारीहरूको विवरण

वडा नं. १			
क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	भिम बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८६४०००४४१
२	विपना गिरी	वडा सदस्य	९८४४०६५१७४
३	श्याम बहादुर तामाङ	वडा सदस्य	९८४४०६७८७३
४	दूली कान्छी विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८४९५६६७६०
वडा नं. २			
१	श्याम कुमार तामाङ घिसिङ	वडा अध्यक्ष	९८४४३२८२९३
२	गीता नेपाली	वडा सदस्य	९८४४६६७०८५

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
३	निल नाथ घिमिरे	वडा सदस्य	९८४४०६५७७८
४	पदम बहादुर तामाङ	वडा सदस्य	९८५१२४६९८३
५	सरस्वती दाहाल थापा	वडा सदस्य	९८६१४६९९०८
वडा नं. ३			
१	कमल अधिकारी	वडा अध्यक्ष	९८४१९५७०३३
२	कमला सार्की	वडा सदस्य	९८६६४००९४९
३	पवन प्रसाद दाहाल	वडा सदस्य	९८४१८००६६३
४	सम्बर बहादुर तामाङ	वडा सदस्य	९८४४४२७६५०
५	तिर्था लामा	वडा सदस्य	९८४४४६५३२९
वडा नं. ४			
१	कुमार चौलागाई	वडा अध्यक्ष	९८४९१३५९८८
२	कमल कुमारी कार्की	वडा सदस्य	९८०३११९६०३
३	शान्ता तोलाङ्गी नेपाली	वडा सदस्य	९८६११८९८६८
४	ऋषि केश उप्रेती	वडा सदस्य	९८५१०७७६४७
५	शिव प्रसाद दहाल	वडा सदस्य	९८४१३१६०२८
वडा नं. ५			
१	भुवन घिमिरे	वडा अध्यक्ष	९८५१२०७१२०
२	कलावती चौलागाई दहाल	वडा सदस्य	९८१६८०५१८५
३	गीता सार्की	वडा सदस्य	९८६५३३४०७६
४	श्याम बहादुर सार्की	वडा सदस्य	९८०८०३६९०८
५	भरत दहाल	वडा सदस्य	९८४९१४६४९१
वडा नं. ६			
१	अशोक तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८४१७८८४३१
२	शर्मिला थामी	वडा सदस्य	९७४५९७२२८६
३	अर्जुन बहादुर अधिकारी	वडा सदस्य	९८४००३४१७४
४	देवेन्द्र सुवेदी	वडा सदस्य	९८६९४९८३०५
५	संगीता दर्नाल	वडा सदस्य	९८६१०५२४६१
वडा नं. ७			
१	मिन कुमार शिवाकोटी	वडा अध्यक्ष	९८५११७८५६९
२	रमिला रिमाल	वडा सदस्य	९८६५३३३६०५

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
३	रिता साकी	वडा सदस्य	९८४४३०००४६
४	कृष्ण बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४४००१६९३
५	शंकर बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८६९४१५३७५
वडा नं.८			
१	शान्त बहादुर जिरेल	वडा अध्यक्ष	९८५४०४५९८३
२	भक्त नारायण श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४४३९८४२३
३	पहल बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८४३१०४४८१
४	तारा देवी खड्का बस्नेत	वडा सदस्य	९८४९१३८८४४
५	बालकुमारी दमाई	वडा सदस्य	९८४९३५९३१२

ज) शैलुङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	रिमल बाबु श्रेष्ठ	अध्यक्ष	९८५११९०४६१
२	पार्वती कार्की	उपाध्यक्ष	९८४४४०६०६८
३	विर बहादुर घतानी	वडाध्यक्ष, वडा नं. १	९८५१२२५१०४
४	तीर्थ बहादुर श्रेष्ठ	वडाध्यक्ष, वडा नं. २	९८४०२१९९७१
५	विर बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	९८४१७६१८७१
६	भम्क बहादुर कार्की	वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	९८४०८१४६४३
७	दिल कुमार तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	९८४२३९८२४२
८	दिपक बस्नेत	वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	९८४९१५८५६५
९	सुजन खड्का	वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४०१३३५९०
१०	धन बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	९८५१२४८५०१
११	युवराज घतानी	कार्यपालिका सदस्य	९८५१०११६९२
१२	विशाल वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	९८५११५४२५३
१३	मछिन्द्र नेपाली खत्री	कार्यपालिका सदस्य	९८६१०४४२३५
१४	बन्दना पाख्रिन	कार्यपालिका सदस्य	९८४७९१०६६५

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१५	सन्तोषी गुरुङ	कार्यपालिका सदस्य	९८६०७१२३५९
१६	चम्मुरी कार्की	कार्यपालिका सदस्य	९८४४०१४०६४
वडा पदाधिकारीहरूको विवरण			
वडा नं. १			
१	विर बहादुर घतानी	वडा अध्यक्ष	९८५१२२५१०४
२	मिलन मगर	वडा सदस्य	९८६८३५६०८१
३	कृष्ण योजन	वडा सदस्य	९८१३८४९७९९
४	तारादेवी थापा मगर	वडा सदस्य	९८१३९६२७९६
५	विमला घतानी	वडा सदस्य	९८६०२६२८६२
वडा नं. २			
१	तीर्थ बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	९८५१२६६१९९
२	बुद्ध लामा	वडा सदस्य	९८६२५९२६९५
३	सुकमान तामाङ	वडा सदस्य	९८१८३१०६०५
४	मैती माया मगर	वडा सदस्य	९८४८७५६०५६
५	लाल कुमारी वि.क.	वडा सदस्य	९७४६२८९९०३
वडा नं. ३			
१	विर बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	९८४१७६१८७१
२	तारा बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४१६५८०९४
३	सिद्धि बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८५१११७२४४
४	सरस्वती खड्का श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८००८०८०६८
५	औती माया विश्वकर्मा	वडा सदस्य	
वडा नं. ४			
१	भम्क बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष	९८४०८१४६४३
२	प्रेम बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४१००८७५४
३	राम प्रसाद सुवेदी	वडा सदस्य	९८६०३८६१००

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. ५			
१	दिल कुमार तामाङ	वडाध्यक्ष	९८४२३९८२४२
२	जित बहादुर तामाङ	वडा सदस्य	९८०८००९५१९
३	नवराज कार्की	वडा सदस्य	९८५१०१६६४८
४	कृष्ण कुमारी कामी	वडा सदस्य	९८६२२५१०००
वडा नं. ६			
१	दिपक बस्नेत	वडाध्यक्ष	९८४९१५८५६५
२	गणेश बहादुर खड्का	वडा सदस्य	९८४०४१४६४३
३	साइला तामाङ	वडा सदस्य	९८१३००४४८०
४	देवी खड्का	वडा सदस्य	९८४४४२८४८८
५	गीता दर्जी	वडा सदस्य	९८६०९१६६९७
वडा नं. ७			
१	सुजन खड्का	वडाध्यक्ष	९८४०१३३५९०
२	पदम कुमारी बुढाथोकी	वडा सदस्य	९८४४४६९७३२
३	राम बहादुर खड्का	वडा सदस्य	९८४४३०३६४३
४	कमला विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८६५३३५५३६
वडा नं. ८			
१	धन बहादुर तामाङ	वडाध्यक्ष	९८५१२४८५०१
२	कृष्ण बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९७४५६०६२७४
३	तारा बहादुर थपलिया	वडा सदस्य	९८४९३३१९५३
४	क्षेत्र कुमारी कार्की	वडा सदस्य	९८४३८२७५६०
५	सुन्तली विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८१८९२८१२७
२	भक्त नारायण श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४४३९८४२३
३	पहल बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८४३१०४४८१
४	तारा देवी खड्का बस्नेत	वडा सदस्य	९८४९१३८८४४
५	बाल कुमारी दमाई	वडा सदस्य	९८४९३५९३१२

अनुसूची-६

दोलखा जिल्लास्थित सरकारी कार्यालय प्रमुखहरूको सम्पर्क नम्बर

सि. नं.	कार्यालय	नामथर	पद	सम्पर्क	
				कार्यालय	मोबाइल
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	भोला दाहाल	प्रमुख जिल्ला अधिकारी	४२११०४	९८५४०१७७७७
२	दोलखा जिल्ला अदालत	राम प्रसाद न्यौपाने	जिल्ला न्यायधिश	४२११०२	९८५४०४९१०२
३	गरुड दल गण, चरिकोट ब्यारेक	लोक सागर कटुवाल	प्रमुख सेनानी (गणपति)	४२१००२	९८५५०१५०५२
४	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	ज्ञान कुमार महत	प्रहरी नायव उपरीक्षक	४२१३३३	९८५४०१५५५५
५	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल १८ नं गुल्म	सञ्जय अधिकारी	सशस्त्र प्रहरी नायव उपरीक्षक	४२१५९३	९८५१२७२५३६
६	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	धर्मकान्त चौधरी	प्रमुख अनुसन्धान अधिकृत	४२११०६	९८५११६०३४३
७	जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय	राधिका सुवाल	जिल्ला न्यायधिवक्ता	४२११०३	९८५४०४५१०३
८	कारागार कार्यालय	गुण बहादुर भुजेल	जेलर	४२१२१९	९८५४०७०७७७
९	ईलाका प्रशासन कार्यालय	भरत कुमार दास	प्रमुख	४१००२४	९८५४०४५३८७
१०	सीमा प्रशासन कार्यालय	नवराज ओली	कार्यालय प्रमुख		९८५१२४२१५४
११	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	दिपक महर्जन	प्रमुख कोष नियन्त्रक	४२११४०	९८५४०४५७४०
१२	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	राम प्रसाद पोखरेल	जिल्ला समन्वय अधिकारी	४२११४२	९८५४०५५२२२
१३	मालपोत कार्यालय	राजेन्द्र प्रसाद पौडेल	प्रमुख मालपोत अधिकृत	४२१११९	९८५४०४९११९
१४	सडक डिभिजन कार्यालय	डि.इ. नारायण दत्त भण्डारी	डिभिजन प्रमुख	४२११२०	९८५४०४५१६३
१५	जलस्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन	ई. रूपेस महत	सिनीयर डिभिजनल इन्जिनियर	४२११७५	९८५४०४५१३३

सि. नं.	कार्यालय	नामथर	पद	सम्पर्क	
				कार्यालय	मोबाइल
१६	डिभिजन वन कार्यालय	कृष्णराज न्यौपाने	डिभिजनल वन अधिकृत	४२११३५	९८५४०४६१३५
१७	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	भरत बहादुर भट्टराई	इकाइ प्रमुख	४२११०५	९८५४०४५२०५
१८	उद्योग तथा वाणिज्य कार्यालय	भास्कर ढुङ्गाना	उद्योग अधीकृत	४२११२६	९८५४०४५१२६
१९	जिल्ला हुलाक कार्यालय	गौतम जि.सी.	कार्यालय प्रमुख	४२११८०	९८५४०४५१८०
२०	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय	विशाल के.सी.	जिल्ला निर्वाचन अधिकृत	४२१४४३	९८५१२४६४४३
२१	नापी कार्यालय	सृजना कटुवाल	नापी अधिकृत	४२११२३	९८५४०४५१२४
२२	पशु सेवा कार्यालय	डा. टेकराज पौडेल	कार्यालय प्रमुख	४२१११५	९८५४०४५११५
२३	जनस्वास्थ्य कार्यालय	डिलेन्द्र बुढा मगर	कार्यालय प्रमुख	४२११८८	९८५४०४५१०९
२४	पशुपती चौलागाइ स्मृती अस्पताल	डा. लक्ष्मण खड्का	मेडिकल अधिकृत	४२११२५	९८४१८६४०२६
२५	जिल्ला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	मनोज कुमार चौधरी	कार्यालय प्रमुख	४२१३०६	९८५४०४४४११
२६	बागवानी विकास केन्द्र, बोच	लोकेन्द्र सिंह	कार्यालय प्रमुख		९८५४०४५४१२
२७	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	नेत्रमणी न्यौपाने	केन्द्र प्रमुख	४२१७७३	९८५४०४५७७३
२८	नेपाल टेलिकम	ओमकार श्रेष्ठ	कार्यालय प्रमुख	४२११११	९८५१०६४३३३
२९	राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क लि.	सुदिप पराजुली	शाखा प्रबन्धक	४२१३०२	९८५४०२१३०२
३०	नेपाल बैङ्क लि.	अमृत अधिकारी	शाखा प्रबन्धक	४२११५५	९८५४०४५७५५
३१	कृषि विकास बैङ्क लि.	गुरुदेव उपाध्याय	शाखा प्रबन्धक	४२११६६	९८५१३१७३६६
३२	जिरी प्राविधिक शिक्षालय	कर्म शोर्पा	प्राचार्य	४०००६३	९८५४०४५०६३
३३	जिरी अस्पताल	डा. अबल बराल	मेडिकल सुपरीटेन्डेन्ट	४००१११	९८५४०४५११३

सि. नं.	कार्यालय	नामथर	पद	सम्पर्क	
				कार्यालय	मोबाइल
३४	गाइ आनुवांशिक स्रोत केन्द्र, जिरी	गोपाल गिरी	केन्द्र प्रमुख	४०००६६	९८५४०४६००१
३५	पहाडी बाली कृषि अनुसन्धान केन्द्र	डा. सुशिल राज सुवेदी	संयोजक	६९००३७	९८५११२९७८५
३६	करदाता सेवा कार्यालय	विमल कुमार पौडेल	कर अधिकृत	४२१२७५	९८५४०४५०६७
३७	गौरीशंकर संरक्षण क्षेत्र, सम्पर्क कार्यालय	प्रकाश साह	संरक्षण अधिकृत	-	९८५१२४५२६९
३८	भू तथा जलाधार व्यवस्थापन कार्यालय	महेश पौडेल	जलाधार व्यवस्थापन अधिकृत	-	९८५४०४५१०५
३९	खानेपानी तथा सरसफाई सब डिभिजन	विजय कुमार यादव	डिभिजन इन्जिनियर	४२१११०	९८५४०४५२८३
४०	स्वास्थ्य विमा बोर्ड	सुन्दर श्रेष्ठ	जिल्ला संयोजक		९७६९२०००७१
४१	खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय	राजेन्द्र प्रसाद श्रेष्ठ	डिभिजन प्रमुख	५४०२८५	९८५४०४०२८५
४२	पूर्वाधार विकास कार्यालय	हरि प्रसाद ओभ्रा	कार्यालय प्रमुख		९८४३२५१००२
४३	जिल्ला ट्रिफिक प्रहरी कार्यालय	ठाकुर प्रसाद भट्टराइ	प्रहरी सहायक निरीक्षक	४२१४३२	९८५४०९००३४
४४	लामाबगर भन्सार कार्यालय	-	कार्यालय प्रमुख	-	
४५	स्थानीय पूर्वाधार विकास आयोजना कार्यालय, हेटौडा	नारायण प्रसाद श्रेष्ठ	कार्यालय प्रमुख	५९०६५८	९८५११७१८८४
४६	सहरी विकास तथा भवन कार्यालय, धुलिखेल, काभ्रे	भूमिनन्द ढकाल	कार्यालय प्रमुख		९८५१२२४८९३
४७	सघन शहरी तथा भवन निर्माण आयोजना, रामेछाप	सुमन सालिके	कार्यालय प्रमुख		९८५४०४०५१८
४८	कृषि विकास कार्यालय, रामेछाप	डम्बर नारायण दहाल	कार्यालय प्रमुख		९८५४०७७५६२
४९	राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ, रामेछाप	शीर लाल गैह्रे	कार्यालय प्रमुख		९८५४०७७५६२
५०	सामाजिक विकास कार्यालय, धुलिखेल, काभ्रेपलान्चोक	रन माया प्याक	कार्यालय प्रमुख		९८५१२२९३२६

अनुसूची-७

पूर्व गाउँ सभा सदस्यहरू (२०७४-२०७९) को विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं
१.	श्री नर बहादुर श्रेष्ठ	अध्यक्ष	गाउँपालिका	९८५११९२३५७
२.	श्री कल्पना भण्डारी	उपाध्यक्ष	गाउँपालिका	९८५११४७७०७
३.	श्री ईश्वर कोईराला	वडा अध्यक्ष	वडा नं. १ पवटी	९८६९२५८७२७
४.	श्री महेन्द्र उप्रेती	सदस्य	वडा नं. १ पवटी	९८६१०८३६७८
५.	श्री श्याम तामाङ	सदस्य	वडा नं. १ पवटी	९८४९७२२३६५
६.	श्री सविना भण्डारी आचार्य	सदस्य	वडा नं. १ पवटी	९८४४४२७०५३
७.	श्री जानुका गहतराज	सदस्य	वडा नं. १ पवटी	९८०३९२२३८२
८.	श्री जित बहादुर भण्डारी	वडा अध्यक्ष	वडा नं. २ सुकाठीकर	९८१५८७३१७०
९.	श्री ईश्वरी अछामी	सदस्य	वडानं.२ सुकाठीकर	९८६३६५२८६३
१०.	श्री भगवती दर्जी	सदस्य	वडा नं. २ सुकाठीकर	९८१८४४४९२२
११.	श्री कमल बहादुर थापा	सदस्य	वडा नं. २ सुकाठीकर	९८४९८०४२५४
१२.	श्री शिव प्रसाद भण्डारी	सदस्य	वडा नं. २ सुकाठीकर	९८४९९५७५४३
१३.	श्री हिरा कुमार तामाङ	वडा अध्यक्ष	वडा नं. ३ घ्याङ	९८५१०१३३०६
१४.	श्री कुमारी तामाङ	सदस्य	वडा नं. ३ घ्याङ	९८०८९७९५१६
१५.	श्री लक्ष्मी विश्वकर्मा	सदस्य	वडा नं. ३ घ्याङ	९८०८५१७४६६
१६.	श्री कृष्ण बहादुर खड्का	सदस्य	वडा नं. ३ घ्याङ	९८१९६६९०६८
१७.	श्री छत्र बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	वडा नं. ४ भेड्पु	९८१५८२१४३३
१८.	श्री अम्बिका खड्का	सदस्य	वडा नं. ४ भेड्पु	९७४१०८२२९९
१९.	श्री मुना विश्वकर्मा	सदस्य	वडा नं. ४ भेड्पु	९८१८०४४९६३
२०.	श्री नविन कुमार गोले	सदस्य	वडा नं. ४ भेड्पु	९८४१३७९१२७
२१.	श्री भीम बहादुर तामाङ	सदस्य	वडा नं. ४ भेड्पु	९८५१०५७७५४
२२.	श्री मान बहादुर मगर	वडा अध्यक्ष	वडा नं. ५ डाँडाखर्क	९८१७६३९९५६
२३.	श्री विपना गिरी	सदस्य	वडा नं. ५ डाँडाखर्क	९८०७६२५६०८

क्र.सं.	नाम थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं
२४.	श्री हरि माया विश्वकर्मा	सदस्य	वडा नं. ५ डाँडाखर्क	९६१४९६५६०७
२५.	श्री नारायण बहादुर मगर	सदस्य	वडा नं. ५ डाँडाखर्क	९८५१०९३८०७
२६.	श्री टेक बहादुर थापा मगर	सदस्य	वडा नं. ५ डाँडाखर्क	९८१४९४६८२५
२७.	श्री कुसुम लामा	वडा अध्यक्ष	वडा नं. ६ मेलुङ	९७४११३५५५२
२८.	श्री मैया केसी	सदस्य	वडा नं. ६ मेलुङ	९८४९३३५७४३
२९.	श्री मेनुका दमाई	सदस्य	वडा नं. ६ मेलुङ	९८१८८७४८०३
३०.	श्री बैकुण्ठ हमाल ठकुरी	सदस्य	वडा नं. ६ मेलुङ	९७४१२२४७३०
३१.	श्री कृष्ण कुमार कार्की	सदस्य	वडा नं. ६ मेलुङ	९८४९३२००२३
३२.	श्री नवराज खड्का	वडा अध्यक्ष	वडा नं. ७ विरौटा	९८४४३०८१५३
३३.	श्री शारदा पौडेल	सदस्य	वडा नं. ७ विरौटा	९८४३८१३४३७
३४.	श्री बिमला नेपाली	सदस्य	वडा नं. ७ विरौटा	९८१३७०७९०१
३५.	श्री विरेन्द्र कार्की	सदस्य	वडा नं. ७ विरौटा	९८४४३०४३८५
३६.	श्री हरि बहादुर जोगी	सदस्य	वडा नं. ७ विरौटा	९८६४०२२४६३
३७.	श्री रेखा तिरुवा	सदस्य	गाउँपालिका	९८१३७४६७२६
३८.	श्री इन्द्र सिं कामी	सदस्य	गाउँपालिका	९७४४०१३९४०

अनुसूची-८

पूर्व गाउँ कार्यपालिका (२०७४-२०७९) सदस्यहरूको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
१.	श्री नर बहादुर श्रेष्ठ	अध्यक्ष	९८५११९२३५७
२.	श्री कल्पना भण्डारी	उपाध्यक्ष	९८५११४७७०७
३.	श्री ईश्वर कोईराला	वडा अध्यक्ष, वडा नं. १	९८६९२५८७२७
४.	श्री जित बहादुर भण्डारी	वडा अध्यक्ष, वडा नं. २	९८१५८७३१७०
५.	श्री हिरा कुमार तामाङ	वडा अध्यक्ष, वडा नं. ३	९८५१०१३३०६

क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
६.	श्री छत्र बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष, वडा नं. ४	९८१५८२१४३३
७.	श्री मान बहादुर मगर	वडा अध्यक्ष, वडा नं. ५	९८१७६३९९५६
८.	श्री कुसुम लामा	वडा अध्यक्ष, वडा नं. ६	९७४११३५५५२
९.	श्री नवराज खड्का	वडा अध्यक्ष, वडा नं. ७	९८४४३०८१५३
१०.	श्री सबिना भण्डारी आचार्य	महिला सदस्य	९८४४४२७०५३
११.	श्री कुमारी तामाङ	महिला सदस्य	९८०८९७९५१६
१२.	श्री अम्बिका खड्का	महिला सदस्य	९७४१०८२२९९
१३.	श्री बिमला नेपाली	महिला सदस्य	९८१३७०७९०१
१४.	श्री रेखा तिरुवा	दलित महिला सदस्य	९८१३७४६७२६
१५.	श्री इन्द्र सिं कामी	दलित सदस्य	९७४४०१३९४०

अनुसूची-९

हालसम्मका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर
१	श्री पुरुषोत्तम दहाल
२	श्री देवराज भण्डारी
३	श्री कृष्ण प्रसाद हुमागाई
४	श्री धनेन्द्र भुजेल
५	श्री रामकृष्ण अर्याल
६	श्री महेन्द्र विश्वकर्मा
७	श्री सन्जय शिवाकोटी

अनुसूची-१०

मेलुङ गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र. स.	नाम थर	पद	श्रेणी/तह	कार्यरत शाखा	सम्पर्क नं.
१	सन्जय शिवाकोटी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प. तृतीय		९८५१२४९२०१
२	कमल श्रेष्ठ	शिक्षा अधिकृत	सातौँ	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद	९८४९१३९३१४
३	हरिराम चापागाई	सि.अ.हे.व.अ.	छैठौँ	प्रशासन/स्वास्थ्य	९८५११४९२०१
४	नविन बस्नेत	लेखा अधिकृत	छैठौँ	आर्थिक प्रशासन	९८५११२०३८९
५	रामकाजी के.सी.	रोजगार संयोजक	छैठौँ	रोजगार/नीति, योजना तथा अनुगमन/सहकारी	९८४३०८३७१०
६	सजु शिवाकोटी	ईन्जिनियर	छैठौँ	सडक तथा पूर्वाधार	९८४३७०४७५९
७	ममता दहाल	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैठौँ	प्रशासन/सूचना प्रविधि	९८६०९५४३०३
८	चिरिञ्जवी खनाल	लेखापाल	पाँचौँ	आर्थिक प्रशासन	९८६७९५१८०८
९	नवीन के.सी.	प्राविधिक सहायक	पाँचौँ	कृषि विकास	९८४३४६०९१५
१०	पूजा थापा	प्राविधिक सहायक	पाँचौँ	पशुपन्छी विकास	९८६५६००००६
११	आशमान बम्जन	प्राविधिक सहायक	पाँचौँ	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद	९८६०५१३५३६
१२	योगेन्द्र कुलुङ	सब इन्जिनियर	पाँचौँ	भौतिक पूर्वाधार	९८४९६५०५४६
१३	मिरा धिमिरे	न्यायिक सहजकर्ता	पाँचौँ	न्यायिक समितिको सचिवालय	९८४४२२७८२१
१४	किरण के.सी.	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौँ	राजश्व/प्रशासन	९८५११२०२८९
१५	कला ठकुरी	एम.आई.एस. अपरेटर	पाँचौँ	राजश्व/पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा	९८४४३४१८३५७

क्र. स.	नाम थर	पद	श्रेणी/तह	कार्यत शाखा	सम्पर्क नं.
१६	सिर्जना बुढाथोकी	स.म.वि.नि.	चौथो	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक	९८४३४००१६५
१७	नविन प्रसाद सुवेदी	फिल्ड सहायक	चौथो	पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा	९८६४२७४७००
१८	दिनेश थापा	उद्यम विकास सहजकर्ता	चौथो	प्रशासन/उद्यम विकास	९८६८१६७२९७
१९	कविता श्रेष्ठ	अ.न.मी.	चौथो	स्वास्थ्य	९८४०४६३२५९
२०	सुमन श्रेष्ठ	कार्यालय सहायक	श्रेणी विहीन	प्रशासन	९८४४४६५९०९
२१	रेशम मोक्तान	कार्यालय सहायक	श्रेणी विहीन	योजना	९८६९१६६७२४
२२	उमेश थोकर	चौकीदार	श्रेणी विहीन		९८४३२४६०७५
२३	रविन गोले	चौकीदार	श्रेणी विहीन		९८६१०५७३४७
२४	बाबुराम थापा	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन		९८६५५९९१७०
२५	दिपक श्रेष्ठ	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन		९८६९७५९८३३
२६	भीम बहादुर पाण्डे	ब्याक हो लोडर अपरेटर	श्रेणी विहीन		९८४४२८०३६५
२७	मेनुका कार्की	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहीन		९८४२७४६९४९
२८	उर्मिला राय	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहीन		९८६१५६९६०३
२९	लक्ष्मी बुढाथोकी	का.स.	श्रेणी विहीन		९८६४११०६८५

अनुसूची-११

मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत वडा, स्वास्थ्य संस्था र सेवा केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं.१			
१	भावना नेम्वाङ	वडा सचिव	९८४०२६०३२९
२	गौतम रिमाल	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	९८४९१८४०२५
३	दल बहादुर थापा	कार्यालय सहायक	९८४९३७०६९९
४	रमेश बस्नेत	कार्यालय सहयोगी	९८४८९१५२०५
वडा नं.२			
१	शिव श्रेष्ठ	वडा सचिव/अ.स.इन्जिनियर	९८४३०८४२९६
२	अस्मिन श्रेष्ठ	कम्प्युटर अपरेटर	९८४३२५५६०१
३	शान्ता भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	९८१७६१५१५१
वडा नं.३			
१	किशोर प्रसाद आचार्य	वडा सचिव	९८६४१६२४०६
२	कृष्ण धामी	सव इन्जिनियर	९८६८४५१५४६
३	प्रियंका तमाङ	कार्यालय सहायक	९८४११७८६५५
वडा नं.४			
१	मानदाश श्रेष्ठ	वडा सचिव	९८४९९६५४९९
२	पद्म बहादुर कार्की	सव इन्जिनियर	९८४८३६७८७५
३	उमा बुढाथोकी	कार्यालय सहायक	९८६०९७९६११
४	सुमिना गोले तमाङ	कार्यालय सहयोगी	९७४९३४१५७६
वडा नं.५			
१	योगेश श्रेष्ठ	वडा सचिव	९८४९९७८३२
२	दिनेश कार्की	अ.स.ई.	९८४४३०७७४३
३	अर्जुन थापा	कार्यालय सहायक	९८४४१४५६७३
४	कुमी सरा रास	सामाजिक परिचालक	९८६९४५६९०४
५	गोविन्द बहादुर मगर	कार्यालय सहयोगी	९८६४२२४११५

क्र.सं.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
वडा नं. ६			
१	गौरीशंकर चौधरी	वडा सचिव	९८६५९५८००४
२	दिपेन्द्र न्यौपाने	अ.स.ई.	९८६४००४७४९
३	सुरुची श्रेष्ठ	कार्यालय सहायक	९८६१२५४२७०
४	गुण बहादुर थापा	कार्यालय सहयोगी	९८६०५०४७६३
वडा नं. ७			
१	राम बहादुर योगी	वडा सचिव	९८४४३९६००६
२	दिनेश भण्डारी	अ.स.ई.	९८४४३१९५०२
३	दिनेश खड्का	कार्यालय सहायक	९८६१५२२२१५
४	भवानी भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	९८४४७३२३७४
पवटी स्वास्थ्य चौकी			
१	मन बहादुर श्रेष्ठ	हे.अ	९८६४१५६०९४
२	देवु बरुवाल न्यौपाने	अ.हे.व.	९८४४१९६२६९
३	मिनु श्रेष्ठ	अ.न.मी.	९८६९२५८७४७
४	रविना खड्का	अ.न.मी.	९८४५७४५८००
५	केशव ओली	कार्यालय सहयोगी	९८४४००११५०
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, सुकाठीकर			
१	मनिष पन्थी	अ.हे.व.	९८६९२०६६४९
२	आशा यादव	अ.न.मी.	९८०८६४३३१०
३	ज्ञान बहादुर तामाङ	कार्यालय सहयोगी	९८१७६४०१९४
घ्याड सुकाठीकर स्वास्थ्य चौकी			
१	राजन भण्डारी	सि.अ.हे.व.	९८४४००२४३९
२	ईश्वरी लामा	सि.अ.न.मी.नि.	९८६२२२२३३०

क्र.सं.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
३	समीक्षा कुमारी	हे.अ.	९८६६२२५०८७
४	असलमान तमाङ	कार्यालय सहयोगी	९८४४३०६५३०
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, माने			
१	चञ्चला मण्डल	अ.हे.व.	९८६६२५५५०८
२	कमला राय	अ.न.मी.	९८४१४४८१०२
आयुर्वेद औषधालय, भेड्पु			
१	गंगा तामाङ	कविराज निरीक्षक	९८५१२५३०१३
२	विमल राज बुढा	वैद्य	९८६४१४५७७९
३	लाल बहादुर श्रेष्ठ	का.स.	९८६१३१५१८३
४	विनोद रायमाझी	इलेक्ट्रिसियन	९८४८७७३५६७
भेड्पु स्वास्थ्य चौकी			
१	मानदाश श्रेष्ठ	सि.अ.हे.व.अ.	९८४९९६५४९९
२	गोमा भण्डारी	सि.अ.न.मी.	९८६४११२१४४
३	लक्ष्मी शर्मा	हे.अ.	९८६८१५०४४३
४	रञ्जना गोले	अ.न.मी.	९८६२३६७११८
५	हेम बहादुर थापा	कार्यालय सहयोगी	९८४४१८५८६०
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, सहरे			
१	राम विनय कुमार प्रजापती	अ.हे.व.	९७४५८३९६६९
डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी			
१	गोपाल खत्री	ज.स्वा.नि.	९८६९७६७६०२
२	ओम प्रकाश प्रसाद यादव	हे.अ.	९८१५२८०४५८
३	अस्मिता भण्डारी	अ.न.मी.	९८४००३४१७५
४	सदिका कार्की	अ.न.मी.	९८४४४२८४८१
५	निर्मला मगर	कार्यालय सहयोगी	९८६३३२३१२१

क्र.सं.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, पाखेडाँडा			
१	हेम चन्द्र यादव	अ.हे.व.	९८४४४३४२०२
२	रन्जु तमाङ	अ.न.मी.	९८४३३२२३६४
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, निगासी			
१	हेन्दर बैठा	अ.हे.व.	९८४००३४१९६
२	रुपा खुलाल	अ.न.मी.	९७६७९६९८४२
मेलुङ स्वास्थ्य चौकी			
१	राम बहादुर योगी	सि.अ.हे.व.अ.	९८४४३९६००६
२	एकता ठकुरी	सि.अ.न.मी.	९८४४०६६९५३
३	सुस्मिता चापागाईं	ल्या.टे.	९८६३८४१५३३
४	रुपक ठकुरी	अ.हे.व.	९८६३३८४८९५
५	उमा पौडेल	अ.न.मी.	९८६०५९०४४२
६	पूर्ण बहादुर थामी	कार्यालय सहयोगी	९७६५५४५६०६
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, विरौटा			
१	सुजन अधिकारी	हे.अ.	९८६१८८३४९१
२	दिपा भण्डारी	अ.न.मी.	९८४४३१९५०२
पशु सेवा केन्द्र, पवटी			
१	टिका बहादुर बुढाथोकी	नायव प्राविधिक सहायक	९८४३२२०१२८
२	सुजता दहाल (थापा)	कार्यालय सहयोगी	९८४४३१९५०२
कृषि सेवा केन्द्र, पवटी			
१	विष्णु जिरेल	नायव प्राविधिक सहायक	९८६६८८१२०६
पशु सेवा केन्द्र, सुकाठोकर			
१	गिता चन्द्र अधिकारी	प्राविधिक सहायक	९८६८३४९८२४

क्र.सं.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
पशु सेवा केन्द्र, घ्याड			
१	दिपक थपलिया	प्राविधिक सहायक	९८४१३४१३३३
पशु सेवा केन्द्र, मेलुङ			
१	राष्ट्र कुमार श्रेष्ठ	नायव प्राविधिक सहायक	९८६०३८६११०
कृषि सेवा केन्द्र, मेलुङ			
१	सविन सुवेदी	नायव प्राविधिक सहायक	९८४४२८३५९६

अनुसूची-१२

मेलुङ गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूको विवरण

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	प्रधानाध्यापक	सम्पर्क नं.	ठेगाना
१	सत्यश्वर मा.वि.	मुकुन्द प्रसाद उप्रेती	९८४४४६९०९०	मेलुङ १
२	भँगेरी मा.वि.	किरण प्रसाद उप्रेती	९८४४४६५५९७	मेलुङ १
३	कालिका मा.वि.	राम भरत तामाङ	९८४४०६०२७२	मेलुङ २
४	भूमेस्थान मा.वि.	शिव बहादुर कार्की	९८५१००५९५४	मेलुङ ३
५	लक्ष्मी मा.वि.	इन्द्र बहादुर लामा	९८६१०५७३३२	मेलुङ ३
६	भीम मा.वि., धनुके	शिखर भण्डारी	९८४२५७३६४२	मेलुङ ४
७	भीम मा.वि., बुद्धचोक	राजेश कुमार गोले	९८४४००१८७७	मेलुङ ४
८	जुके मा.वि.	लाल बहादुर थापा	९८४६३९३२९३	मेलुङ ४
९	डाडाँखर्क मा.वि.	शुदर्शन पोखरेल	९८६३३९६२५५	मेलुङ ५
१०	त्रिभुवन मा.वि.	सन्तोष श्रेष्ठ	९८५११६१३०१	मेलुङ ६
११	आजादी मा.वि.	मोहन श्रेष्ठ	९८६०९२७७७१	मेलुङ ७
१२	विन्धवासिनी आ.वि.	भीम बहादुर कोईराला	९८५१२२८८६२	मेलुङ १
१३	दियालेखर्के आ.वि.	हेम बहादुर भुजेल	९८४४१८५५०३	मेलुङ १
१४	चरणवती आ.वि.	हरि बहादुर कार्की	९७६४०४२६५५	मेलुङ ३
१५	पाखेडाँडा आ.वि.	प्रदिप कुमार थापा	९८६६४५५७३३	मेलुङ ५
१६	भिमिन्द्र आ.वि.	विष्णु कुमार खड्का	९८५११८८२१७	मेलुङ ७

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	प्रधानाध्यापक	सम्पर्क नं.	ठेगाना
१७	जनता आ.वि.	अम्बिका बिश्वकर्मा	९८४४३०७२१२	मेलुङ १
१८	लोकतान्त्रिक आ.वि.	मकर लामा	९८५११५३८२३	मेलुङ २
१९	सेतीदेवी आ.वि.	शारदा कार्की	९८४९१३८६८९	मेलुङ २
२०	कालिदेवी आ.वि.	दान बहादुर श्रेष्ठ	९८६४२३३७१०	मेलुङ ४
२१	ढुङ्गे देवी आ.वि.	लेखनदास श्रेष्ठ	९८४४५००४३४	मेलुङ ४
२२	निगासे आ.वि.	गंगा बहादुर श्रेष्ठ	९८४१९५५०९९	मेलुङ ५
२३	दुदिले भञ्ज्याङ आ.वि.	सर्मिला बुढाथोकी	९८६०३६११९२	मेलुङ ५
२४	सिम्टे आ.वि.	विपना अधिकारी	९८४४४६७५५५	मेलुङ १
२५	इन्द्रावती आ.वि.	नविन कुमार मोक्तान	९८४३७६२६३६	मेलुङ ६
२६	ज्यामिरेबोटे आ.वि.	महेन्द्र उप्रेती	९८६४२७४४०७	मेलुङ १
२७	जनजागृती आ.वि.	कालिका चौलागाईं	९८४९९४२३२८	मेलुङ २
२८	कर्णकाली आ.वि.	धिरेन्द्र खड्का	९८४४५५४२८५	मेलुङ ७
२९	सेतीदेवी आ.वि.	शोभा भुजेल	९८४४३९३२८६	मेलुङ ७
३०	चित्रे आ.वि.	अम्बिका भण्डारी	९८४०४७९८७४	मेलुङ ४
३१	सिद्धेश्वरी आ.वि.	कृष्ण बहादुर चर्मकार	९८६१५८५४०९	मेलुङ ४
३२	श्यामाटार आ.वि.	सरिता दहाल	९८४४००२१३८	मेलुङ ७
३३	आहालडाँडा आ.वि.	अन्जली थापा	९८६६६६६७२१	मेलुङ ४
३४	सरस्वती आ.वि.	प्रतिक्षा तामाङ	९८४१५१०९८३	मेलुङ २
३५	दोलखा नमुना अङ्ग्रेजी बोर्डिङ स्कूल	तिलक बहादुर श्रेष्ठ		मेलुङ ५

अनुसूची-१३

मेलुङ गाउँपालिका स्थित सरकारी र गैरसरकारी निकायमा कार्यारत कर्मचारीहरूको सम्पर्क विवरण

क) प्रहरी चौकी

क्र.सं.	नामथर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नम्बर
१	शिवहरी अधिकारी	प्रहरी सहायक निरीक्षक	अस्थाई प्रहरी पोष्ट, पवटी	९८५४०९०१६५
२	लिला बहादुर भुजेल	प्रहरी सहायक निरीक्षक	प्रहरी चौकी, भेड्पु	९८४०८१४११८
३	टेक बहादुर तामाङ	प्रहरी सहायक निरीक्षक	प्रहरी चौकी मेलुङ-६	९८६६४००३८३

ख) सब डिभिजन वन कार्यालय

क्र.सं.	नामथर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नम्बर
१	अमित चौधरी	शाखा अधिकृत	सितली वन कार्यालय	९८५४०५२१३०

ग) हुलाक कार्यालय

क्र.सं.	नामथर	कार्यालय	सम्पर्क नम्बर
१	टुक माया श्रेष्ठ	मेलुङ हुलाक कार्यालय	९८४४०११२०१
२	केदार प्रसाद भण्डारी	मेलुङ हुलाक कार्यालय	९८५४०६०७२६

घ) टिकट काउण्टर

क्र.सं.	नामथर	कार्यालय	सम्पर्क नम्बर
१	शान्त बहादुर कार्की	रोल्वालिङ काउन्टर, पवटी	९८४४२३७९८२
२	असलमान लामा	पुर्व अरनिको यातायात प्रा.लि., भञ्ज्याङ	९८४४३०६५३०
३	डुकु कुमारी अधिकारी	टिकट काउन्टर, सहरे	९८६६४१५६६६
४	बर्ज बहादुर तमाङ	टिकट काउन्टर, लप्सीबोट	९८६१०५१३०३
५	जगत बहादुर थापा	मेलुङ टिकट काउन्टर	९८६२३६६८३२
६	अर्जुन जोगी	अरनिको टिकट काउन्टर, जोरपिपल	९८४३४५५०९७

ङ) सानिमा बैङ्कमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नम्बर
१	मनिष दहाल	शाखा प्रबन्धक	९८४४२४१६११
२	अनुप थापा	जुनियर सहायक	९७६६४७४७२९
३	सुवास चौलागाईं	वरिष्ठ सहायक	९८६८७३०३२८

च) गाउँपालिकामा कार्यरत विकास साभेदारहरूको विवरण

क्र.सं.	साभेदार संस्थाको नाम	सम्पर्क व्यक्ति
१	हेफर प्रोजेक्ट नेपाल/ साभेदार संस्था सामुदायिक विकास मञ्च नेपाल, दोलखा	भिष्म प्रसाईं/राजु थापा
२	खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना, दोस्रो	राजेश के.सी.

छ) हेफर परियोजनामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नम्बर
१	राजु थापा	अध्यक्ष/सम्पर्क व्यक्ति	९८५१०८९३७२
२	शान्त भट्टराई	कार्यक्रम अधिकृत	९८०११८२९६०
३	फणिन्द्र चौलागाई	परियोजना संयोजक	९८४९६२३०९७
४	सुमना भुजेल	लेखापाल	९८४४२३६३३३
५	सुजन शिवाकोटी	प्राविधिक संयोजक	९८६७०७८२२४
६	सरिता भुजेल	सामुदायिक सहजकर्ता	९८६०९२४७९८
७	सुमित्रा थापा	सामुदायिक सहजकर्ता	९८४६६८५६३३
८	कल्पना कार्की	सामुदायिक सहजकर्ता	९८६३४९५९३७
९	स्वस्थानी अधिकारी	सामुदायिक सहजकर्ता	८९४९७९८४९३
१०	अपेक्षा थापा	सामुदायिक सहजकर्ता	९७६१६००९२१
११	तुलसा योगी	सामुदायिक सहजकर्ता	९८४०३७९१९९
१२	सावित्रा वि.क.	सामुदायिक सहजकर्ता	९७४२४६६४९०

ज) खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना दोस्रोमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नम्बर
१	राजेश कुमार के.सी.	बरिष्ठ कृषि अधिकृत	९८५११०२९६३
२	गोविन्द मगर	कृषि अधिकृत	९८४५१७४३५८
३	दिपेन्द्र लामिछाने	कृषि अधिकृत	९८५१३२९६८६
४	नरहरि धिमिरे	लेखापाल	९८५११९९८२७
५	प्रल्हाद खनाल	कम्प्युटर अपरेटर	९८५१२६०१४६
६	सिताराम के.सी.	पशु सेवा प्राविधिक	९८४४००३०७९
७	केशव प्रसाद पोखेल	पशु सेवा प्राविधिक	९८४४००३०७९
८	सन्तोष शिवाकोटी	कृषि प्राविधिक	९८४४३००४३३
९	उडिसा थापा	कृषि प्राविधिक	९८४८३२७९८२
१०	सोम थामी	पोषण प्राविधिक	९८४४२३५६२४
११	अस्मिता श्रेष्ठ	पोषण प्राविधिक	९८४१८५६८७०

अनुसूची-१४

मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका सक्रिय सहकारी संस्थाहरूको विवरण

क्र.सं.	सहकारी संस्थाको नाम	ठेगाना	दर्ता मिति	दर्ता नम्बर	अध्यक्षको नाम
१	हाम्रो सूर्योदय बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	२०५६-०६-१४	१०२/०५६-०५७	राजन धनुके
२	सफल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	२०६८-०८-०६	५९१/०६८-०६९	विष्णु प्रसाद आचार्य
३	बालुवा भूमेस्थान बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	२०६९-१२-१८	६९४/०६९-०७०	कृष्ण बहादुर कालिकोटे
४	स्वस्थानी कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	२०६८-०३-०२	५६६/०६७-०६८	योगराज उप्रेती
५	देवीथान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	२०६७-१२-२७	५४५/०६७-०६८	विष्णु बहादुर कार्की
६	सत्यश्वर बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	२०५१-१२-१०	१५७/०५१-०५२	सन्जय बस्नेत
७	जनसचेतन सहकारी संस्था लि., पवटी सेवा केन्द्र	मेलुङ-१	२०५०-०८-०१	८१/०५०-०५१	गोपाल ध्वज श्रेष्ठ
८	दिपशान्ति बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-२	२०६५-०७-०५	४३१/०६५-०६६	राम कुमार कार्की
९	गाईखुरा महिला उद्यमी कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-२	२०८०-१०-०५	०१/०८०-०८१	शोभा बस्नेत
१०	ऋषेश्वर बहुमुखी सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-३	२०५३-०२-१६	४२२/०५३-०५४	ज्ञान बहादुर लामा
११	गैरी पशु विकास सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-३	२०६८-०५-२७	५७५/०६८-०६९	कृष्ण बहादुर कार्की
१२	कालिभूमि महिला सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-३	२०७१-१२-०१	८०३/०७१-०७२	सिता लामा
१३	शैलुङ नवज्योती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-३	२०६३-०९-२९	२०४/०६३-०६४	सुन्दर बहादुर लामा
१४	डुम्बा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-४	२०६५-०५-३०	४२८/०६५-०६६	निर बहादुर खड्का
१५	स्वाभिमान बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-४	२०६९-०१-०५	६२०/०६८-०६९	केसर बहादुर श्रेष्ठ
१६	प्याफुल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-४	२०६२-११-०५	२३/०६२-०६३	पूर्ण बहादुर तामाङ

क्र.सं.	सहकारी संस्थाको नाम	ठेगाना	दर्ता मिति	दर्ता नम्बर	अध्यक्षको नाम
१७	महाभैरव भेरुन्डा साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ४	२०७१-०४-२२	७७८/०७१-०७२	शुक्रराज तामाङ
१८	तितेचौर कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ४	२०६८-०९-१८	५९८/०६८-०६९	दिपक खड्का
१९	कालिदेवी कृषक सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ४	२०६२-०१-१८	४९८/०६१-०६२	दिवाकर अधिकारी
२०	तातोपानी महिला कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ४	२०६८-०३-०२	५६५/०६७-०६८	तिर्थमाया थापा
२१	लालुपाते साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ४	२०७०-१०-२९	७३९/०७०-७१	राम बहादुर तामाङ
२२	डाँडाखर्क जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ५	२०५१-०२-०१	११९/०५१-०५१	चेत बहादुर विश्वकर्मा
२३	मिल्ती साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ५	२०६९-०३-०७	६३७/०६८-०६९	गोपाल मगर
२४	सामुदायिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ५	४/३२/२०६३	३५३/०५४-०५५	सकलाल तामाङ
२५	चण्डेश्वरी कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ५	२०६५-१०-१०	४५९/०६५-०६६	बाबुराम कार्की
२६	गाउँघर साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ६	२/३०/२०६९	६३३/०६८-०६९	श्री राज पोखरेल
२७	शिवालय प्राङ्गारिक कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ६	२०६५-०४-०७	४१४/०६५-०६६	अर्जुन बहादुर श्रेष्ठ
२८	खाँडादेवी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ७	२०६७-१०-२८	५२८/०६७-०६८	रङ्गा बहादुर गिरी
२९	पशुपती कल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ७	२०५३-१२-११	३१०/०५३-०५४	कुमार धिमिरे
३०	लालीगुरास कृषक सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ७	२०६२-०२-२०	८०५/०५३-०५४	केशव चापागाई
३१	नवज्योती सेतीदेवी कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ७	२०६५-१०-२२	६६७/०६५-०६६	राम प्रसाद भण्डारी
३२	राधाकृष्ण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ- ७	२०६६-१२-२९	१५२६/०६६-०६७	अनन्त विक्रम कार्की

अनुसूची-१५

मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका निष्क्रिय सहकारी संस्थाहरूको विवरण

क्र.सं.	सहकारी संस्थाको नाम	ठेगाना	दर्ता मिति	दर्ता नम्बर	अध्यक्षको नाम
१	उन्नतीशील कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	१०/२७/२०६७	५५३/०६७-०६८	शिव भुजेल
२	सिम्टे बाखा विकास महिला कृषक सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	१२/३०/२०६७	५४७/०६७-०६८	जमुना ठकुरी
३	अमरावती कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	११/२७/२०७०	७५३/०६६-०६७	शेर बहादुर बुढाथोकी
४	लक्ष्मी गाई विकास दुग्ध उत्पादक सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	०२/२९/२०६५	३८९/०६४-०६५	प्रेम बहादुर थापा
५	पवटी उपभोक्ता सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	१/२८/२०६६	४९५/०६५-०६६	कृष्ण प्रसाद थपलिया
६	समन्वय महिला कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-१	१२/२७/२०६७	५४४/०६७-०६८	भद्र कुमारी खड्का
७	घ्याङसुकाठोकर उपभोक्ता सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-२	१/२८/२०६६	४८९/०६५-०६६	शिव बहादुर कार्की
८	उज्वल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-३	१/९/२०६७	१५४२/०६७-०६८	कुमार लामा
९	जनज्योति महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-४	११/४/२०६२	१८/०६२-०६३	तारा देवी तामाङ
१०	शुभकामना बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-४	९/१९/२०६३	२०७/०६३-०६४	श्याम कुमार गोले
११	हिमालयन ग्रामीण विद्युत सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-४	१०/२२/२०६५	४६९/०६५-०६६	धर्मन्द्र मोक्तान
१२	कटुञ्जे बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-५	७/२०/२०६८	५८७/०६८-०६९	रमेश कुमार श्रेष्ठ
१३	पैयाखेतदेवी महिला विकास बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-५	३/३०/२०५९	७२८/०५८-०५९	लेख कुमारी कार्की
१४	डाँडाखर्क प्राङ्गारिक कृषि सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-५	३/२६/२०६५	४०६/०६४-०६५	बाबुलाल तामाङ
१५	मातृभूमि उपभोक्ता सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-५	३/४/२०६६	१३५९/०६५-०६६	रामकृष्ण खत्री
१६	जनसशक्तीकरण बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-६	५/३/२०५३	२६०/०५३-०५४	दालाचिनी तामाङ
१७	शुभेच्छुक महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	मेलुङ-७	१२/१८/२०६९	६९५/०६९-०७०	माण्डवी न्यौपाने

अनुसूची-१६

सहकारी सञ्जालहरूको विवरण

क्र. सं.	नामथर	पद	संलग्न सहकारी संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	कुमार घिमिरे	अध्यक्ष	पशुपती जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	९८४३९५६४९६
२	राम कुमार कार्की	उपाध्यक्ष	दिपशान्ति बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	९८५१०७८६११
३	राजन धनुके	सचिव	हाम्रो सूर्योदय बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	९८४५७६६८४०
४	सम्भना खड्का	कोषाध्यक्ष	गाउँ घर साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.	९७६४०४५०१२
५	सकलाल तामाङ	सदस्य	सामुदायिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	९८६००९७६९२
६	रङ्ग बहादुर योगी	सदस्य	खाँडादेवी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	९७६५२०३३६७
७	बाबुलाल तामाङ	सदस्य	ऋषेश्वर बहुमुखी सहकारी संस्था लि.	९८४५४११७३२
८	कमला चापागाउँ	सदस्य	पशुपती जनकल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	९८४९४९५२३०
९	चन्द्र बहादुर अधिकारी	सदस्य	कालिदेवी कृषक सहकारी संस्था लि.	९८६४००१५६३

अनुसूची-१७

मेलुङ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिहरूको विवरण

क्र.सं.	समुदायिक वन उपभोक्ता समितिको नाम	ठेगाना	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.
१	ठुलो पोखरी सामुदायिक वन	मेलुङ १	प्रेम बहादुर थापा	९८४५९४७०५६
२	खहरे भदौरे सामुदायिक वन	मेलुङ १	धन्जी कोईराला	९८६९०७९६००
३	हाती ढुङ्गा सामुदायिक वन	मेलुङ १	धर्मराज लकाई	९८४४१९६२८८
४	बालुवा भुमेशान सामुदायिक वन	मेलुङ १	हरि पाण्डे	९८४०६८१८९१
५	मुलपानी सामुदायिक वन	मेलुङ १	प्रदिप पाठक	९८४१०३०२२४
६	भ्याकुरे ढोकेभिर सामुदायिक वन	मेलुङ १	सोभित प्रसाद उप्रेती	९८६३८४०५८९
७	कालीनागस्थान सिमाको पातल सामुदायिक वन	मेलुङ १	कुल बहादुर खडका	९८४४१४८६४२

क्र.सं.	समुदायिक वन उपभोक्ता समितिको नाम	ठेगाना	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.
८	पालेको साभेको साहुखोरिया सामुदायिक वन	मेलुङ २	लक्ष्मण कार्की	९८६३३९६९४४
९	काउलेपानी सामुदायिक वन	मेलुङ २	चोत्र बहादुर बस्नेत	९८४१६७५२९१
१०	सरस्वती सामुदायिक वन	मेलुङ २	भक्त बहादुर थापा	९७६१६७१२९८
११	सेतीभूमि सामुदायिक वन	मेलुङ ३	टिका बहादुर कार्की	९७४५६०६४३७
१२	कालीभूमि सामुदायिक वन	मेलुङ ३	बाबुलाल तामाङ	९८४५४११७३२
१३	कालीदेवी सामुदायिक वन	मेलुङ ३	कृष्ण बहादुर तामाङ	९७४१८९६८२६
१४	मजुवा लत्ते पातल सामुदायिक वन	मेलुङ ४	तिलक श्रेष्ठ	९८६१९९३५८
१५	सरङ्थली सोलुथुङ सामुदायिक वन	मेलुङ ४	शान्ति बहादुर थापा	९८६६४७०८०६
१६	ढुङ्ग्रेदेवी सामुदायिक वन	मेलुङ ४	शंकर बहादुर कार्की	९७६१४५२३७७
१७	फुर्के सल्ला सामुदायिक वन	मेलुङ ४	कर्ण बहादुर जिम्बा	९८६७८१५१३७
१८	कालीदेवी सामुदायिक वन	मेलुङ ५	चन्द्र बहादुर थापा मगर	९८१२१३२२२९
१९	सेतीदेवी सामुदायिक वन	मेलुङ ५	नारायण बहादुर श्रेष्ठ	९८४३८०९५२७
२०	कालिका ठूलो चौर सामुदायिक वन	मेलुङ ५	बाबुराम कार्की	९८४७३११९३४
२१	कालिभूमि सामुदायिक वन	मेलुङ ५	बाबुराम थामी	९८६६३१३८५८
२२	सिमपानी सामुदायिक वन	मेलुङ ५	चेत बहादुर वि.क.	९८४३३८७२९८
२३	फड्के खोला भस्मे पाखा सामुदायिक वन	मेलुङ ५	नारायण थापा	९८६९७९८७२७
२४	मँयुर गैरा सामुदायिक वन	मेलुङ ६	चेत बहादुर तामाङ	९८१८३९८३३५
२५	ईन्द्रावती सामुदायिक वन	मेलुङ ६	रामकृष्ण खत्री	९८६०५७६५३७
२६	जलेश्वर सामुदायिक वन	मेलुङ ६	अर्जुन श्रेष्ठ	९७६४०३७७१३
२७	ठूलो गैरा सामुदायिक वन	मेलुङ ६	डम्बर बहादुर ठकुरी	९८४४४०७१०६
२८	कर्णकाली सामुदायिक वन	मेलुङ ७	लाल बहादुर श्रेष्ठ	९८४३४०९०४६
२९	मालिकादेवी सामुदायिक वन	मेलुङ ७	रङ्गा बहादुर गिरी	९७६५२०३३६७
३०	कालिखोला सामुदायिक वन	मेलुङ ७	कृष्ण बहादुर योगी	९७६९५०७६७२
३१	रुम्टी राम्चे सामुदायिक वन	मेलुङ ७	राम बहादुर खडका	९७४४०४५२७२
३२	सित्तली देवी सामुदायिक वन	मेलुङ ७	विरेन्द्र कार्की	९८४४३०४३८५
३३	कोलढाले सामुदायिक वन	मेलुङ ७	कृष्ण बहादुर योगी	९७४९५०७६७२

अनुसूची-१८

गाउँपालिकाको दरबन्दी तेरिज

क्र.सं.	शाखा तथा इकाइ	स्वीकृत दरबन्दी
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत रा.प. तृतीय प्र./सा.प्र.	१
२	प्रशासन शाखा	
	१. अधिकृत सातौं/आठौं (प्र./सा.प्र.)	१
	२. प्रशासन सहायक, पाँचौं	१
	२.१ कानुन इकाइ	
	१. कानुन अधिकृत सातौं/आठौं (न्याय/कानुन)	१
	२.२ राजस्व इकाइ	
	१. प्रशासन सहायक, पाँचौं	१
	२.३ सूचना प्रविधि तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापन इकाइ	
	१. सूचना प्रविधि अधिकृत, छैटौं	१
	२.४ जिन्सी तथा सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाइ	
	१. प्रशासन सहायक, पाँचौं	१
३	नीति, योजना तथा अनुगमन शाखा	
	१. अधिकृत सातौं/आठौं (प्र./सा.प्र.)	१
	२. प्रशासन सहायक पाँचौं	१
४	पूर्वाधार विकास शाखा	
	४.१ सडक तथा पूर्वाधार विकास शाखा	
	१. इन्जिनियर सातौं/आठौं (इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल)	१
	२. सब-इन्जिनियर पाँचौं (इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल)	१
	४.२ भवन तथा मापदण्ड कार्यान्वयन इकाइ	
	१ इन्जिनियर सातौं/आठौं (इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल)	१
	२. सब-इन्जिनियर पाँचौं (इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल)	१
	४.३ वातावरण, खानेपानी, सरसफाई तथा विपद व्यवस्थापन इकाइ	
	१. सब-इन्जिनियर पाँचौं (इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल)	१
	४.४ नापी इकाइ	

क्र.सं.	शाखा तथा इकाइ	स्वीकृत दरबन्दी
	१. अमिन	१
५	सामाजिक विकास शाखा	
	५.१ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण इकाइ	
	१. प्रशासन सहायक, पाँचौं	१
	५.२ महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक इकाइ	
	१. महिला विकास निरीक्षक, पाँचौं	१
६	आर्थिक विकास शाखा	
	६.१ कृषि विकास शाखा	
	१. अधिकृत सातौं/आठौं (कृषि/कृषि प्रसार)	१
	२. प्राविधिक सहायक पाँचौं (कृषि/कृषि प्रसार/बाली संरक्षण)	३
	६.२ पशुपन्छी विकास शाखा	
	१. अधिकृत सातौं/आठौं (कृषि/ला.पो.डे.डे.)	१
	२. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, पाँचौं (कृषि/भेरेरिनरी)	४
	३. पशु सेवा प्राविधिक, पाँचौं (कृषि/ला.पो.डे.डे.)	३
	६.३ सहकारी, गरिबी निवारण, रोजगार तथा उद्योग इकाइ	
	१. सहायक पाँचौं, प्रशासन/सा.प्र.	१
७	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	
	१. शिक्षा अधिकृत सातौं/आठौं (शिक्षा/ शि.प्र.)	१
	२. प्राविधिक सहायक पाँचौं (शिक्षा/ शि.प्र.)	१
८	स्वास्थ्य शाखा	
	१. जनस्वास्थ्य अधिकृत (स्वास्थ्य/हे.इ.)	१
	२. पब्लिक हेल्थ नर्स पाँचौं (स्वास्थ्य/ज.न.)	१
	८.१ पाँच सैया अस्पताल	
	१. मेडिकल अधिकृत, आठौं (स्वास्थ्य/ज.हे.स.)	१
	२. स्टाफ नर्स, पाँचौं/छैठौं (स्वास्थ्य/ज.न.)	४
	३. हेल्थ असिस्टेन्ट, पाँचौं (स्वास्थ्य/हे.इ.)	३
	४. कविराज आयुर्वेद सहायक (स्वास्थ्य/आयुर्वेद)	१

क्र.सं.	शाखा तथा इकाइ	स्वीकृत दरबन्दी
	५. ल्याब टेक्निसियन, पाँचौं/छैठौं (स्वास्थ्य/मे.ल्या.टे.)	१
	६. रेडियोग्राफर, पाँचौं/छैठौं (स्वास्थ्य/रेडियोग्राफी)	१
	७. फार्मसी सहायक, पाँचौं/छैठौं (स्वास्थ्य/फार्मसी)	१
	८. डेण्टल हाइजिनिष्ट, पाँचौं/छैठौं (स्वास्थ्य/डेन्टिष्ट्री)	१
	९. सहायक पाँचौं, प्रशासन/सामान्य प्रशासन	१
	१०.कार्यालय सहयोगी, तहविहिन	३
	११. सरसफाइकर्मी, तहविहिन	१
	८.२ आयुर्वेद सेवा केन्द्र	
	१. कविराज/कविराज निरीक्षक, पाँचौं/छैठौं, (स्वास्थ्य/आयुर्वेद)	१
	२. वैद्य, पाँचौं (स्वास्थ्य/आयुर्वेद)	१
	८.३ स्वास्थ्य चौकी/आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र ७ वटा	
	१. स्वास्थ्य सेवा/हे.इ. समूह, पाँचौं/छैठौं	२१
	२. स्वास्थ्य सेवा/क.न. समूह, पाँचौं/छैठौं	१४
	८.५ सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ ४ वटा	
	१.स्वास्थ्य सेवा/हे.इ. समूह, पाँचौं ४८१	४
	२. स्वास्थ्य सेवा/क.न. समूह, पाँचौं ४८१	४
९	आर्थिक प्रशासन शाखा	
	१. लेखा अधिकृत, सातौं/आठौं (प्रशासन/लेखा)	१
	२. लेखा सहायक, पाँचौं (प्रशासन/लेखा)	१
१०	आन्तरिक लेखापरीक्षण इकाइ	
	१. लेखापरीक्षण अधिकृत, सातौं/आठौं (प्र. /लेखा)	१
११	वडा कार्यालय - ७ वटा	
	१. वडा सचिव, पाँचौं (प्रशासन/सा.प्र.)	७
	२. सब इन्जिनियर, पाँचौं (इन्जिनियरिड/सिभिल)	७
	३. कार्यालय सहायक/कम्प्युटर अपरेटर/सहायक कम्प्युटर अपरेटर	७
	४. कार्यालय सहयोगी	७
	जम्मा स्थायी प्रस्तावित दरबन्दी	११३

अनुसूची-१९

सामुदायिक विद्यालयहरूमा सञ्चालित कक्षा, शिक्षक तथा विद्यार्थी विवरण

क्र. सं.	विद्यालयको नाम	सञ्चालित कक्षाहरू	emis code	विद्यार्थी सङ्ख्या		शिक्षक संख्या (प्रावि, निमावि, मावि, उमावि, संघीय अनुदान, प्रदेश अनुदान, बालबिकास, विद्यालय सहायक, विद्यालय सहयोगी)		ठेगाना	इमेल ठेगाना
				महिला	पुरुष	महिला	पुरुष		
१	सत्यश्वर मा. वि.	ECD-१२	२२०४४०००६	९४	७०	६	१३	मेलुङ -१	satyashwarsecondary@gmail.com
२	भगेरी मा. वि.	ECD-१०	२२०४४०००४	४८	५१	८	८	मेलुङ -१	Bhangeri2044@gmail.com
३	विन्धवासीनी आ. वि.	ECD-८	२२०४४०००५	३३	३९	२	७	मेलुङ -१	bindhabasinibasicschool2051@gmail.com
४	दियालेखर्क आ. वि.	ECD-८	२२०४४०००७	१९	२३	४	४	मेलुङ -१	diyalekharKabasicschool@gmail.com
५	जनता आ. वि.	ECD-५	२२०४४०००३	४	५	२	१	मेलुङ -१	jantabasicschool@gmail.com
६	ज्यामिरेबोटे आ. वि.	ECD-३	२२०४४०००२	५	२	२	१	मेलुङ -१	iyamireboteschool@gmail.com
७	सिमटे आ. वि.	ECD-४	२२०४४०००१	२०	२४	५	५	मेलुङ -१	adkharibipana65@gmail.com
८	कालिका मा. वि.	ECD-१२	२२०१९०००८	६०	५२	७	११	मेलुङ -२	secondarykalika13@gmail.com
९	लोकतान्त्रिक आ. वि.	ECD-५	२२०१९००१२	८	१०	२	२	मेलुङ -२	Lokantrikschool64@gmail.com
१०	सेतीदेवी प्रा. वि.	ECD-५	२२०४००००२	१३	१६	४	२	मेलुङ २	setidevibasicschool@gmail.com
११	जनजागृती प्रा. वि.	ECD-३	२२०१९०००२	८	८	४	४	मेलुङ-२	janajagritibasicschool@gmail.com
१२	सरस्वती प्रा. वि.	ECD	२२०१९०००५	१	५	२	२	मेलुङ -२	pravisarashwoti52@gmail.com
१३	भूमेस्थान मा वि.	ECD-१०	२२०१९०००४	८४	८५	४	१३	मेलुङ -३	bhumesthans2045@gmail.com
१४	लक्ष्मी मा. वि.	ECD-१२	२२०१९०००७	२९	१९	६	१२	मेलुङ -३	bhumesthan2255@gmail.com

१५	चरणवती आ. वि.	ECD-८	२२०११०००१	५०	४५	४	५	मेलुङ -३	charanawatibs@gmail.com
१६	भीम मा. वि. धनुके	ECD-१०	२२००३०००९	६१	६८	७	७	मेलुङ -४	bhimsecondarydhanuke@gmail.com
१७	भीम मा. वि. बुद्धचोक	ECD-१०	२२००३०००१	५२	३४	४	१०	मेलुङ -४	bhimsecondaryschool2017@gmail.com
१८	जुके मा. वि.	ECD-१०	२२००३०००२	२४	३०	४	९	मेलुङ -४	jukemabi2036@gmail.com
१९	कालिदेवी आ. वि.	ECD-५	२२००३०००६	११	९	४	२	मेलुङ -४	kalidevishool2045@gmail.com
२०	ढुङ्गेदेवी आ. वि.	ECD-५	२२००३०००४	१०	८	१	२	मेलुङ -४	dhungredevi@gmail.com
२१	सिद्धेश्वरी आ. वि.	ECD-३	२२००३०००५	१	६	१	१	मेलुङ -४	krishnacharmakar170@gmail.com
२२	चित्रे प्रा. वि.	ECD-३	२२००३०००८	७	७	२		मेलुङ -४	
२३	आहालडाँडा प्रा. वि.	ECD-२	२२००३०००७	५	२	२		मेलुङ -४	
२४	डाडाँखर्क मा. वि.	ECD-१२	२२०१४०००७	१३२	१२४	६	१५	मेलुङ -५	maavidandakharika2019@gmail.com
२५	पाखेडाडाँ आ. वि.	ECD-८	२२०१४०००१	५१	५७	२	७	मेलुङ -५	pakhedanda2035@gmail.com
२६	दुदिले भञ्ज्याङ प्रा. वि.	ECD-५	२२०१४०००४	१८	१९	३	३	मेलुङ -५	schooludlilebhyanjyang@gmail.com
२७	त्रिभुवन मा. वि.	ECD-१२	२२०४००००७	१२०	११०	१२	९	मेलुङ -६	tribhuwanschoolmelung@gmail.com
२८	निगासे आ. वि.	ECD-५	२२०१४०००५	१२	१०	३	१	मेलुङ -६	Nigasebasicschool07@gmail.com
२९	इन्द्रावती आ. वि.	ECD-४	२२०१४०००२	११	९	२	२	मेलुङ -६	indrawatibasicschool@gmail.com
३०	आजादी मा. वि.	ECD-१०	२२०४००००४	८०	११४	७	१०	मेलुङ -७	melungaajadi77@gmail.com
३१	भिमन्द्र आ. वि..	ECD-८	२२०४००००६	१४	२६	२	५	मेलुङ -७	bhimendra7@gmail.com
३२	कर्णकाली आ. वि.	ECD-३	२२०४००००५	५	५	२	१	मेलुङ -७	karnakaliprabi2045@gmail.com
३३	सेतीदेवी आ. वि. मेलुङ	ECD-३	२२०११०००९	१२	४	४		मेलुङ -७	setidevibasicschool@gmail.com
३४	श्यामाटार प्रा. वि.	ECD-३	२२०४००००३	१०	१०	२		मेलुङ -७	shyamtarbasicschool031@gmail.com

अनुसूची-२१

महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नम्बर	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको नाम	सम्पर्क नम्बर
१	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	गीता राई ढकाल	९८४३२९०८१९
२	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	राधिका खरेल	९८४९७८०५२४
३	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	बिन्दा नेपाली	९८१८१८१७३५
४	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	सरिता उग्रकोटी	९७६१७३८२७७
५	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	प्रतिमा भुजेल	९८४४४२८१०८
६	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	राधिका थापा	९८४३५०९९४१
७	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	पवित्रा खड्का बस्नेत	९८६४००१२०४
८	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	गंगा श्रेष्ठ	९८६१३२५९२५
९	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	सविता उप्रेती	९८४४०११२८५
१०	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	सरिता मुग्राती बिसुंके	९८६९४९८३६९
११	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	रबिना राना मगर	९८४४००६८७८
१२	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	पार्वती बस्नेत खड्का	९८६४००१२०४
१३	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	चेली विश्वकर्मा	९८४९७८०४५९
१४	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	रेजिना उप्रेती	९८४५१६६०५४
१५	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	रेनुका बुढाथोकी	९८४३४७३३१७
१६	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	तुलसा कोईराला	९८६१०६७२८४
१७	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	शारदा अधिकारी	९८६३४०३६५५
१८	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	भगवती बस्नेत पौडेल	९८६०९२६२०१
१९	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	देवकी खड्का लकाई	९८६०५००७१३
२०	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	भीम कुमारी उप्रेती	९८६००९९२३७
२१	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	कमला खत्री लकाई	९८६१३५८६५२
२२	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	ललिता तामाङ	९७४६४६९०४६
२३	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	सुशीला बुढाथोकी खड्का	९८४०८१४४६२
२४	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	मिन कुमारी बस्नेत	९८६१८०६०११
२५	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	दिप माया पाण्डे	९८६१३४८२१९
२६	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	शान्ता कुमारी कोईराला	९८६१९७७९७२

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नम्बर	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको नाम	सम्पर्क नम्बर
२७	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	अप्सरा न्यौपाने	९८४६५५३५२३
२८	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	गंगा थपलिया	९८६०५७७१७४
२९	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	इन्दिरा भुजेल	९८६०५०५८८२
३०	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	कमला उप्रेती	९७६१७४९६५५
३१	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	दुर्गा बुढाथोकी	९७४८२८६२८०
३२	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	धनमाया बुढाथोकी	९८६१३५६०५९
३३	पवटी स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ १	सीता ठकुरी	९८६०९३६६७२
३४	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	भानमाया बुढाथोकी	९८६५३३७३३२
३५	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	सुमित्रा अधिकारी	९७४१८९२०८०
३६	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	कुमारी तामाङ	९८४४६९०१३१
३७	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	शान्ति लामा	९८६१९३८४९२
३८	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	विन्दा कार्की	९८४०६३३२०८
३९	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	नोर्गिन तामाङ	९८०३५३१८१२
४०	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	सिता लामा	९७४५९७२२०७
४१	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	खमाई तामाङ	९७४२८७२२७४
४२	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	जुना कार्की	९८४३५३३८५३
४३	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	सम्भना वि.क.	९८४९८५६३५८
४४	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	सुन्तली रसाइली	९७४५५२०५०६
४५	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	राम कुमारी तामाङनी	९८४११२४२८७
४६	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	गीता बुढाथोकी	९८४९८५६३५८
४७	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	मिना कुमारी तामाङ	९७४५५२०५०५
४८	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	जुनु कार्की	९७६६९१२२८७
४९	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	धनमाया खड्का	९८६२७९१८४१
५०	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	तुलसा देवी न्यौपाने	९८४८५९५०५०
५१	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	बृहस्पती तामाङ	९८०७६३२९७७
५२	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	ज्ञानु भण्डारी	९८४८५७७४५७
५३	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	चेली भण्डारी	९८४८८२३९७५
५४	घ्याङसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	कल्पना कार्की “क”	९८४२४०१६४२

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नम्बर	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको नाम	सम्पर्क नम्बर
५५	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	कल्पना कार्की “ख”	९८४२४०१६४४
५६	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	सरस्वती आचार्य	९८६५०९६४७४
५७	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	सुशीला कार्की	९८६०९३६५४१
५८	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	रमा राना	९८६४००२८०४
५९	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	चिनी खड्का	९८१२००३९४३
६०	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	लक्ष्मी स्याङबो तामाङ	९८६१३८८०७६
६१	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	गीता कार्की	९७४२५३९४४०
६२	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	अन्जना तामाङ	९८४४०१०८६५
६३	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ३	प्रति माया तामाङ	९७४४२५४१३६
६४	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	लोकदेवी खड्का	९८४०६३३२०१
६५	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	संगीता आचार्य	९८४२४१६०८०
६६	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	गीता खड्का	९८४६४३४३०८
६७	घ्याडसुकठोकर स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ २	विन्दा लामा	९८२३३०१२१७
६८	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	मैया वि.क.	९८४८५७७९३०
६९	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सर्मिला नेपाली	९८००७८५७९९
७०	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	मन कुमारी खड्का	९८४३१५९९९७
७१	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	मिना थापा	९८४९१३१८५५
७२	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	उर्मिला खड्का	९८४५७४५५६८
७३	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	शान्ता कार्की	९८१०२६४४७७
७४	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सिता श्रेष्ठ	९८४३६५०९८७
७५	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	गौरी तामाङ	९८६५१०७९३६
७६	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	दिल कुमारी थोकर	९८४४०६०६७१
७७	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	मिना तामाङ	९८२३१३४१०४
७८	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	तारा कुमारी लामा	९८६५५९९६७१
७९	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	पवित्रा तामाङ	९७६२२८९४०५
८०	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	कान्छी लामा	९८४१४४८११७
८१	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	लक्ष्मी श्रेष्ठ	९८४४५५४१७२
८२	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सम्भना दाहाल	९८६०६४७५३७

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नम्बर	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको नाम	सम्पर्क नम्बर
८३	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सानु दाहाल	९८६१७६९९१८
८४	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	प्रनिता लो	९८६१८७८२६०
८५	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	स्वस्ति तमाङ लामा	९७४६५१२७१०
८६	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	गोमा थापा	९८४०३६२५५०
८७	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	चिनी माया तामाङ	९८६०६५८३८६
८८	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	देवी अधिकारी	९८४९८५२७००
८९	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	मिना के.सी.	९८४५०५१५३
९०	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	चक्रमाया थापा	९७४२८७०५१८
९१	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	लक्ष्मी बुढाथोकी	९८४७३०५६७१
९२	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	मैया खड्का	९७४२३०५६७८
९३	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	तारा मोक्तान	९८४०५६७८९४
९४	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सरस्वती थापा	९७२३४६८९१०
९५	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	चिनी खड्का कार्की	९८६७५४१८९०
९६	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सिता अधिकारी	९७६५३२१०४६
९७	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	कविता बस्नेत	९८४९२७८३८७
९८	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	सिता भण्डारी	९८४९०८१३२८
९९	भेङ्गु स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ४	छेमेन्दो थोकर	९८४४३०३४५७
१००	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	सारदा श्रेष्ठ	९८६११२८३४३
१०१	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	मिना मोक्तान	९७६१११०१८०
१०२	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	शान्ता श्रेष्ठ	९८२३४५६७८९
१०३	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	सिर्जना लामा	९८४४४७६५४०
१०४	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	कमला थापा	९८५६७८९२३८
१०५	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	मिनु थापा	९८४१९४०२४९
१०६	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	लिला माया खत्री	९८४०३७९१२४
१०७	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	प्रमिला मगर	९८४५५१२२७१
१०८	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	शान्ता भण्डारी	९८४५५१२२७१
१०९	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	याम कुमारी मगर	९७४५९६२०३७
११०	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	कमला मगर	९८४९९०९६४

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नम्बर	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको नाम	सम्पर्क नम्बर
१११	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	पदम कुमारी मगर	९८४५७६५०७४
११२	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	जानुका विश्वकर्मा खाती	९८४७६५४३७८
११३	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	सबिना मगर	९८०८७२७२९१
११४	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	सुष्मिता मगर	९८६७३७६५०९
११५	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	गिता कार्की	९७४१०९३१८५
११६	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	धनमाया थामी	९८४७७५२८६९
११७	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	पवित्रा श्रेष्ठ	९८४११७९२१५
११८	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	अन्जना मगर	९८४५५०४९७१
११९	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	रनु खत्री	९८६१६९६८४०
१२०	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	विपना गिरी	९८६१५१५९८२
१२१	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	मैया खड्का घिमिरे	९७४२८५४७१८
१२२	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	रेजिना थापा खत्री	९८४४४७६५८०
१२३	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	सिर्जना तामाङ	९८१८४७५३०२
१२४	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	भम्की तामाङ	९८४१३०११२६
१२५	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	माया तामाङ	९८२३१४८८३३
१२६	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	सविता थोकर	९८६०५८१३०१
१२७	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	मिना थापा	९७६१११०१८०
१२८	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	लिला माया थापा	९८४५५१२२७१
१२९	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	पुनम तामाङ	९८४५६७८५८०
१३०	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ५	जमुना खत्री	९८६१५१५९८२
१३१	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	सिता कुमारी खत्री	९८४४६५९४१४
१३२	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	निर्मला ठकुरी	९८४८५७७३७७
१३३	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	सोविता भण्डारी	९८४४४२८०६२
१३४	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	उर्मिला श्रेष्ठ	९७४५९७२९७६
१३५	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	भवानी पौड्याल	९८४४३०५१५२
१३६	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	सिन्धु देवी श्रेष्ठ	९८४००२७६७१
१३७	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	बोली श्रेष्ठ	९८६००६६११७
१३८	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	सानु बज्राचार्य	९८४३३७१४४०

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नम्बर	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको नाम	सम्पर्क नम्बर
१३९	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	नानी माया श्रेष्ठ	९८४८०८४३४९
१४०	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	संगीता चापागाँई	९८४३०१३०७६
१४१	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	सुनिता पौड्याल	९७६१११५४७
१४२	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	दुर्गा श्रेष्ठ	९८६४११२८०७
१४३	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	यसुधा थापा भण्डारी	९८६३८३२०९४
१४४	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ६	गोमा भण्डारी	९८६०८०५५४४
१४५	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	मञ्जु देवी कार्की	९८६९३४०६०१
१४६	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	ईन्द्र माया भण्डारी	९८४३१०३३६६
१४७	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	बिमला मगर	९८४५२७१३७६
१४८	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	बाल कुमारी योगी	९७६४०२७९७३
१४९	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	विद्या जोगी	९८४०५३२७२८
१५०	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	शान्त जोगी	९८४१४४७१५८
१५१	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	चित्र कुमारी योगी	९८६६४०४२७५
१५२	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	सरिता कार्की	९७६८४०४०१५
१५३	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	शुसीला देवी भण्डारी	९८६१७६०४५४
१५४	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	गीता भण्डारी	९८६३०३४९१०
१५५	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	लीला नेपाली	९७६१७७१४७८
१५६	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	सम्भना खड्का	९७६४०४५०१२
१५७	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	कालिका खड्का	९८४३३६६८५८
१५८	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	रुकमिनी खड्का	९८४१४२४५८७
१५९	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	तुलसा पोखरेल	९८६०९२२२१५
१६०	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	रिता चापागाँई	९८६४९९८३७१
१६१	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	कल्पना श्रेष्ठ	९८६०७३६४१६
१६२	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	इन्द्र माया भण्डारी	९८४८०९६९३
१६३	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	गीता श्रेष्ठ	९८४४३०८०३०
१६४	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	मेलुङ ७	शारदा पौड्याल	९८४३८१३४३७

अनुसूची-२२

सार्वजनिक संस्थाको घर तथा जग्गा सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	कार्यालय	जग्गा दाताको नाम	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	भवन
गाउँपालिका					
१	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	बक्तु थोकर		२५ रोपनी	१००८३० फिट प्रिफ्याव भवन
वडा कार्यालय					
१.	१ नं. वडा कार्यालय		२०५		
२.	२ नं. वडा कार्यालय	राम प्रसाद भण्डारी			
३.	३ नं. वडा कार्यालय	ललित बहादुर तामाङ	८६९	१५५० व.मि.	
		लाल बहादुर तामाङ	८६८		
		लालमान तामाङ	८७१		
		छत्र बहादुर तामाङ			
४.	४ नं. वडा कार्यालय	गुठीको जग्गा			
५.	५ नं. वडा कार्यालय		२९८	६४० व.मि.	
			१९६५		
			१९९५		
६.	६ नं. वडा कार्यालय	तेज बहादुर नेपाली	१५४०	१६० व.मि.	
७.	७ नं. वडा कार्यालय	बासुदेव खड्का	११४	१४३५ व.मि.	
स्वास्थ्य संस्थाको विवरण					
१.	पवटी स्वास्थ्य चौकी	प्रेम बहादुर बस्नेत	५६७	२४५ व.मि.	आफ्नै भवन भएको
		राजेन्द्र कोईराला	५४४	२४६ व.मि.	
		बैकुण्ठ प्रसाद कोईराला	५४५	११६ व.मि.	
२.	दियालेखर्के खोप केन्द्र	गोपाल न्यौपाने		जग्गा पास नभएको	
३.	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र सुकाठोकर	सार्वजनिक जग्गा		जग्गा नापी नभएको	आफ्नै भवन भएको
४.	घ्याङ स्वास्थ्य चौकी	ज्ञान बहादुर तामाङ	६५४	४१४० व.मि.	भाडाको भवन
५.	माने सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	सार्वजनिक जग्गा			आफ्नै भवन भएको

क्र.सं.	कार्यालय	जग्गा दाताको नाम	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	भवन
६.	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	सार्वजनिक जग्गा		जग्गा नापी नभएको	आफ्नै भवन भएको
७.	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ शहरे	शुक बहादुर तामाङ		जग्गा नापी नभएको	भाडाको भवन
८.	आयुर्वेद औषधालय	गोरीमाया नेवानी	जग्गा नापी नभएको	२ रोपनी	आफ्नै भवन भएको
९.	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	राम बहादुर मगर	३०८	२५० व.मि.	अस्थायी भवन भएको
		बृष बहादुर श्रेष्ठ	३०७	३०० व.मि.	
		भिम बहादुर श्रेष्ठ	३१०	१०५५ व.मि.	
		दुर्गा बहादुर थापा	३०६	७५० व.मि.	
		तिलक बहादुर श्रेष्ठ			
तुलदाश श्रेष्ठ	३०९	६६० व.मि.			
१०.	पाखेडाँडा स्वास्थ्य इकाइ			जग्गा पास नभएको	आफ्नै भवन भएको
११.	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र निगासी			विद्यालयमा रहेको	
१२.	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	भुपाल श्रेष्ठ	७६०	२०८० व.मि.	आफ्नै भवन भएको
			५५	८७५ व.मि.	
			५७	१२५ व.मि.	
१३.	विरौटा सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ	बासुदेव खड्का	११४	१४३५ व.मि.	आफ्नै भवन भएको
विद्यालय सम्बन्धी विवरण					
१	सत्यश्वर मा.वि.				
२	भंगेरी मा.वि.	विद्यालाको आफ्नै नाममा रहेको	५२९	३४५० व.मि.	
३	विन्धवासीनी आ.वि.	नर बहादुर बस्नेत		२ रोपनी	
		केशव कुमार न्यौपाने		१.५ रोपनी	
		आफ्नै नाममा रहेको		१ रोपनी	
४	दियालेखर्के आ.वि.	बुद्ध बहादुर न्यौपाने	९५८	३६८ व.मि.	
		गोपाल न्यौपाने	९६०	१४१ व.मि.	
		सार्वजनिक	३१	३८९.५५ व.मि.	

क्र.सं.	कार्यालय	जग्गा दाताको नाम	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	भवन
५	जनता आ.वि.				
६	ज्यामिरेबोटे आ.वि.				
७	सिम्टे आ.वि.				
८	कालिका मा.वि.	राम प्रसाद भण्डारी	१७००	१४१३० व.मि.	
			२१६२		
			२१६३		
			२३१५७		
९	लोकतान्त्रिक आ.वि.				
१०	सेतीदेवी प्रा.वि.	नर बहादुर अछामी	११८४	२५० व.मि.	
		विरे सार्की			
		नर बहादुर सार्की			
११	जनजागृती प्रा.वि.				
१२	सरस्वती प्रा.वि.				
१३	भूमेस्थान मा.वि.	शिव बहादुर कार्की			
		ललित बहादुर कार्की			
		पवित्रा माया कार्की	९१६	११३५ व.मि.	
		मान बहादुर भण्डारी	९२३	१२८५ व.मि.	
		इन्द्र बहादुर कार्की	५९५	३८७५ व.मि.	
		डिल्ली बहादुर कार्की	७०४	१८१० व.मि.	
		वेनी बहादुर कार्की			
१४	लक्ष्मी मा.वि.				
१५	चरणवती आ.वि.				
१६	भीम मा.वि., धनुके				
१७	भीम मा.वि., बुद्धचोक				
१८	जुके मा.वि.				
१९	कालिदेवी आ.वि.				
२०	दुङ्ग्रेदेवी आ.वि.	रेवन्त खत्री		नापी नभएको	
		यज्ञ बहादुर कार्की			
२१	सिद्धेश्वरी आ.वि.				

क्र.सं.	कार्यालय	जग्गा दाताको नाम	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	भवन
२२	चित्रे प्रा.वि.				
२३	आहालडाँडा प्रा.वि.				
२४	डाडाँखर्क मा.वि.	प्रेम श्रेष्ठ	१०१५	८३० व.मि.	
		सूर्य बहादुर थापा	१००४	४३० व.मि.	
		राम बहादुर मगर	१००३	१२४५ व.मि.	
२५	पाखेडाडाँ आ.वि.				
२६	दुदिले भञ्ज्याङ प्रा.वि.	लिला बहादुर मगर	१७७	९६ रोपनी	
		हस्त बहादुर मगर			
२७	त्रिभुवन मा.वि.	रामहरी श्रेष्ठ			
२८	निगासे आ.वि.		९७३	४० व.मि.	
२९	इन्द्रावती आ.वि.		७६८	४-७-२१	
३०	आजादी मा.वि.				
३१	भिमिन्द्र आ.वि.		१२४/ १२६४	११६०/ ९२ व.मि.	
३२	कर्णकाली आ.वि.				
३३	सेतीदेवी आ.वि. मेलुङ				
३४	श्यामाटार प्रा.वि.				
सहकारी संस्थाहरू					
१.	हाम्रो सूर्योदय बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. मेलुङ १		९८२	९२ व.मि.	१
२.	महाभैरब भेरुम्बा साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि. मेलुङ ४			८३.६१ व.मि.	१
३	गाउँ घर साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि., मेलुङ ६	खिलहरी पौडेल	७८३	१५० व.मि.	१
४	पशुपती कल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., मेलुङ ७		७९७	२४६ व.मि.	१

अनुसूची-२३

मेलुङ गाउँपालिकाको हालसम्मका नीति तथा ऐनहरूको सूची

क्र.सं.	नीति तथा ऐन
१	आर्थिक ऐन, २०७४
२	विनियोजन ऐन, २०७४
३	आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा ऐन, २०७५
४	सहकारी ऐन, २०७५
५	स्वास्थ्य तथा सरसफाइ ऐन, २०७५
६	पूर्वाधार व्यवस्थापन सम्बन्धी ऐन, २०७५
७	प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७५
८	न्यायिक समिति (कार्यविधि) ऐन, २०७५
९	आर्थिक ऐन, २०७५
१०	विनियोजन ऐन, २०७५
११	आर्थिक ऐन, २०७६
१२	विनियोजन ऐन, २०७६
१३	आर्थिक ऐन, २०७७
१४	विनियोजन ऐन, २०७७
१५	आर्थिक ऐन, २०७८
१६	विनियोजन ऐन, २०७८
१७	आर्थिक ऐन, २०७९
१८	विनियोजन ऐन, २०७९
१९	साभेदारी कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०७९
२०	आर्थिक ऐन, २०८०
२१	विनियोजन ऐन, २०८०
२२	मेलुङ गाउँपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्धन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०८०
२३	मेलुङ गाउँपालिकाको लघु तथा घरेलु उद्योग दर्ता, नवीकरण तथा नियमन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०८०
२४	मेलुङ गाउँपालिकाको वन ऐन, २०८०
२५	मेलुङ गाउँपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०८०
२६	मेलुङ गाउँपालिकाको विपद् जोखिम व्यवस्थापन ऐन, २०८०
२७	आर्थिक ऐन, २०८१
२८	विनियोजन ऐन, २०८१
२९	अपाङ्गता सम्बन्धी नीति, २०८१

क्र.सं.	नीति तथा ऐन
३०	आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०८१
३१	सुशासन ऐन, २०८१
३२	ज्येष्ठ नागरिक नीति, २०८१
३३	बालबालिका सम्बन्धी नीति, २०८१
३४	शिक्षा नीति, २०८१
३५	स्वास्थ्य नीति, २०८१
३६	कृषि नीति, २०८१
३७	पर्यटन नीति, २०८१
३८	सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०८१
३९	सुशासन नीति, २०८१
४०	सार्वजनिक निजी साभेदारी नीति, २०८१
४१	सहकारी नीति, २०८१
४२	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता नीति, २०८१
४३	खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता ऐन, २०८१
४४	सार्वजनिक निजी साभेदारी ऐन, २०८१
४५	उपभोक्ता हित संरक्षण ऐन, २०८१
४६	स्थानीय सडक व्यवस्थापन, सञ्चालन तथा नियमन सम्बन्धी ऐन, २०८१
४७	तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी ऐन, २०८१
४८	भूमि सम्बन्धी ऐन, २०८१
४९	सार्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा उपयोग सम्बन्धी ऐन, २०८१
५०	बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०८१
५१	मदिरा तथा सुर्तिजन्य वस्तु नियन्त्रण र नियमन सम्बन्धी ऐन, २०८१
५२	फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०८१
५३	कानून निर्माण प्रक्रिया सम्बन्धी ऐन, २०८१
५४	विज्ञापन कर व्यवस्थापन तथा नियमन ऐन, २०८१
५५	स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन, २०८१
५६	स्थानीय सेवा ऐन, २०८१
५७	खेलकुद विकास ऐन, २०८१
५८	गरिबी निवारण नीति, २०८१
५९	पशुपन्छी तथा मत्स्य नीति, २०८१
६०	महिला अधिकार संरक्षण नीति, २०८१

क्र.सं.	नीति तथा ऐन
६१	भू उपयोग नीति, २०८१
६२	वैदेशिक रोजगार तथा पुन एकीकरण नीति, २०८१
६३	सामाजिक सुरक्षा तथा समाज कल्याण ऐन, २०८१
६४	सार्वजनिक लिखत प्रकाशन ऐन, २०८१
६५	अस्थायी तथा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीको सेवा सुविधा तथा शर्त सम्बन्धी ऐन, २०८१
६६	जनशक्ती स्रोत केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०८१
६७	दलित सशक्तीकरण ऐन, २०८१
६८	कर तथा गैरकर राजश्व सङ्कलन ऐन, २०८१
६९	सूतीजन्य पदार्थ नियन्त्रण र नियमन गर्ने ऐन, २०८१
७०	पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा ऐन, २०८१
७१	खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी ऐन, २०८१
७२	कर्मचारी समायोजन ऐन, २०८१
७३	विभुषण ऐन, २०८१
७४	युवा व्यवस्थापन ऐन, २०८१
७५	विकास कोष सञ्चालन ऐन, २०८१
७६	नगर प्रहरी सञ्चालन ऐन, २०८१
७७	संस्था दर्ता ऐन, २०८१
७८	स्थानीय नीति तथा योजना आयोग गठन ऐन, २०८१
७९	गाउँ सेवा उपभोग शुल्क तथा दस्तुर लिने सम्बन्धी ऐन, २०८१
८०	आर्थिक ऐन, २०८२
८१	विनियोजन ऐन, २०८२
८२	उर्जा नीति, २०८२
८३	जनशक्ति विकास नीति, २०८२
८४	युवा नीति, २०८२
८५	फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति, २०८२
८६	स्थानीय पूर्वाधार विकास नीति, २०८२
८७	सिँचाइ नीति, २०८२
८८	विपद् व्यवस्थापन नीति, २०८२
८९	श्रम तथा रोजगार नीति, २०८२
९०	वातावरण नीति, २०८२

अनुसूची-२४

नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, आचारसंहिता, मापदण्ड र रणनीति सम्बन्धी विवरण

१	गाउँकार्यपालिका कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४
२	गाउँकार्यपालिका कार्यविभाजन नियमावली, २०७४
३	गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४
४	निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण कार्यविधि, २०७४
५	मेलुङ गाउँपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
६	मेलुङ गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७४
७	मेलुङ गाउँपालिकाको विपद् व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४
८	मेलुङ गाउँपालिकाको आर्थिक सहायता कोष कार्यविधि, २०७४
९	उपभोक्ता समिति गठन तथा परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१०	मेलुङ गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
११	‘घ’ वर्गको इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१२	टोल विकास संस्था सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
१३	आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१४	स्थानीय तहमा करारमा जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१५	मेलुङ गाउँपालिकाको यान्त्रिक उपकरण सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१६	मेलुङ गाउँपालिकाको गाउँपालिका स्तरिय परीक्षा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
१७	मेलुङ गाउँपालिकाको व्यवसायिक कृषी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५
१८	मेलुङ गाउँपालिकाको औषधी उपचार तथा आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१९	एम्बुलेन्स सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
२०	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७६
२१	व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
२२	कोरोना भाइरस (Covide-19) सङ्क्रमण, रोकथाम तथा उपचार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
२३	लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
२४	होमस्टे सञ्चालन प्रक्रिया तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
२५	कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०७७
२६	कर्मचारीकोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
२७	नवीकरणीय उर्जा कार्यविधि, २०७७
२८	व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण कार्यविधि, २०७७
२९	कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि, २०७८

३०	एक शैक्षिक संस्था एक उद्यम कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८
३१	मुहान दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८
३२	साभेदारी कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
३३	विषयगत समिति कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७९
३४	अनुदान कार्यविधि, २०७९
३५	दुध उत्पादन तथा बिक्रीका आधारमा प्रोत्साहन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
३६	पशु गाई भैंसी स्याहार सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
३७	अध्यक्ष आर्थिक सहायता कार्यविधि, २०७९
३८	विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
३९	कर्मचारी उपचार सहयोग कार्यविधि, २०७९
४०	सुत्केरी प्रोत्साहन खर्च तथा किरिया खर्च वितरण कार्यविधि, २०७९
४१	ग वर्गको अपाङ्गता भएकाहरूलाई प्रोत्साहन भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७९
४२	लघु तथा घरेलु उद्योग दर्ता नवीकरण सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
४३	टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०८०
४४	स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
४५	व्यवसाय दर्ता नवीकरण तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
४६	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
४७	मेलमिलाप केन्द्र कार्य सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
४८	संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
४९	आपतकालिन कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
५०	जनतासँग अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
५१	विषयगत समिति कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
५२	राजशन समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
५३	बजेट तथा कार्यक्रम समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
५४	अनुगमन तथा सुपेरीवेक्षण समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
५५	कृषि समूह गठन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८०
५६	ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०८०
५७	विधुतीय हाजिरी निर्देशिका, २०८०
५८	बजार अनुगमन निर्देशिका, २०८०
५९	विधायन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
६०	लेखा समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८०

६१	विकास तथा सुशासन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
६२	करार सम्झौता सम्बन्धी मापदण्ड, २०८०
६३	सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०८०
६४	विद्यालय लेखापरीक्षण निर्देशिका, २०८०
६५	उपाध्यक्ष सँग प्रतिनिधिमूलक सुत्केरी भेटघाट कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
६६	बालबालिका सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
६७	सामुदायिक वन व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०
६८	लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
६९	नक्सापास कार्यविधि, २०८०
७०	नक्सापास सम्बन्धी मापदण्ड, २०८०
७१	विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
७२	मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
७३	ब्याक हो लोडर कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
७४	आर्थिक सहायता तथा अनुदान वितरण कार्यविधि, २०८०
७५	विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन निर्देशिका, २०८०
७६	विद्यालयस्तरीय परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८०
७७	सुत्केरी पोषण सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
७८	संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०८०
७९	सुरक्षित खानेपानीयुक्त समुदाय घोषणा निर्देशिका, २०८०
८०	सहकारी नियमावली, २०८१
८१	शिक्षा नियमावली, २०८१
८२	विद्यालय समायोजन तथा दरबन्दी मिलान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
८३	शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारी सरुवा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
८४	रोजगार सवाद मञ्च गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
८५	गुनासो सम्बोधन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
८६	स्थानीय बाल अधिकार समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
८७	मेलुड कृषि तथा पशु विकासमा आधारित साना किसान तथा युवा उद्यमशीलता परियोजना निर्देशिका, २०८१
८८	अतिरिक्त समय काम गरेबापत भत्ता उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
८९	आन्तरिक आयको सङ्कलन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
९०	सञ्चित कोषको आन्तरिक लेखापरीक्षण कार्यविधि, २०८१

९१	सामाजिक परीक्षण कार्यविधि, २०८१
९२	सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि, २०८१
९३	खेलकुद विकास समिति गठन कार्यविधि, २०८१
९४	कर्मचारी प्रोत्साहन मापदण्ड, २०८१
९५	शैक्षिक गुणस्तर सुधार तथा कार्यसम्पादन कार्यविधि, २०८१
९६	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका, २०८१
९७	जटिल अवस्थाका सुत्केरी महिलाका लागि यातायात खर्च प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०८१
९८	पोष्टमार्टमको लागि यातायात खर्च प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०८१
९९	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको सम्मानजनक विदाइ गर्ने कार्यविधि, २०८१
१००	भवन अभिलेखीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०१	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता नियमावली, २०८१
१०२	उत्कृष्ट विद्यार्थी, शिक्षक तथा विद्यालय प्रोत्साहन कार्यविधि, २०८१
१०३	योजना प्रक्रियामा युवा सहभागिता सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०४	सूचना तथा अभिलेख केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०५	कृषि यन्त्रिकीकरण प्रवर्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०६	कर्मचारी कल्याणकोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१०७	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०८	लोक कल्याणकारी विज्ञापन वितरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०९	विषादीजन्य पदार्थ न्यूनीकरण, नियन्त्रण तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११०	पाइप तथा ग्याविन जाली वितरण गर्ने कार्यविधि, २०८१
१११	हाट बजार सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१
११२	वार्षिक योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा दिग्दर्शन, २०८१
११३	सार्वजनिक जवाफदेहीता प्रवर्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११४	बाँदर व्यवस्थापन तथा नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११५	सामाजिक संस्थाहरूलाई कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११६	डेरी सञ्चालन अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११७	प्रधानाध्यापक नियुक्ती सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११८	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको हक अधिकार संरक्षण तथा प्रवर्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
११९	ज्येष्ठ नागरिक मञ्च गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१२०	आकस्मिक कोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१२१	जनशक्ती विकास कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

१२२	खेलकुद विकास कोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१२३	लक्षित वर्ग कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१२४	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका परिचालन तथा व्यवस्थापन मापदण्ड, २०८१
१२५	मानव बेचबिखन तथा ओसार प्रसार (नियन्त्रण) स्थानीय समिति गठन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१२६	नगर प्रहरी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१२७	साभा सुविधा केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१२८	समपुरक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१२९	वडा कार्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१३०	छात्रवृत्ती कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१३१	उद्यमशीलता विकास कोष सञ्चालन तथा परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१३२	टोल विकास संस्था समन्वय समिति गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०८१
१३३	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको स्वास्थ्य बिमा सञ्चालन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१
१३४	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१३५	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता कार्यविधि, २०८१
१३६	स्वास्थ्य विमा संयोजन समिति गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०८१
१३७	किरिया खर्च सहायता कार्यविधि, २०८१
१३८	जलम्रोत तथा मुहान दर्ता कार्यविधि, २०८१
१३९	मदिराजन्य पदार्थ नियमन तथा नियन्त्रण नियमावली, २०८१
१४०	संस्था दर्ता नियमावली, २०८१
१४१	कर्मचारी व्यवस्थापन मापदण्ड, २०८१
१४२	बहाल विटोरी कर सङ्कलन निर्देशिका, २०८१
१४३	गाउँस्तरीय पर्यटन तथा संस्कृति प्रवर्धन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१४४	लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रण समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१४५	कृषक समूह तथा सञ्जाल गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१४६	लैङ्गिक हिंसा अन्त्यको लागि पुरुष सञ्जाल गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०८१
१४७	श्रम बैङ्क स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१४८	विपद् पोर्टल व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१४९	घर बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१

१५०	बाल उद्धार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१५१	ज्येष्ठ नागरिक सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१५२	सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१५३	बालश्रम मुक्त वडा तथा गाउँ घोषणा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१५४	सवारी साधन सञ्चालन तथा मर्मत कार्यविधि, २०८१
१५५	लैङ्गिक एवम् मुल प्रवाहीकरण र पछाडि पारिएका व्यक्ति, वर्ग र समुदायको हित प्रवर्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१५६	कृषि तथा पशुपन्छी विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१५७	कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुर्व्यवहार निवारण आचारसंहिता, २०८१
१५८	लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रित गाउँ घोषणा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१५९	चिस्यान केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१६०	बाल विवाह न्यूनीकरण सम्बन्धी अभियान सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१६१	पूर्वाधार विकास समिति कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१६२	वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१६३	सामाजिक विकास समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१६४	सुशासन तथा संस्थागत विकास समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१६५	आर्थिक विकास समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१६६	बालमैत्री स्थानीय शासन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१६७	पूर्ण संस्थागत सुत्केरी सेवायुक्त गाउँपालिका घोषणा तथा सुनिश्चिता कार्यविधि, २०८१
१६८	विपद् प्रभावित राहत वितरण कार्यविधि, २०८१
१६९	विपद् जोखिम व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८१
१७०	मेलमिलाप सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१७१	राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय समन्वय सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१७२	वातावरणमैत्री स्थानीय शासन सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
१७३	भवन तथा नक्सा डिजाइन गर्ने सेवा प्रदायक सूचीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१७४	कर्मचारीको शिष्टाचार तथा आचारसंहिता, २०८१
१७५	रोजगार रणनीति, २०८२
१७६	बाल विवाह अन्त्यका लागि रणनीति, २०८२
१७७	कृषि रणनीति, २०८२
१७८	गाउँ शिक्षा योजना, २०८२

अनुसूची-२५

गाउँपालिकामा रहेका विभिन्न समितिहरूको विवरण

क. न्यायिक समिति		
क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
१.	श्री गायत्री आचार्य	संयोजक
२.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	सदस्य
३.	श्री नवराज खड्का	सदस्य
ख. आर्थिक विकास समिति		
१.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	संयोजक
२.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	सदस्य
३.	श्री बिमला नेपाली	सदस्य
४.	प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य
५.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य
६.	लेखा शाखा प्रमुख	सदस्य
७.	उद्यम विकास शाखा प्रमुख	सदस्य
८.	पशुपन्छी विकास शाखा प्रमुख	सदस्य
९.	कृषि विकास शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
ग सामाजिक विकास समिति		
१.	श्री ईश्वर कोईराला	संयोजक
२.	श्री कुसुम लामा	सदस्य
३.	श्री शान्ता दाहाल कार्की	सदस्य
४.	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	सदस्य
५.	आयुर्वेद शाखा प्रमुख	सदस्य
६.	पञ्जीकरण शाखा प्रमुख	सदस्य
७.	महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा प्रमुख	सदस्य
८.	शिक्षा शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
घ. पूर्वाधार विकास समिति		
१.	श्री नवराज खड्का	संयोजक
२.	श्री वसन्त लामा	सदस्य
३.	श्री विन्दा पाण्डे	सदस्य
४.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य
५.	सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख	सदस्य
६.	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
ङ. वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति		
१.	श्री कुसुम लामा	संयोजक
२.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	सदस्य
३.	श्री मल्लिका दर्नाल	सदस्य
४.	प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य
५.	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख	सदस्य
६.	भण्डार शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
च. संस्थागत विकास तथा सुशासन समिति		
१.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	संयोजक
२.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य
३.	श्री मल्लिका दर्नाल	सदस्य
४.	सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख	सदस्य
५.	आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य
६.	न्यायिक समितिको सचिवालयको कर्मचारी	सदस्य
७.	प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
छ. अनुगमन समिति		
१.	श्री गायत्री आचार्य	संयोजक
२.	श्री कुसुम लामा	सदस्य
३.	श्री शान्ता दाहाल कार्की	सदस्य
४.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
५.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
ज. योजना फरफारक समिति		
१.	श्री गायत्री आचार्य, उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
३.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य
४.	श्री बिमला नेपाली	सदस्य
५.	राजस्व शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
भ. स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति		
१.	श्री हिरा कुमार तामाङ	संयोजक
२.	श्री गायत्री आचार्य	सदस्य
३.	श्री कुसुम लामा	सदस्य
४.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	सदस्य
५.	श्री शान्ता दहाल कार्की	सदस्य
६.	श्री विन्दा पाण्डे	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव
ज. बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति		
१.	श्री गायत्री आचार्य	संयोजक
२.	श्री सन्जय शिवाकोटी	सदस्य
३.	श्री ईश्वर कोईराला	सदस्य
४.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य
५.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	सदस्य
६.	श्री नवराज खड्का	सदस्य
७.	श्री वसन्त लामा	सदस्य
८.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
ट. स्थानीय निर्देशक समिति राष्ट्रिय रोजगार कार्यक्रम		
१.	श्री हिरा कुमार तामाङ	अध्यक्ष
२.	श्री गायत्री आचार्य	सदस्य
३.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	सदस्य
४.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
८.	रोजगार संयोजक	सदस्य सचिव
ठ. लेखा समिति		
१.	श्री रामेश्वर अधिकारी	संयोजक
२.	श्री रुपा खड्का	सदस्य
३.	श्री कमल लकान्द्री	सदस्य
४.	आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
ड. स्थानीय बाल अधिकार समिति		
१.	श्री शान्ता दाहाल कार्की	अध्यक्ष
२.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
३.	श्री जुना वि.क.	सदस्य
४.	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख	सदस्य
७.	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	सदस्य
८.	श्री राजेश गोले, भिम मा.वि. वुद्धचोक, प्रध्यानाध्यापक	सदस्य
९.	श्री भेड्पु प्रहरी चौकीबाट तोकिएको प्रतिनिधि	सदस्य
१०.	स्वास्थ्य चौकी प्रमुख, भेड्पु	सदस्य
११.	श्री सन्तोष विमली, बाल अधिकार क्षेत्रमा कार्यरत व्यक्ती	सदस्य
१२.	बालकल्याण अधिकारी	सदस्य सचिव
ढ. विपद् व्यवस्थापन समिति		
१.	श्री हिरा कुमार तामाङ	संयोजक
२.	श्री ईश्वर कोईराला	सदस्य
३.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	सदस्य
४.	श्री वसन्त लामा	सदस्य
७.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य
८.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	सदस्य
९.	श्री कुसुम लामा	सदस्य
१०.	श्री नबराज खड्का	सदस्य
११.	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
१२.	श्री भेडुपु प्रहरी चौकीबाट तोकिएको प्रतिनिधि	सदस्य
१३	भौतिक पूर्वाधार शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
ण. विधायन समिति		
१.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	संयोजक
२.	श्री शान्ता दाहाल कार्की	सदस्य
३.	श्री काशी विक्रम कार्की	सदस्य
४.	नीति योजना तथा अनुगमन शाखा	सदस्य सचिव
त. सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति		
१.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	संयोजक
२.	श्री विन्दा पाण्डे	सदस्य
३.	श्री शकलाल तामाङ	सदस्य
४.	प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
थ. सार्वजनिक निर्माण व्यवस्थापन समिति		
१.	श्री हिरा कुमार तामाङ	अध्यक्ष
२.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
३.	आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य
४.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य
५.	भौतिक पूर्वाधार शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
द. गाउँ जलस्रोत समिति		
१.	श्री हिरा कुमार तामाङ	अध्यक्ष
२.	श्री गायत्री आचार्य	सदस्य
३.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
४.	श्री वडा अध्यक्ष, सम्बन्धित वडा कार्यालय	सदस्य
५.	आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य
६.	भौतिक पूर्वाधार शाखा प्रमुख	सदस्य
७.	प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
ध. परियोजना अनुगमन तथा समन्वय समिति		
१.	श्री हिरा कुमार तामाङ	संयोजक
२.	श्री गायत्री आचार्य	सदस्य
३.	श्री ईश्वर कोईराला	सदस्य
४.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	सदस्य
७.	श्री वसन्त लामा	सदस्य
८.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य
९.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	सदस्य
१०.	श्री कुसुम लामा	सदस्य
११.	श्री नवराज खड्का	सदस्य
१२.	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	सदस्य
१३.	आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य
१४.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य
१५.	कृषि विकास शाखा प्रमुख	सदस्य
१६.	पशुपन्छी विकास शाखा प्रमुख	सदस्य
१७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव
न. वडास्तरीय बाल अधिकार समिति		
१.	वडा अध्यक्ष- सम्बन्धित वडाको	अध्यक्ष
२.	वडा महिला सदस्य- सम्बन्धित वडाको	सदस्य
३.	स्वास्थ्य चौकी प्रमुख/प्रतिनिधि	सदस्य
४.	वडा भित्रका विद्यालयमध्येबाट वडा अध्यक्षले तोकेको १ जना प्रध्यानाध्यापक	सदस्य
५.	बालबालिकाको क्षेत्रमा वडाभित्र क्रियाशील गै.स.स./बालअधिकारको क्षेत्रमा कार्यानुभव भएको वडा अध्यक्षले तोकेको १ जना	सदस्य
६.	वडा बाल सञ्जाल प्रतिनिधि सदस्य	सदस्य
७.	वडा सचिव	सदस्य सचिव

अनुसूची-२६

विद्यालय व्यवस्थापन समितिको विवरण

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
विद्यालयको नाम: त्रिभुवन माध्यामिक विद्यालय		
१.	कुसुम लामा	अध्यक्ष
२.	रवि लामा	सदस्य
३.	सुरज ठकुरी	सदस्य
४.	सुमित्रा कार्की	सदस्य
५.	निलम खड्का	सदस्य
६.	सुजाता राई श्रेष्ठ	सदस्य
७.	रस्मीका श्रेष्ठ	सदस्य
८.	शारदा श्रेष्ठ	सदस्य
९.	सन्तोष श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : डाँडाखर्क माध्यामिक विद्यालय		
१.	ललित बहादुर थापा मगर	अध्यक्ष
२.	गोपाल थापा	सदस्य
३.	गोपाल थापा मगर	सदस्य
४.	श्री कृष्ण श्रेष्ठ	सदस्य
५.	लेख कुमारी कार्की	सदस्य
६.	जानुका खाती	सदस्य
७.	निरु खड्मा	सदस्य
८.	जगदिश्वर थापा	सदस्य
९.	सुदर्शन पोखरेल	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : पाखेडाँडा आधारभूत विद्यालय		
१.	टेक बहादुर थापा मगर	अध्यक्ष
२.	भ्रम बहादुर मगर	सदस्य
३.	अञ्जु मगर	सदस्य
४.	विन्दा श्रेष्ठ	सदस्य
५.	सर्मिला श्रेष्ठ	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
६.	धनमाया थामी	सदस्य
७.	प्रमोदा खड्का थापा	सदस्य
८.	दिपक बहादुर शाह	सदस्य
९.	प्रदिप कुमार थापा	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : भीम माध्यमिक विद्यालय, बुद्धचोक		
१.	काजी तामाङ	अध्यक्ष
२.	सोम बहादुर बम्जन लामा	सदस्य
३.	भक्त बहादुर तामाङ	सदस्य
४.	टलक थोकर	सदस्य
५.	सरीता गोले	सदस्य
६.	इन्दिरा वि.क.	सदस्य
७.	रञ्जना तामाङ	सदस्य
८.	सोनाम लामा	सदस्य
९.	राजेश कुमार गोले	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : दुङ्ग्रेदेवी आधारभूत विद्यालय		
१.	कृष्ण बहादुर कार्की	अध्यक्ष
२.	लक्ष्मी कार्की	सदस्य
३.	कृष्ण बहादुर खड्का	सदस्य
४.	कविता खत्री	सदस्य
५.	शान्ता कार्की	सदस्य
६.	राजन खड्का	सदस्य
७.	आइदोर्जे गोले	सदस्य
८.	बलराम श्रेष्ठ	सदस्य
९.	लेखनदाश श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : सिद्धेश्वरी आधारभूत विद्यालय		
१.	सुरेश अधिकारी	अध्यक्ष
२.	रामेश्वर अधिकारी	सदस्य
३.	ओम बहादुर दाहाल	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
४.	निलहरी अधिकारी	सदस्य
५.	लक्ष्मी कार्की	सदस्य
६.	मेनुका अधिकारी	सदस्य
७.	शुभद्रा अधिकारी	सदस्य
८.	कृष्ण बहादुर चर्माकार	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : दियालेखर्के आधारभूत विद्यालय		
१.	श्याम तामाङ	अध्यक्ष
२.	मिना राउत	सदस्य
३.	तारा भुजेल	सदस्य
४.	संगीता पाण्डे	सदस्य
५.	सन्तोष नगरकोटी	सदस्य
६.	हरि प्रसाद कोईराला	सदस्य
७.	विन्दा पाण्डे	सदस्य
८.	कृष्ण प्रसाद उप्रेती	सदस्य
९.	हेम बहादुर भुजेल	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : भँगेरी माध्यमिक विद्यालय		
१.	गोपाल बहादुर खड्का	अध्यक्ष
२.	जय बहादुर बुढाथोकी	सदस्य
३.	नवराज बुढाथोकी	सदस्य
४.	राधिका थापा	सदस्य
५.	रिता बस्नेत	सदस्य
६.	पार्वती खड्का	सदस्य
७.	डिल्ली बहादुर बुढाथोकी	सदस्य
८.	गणेश कुमार ठकुरी	सदस्य
९.	किरण प्रसाद उप्रेती	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : निगासे आधारभूत विद्यालय		
१.	साहिल लामा	अध्यक्ष
२.	कान्छी तमाङ	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
३.	सुस्मिता वि.क.	सदस्य
४.	प्रकाश खत्री	सदस्य
५.	कमल तामाङ	सदस्य
६.	नो तामाङ	सदस्य
७.	प्रमदा खड्का थापा	सदस्य
८.	विमला लामा	सदस्य
९.	गंगा बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
शिक्षक अविभावक सङ्घको विवरण		
१.	मनिका तमाङ	अध्यक्ष
२.	सिता नेपाली	सदस्य
३.	सुजिना तमाङ	सदस्य
४.	विमला लामा	शिक्षक
५.	प्रजुना घिमिरे	विद्यार्थी
विद्यालयको नाम : विन्धवासिनी आधारभूत विद्यालय		
१.	ललित बहादुर बस्नेत	अध्यक्ष
२.	ढाल बहादुर बस्नेत	सदस्य
३.	बविता बुढाथोकी	सदस्य
४.	शान्ता कोईराला	सदस्य
५.	रविना कट्टेल	सदस्य
६.	शेरे सार्की	सदस्य
७.	डिल्ली बहादुर बुढाथोकी	सदस्य
८.	नविन आचार्य	सदस्य
९.	भिम बहादुर कोईराला	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : लक्ष्मी मा.वि.		
१.	दिर्घलाल लामा	अध्यक्ष
२.	चलित्र बहादुर कार्की	सदस्य
३.	देवी भुजेल	सदस्य
४.	लक्ष्मी डोल्मो तामाङ	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
५.	दल बहादुर तामाङ	सदस्य
६.	यस्मिता तामाङ	सदस्य
७.	रविन लामा	सदस्य
८.	राममाया लामा	सदस्य
९.	ईन्द्र बहादुर लामा	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : भीम माध्यमिक विद्यालय, धनुके		
१.	चन्द्र बहादुर अधिकारी	अध्यक्ष
२.	रामेश्वर अधिकारी	सदस्य
३.	बिष्णु बहादुर बुढाथोकी	सदस्य
४.	बुद्धीमाया बुढाथोकी	सदस्य
५.	बुद्ध सिं गोले	सदस्य
६.	चन्द्र कुमारी वि.क.	सदस्य
७.	विना गुरुङ	सदस्य
८.	पुर्ण बहादुर अधिकारी	सदस्य
९.	शिखर भण्डारी	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : आजादी माध्यमिक विद्यालय		
१.	नवराज खड्का	अध्यक्ष
२.	बैकुण्ठ प्रसाद भण्डारी	सदस्य
३.	काशी विक्रम कार्की	सदस्य
४.	अनिता कार्की खड्का	सदस्य
५.	संगीता भण्डारी	सदस्य
६.	रविन्द्र कुमार कार्की	सदस्य
७.	राजन वि.क.	सदस्य
८.	मनिका योगी	सदस्य
९.	मोहन श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : कालिका माध्यमिक विद्यालय		
१.	राम कृष्ण भण्डारी	अध्यक्ष
२.	राम कुमार कार्की	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
३.	सुरेश भण्डारी	सदस्य
४.	निरमाया तामाङ	सदस्य
५.	संगीता अधिकारी	सदस्य
६.	कल्पना भण्डारी	सदस्य
७.	राम्जी कार्की	सदस्य
८.	रञ्जिता अधिकारी	सदस्य
९.	राम भरत तामाङ	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : सिम्टे आधारभूत विद्यालय		
१.	केशव ओली	अध्यक्ष
२.	कुमार गजमेर	सदस्य
३.	ईश्वरी पाठक	सदस्य
४.	गिता वि.क.	सदस्य
५.	विन्दा भुजेल	सदस्य
६.	रविना ढुङ्गाना	सदस्य
७.	पार्वती गजमेर	सदस्य
८.	कविता भुजेल	सदस्य
९.	विपना अधिकारी	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : श्यामटार आधारभूत विद्यालय		
१.	विवेक कार्की	अध्यक्ष
२.	संगीता किङ्ग्रेनी मगर	सदस्य
३.	टिका राम थामी	सदस्य
४.	सुस्मा उप्रेती भुजेल	सदस्य
५.	सरस्वती मगर	सदस्य
६.	लिला मगर	सदस्य
७.	काशी विक्रम कार्की	सदस्य
८.	अनन्त विक्रम कार्की	सदस्य
९.	सरिता दाहाल	सदस्य सचिव

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
विद्यालयको नाम : जुके माध्यमिक विद्यालय		
१.	नविन कुमार गोले	अध्यक्ष
२.	आडदोर्जे गोले	पदेन सदस्य
३.	शुन्दरकाजी कार्की	सदस्य
४.	पुष्प गोले	सदस्य
५.	मिलन गोले तामाङ	सदस्य
६.	भवानी कार्की	सदस्य
७.	सिता तमाङ	सदस्य
८.	मनमाला तमाङ	सदस्य
९.	लाल बहादुर थापा	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : भीमेन्द्र आधारभूत विद्यालय		
१.	ध्रुव भण्डारी	अध्यक्ष
२.	इश्वरी चर्मकार	सदस्य
३.	अमृत चर्मकार	सदस्य
४.	सबिना दाहाल	सदस्य
५.	देव चन्द्र भण्डारी	सदस्य
६.	सन्तोषी प्रधान	सदस्य
७.	नवराज खड्का	सदस्य
८.	कुमार न्यौपाने	सदस्य
९.	विष्णु कुमार खड्का	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : इन्द्रावती आधारभूत विद्यालय		
१.	गणेश बहादुर खत्री	अध्यक्ष
२.	कुसुम लामा	सदस्य
३.	ढाल बहादुर खत्री	सदस्य
४.	सुवास खत्री	सदस्य
५.	कृष्ण बहादुर खत्री	सदस्य
६.	मैया खड्का	सदस्य
७.	शान्ता खड्का	सदस्य
८.	नविन कुमार मोक्तान	सदस्य सचिव

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
विद्यालयको नाम : जनजाग्रिती आधारभूत विद्यालय		
१.	लाल कुमार लामा	अध्यक्ष
२.	शुसिला कार्की	सदस्य
३.	रुची तमाङ	सदस्य
४.	सोविता नेपाली	सदस्य
५.	सुन्दर लकाई	सदस्य
६.	राम चन्द्र कार्की	सदस्य
७.	विलाछी तमाङनी	सदस्य
८.	राधीका कार्की	सदस्य
९.	कालिका चौलागाई	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : कालिदेवी आधारभूत विद्यालय		
१.	नारायण थोकर	अध्यक्ष
२.	तिलक श्रेष्ठ	सदस्य
३.	मञ्जु श्रेष्ठ	सदस्य
४.	चन्द्रकुमारी वि.क.	सदस्य
५.	सुनमाला तमाङ	सदस्य
६.	हिरादेवी श्रेष्ठ	सदस्य
७.	जुनु वि.क.	सदस्य
८.	भक्त बहादुर नेपाली	सदस्य
९.	दान बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : सरस्वती आधारभूत विद्यालय		
१.	कमल विक्रम कार्की	अध्यक्ष
२.	शंकर थापा	सदस्य
३.	कल्पना कार्की	सदस्य
४.	रन्जीत तमाङ	सदस्य
५.	सोवित खत्री	सदस्य
६.	विपना तमाङ	सदस्य
७.	कुमार लामा	सदस्य

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
८.	अनिता बस्नेत	सदस्य
९.	प्रतिक्षा तमाङ	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : चरणवती आधारभूत विद्यालय		
१.	बाबुलाल तमाङ	अध्यक्ष
२.	कृष्ण बहादुर कार्की	सदस्य
३.	सन्देश कार्की	सदस्य
४.	मंगल बहादुर तमाङ	सदस्य
५.	निर्मला घतानी वि.क.	सदस्य
६.	लाल मान थोकर	सदस्य
७.	केशब बहादुर कार्की	सदस्य
८.	सुन्तली खड्का	सदस्य
९.	हरि बहादुर कार्की	सदस्य सचिव
विद्यालयको नाम : सेतीदेवी आधारभूत विद्यालय, वडा नं. ७		
१.	दिवाकर गिरी	अध्यक्ष
२.	गौरी थामी	सदस्य
३.	सन्जु थामी	सदस्य
४.	शिव कुमारी मगर	सदस्य
५.	हरी योगी	सदस्य
६.	सरण थामी	सदस्य
७.	निर्मला न्यौपाने	सदस्य
८.	शोभा भुजेल	सदस्य सचिव
वडा शिक्षा समितिको विवरण		
२ नं. वडा शिक्षा समितिको विवरण		
१.	राम कृष्ण भण्डारी	अध्यक्ष
२.	रुपा खड्का	सदस्य
३.	राम भरत तमाङ	सदस्य
४.	डिल्ली बहादुर अछामी	सदस्य
५.	शिव श्रेष्ठ	सदस्य सचिव

अनुसूची-२७

स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन समितिको विवरण

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
पवटी स्वास्थ्य चौकी		
१.	श्री इश्वर कोईराला	अध्यक्ष
२.	श्री मैना नेपाली	उपाध्यक्ष
३.	श्री हरि बहादुर खड्का	सदस्य
४.	श्री गिता उप्रेती	सदस्य
५.	श्री सीता ठकुरी	सदस्य
६.	श्री भावना नेम्वाङ	पदेन सदस्य
७.	श्री मन बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, सुकाठोकर		
१.	श्री रामकृष्ण भण्डारी	अध्यक्ष
२.	श्री रुपा खड्का	उपाध्यक्ष
३.	श्री हरिशरण भण्डारी	सदस्य
४.	श्री राम भरत तामाङ	सदस्य
५.	श्री चेली भण्डारी	सदस्य
६.	श्री शिव श्रेष्ठ	सदस्य
७.	श्री मनिष पन्थी	सदस्य सचिव
घ्याङ सुकाठोकर स्वास्थ्य चौकी		
१.	श्री कमल लकान्त्री	अध्यक्ष
२.	श्री राम माया लामा	उपाध्यक्ष
३.	श्री शिव बहादुर कार्की	सदस्य
४.	श्री सुन्दर लामा	सदस्य
५.	श्री विन्दा कार्की	सदस्य
६.	श्री किशोर प्रसाद आचार्य	सदस्य
७.	श्री राजन भण्डारी	सदस्य सचिव
भेड्पु स्वास्थ्य चौकी		
१.	श्री सोम बहादुर बम्जन लामा	अध्यक्ष
२.	श्री जुना वि.क.	उपाध्यक्ष

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद
३.	श्री मैया वि.क.	सदस्य
४.	श्री रमेश थोकर	सदस्य
५.	श्री	सदस्य
६.	श्री	सदस्य
७.	श्री मानदाश श्रेष्ठ	सदस्य सचिव
डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी		
१.	श्री ललित बहादुर थापा मगर	अध्यक्ष
२.	श्री विपना गिरी	सदस्य
३.	श्री अर्जुन बहादुर थापा	सदस्य
४.	श्री पदम श्रेष्ठ	सदस्य
५.	श्री रणु खत्री	सदस्य
६.	श्री योगेश श्रेष्ठ	सदस्य
७.	श्री गोपाल खत्री	सदस्य सचिव
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, निगासी		
१.	श्री कुसुम लामा	अध्यक्ष
२.	श्री पूर्ण कुमारी नेपाली	उपाध्यक्ष
३.	श्री गणेश बहादुर खत्री	सदस्य
४.	श्री रेणु रेग्मी खत्री	सदस्य
५.	श्री शारदा श्रेष्ठ	सदस्य
६.	श्री गौरीशंकर चौधरी	सदस्य
७.	श्री हरेन्दर बैठा	सदस्य सचिव
मेलुङ स्वास्थ्य चौकी		
१.	श्री नवराज खड्का	अध्यक्ष
२.	श्री संगीता थामी	उपाध्यक्ष
३.	श्री सम्भना खड्का	सदस्य
४.	श्री भुपाल श्रेष्ठ	सदस्य
५.	श्री मिना थापा	सदस्य
६.	श्री दिनेश खड्का	सदस्य
७.	श्री राम बहादुर योगी	सदस्य सचिव

अनुसूची-२८

पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन, २०७५ मा समावेश भएका आयोजना/योजनाहरूको विवरण

क) गाउँपालिका स्तरीय सडक

क्र. सं.	वडा नं	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	सडकको चौडाइ	फासला	व्यापारिक प्रयोजनका लागि फासला
१.	५, ६, ७	सितली	शैलुङफेदी	सितली-मेलुङ-डाँडाखर्क भित्रि-डाँडाकटेरी सडक (मेलुङ मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
२.	३, ४, ६, ७	मेलुङ	ढाँडे	सितली-मेलुङ-बुद्धचोक सडक (काकलिङ बुद्धचोक मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
३.	४	रातोपाटी	कोईराला वोट	रातोपाटी-गोलेगाउँ-कोईरालाबोट सडक (गोलेगाउँ मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
४.	१, २, ४, ७	रातोपाटी	चरङ्गे	रातोपाटी-भ्याकुरे-चरङ्गे सडक (भ्याकुरे देवी मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
५.	१	सिम्टे	खुन्दुके	सिम्टे-थालडाँडा-खुन्दुके सडक (सत्येश्वर मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
६.	६, ७	पौवा	तिनपिप्ले	पौवा -तिनपिप्ले सडक (विरौटा मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
७.	४	चौतारापाखा	रातोपाटी	चौतारापाखा-कल्लेरी- रातोपाटी सडक (लामाटार मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
८.	३ र ४	भूमेस्थान	दुधिले भञ्ज्याङ	भूमेस्थान-तितेचौर-सरडथली-डाँडाकटेरी सडक (जुरेदुङ्गा महादेव मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
९.	१, २, ४	नयाँपुल	डाँडाखर्क	नयाँपुल-पवटी-डाँडाखर्क सडक (गाईखुरा मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
१०.	२, ३, ४, ७	भञ्ज्याङ	मालुखोला	भञ्ज्याङ-कल्लेरी-मालुखोला (भञ्ज्याङ मार्ग)	१० मि.	२ मि.	३ मि.
११.	५, ६	मानेडाँडा	पाँखेडाडा	मानेडाँडा-निकासे-मिल्ली-पाखेडाँडा सडक (भूमेस्थान मार्ग)	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.

ख) वडास्तरीय सडक

क्र. सं.	वडा नं.	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	सडकको चौडाइ	फासला	व्यापारिक प्रयोजनका लागि फासला
१.	१	कात्तिके	कर्कले	कात्तिके-सत्यश्वर-कर्कले सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२.		सत्येश्वर	अँधेरी	सत्यश्वर-अँधेरीखोला सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
३.		मानेडाँडा	भँगेरी	मानेडाँडा-भँगेरी सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
४.		गुह्यखोला	बिसौना	गुह्येखोला-बिसौना सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
५.		बाँखे	ठुलाचौर	बाँखे-विन्धवासिनी-ठुलाचौर सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
६.	२	च्याने	उपल्लागाउँ	च्याने-डाँडागाउ-उपल्लागाउँ सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
७.		लड्के खोला	कल्लेरी	कल्लेरी सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
८.		गाईखुरा मन्दिर	टार	गाईखुरा-ज्यामिरे टार सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
९.	३	माभगाउँ	घ्याडखोला	खुन्दुक-माभगाउँ सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१०.		फलाटे	खुन्दुके	फलाट-भस्म-खुन्दुके सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
११.		कागुने	कुने	कागुन-कुने सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१२.	३	भूमेस्थान	नुनथला	भूमेस्थान-लक्ष्मी मा.वि.-नुनथला सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१३.		मुकुने	भुपालडाँडा	मुकुने-दोभान-भुपालडाँडा सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१४.		स्याड्वा डाँडा	लक्ष्मी मा.वि.	स्याड्वा डाँडा-देवीस्थान-लक्ष्मी मा.वि. सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१५.	४	भुपालडाँडा	फुर्केसल्ला	भुपालडाँडा-फुर्केसल्ला सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१६.		भञ्ज्याड	जुके	भञ्ज्याड-जुके सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१७.		पोखरी	मुलपानी	पोखरी-जुके-मुलपानी सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१८.		स्वाराडाँडा	लामाटार	स्वाराडाँडा-लामाटार सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.

क्र. सं.	वडा नं.	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	सडकको चौडाइ	फासला	व्यापारिक प्रयोजनका लागि फासला
१९.	५	डाँडाखर्क	जामुने	डाँडाखर्क-जामुने सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२०.		भित्री	पाखेडाँडा	भित्री पाखेडाँडा सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२१.		हवल्दारटोल	कोपिला	हवल्दारटोल-हरिसिद्धि-डाँडटोल-कोपिला सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२२.	६	पैयाँखेत	बजिनी	पैयाँखेत-बजिनी सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२३.		सल्लेडाँडा	मिल्लीखोला	सल्लेडाँडा-निगुरे-मिल्ली खोला सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२४.		मैनापाटी	सोती ओडारे	मैनापाटी-बजिनी-काउले-सोती ओडारे सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२५.		कात्तिके	सानोमिल्ली	कात्तिके-सानोमिल्ली सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२६.		स्वास्थ्य चौकी	पैयाँखेत	स्वास्थ्य चौकी-छाप-पैयाँखेत सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२७.	७	सिमपानी	विरौटा	सिमपानी-गैराबारी-दमाईटोल-माभटोल-जिम्मल टोल विरौटा सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.

ग) कृषि सडक

क्र. सं.	वडा	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	सडकको चौडाइ	फासला	व्यापारिक प्रयोजनका लागि फासला
१	१	शिवालय	चैतेघाट	शिवालय-देउराली-चैतेघाट सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२	२	देउपुजे	थापागाउँ	देउपुजे-गैरीगाउँ-थापागाउँ कृषि सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
३	३	भूमेस्थान	काँडे	भूमेस्थान-काँडे सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
४		भूमेस्थान	दोबाटे	भूमेस्थान-दोबाटे सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
५	७	मालिका	सितली	मालिका-सितली कृषि सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
६		ओडारे	बाटुले	ओडारे-सोह्रबिसे-बाटुले सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.
७		जोगीगाउँ	बिरौटा	जोगीगाउँ-बिरौटा सडक	५ मि.	१.५ मि.	२ मि.

घ) टोल स्तरीय सडक

क्र. स.	वडा	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	सडकको चौडाइ	फासला	व्यापारिक प्रयोजनका लागि फासला
१.	१	भँगेरी	भातेचौर	भँगेरी-भातेचौर सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२.		ठुलोचौर	लामाचौर	ठुलोचौर-बाँसथान-लामाचौर सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
३.		पाँचघरे	लकाई गाउँ	पाँचघरे-लकाईगाउँ सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
४.		टुटेपिपल	दियालेखर्के	टुटेपिपल-जामुने -दियालेखर्के सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
५.		कारखाना	बतासेडाँडा	कारखाना-बतासेडाँडा सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
६.		सिम्टे	अँधेरीखोला	सिम्टे-अँधेरीखोला सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
७.		दोबाटो	बाख्रेछाप	दोबाट-जामुने-बाख्रेछाप सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
८.		भँगेरी	हात्तिदुङ्गा	भँगेरी-थापाटोल-हात्तिदुङ्गा सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
९.		लप्सीबोट	बोहोरा टोल	लप्सीबोट-बोहोरा टोल सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१०.		मटीटार	काब्रे	मटीटार-काब्रे सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
११.		भिमथान	काब्रे	भिमथान काब्रे सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१२.		धारपानी	भँगेरी	धारपानी-भँगेरी सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१३.	२	रोटेपिड	केदारेश्वर	रोटेपिड-केदारेश्वर-दियालेखर्के सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१४.		काँसचौर	काँसचौर	काँसचौर सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१५.		बाँसबोटे	सार्कीगाउँ	बाँसबोटे-सार्कीगाउँ सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१६.	३	ब्राह्मणटोल	योञ्जनटोल	लक्ष्मी मा.वि.-ब्राह्मणटोल - भुजेलटोल- योञ्जन टोल सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१७.	४	लाइब्रेरी	तल्लो दम्बुवा	लाइब्रेरी-तल्लो दम्बुवा सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१८.		बुद्धचोक	लप्सीबोट	बुद्धचोक-लप्सीबोट सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
१९.		डल्लेचौर	बाबियाखर्क	डल्लेचौर-बाबियाखर्क सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२०.		ओडारेखोला	मुलपानी	ओडारेखोला-मुलपानी सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.

क्र.स.	वडा	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	सडकको चौडाइ	फासला	व्यापारिक प्रयोजनका लागि फासला
२१.	५	फलाटे	कल्छे	फलाटे-कल्छे सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२२.	६	तिनपिप्ले	केउरीनी	तिनपिप्ले-गैरागाउँ-केउरीनी सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२३.		हिले	घिसिडटोल	घिसिडटोल-ललितटोल-हिले सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२४.	७	गैराबारी	आरुबोटे	गैराबारी-आरुबोटे सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.
२५.		डबली	चण्डीथान	चण्डीथान-जैसीगाउँ-डबली सडक	४ मि.	१.५ मि.	२ मि.

ड) सिँचाइ आयोजनाहरू

क्र.सं.	वडा	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	फासला
१.	१	घ्याङखोला	दोबाटे	घ्याङखोला सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२.		अँधेरीखोला	काभ्रे	अँधेरीखोला-कमेरे-काभ्रे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३.		अँधेरीखोला	सिस्ने	अँधेरीखोला-सिस्ने सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४.		अँधेरीखोला	सिम्टे	अँधेरीखोला-सिम्टे-सिस्नेघारी सिँचाइ आयोजना	५ फिट
५.		अँधेरीखोला	जरबारे धारो	अँधेरीखोला-जरबारे धारो सिँचाइ आयोजना	५ फिट
६.		अँधेरीखोला	ओडारे वेसी	अँधेरीखोला-ओडारे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
७.		कुख्रे	सेरा	कुख्रे-शेरा सिँचाइ आयोजना	५ फिट
८.		नेपुङ	रुम्टा	नेपुङ-रुमाले-रुम्टा सिँचाइ आयोजना	५ फिट
९.		चन्दनखोला	दोबाटे	चन्दनखोला-दोबाटे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
१०.		घ्याङखोला	भ्याकुरे	घ्याङखोला-भ्याकुरे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
११.	२	रिङ्खेछाँगा	टार खेत	रिङ्खेछाँगा-काँसचौर टारखेत सिँचाइ आयोजना	५ फिट
१२.		घ्याङखोला	कल्लेरी	गंगा-जमुना सिँचाइ आयोजना (माथिल्लो)	५ फिट
१३.		घ्याङखोला	टाँपु	गंगा-जमुना सिँचाइ आयोजना (तल्लो)	५ फिट

क्र.सं.	वडा	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	फासला
१४.		लडके खोला	टाँपु	लडके खोला-कल्लेरी टाँपु सिँचाइ योजना	५ फिट
१५.		लडकेखोला	चिलाउनेडाँडा	लडकेखोला-बुढाथोकीटोल-चिलाउनेडाँडा सिँचाइ आयोजना	५ फिट
१६.		खाननागी	उर्लिनी	खाननागी-ओख्रीनी-उर्लिनी सिँचाइ आयोजना	५ फिट
१७.	३	खाननागी	माभगाउँ	खाननागी-बाटुले-माभगाउँ सिँचाइ आयोजना	५ फिट
१८.		ढाँडेखोला	योन्जन टोल	ढाँडेखोला-आरुखर्क-योन्जनटोल सिँचाइ आयोजना	५ फिट
१९.		घ्याङखोला	डाँडागाउँ	घ्याङखोला-भाँटाघारी-पोख्रे-डाँडागाउँ सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२०.		घ्याङखोला	उपल्लागाउँ	घ्याङखोला-च्याँसेघारी-उपल्लागाउँ सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२१.		अरले	लामाटार	अरले-जुकेपानी-लामाटार सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२२.	४	फडकेखोला	डुम्रे	फडकेखोला-डुम्रे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२३.		ठाडोसिम	भस्मेखोला	ठाडोसिम-भस्मेखोला सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२४.		फडकेखोला	गोलेगाउँ	फडकेखोला-चिलाउने -बिसाउने-गोलेगाउँ सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२५.		फडकेखोला	जुके	फडकेखोला-जुके-सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२६.		चित्रेखोला	फडके	चित्रेखोला-फडके सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२७.		गंगाजमुना	थामीडाँडा	गंगाजमुना-मभुवा-थामीडाँडा सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२८.		फडकेखोला	धनुके	फडकेखोला-धनुके सिँचाइ आयोजना	५ फिट
२९.		ठुलोखोला	काफलबोटे	ठुलोखोला-काफलबोटे खेत सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३०.	५	शैलुङफेदी	डाँडाखर्क	शैलुङफेदी-डाँडाखर्क सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३१.		केशरपानी	काउले	केशरपानी-काउले सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३२.		कल्छेखोला	सुँगुरे	कल्छेखोला-सुँगुरे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३३.		कमेरे	बेताने	कमेरे-विरौटा-बेताने सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३४.	६	केराघारी	निकासी	केराघारी सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३५.		सिमपाखा	तिनपिप्ले	सिमपाखा-गहते-तिनपिप्ले सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३६.		बोद्ले खोला	भोकटिनी	बोद्ले खोला-टारखेत-भोकटिनी सिँचाइ आयोजना	५ फिट

क्र.सं.	वडा	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	फासला
३७.		निगुरे	सानोमिल्ली	निगुरे-सानो मिल्ली सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३८.		माथिल्लो बोदूले	शहरटोल	माथिल्लो बोदूले-शहरटोल सिँचाइ आयोजना	५ फिट
३९.		फड्के खोला	कार्तिके	फड्केखोला-पैयाखेत-कार्तिके सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४०.	७	तामाकोसी	सितली	तामाकोसी-सितलीबैसी सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४१.		मिल्लीखोला	डुम्रे बेसी	मिल्लीखोला-डुम्मबैसि सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४२.		फड्के खोला	धुवेडाडा	फड्के खोला-सोह्रबिसे-धुवेडाडा सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४३.		फड्के खोला	ओडारे	फड्के खोला-कालिचौर-ओडारे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४४.		फड्के खोला	देउराली	निकासे सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४५.		फड्के खोला	गैराबारी	गर्वे सिँचाइ कुलो आयोजना	५ फिट
४६.		बेताने	बिरौटा	सितली-बिरौटाबैसी सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४७.		फड्के खोला	नौसयबेसी	फड्के खोला-नौसयबैसी सिँचाइ आयोजना	५ फिट
४८.		मिल्लीखोला	सिस्नेरी	मिल्लीखोला सिस्नेरी सिँचाइ आयोजना	५ फिट

च) गोरेटो बाटो

क्र.सं.	वडा नं.	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	फासला
१.	१	अँधेरीखोला	पहरीखर्क	अँधेरीखोला-सत्येश्वर पहरीखर्क गोरेटो बाटो	५ फिट
२.		दियालेखर्क	भालुस्वाँरा	दियालेखर्क-जामुने-विसौना-सत्येश्वर-भालुस्वाँरा गोरेटो बाटो	५ फिट
३.		दोबाटेपाटी	चैतेघाट	दोबाटेपाटी-चैतेघाट गोरेटो बाटो	५ फिट
४.		सत्येश्वर	खहरे	सत्येश्वर-काब्रेखहरे गोरेटो बाटो	५ फिट
५.		काब्रे	दियालेखर्क	काब्रे-बिसौना-दियालेखर्क गोरेटो बाटो	५ फिट
६.		चिसापानी	चैतेघाट	चिसापानी-देउराली-चैतेघाट गोरेटो बाटो	५ फिट
७.		चिसापानी	भँगेरी	चिसापानी-कालिमाटी-भँगेरी गोरेटो बाटो	५ फिट
८.	२	डाँडागाउँ	स्वामिको रुख	डाँडागाउँ-टाहार-स्वामिको रुख गोरेटो बाटो	५ फिट
९.		पोखरे	भ्याकुरे	पोखर-गैरेली-भ्याकुरे गोरेटो बाटो	५ फिट
१०.		उपल्ला गाउँ	भञ्ज्याङ	उपल्लागाउँ-डाँडागाउँ-भञ्ज्याङ गोरेटो बाटो	५ फिट

क्र.सं.	वडा नं.	सुरु बिन्दु	अन्तिम बिन्दु	नामाकरण	फासला	
११.	३	भञ्ज्याङ	शैलुङ	भञ्ज्याङ-तितेचौर शैलुङ गोरेटो बाटो	५ फिट	
१२.		ओख्रीनी	स्याङ्वाडाँडा	ओख्रीनी-देवीथान-स्याङ्वाडाँडा गोरेटो बाटो	५ फिट	
१३.		मुकुने	शैलुङ	मुकुने-फुर्केसल्ला-शैलुङ गोरेटो बाटो	५ फिट	
१४.		दोबाटो	शैलुङ	दोबाटो-जुरेदुङ्गा-शैलुङ गोरेटो बाटो	५ फिट	
१५.	४	माने	लङ्केखोल	माने-थामिडाँडा-लङ्केखोला-दोभान गोरेटो बाटो	५ फिट	
१६.		बुद्धचोक	फङ्केखोला-दोभान	बुद्धचोक-धनुके-फङ्केखोला-दोभान गोरेटो बाटो	५ फिट	
१७.		बुद्धचोक	शैलुङ	बुद्धचोक-ओडारे-कालोपोखरी-शैलुङ गोरेटो बाटो	५ फिट	
१८.		कोईरालाबोट	तितेचौर	कोईरालाबोट-भञ्ज्याङ-तितेचौर गोरेटो बाटो	५ फिट	
१९.		लामाटार	फङ्केखोला	लामाटार-गोलेगाउँ-फङ्केखोला गोरेटो बाटो	५ फिट	
२०.		पोखरी	फङ्के	पोखरी-जुके-फङ्के गोरेटो बाटो	५ फिट	
२१.		थामीडाँडा	फङ्केखोला	थामिडाँडा-धनुके-फङ्केखोला गोरेटो बाटो	५ फिट	
२२.		लामाटार	बावियाखर्क	लामाटार-बितागाउँ-बावियाखर्क गोरेटो बाटो	५ फिट	
२३.		७	मालुखोला	मेलुङ	मालुखोला-मेलुङ मुल गोरेटो बाटो	५ फिट
२४.			सितली	मेलुङ	सितली-बिरौटा-तिनपिप्ले-मेलुङ हुलाकी गोरेटो बाटो	५ फिट
२५.	डुम्रे		जोगिगाउँ	डुम्रे-खानीगाउँ-जोगिगाउँ मुल गोरेटो बाटो	५ फिट	
२६.	७	मिल्लीखोला	मेलुङ	मिल्लीखोला-मगरगाउँ-जोर पिलबोट-मेलुङ गोरेटो बाटो	५ फिट	
२७.		पौवा	खड्काथोक	पौवा-भिरबारी-डाँडाबारी-गैरबारी-जिम्मलटोल गोरेटो बाटो	५ फिट	
२८.		बाटुले	देउराली	बाटुले-साह्रबिसे-लाकुरीडाँडा-देउराली गोरेटो बाटो	५ फिट	
२९.	६	देउराली	सुँगुरे	देउराली-पिपलडाँडा-ढाँडहुँदै मैनाडाँडा गोरेटो बाटो		
३०.		सानोमिल्ली	कुभिन्डे डाँडा	सानोमिल्ली-कुभिन्डे डाँडा गोरेटो बाटो		

अनुसूची-२९

गाउँपालिका भित्र रहेका पूर्वाधारहरूको विवरण

क) वडा स्तरीय सडक

क्र.सं.	सडकको नाम	प्रकार	दुरी	कैफियत
वडा नं. १				
१	तामाकोसी-सिम्टे-घ्याङखोला सडक	मुख्य सडक	१३ कि.मि.	
२	सिम्टे-सत्यश्वर-माने-धारापानी सडक	मुख्य सडक	७.५कि.मि.	
३	सत्यश्वर-थालिडाँडा सडक	मुख्य सडक	५ कि.मि.	
४	घ्याङखोला-अँधेरी-चरङ्गो सडक	मुख्य सडक	७ कि.मि.	
५	कर्कले-कात्तिके सडक	मुख्य सडक	१० कि.मि.	
६	भँगेरी-पहरीखर्क सडक	शाखा सडक	३ कि.मि.	
७	धारापानी-भँगेरी सडक	शाखा सडक	२ कि.मि.	
८	माने-गैरी सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
९	थालिडाँडा-खड्काको डिल सडक	शाखा सडक	२ कि.मि.	
१०	भँगेरी-हात्तीदुङ्गा-कर्कले सडक	शाखा सडक	५कि.मि.	
११	पाँचघरे-हात्तीदुङ्गा सडक	शाखा सडक	२ कि.मि.	
१२	मानेडाँडा-भैरव टोल सडक	शाखा सडक	१ कि.मि.	
१३	शिवहरि मोड-पाखाटोल सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
१४	सत्यश्वर-अँधेरी सडक	शाखा सडक	२ कि.मि.	
१५	पल्लोमाने-अँधेरी सडक	शाखा सडक	३ कि.मि.	
१६	रोटेपिङ-मटिटार सडक	शाखा सडक	१ कि.मि.	
१७	रोटेपिङ-पोखरी-काब-भिमथान सडक	शाखा सडक	२ कि.मि.	
१८	रोटेपिङ-ढकालटोल सडक	शाखा सडक	०.५ कि.मि.	
१९	सिम्टे-बतासे सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
२०	ज्यामिरबोट-आचार्यटोल सडक	शाखा सडक	१ कि.मि.	
२१	ठुटेपिपल-दियालेखर्के सडक	शाखा सडक	४ कि.मि.	
२२	बतासे-कटुन्जे सडक	शाखा सडक	३ कि.मि.	
२३	सिमाको पातल-दोबाटे सडक	शाखा सडक	२ कि.मि.	
२४	जनता प्रा.वि.-जामुने सडक	शाखा सडक	१ कि.मि.	
२५	जामुने-चन्दन खोला सडक	शाखा सडक	०.५ कि.मि.	

क्र.सं.	सडकको नाम	प्रकार	दुरी	कैफियत
२६	कोले-गुह्यखोला सडक	शाखा सडक	०.५कि.मि.	
२७	चन्दन खोला-गुह्यखोला सडक	शाखा सडक	०.५ कि.मि.	
२८	सिमाको पातल-सिमचौर सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
२९	आहालडाँडा-बोहोराटोल सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
३०	कर्कले-दियालेखर्के सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
३१	शिवालय-देउराली सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
३२	देउराली-चैतेघाट सडक	शाखा सडक	४ कि.मि.	
३३	कर्कले-बालुवा सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
३४	हिन्दुस्थाने टोल-फापर खोरिया सडक	शाखा सडक	०.८ कि.मि.	
३५	कोलाको चौर-भालुखोला सडक	शाखा सडक	०.५ कि.मि.	
३६	गुह्यखोला-विन्दवासिनी सडक	शाखा सडक	०.५ कि.मि.	
३७	ठुलचौर-बाँसथला सडक	शाखा सडक	१.५ कि.मि.	
३८	भोटिनी-बाख्रे-खहरे सडक	कृषि सडक	६ कि.मि.	
३९	ओलिको डाँडो-कैदले सडक	कृषि सडक	२.५ कि.मि.	
४०	कुखुराको फर्म-फोक्टे सडक	कृषि सडक	१ कि.मि.	
४१	पशुपती-अमले सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि.	
४२	पिपलबोट-नेवारटोल सडक	कृषि सडक	०.५ कि.मि.	
४३	रोटेपिड-काब्रेखोला सडक	कृषि सडक	०.६ कि.मि.	
४४	कारखाना चोक-रहेले सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि.	
४५	बरको रुख-जामुने सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि.	
४६	मोटरपाखा-कुखुरा फर्म सडक	कृषि सडक	०.५ कि.मि.	
४७	मोटरपाखा-महाँङ्काल सडक	कृषि सडक	१ कि.मि.	
४८	पाँचऔले-भ्याकुरे सडक	कृषि सडक	३.५ कि.मि.	
४९	चन्दनखोला-खोरिया सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि.	
वडा नं. २				
१	देउपुजे-थापागाउँ सडक	कच्ची सडक	२.५ कि.मि.	
२	गाईखुरा-ज्यामिरेटार सडक	कच्ची सडक	३ कि.मि.	
३	वडा कार्यालय-डाँडागाउँ-उपल्लागाउँ सडक	कच्ची सडक	४.५ कि.मि.	
४	कल्लेरी-कल्लेले सडक	कच्ची सडक	५ कि.मि.	
५	चिलाउने डाडाँ-पौडेलटोल सडक	कच्ची सडक	५०० मि.	

क्र.सं.	सडकको नाम	प्रकार	दुरी	कैफियत
६	मालुखोला-भञ्ज्याङ सडक	कच्ची सडक	१७ कि.मि.	
७	च्याने सडक	कच्ची सडक	१ कि.मि.	
८	गा.वि.स. भवन सडक	कच्ची सडक	३ कि.मि.	
९	भक्तपुर-काँसचौर सडक	कच्ची सडक	६०० मि.	
वडा नं. ३				
१	भैसे-बुद्धचोक सडक	मुख्य सडक	८ कि.मि.	
२	भूमेस्थान-लक्ष्मी मा.वि.-ढाडपानी-पोख्रे सडक	कृषि सडक	४ कि.मि.	
३	लक्ष्मी मा.वि.-अर्खौले सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि.	
४	भस्मे-अर्खौले सडक	कृषि सडक	४ कि.मि.	
५	लक्ष्मी मा.वि.-ब्राह्मणटोल सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि..	
६	माभगाउँ-खुन्दुके सडक	कृषि सडक	३ कि.मि..	
७	ढाडेखोला-कागुने-पाल्ले-काँडे सडक	कृषि सडक	४ कि.मि.	
८	माने-फलाटे सडक	कृषि सडक	१.५ कि.मि.	
९	भूमेस्थान-काँडे सडक	कृषि सडक	१ कि.मि.	
१०	भूमेस्थान-तितेचौर-सरडथली सडक	कृषि सडक	३.५ कि.मि.	
११	भिरमुनी-काँडे सडक	कृषि सडक	०.५ कि.मि.	
१२	भिरमुनी-दोबाटो-नलिडाडा-सैलुङ सडक	कृषि सडक	४.५ कि.मि.	
१३	कागुने-पल्लोकुने-अँधेरीगौडा-भालुगौँडा दोबाटो सडक	कृषि सडक	२ कि.मि.	
१४	सहिद पार्क-मुकुने-भुपाल डाँडा सडक	कृषि सडक	२ कि.मि.	
१५	मुकुने -काइलो-कार्की टोल सडक	कृषि सडक	१ कि.मि.	
१६	ओख्रेनी-ढाँडपानी सडक	कृषि सडक	१ कि.मि.	
१७	उर्लेनी-भञ्ज्याङ सडक	कृषि सडक	२ कि.मि.	
वडा नं. ४				
१	मालुखोला-गोलेगाउँ सडक		८ कि.मि.	
२	लड्के खोला-बुद्धचोक सडक		५ कि.मि.	
३	चौतारापाखा-कोईरालाबोट सडक		४ कि.मि.	
४	पोखरी-चित्रे-फड्के सडक		५ कि.मि.	
५	जिरोकिलो-जुके-सहरे सडक		१० कि.मि.	

क्र.सं.	सडकको नाम	प्रकार	दुरी	कैफियत
६	जुके-भञ्ज्याङ सडक		४ कि.मि.	
७	धारापानी-जुके सडक		४ कि.मि.	
८	चित्र-सरइथली सडक		३ कि.मि.	
९	लामाटार-डाँडाखेत सडक		२ कि.मि.	
१०	ओखरबोट-मुलपानी सडक		२ कि.मि.	
११	दुम्बा-चिलाउने बिसान सडक		१.५ कि.मि.	
१२	पैया-टुनीको बोट देखि आहालडाँडा सडक		२ कि.मि.	
१३	माभ बारी-साँघु-फुर्केसल्ला सडक		३ कि.मि.	
१४	सल्लेनी-जुके सडक		२ कि.मि.	
१५	धारापानी सडक		३ कि.मि.	
१६	माभ बारी-साँघु-फुर्के सल्ला सडक		३ कि.मि.	
१७	सल्लेनी-जुके सडक		२ कि.मि.	
वडा नं. ५				
१	मेलुङ-डाँडाखर्क-भित्री-दुधिले भञ्ज्याङ-मांसिरेखोला सडक		११.५ कि.मि.	मुख्य
२	डाँडाखर्क-बुकिनी-चित्रे सडक		४ कि.मि.	कृषि सडक
३	छेलाहान्ने डाँडा-जामुने-कोपिला-पाखर्क सडक		४ कि.मि.	कृषि सडक
४	सुङ्गुरे-महादेवथान-सल्ले-पाखे सडक		४ कि.मि.	कृषि सडक
५	माडीडाँडा-डडुवा-तितेचौर-माने सडक		६ कि.मि.	कृषि सडक
६	मानिडाँडा-कालिन्चोक-शैलुङ सडक		४ कि.मि.	शाखा
७	फलाटे-कल्छे-फोक्टे-शैलुङ सडक		४ कि.मि.	कृषि सडक
८	दुदिले भञ्ज्याङ-रातमाता-पाखेडाँडा-केराघारी सडक		७ कि.मि.	कृषि सडक
९	कात्तिके-भिरमुनी-दोभान सडक		१ कि.मि.	कृषि सडक
१०	हवल्दारटोल-निकासी-पखार्क-ईन्द्रावती सडक		६ कि.मि.	कृषि सडक
११	दियालेडाँडा-सोती-अरले-खत्रीगाउँ-चित्रे सडक		४ कि.मि.	कृषि सडक
१२	तोरिखर्क-तिनतले-महादेवस्थान-देविस्थान-काउलेडाँडा सडक		०.५ कि.मि.	कृषि सडक
१३	काभ्रेखोला-धोवीधारा सडक		१ कि.मि.	कृषि सडक
१४	हवल्दारटोल-लाँकुरीडाँडा-फड्केखोला सडक		२ कि.मि.	कृषि सडक

क्र.सं.	सडकको नाम	प्रकार	दुरी	कैफियत
१५	पुरानो-हेल्थपोस्ट-जुम्ल्याहाटोल सडक		०.३ कि.मि.	कृषि सडक
१६	बुढाटोल-पंधेरापारी-सिमगौरा-तुलो आहाल सडक		२ कि.मि.	कृषि सडक
वडा नं. ६				
१.	स्वास्थ्य चौकी-छाप सडक	मुख्य सडक	३	
२.	कात्तिके-सानो मिल्ती सडक	कृषि सडक	२.५	
३.	मेलुङ-पैया सडक	कृषि सडक	१.५	
४.	मेलुङ-सल्ले डाँडा-देउराली-मिल्ती खोला सडक	कृषि सडक	४.३	
५.	मेलुङ-निकासी-खत्री टोल-मिल्ती खोला सडक	कृषि सडक	५	
६.	हिले सडक	कृषि सडक	३	
७.	हिले-काऊले सडक	कृषि सडक	३.५	
८.	कोपिला सडक	कृषि सडक	२.५	
९.	पैया-काफ्ले सडक	कृषि सडक	५	
१०.	तिनपिप्ले-केउरिनी सडक	कृषि सडक	३	
वडा नं. ७				
१.	मालिका-सित्तली सडक	शाखा सडक	४	
२.	सेतिदेवी-नारायणटार सडक	शाखा सडक	२	
३.	सेतिदेवी-डाँडागाउँ-खाँडादेवी भञ्ज्याङ सडक	शाखा सडक	५.१	
४.	स्वामिकोबोट-पुरानोबारी-गैराटोल-रुम्टी-वडा कार्यालय सडक	शाखा सडक	३	
५.	सिस्नेरी-बेताने-बिरौटा वडा कार्यालय सडक	शाखा सडक	५.१	
६.	बाख्रा फर्म-चण्डिथान-तिनपिप्ले सडक	शाखा सडक	१	
७.	सिमपानी-डाँडाटोल सडक	शाखा सडक	१	
८.	सिमपानी-गैराबारी-बिरौटा सडक	शाखा सडक	५.३	
९.	ओडारे-सोहबिसे-बाटुले सडक	कृषि सडक	१	

ख) वडास्तरीय सिँचाइ आयोजना

क्र.सं.	सिँचाइ आयोजनाको नाम	कैफियत
वडा नं. १		
१	अंधेरीखोला-कमेरे सिँचाइ योजना	
२	अंधेरी-सिस्ने-सिम्टे सिँचाइ योजना	

क्र.सं.	सिँचाइ आयोजनाको नाम	कैफियत
३	माथिल्लो अँधेरी सिँचाइ योजना	
४	घ्याङखोला सिँचाइ योजना	
५	अँधेरी-पाटीडाँडा सिँचाइ योजना	
६	चन्दनखोला सिँचाइ योजना	
७	घ्याङखोला-स्वाँरा सिँचाइ योजना	
८	घ्याङखोला-भ्याकुरे सिँचाइ योजना	
९	काब्रेखोला-भोटिनी सिँचाइ योजना	
वडा नं. २		
१	भाँटाघारी सिँचाई	
२	च्याँसेघारी सिँचाई	
३	रिठ्ठेछाँगा सिँचाई	
४	घ्याङखोला-टार सिँचाई	
५	घ्याङखोला-भोर्ले सिँचाई	
६	घ्याङखोला-तूलीबेसी सिँचाई	
७	टापु-भङ्गालो सिँचाई	
८	लङ्केखोला-टापू सिँचाई	
९	लङ्केखोला-कल्लेरी सिँचाई	
१०	लङ्केखोला-भोर्ले सिँचाई	
११	लङ्केखोला-टार सिँचाई	
१२	लङ्केखोला-बाँसबोटे सिँचाई	
वडा नं. ३		
१	आरुखर्क थोपा सिँचाइ	
२	घ्याङखोला-खान्नागी-बाटुले थोपा सिँचाइ	
३	भोरखोला-रातमाटे सिँचाइ	
वडा नं. ४		
१	डुम्रे सिँचाई	
२	आँपरुख सिँचाई	
३	धनुके सिँचाई	
४	सिस्नेघारी सिँचाई	
५	मभुवा सिँचाई	

क्र.सं.	सिँचाइ आयोजनाको नाम	कैफियत
६	गंगा जमुना सिँचाई	
७	फड्के सिँचाई	
८	चित्रे सिँचाई	
९	बमदले सिँचाई	
१०	चिलाउने-बिसाउना सिँचाई	
११	अरले-जुकेपानी सिँचाई	
वडा नं. ५		
१	बाँसघारी-काभ्रेखोला सिँचाई	
२	काउलेखेत सिँचाई	
३	बुकिनीखोला सिँचाई	
४	तोरीखर्क सिँचाई	
५	काउले-सिमखोला थोपा सिँचाई	
६	भतेरेचउर थोपा सिँचाई	
७	धोवीधारा-कालिकोठे-गैरो थोपा सिँचाई	
८	साखिने-बर्देखोला-वडाडे सिँचाई	
९	सातगैरो थोपा सिँचाई	
१०	शैलुङ फेदी सिँचाई	
११	डाँडाखर्क-कालिमाटी-बुकिनी-सातगैरा-थुम्कीडाँडा सिँचाई	
१२	मेल्लेखोला-भालुखोला सिँचाई	
१३	आहालडाँडा थोपा सिँचाई	
१४	केशरपानी-खत्रीगाउँ अरले काउले सिँचाई	
१५	गजूडाँडा थोपा सिँचाई	
१६	कालिमाटी थोपा सिँचाई	
१७	सेतीवन सिँचाई	
वडा नं. ६		
१.	फड्के खोला पैया सिँचाई	
२.	फड्के खोला कउरिन सिँचाइ	
३.	फड्के खोला नौसय सिँचाइ	
४.	मिल्तीखोला केराघारी सिँचाइ	
५.	मिल्तीखोला सानोमिल्ती सिँचाइ	

क्र.सं.	सिँचाइ आयोजनाको नाम	कैफियत
६.	वोल्देखोला चिलाउने सिँचाइ	
७.	वोल्देखोला अइरेलु सिँचाइ	
८.	फड्केखोला कोइराले सिँचाइ	
वडा नं. ७		
१	मिल्लीखोला-डुम्रे सिँचाई	१५००
२	मिल्लीखोला-सितली सिँचाइ	१२००
३	तामाकोसी-ज्यामिर-सितली सिँचाइ	५००
४	मिल्लीखोला-जरुवा बेसी सिँचाइ	७००
५	मिल्लीखोला-नारायणटार सिँचाइ	६००
६	मिल्लीखोला-सेतिदेवी सिँचाइ	२५००
७	फड्केखोला-फड्केबेसी सिँचाइ	५००
८	फड्केखोला-सोह्रबिसे पौवा सिँचाइ	४०००
९	फड्केखोला-कालिचौर सिँचाई	१६००
१०	फड्केखोला-धुर्पुल सिँचाइ	९००
११	फड्केखोला-गर्बेबेसी सिँचाइ	३०००
१२	फड्केखोला-नौसय सिँचाइ	२७००

ग) खानेपानी आयोजना

क्र.सं.	खानेपानी योजनाको नाम	कैफियत
वडानं. १		
१	अँधेरीखोला खानेपानी योजना	
२	भोरखोला खानेपानी योजना	
३	छरछरे-दियालेखर्के खानेपानी योजना	
४	पहरिखर्क लिफ्ट खानेपानी योजना	
५	थालिडाँडा लिफ्ट खानेपानी योजना	
६	सिमाको पातल लिफ्ट खानेपानी योजना	
७	नेपुड लिफ्ट खानेपानी योजना	
८	जरबारे खानेपानी योजना	
९	जामुने खानेपानी योजना	

क्र.सं.	खानेपानी योजनाको नाम	कैफियत
१०	दोबाटे खानेपानी योजना	
११	काब्रे खानेपानी योजना	
१२	सार्कीको मुहान-देउराली खानेपानी योजना	
१३	कामिरुम्टा-दोबाटे खानेपानी योजना	
१४	खरेलको धारा-बिसाउना खानेपानी योजना	
१५	जरबारे धारा-कालिमाटी खानेपानी योजना	
१६	रोकाईनी खानेपानी योजना	
१७	डाँडामार्थी भुजेलटोल खानेपानी योजना	
१८	धारापानी खानेपानी योजना	
१९	दुङ्गो-आचार्यटोल खानेपानी योजना	
२०	अमले खानेपानी योजना	
२१	खरेलको धारा-सिम्टे खानेपानी योजना	
२२	ठोटेने खानेपानी योजना	
२३	सानोपँधेरो खानेपानी योजना	
२४	भैरेको खोला खानेपानी योजना	
२५	कैदले खानेपानी योजना	
२६	नेवारटोल खानेपानी योजना	
२७	च्याँसेधारा खानेपानी योजना	
२८	देविथान सिम्टे खानेपानी योजना	
२९	पहले रुख-ढकालटोल खानेपानी योजना	
३०	ठुलोखोला खानेपानी योजना	
३१	स्वामीकोरुख-भटमासे खानेपानी योजना	
३२	चिसापानी खानेपानी योजना	
३३	जामुने गैरी खानेपानी योजना	
३४	आचार्यटोल खानेपानी योजना	
३५	सिँगटे दोबाटे खानेपानी योजना	
३६	गुठ खानेपानी योजना	
३७	सिँगट-गैरी खानेपानी योजना	
३८	पाँडेछाप खानेपानी योजना	

क्र.सं.	खानेपानी योजनाको नाम	कैफियत
३९	च्यानेटोल खानेपानी योजना	
४०	घ्याङखोला खानेपानी योजना	
वडा नं. २		
१	टापु खानेपानी	
२	कल्लेरी खानेपानी	
३	नयाँबस्ती खानेपानी	
४	ठूलीबेसी खानेपानी	
५	गंगा जमुना खानेपानी	
६	बाँसबोटे खानेपानी	
७	फुँयालटोल खानेपानी	
८	अरले खानेपानी	
९	गैरेली खानेपानी	
१०	पाङ्ग्रे खानेपानी	
११	गन्धे खानेपानी	
१२	जुकेधारा खानेपानी	
१३	भुङ्थे खानेपानी	
१४	च्याँसेघारी खानेपानी	
१५	ढाँडपानी खानेपानी	
१६	स्याङ्बाडाँडा देविथान खानेपानी	
१७	लप्सेको बोट खानेपानी	
१८	बुङ्दले खानेपानी	
१९	घ्याङखोला खानेपानी	
वडा नं. ३		
१.	बुङ्दले-दोबाटो-दलितबस्ती खानेपानी	
२.	भालुगौडा-काँडे खानेपानी	
३.	भैँसे-घडेरी खानेपानी	
४.	गहुँखोरिया खानेपानी	
५.	काँडे खानेपानी	
६.	जुगे खानेपानी	

क्र.सं.	खानेपानी योजनाको नाम	कैफियत
७.	गैरी खानेपानी	
८.	भोरेखोला-नलीडाँडा खानेपानी	
९.	दोभान खानेपानी	
१०	मुकुने खानेपानी	
११.	डोके खानेपानी	
१२.	देविथान खानेपानी	
१३.	खन्नागी खानेपानी	
१४.	अर्खौंले खानेपानी	
१५.	माभगाउँ खानेपानी	
१६.	लामागाउँ खानेपानी	
वडा नं. ४		
१	अरले खानेपानी	
२	जुकेपानी-लामाटार खानेपानी	
३	कल्छे-आम्बोटे खानेपानी	
४	कोईरालाबोट खानेपानी	
५	छिपछिपे-हर्कटे-दुङ्ग्रेडाँडा खानेपानी	
६	छिर्वा-लहरे-सहरे- गुम्बा-आहालडाँडा खानेपानी	
७	जोरधारा-आहाले खानेपानी	
८	ठुलोवन-कुवा मुहान खानेपानी	
९	फड्केखोला-तल्लो बावियाखर्क खानेपानी	
१०	अँधेरी-बुद्धचोक खानेपानी	
११	चोत्रेधारा खानेपानी	
१२	ढाँडस्वारा-सिद्देश्वरी खानेपानी	
१३	तीनधारा खानेपानी	
१४	फड्केखोला कामीबारी खानेपानी	
१५	शहरे-मुलपानी खानेपानी	
१६	सुकुटेपाखा-तल्लो आँगेटार खानेपानी	
१७	सरडथली खानेपानी	

क्र.सं.	खानेपानी योजनाको नाम	कैफियत
वडा नं. ५		
१	बाघमारे अरले खानेपानी	
२	लाकुरीडाँडा खानेपानी	
३	भालुखोला ओखलदुङ्गा खानेपानी	
४	तल्लो गिरीगाउँ वि.क. टोल खानेपानी	
५	बजारक्षेत्र खानेपानी	
६	फलाटेखोला मुहान सल्ले खानेपानी	
७	केराघारी खानेपानी	
वडा नं. ६		
१	कात्तिके खानेपानी	
२	खत्रीगाउँ खानेपानी	
३	खजीटोल खानेपानी	
४	जामुने-खत्रीगाउँ खानेपानी	
वडा नं. ७		
१	फड्केखोला-खड्काथोक खानेपानी	
२	फड्केखोला-कालिचौर खानेपानी	
३	फड्केखोला-गर्वे खानेपानी	
४	फड्केखोला-विरोटा खानेपानी	
५	फड्केखोला-तिनपिप्ले खानेपानी	
६	फड्केखोला-भिमिन्द्र-आधारभूत विद्यालय खानेपानी	
७	नाकेधारा-तिनपिप्ले खानेपानी	
८	ढाँडबारी खानेपानी	
९	जम्बोटे खानेपानी	
१०	अर्चले-सितली खानेपानी	
११	मिल्लिखोला-जरुवा खानेपानी	
१२	खानिगाउँ-अर्चले खानेपानी	
१३	अर्चले-माटीखाल-मगरगाउँ खानेपानी	
१४	बाउनधारा-सितली खानेपानी	
१५	अर्चले-पुरानोबारी खानेपानी	

क्र.सं.	खानेपानी योजनाको नाम	कैफियत
१६	दियाले-थामीगाउँ खानेपानी	
१७	कालोखोला-ठुलीचौर खानेपानी	
१८	कालोखोला-नारायणटार खानेपानी	
१९	थामीगाउँ-सिमपानी खानेपानी	
२०	कल्लेरी-तल्लो जोगीगाउँ खानेपानी	
२१	कल्लेरी-डाँडाटोल-जोगीगाउँ खानेपानी	
२२	सिमपानी-गैराबारी-अर्चले खानेपानी	
२३	सिस्नेरी-जोगीगाउँ-कल्लेरी खानेपानी	
२४	धाराखोला-सिस्नेरी खानेपानी	
२५	बेताने-आजादी मा.वि. खानेपानी	
२६	बेताने-वडा कार्यालय खानेपानी	
२७	हिले-प्रहरीचौकी-थालिडाँडा खानेपानी	

घ) धार्मिक स्थलहरू

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
वडा नं.१		
१	ठुलोपँधेरो कृष्ण मन्दिर	
२	ठुलोपँधेरो महादेव मन्दिर	
३	पशुपती मन्दिर	
४	नेवारटोल सिम देविथान मन्दिर	
५	मैसमीडाँडा मन्दिर	
६	भैरुम चौरासी मन्दिर	
७	दोबाटे शिवालय मन्दिर	
८	जामुने शिवालय मन्दिर	
९	चिसापानी शिवालय मन्दिर	
१०	जामुने देविथान मन्दिर	
११	सिमटे कृष्ण मन्दिर	
१२	देउराली शिव मन्दिर	
१३	पाङ्गाको कुवा शिव र देवि मन्दिर	

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
१४	संसारीथान मन्दिर	
१५	गैराबारी सेतिदेवी मन्दिर	
१६	तल्लोगैरी सेतिदेवी मन्दिर	
१७	बिचगैरी सेतिदेवी मन्दिर	
१८	दुविनीडाँडा सेतिदेवी मन्दिर	
१९	रमाईलोचोक राधाकृष्ण मन्दिर	
२०	राधास्वामी मन्दिर	
२१	दोबाटेपाटी	
२२	रुखिनी माने	
२३	लोसे गुम्बा	
२४	बिसाउना भजन मन्डली	
वडा नं. २		
१	ॐ कारेश्वर महादेव मन्दिर	
२	दुङ्गेकाली मन्दिर	
३	साउनेपानी देवी मन्दिर	
४	गाईखुरा महादेव मन्दिर	
५	कालिका मन्दिर	
६	कृष्ण मन्दिर	
७	साईबाबा मन्दिर	
८	पशुपती मन्दिर	
९	लाखा डुम्रे देवी मन्दिर	
१०	वशिष्ठ गोत्र कुल पूजा मन्दिर	
११	मुडूला कार्की कुल पूजा मन्दिर	
१२	डाँडागाउँ महादेव मन्दिर	
१३	नागथान मन्दिर	
१४	डिलेश्वर महादेव मन्दिर	
वडा नं. ३		
१	खाँनी कालिदेवी मन्दिर	

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
२	कागुने कालीदेवी मन्दिर	
३	शैलुङ महादेव मन्दिर	
४	जुरेढुङ्गा महादेव मन्दिर	
५	बाटुले कालीदेवी मन्दिर	
६	रगन्चे कालीदेवी मन्दिर	
७	सेतीदेवी मन्दिर	
८	गुँरासे मन्दिर	
९	जम्बुपाखा सेतीदेवी मन्दिर	
१०	कुने सेतीदेवी मन्दिर	
११	पातले सेतीदेवी मन्दिर	
१२	दोभान सेतीदेवी मन्दिर	
१३	गैराघर सेतीदेवी मन्दिर	
१४	टाशी फुल्छोकलिङ तामाङ गुम्बा	
१५	शैलुङ्गे बुद्ध गुम्बा	
१६	साङ्गे छालिङ गुम्बा	
१७	सान्दुपा माने धुन्चुर गुम्बा	
१८	बुकबुके माने	
१९	मुकुने माने	
२०	बार्दली माने	
२१	शैलुङ माने	
२२	भञ्ज्याङ काकलिङ माने	
२३	काँडे बाइबल मण्डली	
वडा नं. ४		
१	आहालडाँडा मन्दिर	
२	गाराङ गणेशस्थान मन्दिर	
३	ढुङ्गेश्वारा आहाले मन्दिर	
४	विरसिङ्ग टोल मन्दिर	
५	सेतिदेवी मन्दिर लामाटार	
६	सेतिदेवी महादेव मन्दिर तल्लो आँगेटार	

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
७	कालिदेवी मन्दिर सिमखेत	
८	शिव मन्दिर लामाटार	
९	शिव मन्दिर धनुके	
१०	शिव मन्दिर जुके	
११	गैरी टोल मन्दिर	
१२	कोईरालाबोट मन्दिर	
१३	छिरुवा लहरे सहरे मन्दिर	
१४	साङ्गे छ्योलिङ गुम्बा	
१५	ढोकेडाँडा छैछनी गुम्बा	
१६	थामीडाँडा चर्च	
१७	आँगेटार चर्च	
१८	गोलेगाउँ चर्च	
१९	सहरे चर्च	
२०	दुम्बा चर्च	
२१	व्यास भवन	
वडा नं. ५		
१	कालीदेवी महादेव मन्दिर	
२	खनीगाउँ इन्द्रावती मन्दिर	
३	पाखर्क तीन तले महादेव मन्दिर	
४	जामुने कालीदेवी मन्दिर	
५	डाँडाखर्क पशुपती मन्दिर	
६	डाँडाखर्क थापा कुल मन्दिर	
७	बुकिनी खड्काटोल कुल मन्दिर	
८	बागा थालडाँडा कुल मन्दिर	
९	जामुने भण्डारी कुल मन्दिर	
१०	भरारे घतानीटोल कुल मन्दिर	
११	पात्ले सेतीदेवी मन्दिर	
१२	अरारे सेतीदेवी मन्दिर	
१३	तोरीखर्क सेतीदेवी मन्दिर	

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
१४	तोरीखर्क इन्द्रवती मन्दिर	
१५	सुङ्गुरे भिमसेन मन्दिर	
१६	सुङ्गुरे महादेवथान मन्दिर	
१७	आरुखर्क सेतीदेवी मन्दिर	
१८	डडुवा सेतीदेवी मन्दिर	
१९	थामडाँडा कालिन्चोक मन्दिर	
२०	माडीचौर कालीदेवी मन्दिर	
२१	भित्री चापगैरा भिमसेन मन्दिर	
२२	भित्री चापगैरा बुद्धविहार	
२३	लाकुरीडाँडा भिमसेन मन्दिर	
२४	लुकुवा कालीदेवी मन्दिर	
२५	लुकुवा सेतीदेवी मन्दिर	
२६	भित्री बाजे कुल मन्दिर	
२७	भूमेस्थान मन्दिर	
२८	राटमाटे बुद्धविहार मन्दिर	
२९	पिपलडाँडा बुद्धघ्याड	
३०	पिपलडाँडा लहरे माने	
३१	हरिसिद्धी जोरमाने	
३२	ऐरेलु जोरमाने	
३३	घारा जोरमाने	
३४	मैनाडाँडा जोरमाने	
३५	राटमाटे इन्द्रवती मन्दिर	
३६	कात्तिके सेतीदेवी मन्दिर	
३७	तुला दुङ्गा सेतीदेवी मन्दिर	
३८	कात्तिके धुटिनी सेतीदेवी मन्दिर	
३९	डाँडाटोल सेतीदेवी मन्दिर	
४०	कात्तिके भोक्टिनी मन्दिर	
४१	कात्तिके भिरकुना दुङ्ग्रे महादेव मन्दिर	
४२	तुलोबारी पाखे भिमसेन मन्दिर	

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
४३	बडारे चापागाई कुल मन्दिर	
४४	सेतोदेवी मन्दिर	
४५	काउले थापाटोल कालीदेवी मन्दिर	
४६	कृष्ण मन्दिर जामुने	
४७	भूमे मन्दिर भाँक्रीटोल	
४८	भीमसेन मन्दिर दुधिले भञ्ज्याङ	
४९	दिवालीडाँडा थापा कुल मन्दिर	
५०	देवालिङ गुम्बा निकासी पिपलडाँडा	
५१	हरिसिद्धी ऐरेलु माने	
५२	पिपलडाँडा स्तुपा	
५३	नेपाल इसाई मण्डली	
५४	चई मण्डली	
वडा नं. ६		
१	पैयाखेतदेवी मन्दिर	
२	कोटामुनी भिमसेन मन्दिर	
३	इन्द्रावती मन्दिर	
४	निकासी लहरे माने	
५	काकलिङ् कुभिन्डे डाँडा	
६	निकासी हिल्सा गुम्बा	
७	मेलुङ चर्च घर	
वडा नं. ७		
१	पल्लो सितली देवीथान मन्दिर	
२	सितली राधाकृष्ण मन्दिर	
३	मगरगाउँ मालिकादेवी मन्दिर	
४	सेतिदेवी मन्दिर	
५	महादेव मन्दिर, जोगीगाउँ	
६	खाँडादेवी मन्दिर, जोगीगाउँ	
७	कार्तिकेश्वर महादेवधाम मन्दिर	
८	ईन्द्रावती मन्दिर, तिनपिप्ले	
९	ईन्द्रावती मन्दिर सिमपानी	

क्र.सं.	धार्मिक स्थलहरूको विवरण	कैफियत
१०	पशुपती मन्दिर, तिनापिप्ले	
११	भिमसेनथान मन्दिर तिनापिप्ले	
१२	देविथान मन्दिर, ढाँडवारी	
१३	महादेवथान मन्दिर, विरौटा	
१४	सेतिदेवी मन्दिर, गैरावारी	
१५	सेतिदेवी मन्दिर, खड्काथोक	
१६	पशुपतीनाथ मन्दिर	
१७	वायुथान मन्दिर	
१८	कर्णकाली मन्दिर	
१९	महादेवथान मन्दिर	

अनुसूची-३०

मुख्य मुख्य जिन्सी सामाग्रीहरूको विवरण

क्र.सं.	सवारी साधन तथा मुख्य मुख्य जिन्सी सामाग्रीहरूको विवरण	सङ्ख्या	कैफियत
१	गाडी	२	
२	मोटरसाइकल	२४	
३	घुम्ने कुर्सी	४५	
४	डेक्सटप	४०	
५	ल्यापटप	५७	
६	एल आकारको टेबल	१०	
७	टि टेबल	५०	
८	प्रिन्टर	४७	
९	अफिस टेबल	४६	
१०	कम्प्यूटर	२९	
११	डिप फ्रिज	४	
१२	सि.सी. क्यामेरा	२२	
१३	इ हाजिरी	३	
१४	स्मार्ट टि.भि.	२	
१५	स्टिल च्याक	२९	
१६	सोफा सेट	३०	

अनुसूची-३१

ICT ल्याब/ल्यापटप/कम्प्युटर तथा प्रिन्टर/प्रयोगशाला/पुस्तकालय भएका विद्यालयहरूको विवरण

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	कैफियत
१.	भिमेश्वर आधारभूत विद्यालय	
२.	विन्दाबासीनी आधारभूत विद्यालय	
३.	चरणावती आधारभूत विद्यालय	
४.	दियालेखर्के आधारभूत विद्यालय	
५.	पाखेडाडाँ आधारभूत विद्यालय	
६.	आजादी माध्यामिक विद्यालय	
७.	भंगेरी माध्यामिक विद्यालय	
८.	भीम माध्यामिक विद्यालय, धनुके	
९.	भीम माध्यामिक विद्यालय, बुद्धचोक	
१०.	भूमेस्थान माध्यामिक विद्यालय	
११.	जुके माध्यामिक विद्यालय	
१२.	डाँडाखर्क माध्यामिक विद्यालय	
१३.	कालिका माध्यामिक विद्यालय	
१४.	लक्ष्मी माध्यामिक विद्यालय	
१५.	सत्यश्वर माध्यामिक विद्यालय	
१६.	त्रिभुवन माध्यामिक विद्यालय	

अनुसूची-३२

विद्युतीय हाजिरी लागु भएका संस्थाहरू

क्र.सं.	विद्युतीय हाजिरी लागु भएका संस्थाहरू	कैफियत
१	मेलुङ गाउँपालिका	
२	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. १	
३	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. २	
४	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ३	
५	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ४	

क्र.सं.	विद्युतीय हाजिरी लागु भएका संस्थाहरु	कैफियत
६	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ५	
७	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ६	
८	मेलुङ गाउँपालिका वडा नं. ७	
९	पवटी स्वास्थ्य चौकी वडा नं. १	
१०	घ्याङ स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ३	
११	भेडपु स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ४	
१२	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ५	
१३	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ७	
१४	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र सुकाठोकर वडा नं. २	
१५	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई माने वडा नं. ३	
१६	आयुर्वेद औषधालय वडा नं. ४	
१७	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई सहरे वडा नं. ४	
१८	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई पाखेडाँडा वडा नं. ५	
१९	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र निगासी वडा नं. ६	
२०	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई विरौटा वडा नं. ७	
२१	सत्यश्वर माध्यमिक विद्यालय वडा नं. १	
२२	भँगेरी माध्यमिक विद्यालय वडा नं. १	
२३	विन्धवासीनी माध्यमिक विद्यालय वडा नं. १	
२४	दियालेखर्के आधारभूत विद्यालय वडा नं. १	
२५	कालिका माध्यमिक विद्यालय वडा नं. २	
२६	भूमेस्थान माध्यमिक विद्यालय वडा नं. ३	
२७	लक्ष्मी माध्यमिक विद्यालय वडा नं. ३	
२८	चरणवती आधारभूत विद्यालय वडा नं. ३	
२९	भीम माध्यमिक विद्यालय, धनुके वडा नं. ४	
३०	भीम माध्यमिक विद्यालय, बुद्धचोक वडा नं. ४	
३१	जुके माध्यमिक विद्यालय वडा नं. ४	
३२	डाडाँखर्क माध्यमिक विद्यालय वडा नं. ५	
३३	पाखेडाडाँ आधारभूत विद्यालय वडा नं. ५	

क्र.सं.	विद्युतीय हाजिरी लागु भएका संस्थाहरु	कैफियत
३४	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय वडा नं. ६	
३५	आजादी माध्यमिक विद्यालय वडा नं. ७	
३६	भिमेश्वर आधारभूत विद्यालय वडा नं. ७	
३७	ईन्द्रावती आधारभूत विद्यालय वडा नं. ६	
३८	निगासी आधारभूत विद्यालय वडा नं. ६	
३९	सेतिदेवी आधारभूत विद्यालय वडा नं. ७	
४०	दुङ्ग्रेदेवी आधारभूत विद्यालय वडा नं. ४	
४१	दुधिलेभञ्ज्याङ आधारभूत विद्यालय वडा नं. ५	
४२	सिम्टे आधारभूत विद्यालय वडा नं. १	
४३	जनता आधारभूत विद्यालय वडा नं. १	
४४	लोकतान्त्रिक आधारभूत विद्यालय वडा नं. ४	

अनुसूची-३३

एम्बुलेन्स, बर्थिड सेन्टर, गाउँघर क्लिनिक, खोप क्लिनिक सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	एम्बुलेन्स	बर्थिड सेन्टर	गाउँघर क्लिनिक	खोप क्लिनिक
१.	पवटी स्वास्थ्य चौकी	छैन	भएको	सिम्टे आ.वि .	सिम्टे आ.वि.
				भँगेरी मा.वि.	दियालेखर्क
				ज्यामिरबोटे	पवटी स्वास्थ्य चौकी
२.	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र सुकाठोकर	नभएको	नभएको	नभएको	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र सुकाठोकर
३.	घ्याङ स्वास्थ्य चौकी	नभएको	भएको	जनएकता	माने
				ढलेवर	लक्ष्मी मा.वि.
				लक्ष्मी मा.वि.	स्वास्थ्य चौकी
४.	माने सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ	नभएको	नभएको	नभएको	नभएको
५.	भेड्पु स्वास्थ्य चौकी	नभएको	भएको	धनुके	धनुके
				गैरीटोल	शहरे स्वास्थ्य चौकी
६.	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, शहरे	नभएको	नभएको	नभएको	नभएको

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	एम्बुलेन्स	बर्थिङ सेन्टर	गाउँघर क्लिनिक	खोप क्लिनिक
७.	आयुर्वेद औषधालय	नभएको	नभएको	नभएको	नभएको
८.	डाँडाखर्क स्वास्थ्य चौकी	नभएको	भएको		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र निगासी
					पाखेडाँडा स्वास्थ्य चौकी
९.	पाखे डाँडा स्वास्थ्य इकाइ	नभएको	नभएको	नभएको	नभएको
१०.	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र निगासी	भएको	नभएको	नभएको	नभएको
११.	मेलुङ स्वास्थ्य चौकी	भएको	भएको	कालिचौर	सितली
				ठुलीचौर	जोरपिपल
				जोगीगाउँ	विरौटा स्वास्थ्य चौकी

अनुसूची-३४

गाउँपालिकामा दर्ता भएका व्यवसायहरूको विवरण

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
वडा नं.१			
१	न्यौपाने कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	शम्भु न्यौपाने	९८४३०१५१८१
२	रिता कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	रिता पाण्डे खत्री	९८६४६५९०५८
३	मौसमी किराना पसल	कृष्ण प्रसाद थपलिया	९८४४४६८७८८
४	लक्ष्मी होटल	भरत कोईराला	९८६१३५६१६०
५	गंगादेवी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	देवि बहादुर पाण्डे	९८४०२४३२५४
६	सुसिला किराना पसल	सुशीला पाण्डे	
७	सविन कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	वासुदेव श्रेष्ठ	९८४३४३७८५१
८	फुर्वा बाँस डिपो एण्ड सप्लायर्स	फुर्वा दोर्जे तामाङ	९७४५५२५०६२
९	पाण्डे होटल	नारायण बहादुर पाण्डे	९८१३४२७७३३
१०	पार्वती कृषि तथा पशुपालन फर्म	पार्वती वि.क.	९८४४०००४५६
११	तामाङ कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	पुस्कर तामाङ	९७४१७६५००१
१२	कार्की कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	नैन बहादुर कार्की	९८५१२१३६१३

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
१३	शंखर टेलर	शंखर नेपाली	९८४१९५५१९४
१४	खड्का किराना स्टोर	कुल बहादुर खड्का	९८४४१४४०४२
१५	नेपाल एग्रो टुरिजम प्रा.लि.	जस बहादुर ओखपु	९८४४२९६७१६
१६	पाण्डे कृषि तथा पशुपालन फर्म	दिप माया पाण्डे	
१७	सिता टेलर्स	सिता रोक्का सार्की	९८६३२०१०५३
१८	लक्ष्मी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	दिल बहादुर मुग्राती	९८६१७०५९४६
१९	रन्जना कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	रन्जना घतानी	
२०	गौरिशंखर ईलेक्ट्रनिक एण्ड ईलेक्ट्रनिक सेन्टर	भरत नेपाली	९८६०३४२७९१
२१	मैना लेडिज एण्ड कस्मेटिक सेन्टर	मैना नेपाली	९८६९६९०८५२
२२	अनु कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	शम्भु रोक्का	९८६४००१८१२
२३	पाठक कृषि तथा पशुपालन फर्म	विक्रम पाठक	९८६०००१६७४
२४	गजमेर कृषि तथा पशुपालन फर्म	दिनेस गजमेर	९८६७०७४२६४
२५	सानी माया कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	एम बहादुर घतानी	९८०७८३८४३२
२६	संगीता फर्निचर उद्योग	संगीता गहतराज	९८४४६६१४६४
२७	खड्का कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	प्रदिप कुमार खड्का	
वडा नं. २			
१	एफ.वि. यूनिक खाजा	रोसन तमाड	९७४६४२२६४९
२	रचना स्याङ्वा किराना पसल	मुनिल स्याङ्वा	९८१३६५२०६०
३	डुडेकाली कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	मैया कार्की	९८६५४८६०२२
४	लप्से थापागाउँ कृषि तथा पशुपालन फर्म	मसली कार्की	९८६२२६३०४८
५	राधिका कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	राधिका पौडेल	९८४१९२४४९६
६	गैयाकालि कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	शान्ति कार्की	९८६०४४८०३१
७	गाईखुरा पशुपन्धी फर्म	धन कुमारी थापा	९७६७२९५९२८
८	भ्याकुरे देवि कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सन्तोष फुँयाल	९८४९२८८१९०
९	भ्याकुरे देवि मौरीपालन तथा रेशम खेती	सन्तोष फुँयाल	९८४९२८८१९०
१०	सेतीदेवि कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	रमा राणा	९८६४००२८०४

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
११	पिपलडाँडा महादेव कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	कमला भण्डारी	९७४९४०८५८३
१२	मसली कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	जित बहादुर न्यौपाने	९८६५८१६०९२
१३	झ्यालेघर कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	नवराज न्यौपाने	९८६३९३५८०४
१४	भक्तपुर तिदेवि पशुपन्धी फर्म	मसली अच्छामी	९८४५९३७४९०
१५	गैरिटोल कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	तारा कार्की	९८६०७५०२१३
१६	ठूलीबेसी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	विमला तामाङ	९८६११११९७०
१७	छत्रे कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	जानुका कार्की भण्डारी	९७६२४१७४९६
१८	गोले पशुपन्धी पालन तथा एकीकृत कृषि फर्म	मिना तामाङ	९८१२०६७०४३
१९	भण्डारी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	भुपाल बहादुर भण्डारी	९८६९४९८१६९
२०	गाईखुरा ढलेकोबर किराना पसल	गीता थापा	९७६११७७४८२
२१	गाईखुरा महादेव अर्डर एण्ड सप्लायर्स	शोभा बस्नेत	९८४४००२४७३
२२	कार्की कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	कमल विक्रम कार्की	९८६३१८२०४४
२३	न्यौपाने कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	तुलसा देवी न्यौपाने	९८४८५९५०५०
२४	पराजुली कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सुजन प्रसाद पराजुली	९७६१०८५७८२
२५	बाँसबोटे सेतीदेवि कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	भगवती कार्की	९८४४१४४५१९
२६	विन्दावासिनी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	संगीता आचार्य	९८४१९०९२९३
२७	गाईखुरा महादेव सप्लायर्स	राम कुमार कार्की	९८५१०७८६११
२८	कल्छेदेवि कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सीता अधिकारी	९७६९३४९८८८
२९	साखे बेसी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	इश्वरी अधिकारी	
३०	अम्बे कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	नेत्र कुमारी थपलिया	९८४००७६०१८
३१	सूर्य कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सूर्य बहादुर थापा	९८६०४०३९४०
३२	शरण कुमारी कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	शरण कुमारी थापा	९८४९८७४७६४
३३	देवि कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	देवी बहादुर थापा	९८४४०६७११५
३४	शोभित कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सविता खड्का	९७६१७३८००९
३५	धुपिँडाडाँ गोलेगाउँ कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	निर्माया तामाङ	९७४६८६४३८५
३७	संजय कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सन्जय भण्डारी	९८१०३२७५६१

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
३८	भुजेल कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	तेज बहादुर भुजेल	९८४४०१०७४१
३९	नर महादेव कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	नर बहादुर थापा	९८०८९०८२५४
४०	युवक कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	युवक खड्का	९८४६६३४३०८
४१	कल्पना अर्गानिक कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	कल्पना कार्की	९८५१२४७४८१
४२	कालिका भगवती कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	शान्ता कार्की	९८४०२७२२९४
४३	बाँसबोटे नर्सरी सेन्टर	सम्भना खड्का	९८४२९९९७३१
४४	नागथान कालिका देवि कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	सरस्वती आचार्य	९८४४१९५६२६
४५	न्यौपाने कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	ज्ञान बहादुर न्यौपाने	९८६१९०८०६०
४६	लक्ष्मी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	लक्ष्मी कटुवाल	९८४५१७२१७९
४७	सिद्धि कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	सिर्जना कार्की	९८६४००४७४९
४८	साउने कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	डिल्ली राम भण्डारी	९७४९८७५९९७
४९	आचार्य कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	लक्ष्मी घिमिरे आचार्य	९८६५५९००३७
५०	उमेश कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	किशोर कार्की	९८४८४४१६७२
५१	सारदा कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	सारदा पराजुली	९८६२२६४१९०
५२	भिमेश्वर कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	राम बहादुर बुढाथोकी	९८६१६५२६३९
५३	मिना कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	मिना नेपाली	९८१००६६४३४
५४	दाजुभाइ कृषि तथा पशुपन्छी एग्री फर्म	ठग बहादुर कार्की	
५५	अनुषा बाँस तथा निगालोका सामग्री पसल	डिल्ली बहादुर सार्की	
५६	गौरीशंकर खाद्य स्टोर एण्ड किराना पसल	धन लाल तामाड	
वडा नं. ३			
१	लकान्द्री कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	कमल लकान्द्री	९८४२४०१६१४
२	वशिष्ठ सुगन्धित तेल उद्योग	सञ्जिव भण्डारी	९७४५६६८४८६
३	शैलुङ्गेश्वर फिल्मस् प्रा.लि.	गोपिलाल तामाड	९८४१५९५५७५
४	रचना होटल एण्ड लज	रमेश कार्की	
५	के एण्ड वि मेटल वर्कशप	कुशल वि.क.	
६	लकान्द्री ग्रिल तथा फर्निचर उद्योग	कमल लकान्द्री	९८४२४०१६१४

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
७	लकान्द्री मोटरसाइकल वर्कशप	कमल लकान्द्री	९८४२४०१६१४
८	सिर्जना कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	सिर्जना तामाङ	९८४०२४२८०३
९	अशिमला किराना पसल	आशिमला तामाङ	९८६००१८७१६
१०	गोले किराना पसल	प्रेम दोर्जे तामाङ	९८४०२९७६१४
११	भिरकुना कृषि फर्म	मकर लामा	९८५११५३८२३
१२	तिलक किराना पसल	तिलक बहादुर थोकर	९८०३०८१४१८
१३	कार्की कृषि फर्म तथा पशुपन्धी फर्म	कन्चन राज कार्की	९८४४३२२२९७
१४	अनलाइन बुलेटिन	सरिता बस्नेत	९८६४०८१२४९
१५	हाम्रो पशुपन्धी एकीकृत कृषि फर्म	राजिव कुमार लामा	९८६१७१६६४४
वडा नं. ४			
१	चौतरापाखा दैनिक उपभोग्य वस्तु र किराना पसल तथा खाजाघर	दिल कुमारी थोकर	९८४४०६०६७१
२	ढुङ्गे डाँडा कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	दिपक खड्का	९८४०४२७४८९
३	मृदा कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	मोहन विक्रम कार्की	९८४९७००३३५
४	रमन कृषि फर्म	मनाम लामा	९८६४२२०१५
५	नयाँ बाजे खाद्यान्न तथा किराना पसल		
६	एन.आर.पि. खाजा घर तथा खाद्यान्न स्टोर		
७	सल्लेनी एकीकृत कृषि तथा पशुपालन फर्म		
८	गोले खाजा घर तथा खाद्य स्टोर		
९	तखत बहादुरको नाती नबराज मोटरसाइकल वर्कशप		
१०	मेलुङ बहुउद्देश्य एकीकृत कृषि तथा पशुपन्धी फर्म	ललित बहादुर गोले	
११	खाइवा सेवा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि.	राम बहादुर तामाङ	
वडा नं. ५			
१	बागथल डाँडा कृषि औजार कारखाना	प्रदिप विश्वकर्मा	
२	आरुखर्क फर्निचर उद्योग	अर्जुन वि.क.	

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
३	आर्गनिक कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	सुरेश घतानी	
४	बोद्ले ढड्यान फलफुल तथा नर्सरी फर्म	केशर बहादुर श्रेष्ठ	९८४४००००३५
५	चन्द्रवती नर्सरी उत्पादन फर्म	गगन बहादुर मगर	९८४६६३१०३३
६	आशिका एण्ड आशिस खाद्य स्टोर	रामजी मगर	९८४२७९४३३९
७	फिरफिरे क्याफे एण्ड रेस्ट्रो	श्रीकृष्ण श्रेष्ठ	९८५१११००८३
८	डाँडाखर्क मोबाईल रिपियरिड सेन्टर	सुशान थापा मगर	९८६९२५८८७४
९	चन्द्रकला होटल एण्ड लज	चन्द्र बहादुर मगर	
१०	दाजुभाइ बहुउद्देश्यीय कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	हिरा थापा	९८२६९१८१०८
वडा नं. ६			
१	देउराली कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	विमला लामा	९८६४२००१७६
२	कात्तिकेश्वर कृषि तथा पशुपालन फर्म	डम्बर बहादुर ठकुरी	९८६०५७६५३७
३	लालीगुराँस कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	बाबुराम कार्की	९८४७३११९३४
४	पवित्रा किराना पसल	पवित्रा श्रेष्ठ	९७६१४२४९६४
५	इमानुएल बेकरी क्याफे	कुशल श्रेष्ठ	९८६३४४११३०
६	पैयाखेत देवी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	अविन्द्र राज श्रेष्ठ	९८४८५७७५४९
७	श्री वासुदेव बाख्रापालन तथा कृषि फर्म	वासुदेव खत्री	
८	मित्र लाल बङ्गुर फर्म	मित्र लाल साकी	९८४४४६७६२४
९	शुभकामना इलेक्ट्रोनिक्स एण्ड फोटो सर्भिस	जनक कुमार विश्वकर्मा	
१०	सेतीदेवी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	यम बहादुर खत्री	९७६४६३९१५४
११	शुसिला कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	सुशीला खत्री	
१२	नमुना कृषि फर्म	किशोर भण्डारी	
१३	ईन्द्रावती खाद्य स्टोर एण्ड किराना पसल	यम बहादुर खत्री	९७६४६३९१५४
१४	हाम्रो मेलुड कृषि नर्सरी	कल्पना कार्की	९७४१८७६८१२
१५	सल्लेखेत किराना पसल	हेम कुमारी खत्री	
१६	निकासी बेसी कृषि पशुपन्छी, मत्स्य तथा नर्सरी केन्द्र	विष्णु भण्डारी	९८४४५५४१४२

दर्ता नं.	व्यवसाय/फर्मको नाम	सञ्चालकको नाम	मोबाइल नं.
वडा नं. ७			
१	पूजा मोटरसाईकल वर्कशप	मनमाया मगर	९८४०३३८०३३
२	समृद्धी बङ्गुर फर्म	कमला नेपाली	
३	मालिका खाजा घर एण्ड होटल	जनक बहादुर मगर	
४	होटल देवी इन	प्रकृति कार्की	९८४३००२३२१
५	गोकर्ण कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	गोकर्ण योगी	
६	विपना एण्ड विश्व लोडिज एण्ड जेन्स सटिड सुटिड सेन्टर	विमला नेपाली	९८६५४६८७७७
७	मिश्री देवी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म प्रा.लि.	मिश्री देवी भण्डारी	
८	लक्ष्मी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	लक्ष्मी सार्की	९८४४३०६०४४
९	मिलित जक्सन खाजा घर	बम बहादुर थापा मगर	
१०	कृषि असतोमा एण्ड अगस्ती ईलेक्ट्रिकल एण्ड ईलेक्ट्रोनिकस सेन्टर	पवन ढुङ्गेल	
११	थामी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	कोपिला थामी	
१२	सितली बहुउद्देशीय कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	उत्सव कार्की	९८६११८८२३१
१३	स्वावलम्बी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	विष्णु कुमार खड्का	९८५११८८२१७
१४	पार्वती कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	पार्वती थामी	
१५	थानपति महादेव टेलरिड सेन्टर	सविता राना मगर	९७०३०६२५३९
१६	तामाकोसी डुम्रे सितली कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	मैया कार्की	
१७	खानी गाउँ कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	विन्दा भुजेल	
१८	निको भुमे कृषि तथा पशुपन्छी बहुउद्देश्य फर्म	कालिका थामी	९८६०७८६४६२
१९	पवित्र बहुउद्देश्यीय कृषि तथा पशुपन्छी फर्म		
२१	मुकेश मनिस दाजुभाई बहुउद्देश्यीय कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	हरि बहादुर मगर	
२२	कालिचौर बाख्रापालन तथा पशुपन्छी फर्म	रिता चापाँगाई	

अनुसूची-३५
‘घ’ वर्ग निर्माण व्यवसायीहरूको दर्ता विवरण

क्र.सं.	व्यवसायको नाम	इजाजत पत्र नं.	दर्ता मिति	प्रोपाईटरको नाम	ठेगाना
१	गाईखुरा महादेव निर्माण एण्ड सप्लायर्स	०७-०७८/७९	९/२९/२०७८	राजेन्द्र बहादुर कार्की	मेलुङ २
२	पिपलबोट थोकर मल्टिपर्पोज कन्स्ट्रक्सन	०४-०७७/७८	२०७८/०२/३०	शुक्रराज तामाङ	मेलुङ ४
३	जय भोलानाथ कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा. लि.	०६-०७८/७९	७/७/२०७८	नवराज खड्का	मेलुङ ७
४	भरोसा निर्माण सेवा	०५-०७८/७९	७/७/२०७८	मिलन खड्का	मेलुङ ७
५	रुमी कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि.	१-२०८०/०८१	२०८०/११/०८	सुनभ भण्डारी	मेलुङ २
६	एसियन कन्स्ट्रक्सन एण्ड ड्रिलिङ	२-२०८०/०८१	२०८०/११/१५	राम शरण कार्की	मेलुङ ७
७	नेशनल वोरिड एण्ड कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि.	०३-२०८१/०८२	१/२५/२०८१	मिङ्मार तामाङ	मेलुङ ७
८	जय दोलखा भिमसेन कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स	०४-२०८१-०८२	५/१६/२०८१	कुमार कार्की	मेलुङ ७
९	गाईखुरा मल्टीपर्पोज कम्पनी प्रा. लि.	०५-२०८१-८२	६/१५/२०८१	राम कुमार कार्की	मेलुङ २
१०	नयाँबाजे निर्माण सेवा प्रा. लि.	०६-२०८१/०८२	२/७/२०८२	रमेश कुमार थोकर	मेलुङ ४
११	शोर्नीकिता कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा. लि.	०७-२०८२/८३	४/२६/२०८२	रवि ठकुरी	मेलुङ २

अनुसूची-३६
गाउँपालिकामा दर्ता रहेका जलस्रोत समितिको विवरण

क्र.सं.	दर्ता नं.	मिति	समितिको नाम	सम्पर्क व्यक्तिको नाम	ठेगाना	सम्पर्क नम्बर
१	०२-०७९/८०	४/१/२०७९	फड्केखोला पौवा सिँचाइ जल उपभोक्ता समिति	भूपाल दास श्रेष्ठ	मेलुङ ७	
२	०३-०७९/८०	४/१/२०७९	राउतबारी सिँचाइ जल उपभोक्ता समिति	दामोदर आचार्य	मेलुङ १	
३	०४-०७९/८०	४/१/२०७९	नौसय बैसी सिँचाइ उपभोक्ता समिति			
४	०५-०७९/८०	२९/४/२०७९	धोविखोला जल उपभोक्ता समिति			
५	०६-०७९/८०	३/१२/२०७९	फड्केखोला सिमरास खानेपानी आयोजना जल उपभोक्ता समिति	श्री राज पोखरेल	मेलुङ ६	९८५१११५०६३
६	०७-८०/८१	१९/०४/२०८०	सेती पानी खोल्सो पँलेखोल्सा खानेपानी सरसफाई उपभोक्ता समिति	बुद्ध बहादुर अधिकारी	मेलुङ ४	
७	०८-८०/८१	५/२६/२०८०	शैलुङफेदी डाँडाखर्क ज्यामिरेकोट सिँचाइ जल उपभोक्ता समिति	दानबहादुर तामाङ	मेलुङ ५	९८४९२३०३५९
८	०९-८०/८१	८/२२/२०८०	फड्के खोला धनुके खानेपानी तथा जल उपभोक्ता समिति	चन्द्र बहादुर अधिकारी	मेलुङ ४	९८६४००१५६३
९	१०-०८०/८१	११/८/२०८०	डोके ओख्रेनी खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता समिति	महेश शोकर तामाङ	मेलुङ ३	९८५१२६०२५०
१०	११-८०/०८१	१६/११/२०८०	पुराना घट्ट तल्लो खण्ड जल उपभोक्ता समिति	कृष्ण बहादुर थापा	मेलुङ ४	९८६६४७०८०६
११	१२-८०/८१	२९/११/२०८०	जामुने खोला खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति	रामकृष्ण खत्री	मेलुङ ५	
१२	१३/८०/८१	१/१२/२०८१	रिखनी टोलमा खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	दुर्गा बहादुर सार्की	मेलुङ १	९८६६२७९८०३

क्र.सं.	दर्ता नं.	मिति	समितिको नाम	सम्पर्क व्यक्तिको नाम	ठेगाना	सम्पर्क नम्बर
१३	१४/८०/८१	१/२३/२०८१	फड्केखोला खोला हुँदै वरिबोट गैराबारी कार्की टोल खानेपानी उपभोक्ता समिति	डम्बर बहादुर ठकुरी	मेलुङ ६	९८४४४०७१०६
१४	१४/०८१/०८२	४/७/२०८१	ढड्यान खोला खानेपानी सरसफाई उपभोक्ता समिति	यम बहादुर खत्री	मेलुङ ६	९७६४०४९१५४
१५	१५/८१/८२	३/१३/२०८१	खजिटोल खानेपानी सरसफाई उपभोक्ता समिति			
१६	१६/०१८/०८२	१०/७/२०८१	जामुने खोला खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	चित्र बहादुर खत्री	मेलुङ ६	९८४३३५९२७२
१७	१७/०८१/०८२	१०/७/२०८१	भमारे खोला डाँडाखर्क खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	गोपाल मगर	मेलुङ ५	९८६०४६०८००
१८	१८/०८१/८२	२०८१/१०२०	निगाले जामुने सिँचाइ तथा जल उपभोक्ता समिति	राम कुमार खत्री	मेलुङ ६	९८६४२०००८७
१९	१९/२०८१/८२	११/४/२०८१	खुड्की देवीथान छिस्वा ग्यावक टोल खानेपानी योजना	सुक बहादुर तामाङ	मेलुङ ४	९८६०३०९४५६
२०	२०/२०८१/०८२	११/१२/२०८१	कालिचौर खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	अर्जुन चापागाई	मेलुङ ७	९८४०७०५१३२
२१	२१/२०८१/८२	११/१९/२०८१	तल्लो अरले लामाटार आँगेटार सर्वाडाँडा खानेपानी उपभोक्ता समिति	हेमलाल तामाङ	मेलुङ ४	९८६९१२४०८०
२२	२२/२०८१/०८२	१/७/२०८२	ठाडोसिम लप्सी रुख थामी डाँडा ढाडस्वौरा दाहाल टोल खानेपानी उपभोक्ता समिति	क्षेत्र बहादुर अधिकारी	मेलुङ ४	९८१७८९१४६५
२३	२३/२०८१/०८२	१/१६/२०८२	भालुस्वौरा खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	नरबहादुर तामाङ	मेलुङ १	
२४	२४/०८१/०८२	१/२५/२०८२	नगे खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	रामेश्वर पाठक	मेलुङ १	९८५४०४५८५८
२५	२५/०८१/८२	२/२/२०८२	कालिनाथान सिमाको चौर सिँचाइ पोखरी निर्माण उपभोक्ता समिति	ज्ञान बहादुर कट्टेल	मेलुङ १	९८६१४८४३३३
२६	२६/२०८१/८२	२०८२/२/२९	खान्नागी ढाँडपानी मुहान देखी ब्राह्मण टोल खानेपानी उपभोक्ता समिति	कृष्ण शर्मा	मेलुङ ३	९८४५१६५९०८

अनुसूची-३७

कृषक समूह, आमा समूह र पोषण समूहको विवरण

क) गाउँपालिकाको कृषि शाखामा दर्ता भएका समूहहरूको विवरण

क्र.सं.	समूहको नाम	ठेगाना	सदस्य सङ्ख्या	कैफियत
१	नवडाँडा कृषक समूह	मेलुङ १	१७	
२	नेपाली थामी समाज गाउँ इकाई कृषक समूह	मेलुङ ७	३०	
३	लालीगुराँस कृषक समूह	मेलुङ १	२५	
४	सरस्वती फ्याफुल्ला कृषक समूह	मेलुङ ३	२३	
५	महिला लक्षित कृषक समूह	मेलुङ २	४८	
६	दुम्बुवा कृषक समूह	मेलुङ ४	२७	
७	नमुना कृषक समूह	मेलुङ ४	२९	
८	पशुपती मिलन महिला कृषक समूह	मेलुङ ७	२५	
९	बुद्ध कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
१०	सरस्वती कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
११	हल्लिनी ढुङ्गा कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
१२	उर्गेनी ट्युल्सा कृषक समूह	मेलुङ ३	३०	
१३	इन्द्रावती कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
१४	तामाकोसी कृषक समूह	मेलुङ ७	२०	
१५	जीवनज्योती कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
१६	कालीदेवी कृषक समूह	मेलुङ ४	४६	
१७	परिवर्तनशील कृषक समूह	मेलुङ ४	५५	
१८	सृजनशील महिला कृषक समूह	मेलुङ ७	३०	
१९	मुकुने काकलिङ कृषक समूह	मेलुङ ३	२०	
२०	गाईखुरा कृषक समूह	मेलुङ ३	३०	
२१	लालीगुराँस कृषक समूह	मेलुङ २		
२२	काउले कालीदेवी कृषक समूह	मेलुङ ५		
२३	नुनथकी कृषक समूह	मेलुङ ३		
२४	दोभान कृषक समूह	मेलुङ ३		
२५	तिप्लिङ कृषक समूह	मेलुङ ४		
२६	ढलेकोबर कृषक समूह	मेलुङ २		
२७	लामाटोल कृषक समूह	मेलुङ ३		
२८	सोह्रबिसे कृषक समूह	मेलुङ ७		

क्र.सं.	समूहको नाम	ठेगाना	सदस्य सङ्ख्या	कैफियत
२९	भलाकुसारी कृषक समूह	मेलुङ ७		
३०	प्रगतिशील कृषि तथा पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ ७		
३१	कालिदेवी आई.पि.एम. कृषक समूह	मेलुङ २		
३२	नमुना साना किसान पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ २		
३३	समर्पण कृषि बाखा तथा घाँसको बिउ उत्पादन कृषक समूह	मेलुङ १	१७	
३४	आँगेटार कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
३५	निगासी कृषक समूह	मेलुङ ६	३१	
३६	शुभ कृषक समूह	मेलुङ ३	२६	
३७	जनशक्ति कृषक समूह	मेलुङ १	२७	
४८	सुनचाप कृषक समूह	मेलुङ ५	३०	
४९	मेलुङ आई.पि.एम. कृषक समूह	मेलुङ ४	२५	
४०	लामाटार कृषक समूह	मेलुङ ४		
४१	सेतिदेवी कृषक समूह	मेलुङ ३	२८	
४२	मेहनती कृषक समूह	मेलुङ ६	२५	
४३	प्रगतिशील महिला कृषि तथा पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ ७	२२	
४४	जोरधारा कृषक समूह	मेलुङ ४		
४५	सामाजिक समाज सुधार कृषक समूह	मेलुङ ४	५१	
४६	महिला लक्षित कृषक समूह	मेलुङ २	४८	
४७	सिर्जनशील कृषक समूह	मेलुङ ६		
४८	पिपलबोट स्वाराडाँडा कृषक समूह	मेलुङ ४		
४९	लालीगुराँस महिला कृषि तथा पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ १	३५	
५०	श्री कल्याणी गौआश्रम कृषक समूह	मेलुङ ४	२०	
५१	धनेश्वर कृषक समूह	मेलुङ १	३०	
५२	नमुना हिले कृषक समूह	मेलुङ ६	२०	
५३	तितेचौर कृषक समूह	मेलुङ ४	७	
५४	बगुवा अर्गानिक आलु उत्पादन कृषक समूह	मेलुङ ४	३२	
५५	कुमाटे हिउँदे आलु उत्पादन कृषक समूह	मेलुङ २	२७	
५६	सुङ्गुरे अर्गानिक वर्षे आलु उत्पादन कृषक समूह	मेलुङ ५	२७	
५७	मानेडाँडा अर्गानिक किवी उत्पादन कृषक समूह	मेलुङ ४	३३	
५८	युवा उद्यमशील कृषक समूह	मेलुङ ५	३५	

क्र.सं.	समूहको नाम	ठेगाना	सदस्य सङ्ख्या	कैफियत
५९	सिम्रास शिस्नेरी बहुउद्देश्यीय कृषक समूह	मेलुङ ७	४३	
६०	आशामुखी अर्गानिक किवि उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ४	२८	
६१	देवीथान कृषि फलफुल तथा पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ १	२०	
६२	लामाटार किवि उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ४	३१	
६२	गोलेगाउँ कृषक समूह	मेलुङ ४	२१	
६४	सेतिदेवी अर्गानिक अलैंची पकेट कृषक समूह	मेलुङ ४	१२	
६५	दोभान वर्षे आलु उत्पादन कृषक समूह	मेलुङ ३	२१	
६६	ओख्रेनी भञ्ज्याङ किवि उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ३	२९	
५७	लालीगुराँस कृषक समूह	मेलुङ ५	३८	
६८	तोरीखर्क स्थित कृषक समूह	मेलुङ ५	४१	
६९	फुर्केसल्ला वर्षे आलु उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ४	३०	
७०	वितर्ता, बाबिखर्क, स्वाँराडाँडा छिपिगाउँ हिउँदे आलु उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ४	३०	
७१	चण्डीथान हिउँदे आलु उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ५	२२	
७२	रातोमाटो अर्गानिक किवि उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ५	२२	
७३	दोबाटो कात्तिके वर्षे आलु उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ३	२१	
७४	अगुवा कृषक समूह	मेलुङ २	२१	
७५	हाम्रो कृषि तथा पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ १	१७	
७६	सयपत्री अर्गानिक वर्षे आलु उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ५	२०	
७७	डुडेकाली कृषक समूह	मेलुङ २	२५	
७८	ह्याङ्ला हपुहखाला कृषक समूह	मेलुङ ४	१५	
७९	हलो जुवा कृषक समूह	मेलुङ ७	२९	
८०	मालिकादेवी कृषक समूह	मेलुङ ७	२१	
८१	लालीगुराँस दलित कृषक समूह	मेलुङ ३	१७	
८२	जुके अर्गानिक किवि उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ४	१७	
८३	सेतीदेवी कृषक समूह	मेलुङ ५	१८	
८४	उज्यालो कृषि तथा पशुपालन कृषक समूह	मेलुङ १	२२	
८५	सरल महिला कृषक समूह	मेलुङ १		
८६	दिव्यज्योति कृषक समूह	मेलुङ १		
८७	दोबाटो कृषक समूह	मेलुङ १	२१	

क्र.सं.	समूहको नाम	ठेगाना	सदस्य सङ्ख्या	कैफियत
८८	सुनाबिर्ता भीमेश्वर कृषक समूह	मेलुङ ६	२८	
८९	माने भस्मे अर्गानिक वर्षे आलु उत्पादक कृषक समूह	मेलुङ ३	२५	
९०	मेलुङ लोकल भेजिटेबल कृषक समूह	मेलुङ २		
९१	श्री केदारेश्वरी आमा कृषक समूह	मेलुङ १	२६	
९२	मिलिजुली बिसौना युवा कृषक समूह	मेलुङ १	२५	
९३	थालेश्वर कृषक समूह	मेलुङ १	२६	
९४	भंगेरी कृषक समूह	मेलुङ १	२६	
९५	कुने कृषक समूह	मेलुङ ३	२१	
९६	कार्तिके कृषक समूह	मेलुङ ६	२२	

ख) गाउँपालिकामा रहेको आमा समूहको विवरण

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
वडा नं. १		
१	समाज सुधार स्वास्थ्य आमा समूह	
२	भालुखोला स्वास्थ्य आमा समूह	
३	सरस्वती स्वास्थ्य आमा समूह	
४	जामुने स्वास्थ्य आमा समूह	
५	दोबाटो स्वास्थ्य आमा समूह	
६	देउराली स्वास्थ्य आमा समूह	
७	चिसापानी स्वास्थ्य आमा समूह	
८	बिर्समी स्वास्थ्य आमा समूह	
९	सयपत्री स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	सुन्तला बारी स्वास्थ्य आमा समूह	
११	सत्यश्वरी स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	अँधेरी खोला स्वास्थ्य आमा समूह	
१३	मानेडाडाँ स्वास्थ्य आमा समूह	
१४	ज्यामिर बोट स्वास्थ्य आमा समूह	
१५	गोदावरी स्वास्थ्य आमा समूह	
१६	लालीगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
१७	नागकन्या स्वास्थ्य आमा समूह	
१८	लालीगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
१९	पशुपती स्वास्थ्य आमा समूह (क)	
२०	केदारेश्वरी स्वास्थ्य आमा समूह	
२१	कालिनाग स्वास्थ्य आमा समूह	
२२	पशुपती स्वास्थ्य आमा समूह (ख)	
२३	कोईराला गाउँ स्वास्थ्य आमा समूह	
२४	सत्यश्वर स्वास्थ्य आमा समूह	
२५	गैराबारी स्वास्थ्य आमा समूह	
२६	सक्रिय स्वास्थ्य आमा समूह	
२७	पाउँछाप स्वास्थ्य आमा समूह	
२८	अनन्त्यश्वरी स्वास्थ्य आमा समूह	
२९	फुलबारी स्वास्थ्य आमा समूह	
३०	विन्धवासिनी स्वास्थ्य आमा समूह	
३१	भँगेरी स्वास्थ्य आमा समूह	
३२	जनचेतना स्वास्थ्य आमा समूह	
३३	ठूलो पर्धेरो स्वास्थ्य आमा समूह	
वडा नं. २		
१	पोखरे स्वास्थ्य आमा समूह	
२	पिपलडाँडा स्वास्थ्य आमा समूह	
३	जनजागरण स्वास्थ्य आमा समूह	
४	कालिका स्वास्थ्य आमा समूह	
५	कालीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
६	लालीगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
७	सेतीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
८	दिपशान्ति स्वास्थ्य आमा समूह	
९	सेतीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	उद्यमशील स्वास्थ्य आमा समूह	

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
११	सेतीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	गाईखुरा स्वास्थ्य आमा समूह	
१३	कालिदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
१४	खानी भस्मे स्वास्थ्य आमा समूह	
१५	ढलेकोबर स्वास्थ्य आमा समूह	
वडा नं. ३		
१	नुनथला स्वास्थ्य आमा समूह	
२	काकलिड स्वास्थ्य आमा समूह	
३	माभघर स्वास्थ्य आमा समूह	
४	देविथान स्वास्थ्य आमा समूह	
५	अर्खौंले स्वास्थ्य आमा समूह	
६	काकलिड स्वास्थ्य आमा समूह	
७	महिला प्रगतिशील स्वास्थ्य आमा समूह	
८	रसाइली टोल स्वास्थ्य आमा समूह	
९	चन्द्रमा स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	लालीगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
११	बाटुले स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	कालीभूमि स्वास्थ्य आमा समूह	
१३	गहुँखोरिया स्वास्थ्य आमा समूह	
१४	खानी भस्मे स्वास्थ्य आमा समूह	
१५	देविथान स्वास्थ्य आमा समूह	
१६	उर्लिनी स्वास्थ्य आमा समूह	
वडा नं. ४		
१	कृषि स्वास्थ्य आमा समूह	
२	छिपिगाउँ स्वास्थ्य आमा समूह	
३	लालिगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
४	ह्याइला स्वास्थ्य आमा समूह	
५	सेतीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
६	तिलिङ स्वास्थ्य आमा समूह	
७	मखमली स्वास्थ्य आमा समूह	
८	सयपत्री स्वास्थ्य आमा समूह	
९	चौताराडाँडा स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	मुनाबारी स्वास्थ्य आमा समूह	
११	सेतीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	लिखि दुङ्गाखोला स्वास्थ्य आमा समूह	
१३	लालीगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
१४	कोपिला स्वास्थ्य आमा समूह	
१५	लालिगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
१६	सयपत्री स्वास्थ्य आमा समूह	
१७	तातोपानी पौरखी स्वास्थ्य आमा समूह	
१८	कृषि स्वास्थ्य आमा समूह	
१९	चेतना स्वास्थ्य आमा समूह (क)	
२०	जनचेतना स्वास्थ्य आमा समूह	
२१	सेतीदेवी ओखरटोल स्वास्थ्य आमा समूह	
२२	कृषि आमा समूह (ख)	
२३	भिटाविन 'ए' स्वास्थ्य आमा समूह	
२४	फुर्केसल्ला स्वास्थ्य आमा समूह	
२५	चेतनशील स्वास्थ्य आमा समूह	
२६	स्वास्थ्य आमा समूह	
२७	सरस्वती स्वास्थ्य आमा समूह	
२८	लालीगुरास स्वास्थ्य आमा समूह	
२९	भूमेटोल स्वास्थ्य आमा समूह	
३०	मुना स्वास्थ्य आमा समूह	
३१	स्वास्थ्य आमा समूह	
वडा नं. ५		
१	बिग्रेली स्वास्थ्य आमा समूह	

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
२	लामाटोल स्वास्थ्य आमा समूह	
३	थापाटोल स्वास्थ्य आमा समूह	
४	बोजिनी स्वास्थ्य आमा समूह	
५	जुम्ल्याहा स्वास्थ्य आमा समूह	
६	काउले स्वास्थ्य आमा समूह	
७	काउले स्वास्थ्य आमा समूह	
८	सुँगुरे स्वास्थ्य आमा समूह	
९	भिमसेन डाँडा स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	देवी स्वास्थ्य आमा समूह	
११	महादेव स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	ठुलाबारी स्वास्थ्य आमा समूह	
१३	ठुलाबारी स्वास्थ्य आमा समूह	
१४	रातोमाटे स्वास्थ्य आमा समूह	
१५	भिरकुना स्वास्थ्य आमा समूह	
१६	बडारे स्वास्थ्य आमा समूह	
१७	ढड्यान स्वास्थ्य आमा समूह	
१८	सल्ले स्वास्थ्य आमा समूह	
१९	बडारे स्वास्थ्य आमा समूह	
२०	इन्द्रवती स्वास्थ्य आमा समूह	
२१	ऐरलुटोल स्वास्थ्य आमा समूह	
२२	ढाँडटोल आमा समूह	
२३	पिपलबोट स्वास्थ्य आमा समूह	
२४	सल्लेखेत स्वास्थ्य आमा समूह	
२५	ज्यामिरेबोट स्वास्थ्य आमा समूह	
२६	आँपबोट स्वास्थ्य आमा समूह	
२७	सुँगुरे स्वास्थ्य आमा समूह	
२८	बुकिनी स्वास्थ्य आमा समूह	
२९	जामुने स्वास्थ्य आमा समूह	

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
३०	धाराटोल स्वास्थ्य आमा समूह	
वडा नं. ६		
१	स्वास्थ्य आमा समूह	
२	भिमेश्वर स्वास्थ्य आमा समूह	
३	लालिगुराँस स्वास्थ्य आमा समूह	
४	सेतीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
५	महिला जागरण स्वास्थ्य आमा समूह	
६	लालीगुराँस स्वास्थ्य सुधार आमा समूह	
७	भिमसेन महिला स्वास्थ्य सुधार आमा समूह	
८	पैयाँखेत स्वास्थ्य आमा समूह	
९	सयपत्री स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	भिमेश्वर स्वास्थ्य आमा समूह	
११	प्रगतिशील स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	जलदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
वडा नं. ७		
१	राधाकृष्ण स्वास्थ्य आमा समूह	
२	प्रगतिशील स्वास्थ्य आमा समूह	
३	सितलीदेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
४	स्वास्थ्य आमा समूह	
५	स्वास्थ्य स्वयंसेविका आमा समूह	
६	भलाकुसारी स्वास्थ्य आमा समूह	
७	सहयोगी स्वास्थ्य आमा समूह	
८	मालिकादेवी स्वास्थ्य आमा समूह	
९	परिवर्तनशील स्वास्थ्य आमा समूह	
१०	प्रगतिशील खाद्यान्न घरायसी उत्पादन कृषि स्वास्थ्य आमा समूह	
११	इन्द्रवती स्वास्थ्य आमा समूह	
१२	महिला स्वास्थ्य आमा समूह	
१३	स्वास्थ्य महिला आमा समूह	

क्र.सं.	आमा समूहको नाम	कैफियत
१४	सेतीदेवी महिला स्वास्थ्य आमा समूह	
१५	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका आमा समूह	
१६	सिर्जनशील स्वास्थ्य आमा समूह	

ग) खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना दोस्रो अन्तर्गतका कृषक समूहको विवरण

क्र.सं.	कृषक समूहको नाम	ठेगाना	सदस्य	समूह अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नम्बर
१	सिमलबोट कृषक समूह	वडा नं. १	२५	हरि लकाई	९८४४३०५२१४
२	मखमली कृषक समूह	वडा नं. १	१९	बासुदेव न्यौपाने	९८४८५८४०३०
३	भगवती देवीथान कृषक समूह	वडा नं. १	२७	विष्णु बहादुर कार्की	९८४४२३४७९८
४	देउराली कृषक समूह	वडा नं. १	२६	छत्र बहादुर बुढाथोकी	९८४२७५४७५६
५	प्रगतिशील कृषक समूह	वडा नं. १	२१	अन्जना नेपाली	९८४०९२२४४५
६	विन्धावासिनी कृषक समूह	वडा नं. १	२६	विष्णु प्रसाद आचार्य	९८४४१५५६२८
७	कालिमाटी कृषक समूह	वडा नं. १	२४	ढाल बहादुर थापा	९८४३१५१२६९
८	पशुपती कृषक समूह	वडा नं. १	१६	शंकर प्रसाद उप्रेती	९८४४१४४५१५
९	सिम्टे कृषक समूह	वडा नं. १	२७	शम्भु घतानी	९८४०३११६५६
१०	पवटी कृषक समूह	वडा नं. १	२४	असोक बस्नेत	९८४४३९६०२४
११	सेतिदेवी कृषक समूह	वडा नं. १	२५	धनजी कोईराला	९८६९०७९६००
१२	बाख्रेछाप कृषक समूह	वडा नं. १	२४	राजन कोईराला	९८४१०११३५२
१३	टोलसुधार कृषक समूह	वडा नं. १	२७	खड्ग बहादुर श्रेष्ठ	९८४७८७९८८७
१४	जामुने कृषक समूह	वडा नं. १	२२	अमृत बहादुर बुढाथोकी	९८४९३३४७६५
१५	जोरधारा कृषक समूह	वडा नं. १	२१	जय बहादुर बुढाथोकी	९८४४१८८२५
१६	नमुना कृषक समूह	वडा नं. १	२१	विष्णु खड्का	९८४९५१८७५९
१७	दियालेचौर कृषक समूह	वडा नं. १	२२	भुवन थापा	९८४३५८८०७१
१८	सयपत्री कृषक समूह	वडा नं. १	१९	चन्खु बोहोरा	९८४४४०६५३१
१९	सेतीदेवी कृषक समूह	वडा नं. २	२७	उमा भण्डारी	९८४०७२३७२८
२०	दोभान कृषक समूह	वडा नं. ३	२४	हेम बहादुर खड्का	९८४१०२८०७५
२१	बाटुले कृषक समूह	वडा नं. ३	२६	कृष्ण बहादुर तमाड	८७४१८९६८२६
२२	कालिभुमे कृषक समूह	वडा नं. ३	२४	कान्छा तमाड	९८६३९०८९२१

क्र.सं.	कृषक समूहको नाम	ठेगाना	सदस्य	समूह अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नम्बर
२३	ओख्रेनी कृषक समूह	वडा नं. ३	१५	कान्छी तमाङ	९८४९४५०२६७
२४	मिलिजुली कृषक समूह	वडा नं. ३	२२	छत्र बहादुर तमाङ	९७६५८२७८२७
२५	लामाटोल कृषक समूह	वडा नं. ३	२१	अन्जना तमाङ	९८४४०१०८६५
२६	आँगेटार कृषक समूह	वडा नं. ४	२२	हेमलाल तमाङ	९८६९१२४०८०
२७	जोरधारा कृषक समूह	वडा नं. ४	२३	रामचन्द्र गोले	९८४१८१४४६१
२८	पोखरी कृषक समूह	वडा नं. ४	२४	शंकर खड्का	९७४१८१२६२४
२९	सहरेटार कृषक समूह	वडा नं. ४	२१	नविन कुमार गोले	९८१४८१६३९७
३०	चित्रे फड्के कृषक समूह	वडा नं. ४	२१	हरि बहादुर खत्री	९८४०३३९२९७
३१	बगुवाबेसि कृषक समूह	वडा नं. ४	२१	कुमार अधिकारी	९७४२८५०३६
३२	उधमशील कृषक समूह	वडा नं. ५	२३	भिम थामी	९८६४००८१८०
३३	सिर्जनशील कृषक समूह	वडा नं. ६	२१	कमला चापागाई	९८४०५५४०३२
३४	गाउँघर कृषक समूह	वडा नं. ६	१९	राजेन्द्र श्रेष्ठ	९८६९००३७५९
३५	ओख्रेनी कृषक समूह	वडा नं. ६	१८	अनिता थापा	९८४०३३८०२८
३६	हिले कृषक समूह	वडा नं. ६	१६	दान बहादुर तमाङ	९७४२८५६४४५
३७	उद्यमी कृषक समूह	वडा नं. ६	२४	निरा श्रेष्ठ	९८६९६३५९५३
३८	निगासी कृषक समूह	वडा नं. ६	१८	मान बहादुर तमाङ	९८०३६४९३११
३९	आजादी कृषक समूह	वडा नं. ७	२६	शंकर प्रसाद भण्डारी	९८४९८२९०१६
४०	सितली देवी कृषक समूह	वडा नं. ७	२१	हरि बहादुर कार्की	९८६३९३९९४०
४१	पशुपती कृषक समूह	वडा नं. ७	२०	ज्ञान बहादुर खड्का	९८४०८१४६२६
४२	माभटोल कृषक समूह	वडा नं. ७	१८	गोविन्द बहादुर खड्का	९८६१६८४०९३
४३	डाँडाटोल कृषक समूह	वडा नं. ७	१६	कृष्ण बहादुर नेपाली	

घ) खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना दोस्रो अन्तर्गतका पशुपालक कृषक समूहको विवरण

क्र.सं.	वडा	समूहको नाम	जम्मा	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
१	१	लाकुरीडाडाँ कृषक समूह	२०	गंगा बहादुर बस्नेत	९८४०६८४८१४	बाखापालन
२	१	लगनशील कृषक समूह	२४	नारायण पाण्डे	९८४२१४१४९७	दुग्ध उत्पादन
३	१	सम्बृद्धी कृषक समूह	२०	मैना नेपाली	९८६९६९०८५२	कुखुरापालन
४	१	सन्सारी कृषक समूह	२२	राधिका नेपाल	९८४३१३१७८८	दुग्ध उत्पादन

क्र.सं.	वडा	समूहको नाम	जम्मा	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
५	१	राधाकृष्ण कृषक समूह	२०	प्रदिप पाठक	९८६९३७६२१७	दुग्ध उत्पादन
६	२	सेति महादेव कृषक समूह	२३	सेवन्त बहादुर बस्नेत	९८४०२६३६९४	बाख्रापालन
७	२	अग्रगामी कृषक समूह	२०	पञ्च कुमार राना		दुग्ध उत्पादन
८	२	गाईखुरा कृषक समूह	२५	रामजी कार्की	९८४४३०७८२५	बाख्रापालन
९	२	मिलिजुली कृषक समूह	२३	कमल बिक्रम कार्की	९८६३१८२०४४	बाख्रापालन
१०	२	धुपिडाडाँ कृषक समूह	१९	विर बहादुर तामाड		बाख्रापालन
११	३	घतानीटोल कृषक समूह	१५	निर्मला वि.क.	९८४१४९४८४७	कुखुरापालन
१२	३	उर्लेनी कृषक समूह	२६	कुमार लामा	९८५११५३८२३	बाख्रापालन
१३	४	देविथान कृषक समूह	२५	दोर्जे मोक्तान	९८४५७४५८१४	बाख्रापालन
१४	४	शिद्धेश्वरी कृषक समूह	२०	मकुना अधिकारी	९८६९६३५५५	दुग्ध उत्पादन
१५	४	सचेतना कृषक समूह	२२	लाल बहादुर वि.क.	९८६२२६७४९९	बाख्रापालन
१६	४	दुम्बा कृषक समूह	१९	शिवहरी थापा	९८६४०००७५६	बाख्रापालन
१७	४	कालिदेवि कृषक समूह	०	नारायण खड्का	९८४९२७८८८४	बाख्रापालन
१८	५	भूमेथान कृषक समूह	२३	नविन थापा मगर	९८४१८१६७१५	बाख्रापालन
१९	५	धारखोला कृषक समूह	२४	भिममाया थामी	९८४७७५२८५९	दुग्ध उत्पादन
२०	५	ठुलाबारी कृषक समूह	२५	बाबुकाजी मगर	९८६५३६९६९०	बाख्रापालन
२१	५	डाँथे कृषक समूह	२०	एवेन्द्र कुमार मगर	९८४३०४२५४९	बाख्रापालन
२२	५	कल्छे कृषक समूह	२४	कृष्ण कुमार तामाड	९८६३७११२१३	बाख्रापालन
२३	५	मिस्त्रि भड्ज्याड कृषक समूह	२४	धन बहादुर मगर	९८६१६००९६०	बाख्रापालन
२४	५	कालिभूमे कृषक समूह	१८	खड्ग बहादुर थापा मगर	९७६२८८८४१४	बाख्रापालन
२५	५	जुरेदुङ्गा कृषक समूह	१९	टेक बहादुर थापा मगर	९८६१९९९०९७	बाख्रापालन
२६	६	मेलुड कृषक समूह	१८	राज कुमार श्रेष्ठ	९८४५१८७११२	बाख्रापालन
२७	६	छारमेन्दो कृषक समूह	२३	कमल बहादुर तामाड	९८६४६९४५१७	बाख्रापालन
२८	६	लालिगुरासँ कृषक समूह	२४	संगीता श्रेष्ठ	९८४५०४७७३९	बाख्रापालन
२९	६	परिवर्तन कृषक समूह	२२	नानीमाया श्रेष्ठ	९८६१७६५२५९	बाख्रापालन
३०	७	गोरखनाथ कृषक समूह	२५	हरि थामी	९८४४४६८४१८	कुखुरापालन
३१	७	कालिचौर शिवमन्दिर कृषक समूह	१६	लाल बहादुर श्रेष्ठ	९८४३४०९०४६	दुग्ध उत्पादन

ड) खाद्य तथा पोषण सुरक्षा सुधार आयोजना दोस्रो अन्तर्गतका पोषण समूहहरूको विवरण

क्र.सं.	वडा	समूहको नाम	जम्मा	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.
१	१	एकीकृत पोषण समूह	२५	कमला भुजेल	९८४९१४२२७८
२	१	पशुपती पोषण समूह	१८	विकिता बुढाथोकी	९८४९४२४१७३
३	१	सेतीदेवी पोषण समूह	२१	विन्दा नेपाली	९८१८१८१७९५
४	१	सत्यश्वर पोषण समूह	२५	बबिता दहाल	९८४३४९३३०५
५	१	सिम्टे पोषण समूह	२५	रजनी ठकुरी	९८६७५७७०३६
६	१	काँक्रे पोषण समूह	१९	तनुजा कोईराला	९८६०५०१७८०
७	१	दोबाटोपाटी पोषण समूह	२१	सरिता मुग्राती	९८६९४९८३६९
८	१	पारिजात पोषण समूह	२०	आस्मा खड्का	९८४०८१३०७६
९	२	बौद्धिक पोषण समूह	२०	कल्पना भण्डारी	९८४७३८९९९४
१०	२	गाईखुरा पोषण समूह	२५	सुस्मिता बस्नेत	९८६४२२३१४१
११	३	दोभान पोषण समूह	२०	यसोदा खड्का	९८४१००५४१७
१२	३	बाटुले पोषण समूह	२४	कुमारी तामाङ	९८४९८२१७२०
१३	३	माभगाउँ पोषण समूह	१९	सुस्मिता परियार	९८४०५४५५७२
१४	४	सिमरुख पोषण समूह	१९	सरु परियार खत्री	९७४१८३७१४१
१५	४	हल्लेनी ढुङ्गा पोषण समूह	२१	शसी गोले	९८४४४६७४४०
१६	४	सहरे पोषण समूह	२५	सोमती तामाङ	९७६७२९५६३४
१७	४	थामीडाडाँ पोषण समूह	२१	सिता अधिकारी	९८०४८११११२
१८	४	लामाटार पोषण समूह	२४	लक्ष्मी श्रेष्ठ	९८४४५५४१७२
१९	४	कालिदेवी पोषण समूह	२३	निलम खड्का	९८६३२३९९१०
२०	५	सेतिदेवी पोषण समूह	२५	बुध माया थामी	९७६१६७५०५७
२१	५	भिरकुना पोषण समूह	२०	मतिमाया थामी	९८४३०५४५४३
२२	५	चण्डिथान पोषण समूह	२३	अन्जना मगर	९८४५५०४९७१
२३	५	कल्छे पोषण समूह	१८	कल्कु कुमारी मगर	९७४३५३२४५९
२४	५	भित्री पोषण समूह	२०	निर्मला तामाङ	९८६४६७५७४१
२५	५	कालिढुङ्गा पोषण समूह	२३	रमिता मगर	९८६२२८५२९२
२६	६	पैयाखेत पोषण समूह	१९	नानि माया श्रेष्ठ	९८४८०८४३४९
२७	६	सिर्जनशील पोषण समूह	१८	अनिता ठकुरी	९८६३३४६२८९

च) हेफर परियोजना अन्तर्गतका पोषण समूहहरूको विवरण

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
१	चाँदनी स्वावलम्बी महिला समूह	२९	विष्णु कामी		वडा नं. १, सिम्टे	मुल समूह
२	पारिजात स्वावलम्बी महिला समूह	२९	पार्वती उप्रेती	९८६३०२४२०२	वडा नं. १, च्याने	मुल समूह
३	भंगेरी स्वावलम्बी महिला समूह	२९	कल्पना बुढाथोकी	९८४९९५७४६८	वडा नं. १, भंगेरी	मुल समूह
४	देवीथान स्वावलम्बी महिला समूह	३८	विकिता बुढाथोकी	९८४९४२४१७३	वडा नं. १, दियालेखर्के	मुल समूह
५	सुन्तलाबारी स्वावलम्बी महिला कृषि समूह	३२	विध्यादेवी बस्नेत	९८६१६७७१०९	वडा नं. १, रमाईलोचोक	मुल समूह
६	ज्यामिरेबोट स्वावलम्बी महिला समूह	३५	कालीका कटुवाल	९८६०३६११५२	वडा नं. १, पवटी	मुल समूह
७	शिवालय देउगली स्वावलम्बी महिला समूह	२४	सुशीला पाण्डे	९८६९०१८८५१	वडा नं. १, देउगली टोल	मुल समूह
८	सुनाखरी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	४४	मैना नेपाली	९८६९६९०८५२	वडा नं. १, रमाईलोचोक	मुल समूह
९	सुन्तला उत्पादन कृषक स्वावलम्बी महिला समूह	२४	तारा कोईराला	९८४४३२८८६४	वडा नं. १, कोईरालागाउँ	मुल समूह
१०	सत्यश्वर स्वावलम्बी महिला समूह	२४	सारदा भुजेल	९७४५९७२२९२	वडा नं. १, काबेटोल	उपहार समूह
११	पशुपती स्वावलम्बी महिला समूह	३२	देवी खरेल	९७४६४७७८३१	वडा नं. १, खरेल टोल	उपहार समूह
१२	लाँकुरी स्वावलम्बी महिला समूह	२९	गोपिनी श्रेष्ठ	९८६१३५६९८२	वडा नं. १, सिम्टे	उपहार समूह
१३	लालिगुरास स्वावलम्बी महिला समूह	२४	मङ्गोली तमाङ	९८४४२३७५१८	वडा नं. १, माने	उपहार समूह
१४	कालीमाटी स्वावलम्बी महिला समूह	३०	रञ्जिता बुढाथोकी	९८६०५०५७३४	वडा नं. १, भंगेरी	उपहार समूह
१५	फुलबारी स्वावलम्बी महिला समूह	३३	स्वस्तीका खड्का	९७६१७४९६७१	वडा नं. १, परिखर्क	उपहार समूह
१६	राधाकृष्ण स्वावलम्बी महिला समूह	१९	जमुना ठकुरी	९८२८७९५३७०	वडा नं. १, सिम्टे	उपहार समूह
१७	सेतितेवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२८	उमा देवी कोईराला	९८४९१२१४२३	वडा नं. १, गैरीटोल	उपहार समूह
१८	चिसापानी स्वावलम्बी महिला समूह	३०	सिता लकाई	९८४४३९९५५५	वडा नं. १, चिसापानी	उपहार समूह

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
१९	गैराबारी स्वावलम्बी महिला समूह	३२	शान्ता लकाई	९८६१५४४३७९	वडा नं.१, पाँडेछाप	उपहार समूह
२०	बडाचौर स्वावलम्बी महिला समूह	४५	सविता भुजेल		वडा नं.१, दियालेखर्क	उपहार समूह
२१	केदारेश्वरी स्वावलम्बी महिला समूह	२८	शान्ता सापकोटा	९८४००३०७८३	वडा नं.१, काब्रेटोल	उपहार समूह
२२	आहालडाँडा स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	४२	गीता उप्रेती	९८४४०६०७०८	वडा नं.१, आहालडाँडा	उपहार समूह
२३	बिसैना स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३०	ईश्वरी उप्रेती	९८०८९३८५३३	वडा नं.१, बिसौना	उपहार समूह
२४	दोबाटो स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२३	सिर्जना पुरी	९८४९१३६८७६	वडा नं.१, दोबाटो	उपहार समूह
२५	सयपत्री स्वावलम्बी महिला समूह	३१	गीता राई ढकाल	९८४३२९०८१९	वडा नं.१, अमाले	उपहार समूह
२६	जामुने स्वावलम्बी महिला समूह	१९	रचना बुढाथोकी	९८४४३०५४०१	वडा नं.१, जामुने टोल	उपहार समूह
२७	उपल्ला गाउँ स्वावलम्बी महिला समूह	२२	सन्तोषी भण्डारी		वडा नं. २ उपल्लागाउँ	मुल समूह
२८	समाज सुधार स्वावलम्बी महिला समूह	३१	सुशीला खड्का	९७४९४२९९३७	वडा नं. २ डाँडागाउँ	मुल समूह
२९	उर्जाशील स्वावलम्बी महिला समूह	३५	शोभा बस्नेत	९८४४००२४७३	वडा नं. २ मताने	मुल समूह
३०	सस्वती स्वावलम्बी महिला समूह	२३	चेली कार्की	९८४८६७२६१४	वडा नं. २ थापागाउँ	मुल समूह
३१	साउने स्वावलम्बी महिला समूह	२९	ज्ञानु भण्डारी		वडा नं. २ गौली	उपहार समूह
३२	सेतिदेवी स्वावलम्बी महिला समूह	२६	ईश्वरी अछामी		वडा नं. २ बाँसबोटे	उपहार समूह
३३	प्रगतिशील स्वावलम्बी महिला समूह	३६	तुलसा न्यौपाने	९८४८५९५०५०	वडा नं. २ कल्लेरी	उपहार समूह
३४	कालिका स्वावलम्बी महिला समूह	३६	शान्ता कार्की		वडा नं. २ कालिकाथान टोल	उपहार समूह
३५	दिपशान्ति स्वावलम्बी महिला समूह	२५	भगवती कार्की		वडा नं. २ बडारे	उपहार समूह
३६	उद्यमशील स्वावलम्बी महिला समूह	२७	राधिका कार्की	९८४९१४३३५४	वडा नं. २ बडारे	उपहार समूह
३७	चेतनशील स्वावलम्बी महिला समूह	३६	विजिता भण्डारी	९७६१८८७७५९	वडा नं. २ नयाँ बस्ती	उपहार समूह
३८	सेतिदेवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३७	सिता लामा गोले	९७४५९७२२०७	वडा नं.३, कमेरेखोला	मुल समूह

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
३९	माने स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२९	ईन्दु कार्की	९८४५०५९२२४७	वडा नं. ३, माने	मुल समूह
४०	भञ्ज्याङ स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२४	मिनु कुमारी लामा	९७४५५२०५०६	वडा नं. ३, भञ्ज्याङ	मुल समूह
४१	चेतनशील स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२१	कान्छी तमाङ	९८४९४५०२६७	वडा नं. ३, ओखेनी	उपहार समूह
४२	देवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२७	बालकुमारी कार्की	९८६२९०६९१३	वडा नं. ३, कुने	उपहार समूह
४३	प्रगतिशील स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२०	लक्ष्मी शोकर	९८१३२३२८३८	वडा नं. ३, दोबान	उपहार समूह
४४	लालिगुरास स्वावलम्बी महिला कृषि समूह	२८	सिता तमाङ	९७४५६५५७७०	वडा नं. ३, मुकुने	उपहार समूह
४५	लक्ष्मी स्वावलम्बी महिला कृषि समूह	२३	रस्मीला कार्की	९८४२२६३७८३	वडा नं. ३, फलाटे	उपहार समूह
४६	फुलबारी स्वावलम्बी महिला कृषि समूह	३५	राधिका कार्की	९८६५४७७६६९	वडा नं. ३, दोबान	उपहार समूह
४७	स्वावलम्बी महिला समूह	२९	मुना लामा	९८४४६९०१३१	वडा नं. ३, उर्लिनी	उपहार समूह
४८	सुनाखरी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२८	दुर्गा बस्नेत	९७६५८२७६४४	वडा नं. ३, अर्खौले टोल	उपहार समूह
४९	मिलिजुली स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३७	देबु वि.क.	९८१८३०६२०८	वडा नं. ३, घतानी टोल	उपहार समूह
५०	घ्याङ स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३०	मैया तमाङ	९८४९५४४६१७	वडा नं. ३, कमेरेखोला	उपहार समूह
५१	मखमली स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३३	कुमारी तमाङ	९७४२८५४११७	वडा नं. ३, बाटुले	उपहार समूह
५२	फड्के चित्रे स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२५	सुस्मीता कार्की	९७४१८६६७७	वडा नं. ४, चित्रे	मुल समूह
५३	बुद्धचोक स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२८	कान्छी तमाङ	९८४८३०६७९२	वडा नं. ४, बुद्धचोक	मुल समूह
५४	पशुपती स्वावलम्बी महिला समूह	५१	विष्णु कुमारी लामा	९७६५३५३३७३	वडा नं. ४, धमुके	मुल समूह
५५	जागरण स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	४३	दिपा कार्की	९८६४००१०९७	वडा नं. ४, थामीडाँडा	मुल समूह
५६	ट्याङला ना ना आडा स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३५	विष्णु कुमारी लामा	९७६५३५३३०३	वडा नं. ४, पोखरी	मुल समूह
५७	पिपलबोट स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	४४	अमाला श्रेष्ठ	९८४०२६८४१७	वडा नं. ४, आँगटार	मुल समूह

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
५८	सहरे तिनतले स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२०	रमला तमाङ	९८०८५२५२३७	वडा नं. ४, तिनतले	मुल समूह
५९	फुलबारी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३४	गोपिनी कार्की	९७४२८७२३०९	वडा नं. ४, फुर्केसल्ला	उपहार समूह
६०	सयपत्री स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३१	गोरीमायाँ तमाङ	९८४४४६६१८३	वडा नं. ४, बाबिखर्क	उपहार समूह
६१	पशुपती स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२०	विमला खड्का	९७६५५५०९३५	वडा नं. ४, तितेचौर	उपहार समूह
६२	लाप्सीबोट स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३१	अलमली तमाङ	०	वडा नं. ४, लाप्सीबोट	उपहार समूह
६३	पिपलीङ स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२८	कान्छी लामा	९८४१४४८११७	वडा नं. ४, बैकाट टोल	उपहार समूह
६४	लामाटार स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२०	सन्जली तमाङ	९८६५०६९३२५	वडा नं. ४, पिपलबोट टोल	उपहार समूह
६५	प्रगतिशील स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३०	ढुकु कुमारी अधिकारी	९८६६४१५६६६	वडा नं. ४, सरङ्गठण्थली	उपहार समूह
६६	दम्बुवा स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	४७	मिना थापा	९८४११३१८५५	वडा नं. ४, दुम्बा	उपहार समूह
६७	लालिगुरास स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२९	सिता तमाङ	९८६४५९८०६९	वडा नं. ४, पैयाँ टोल	उपहार समूह
६८	छिरुवा स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२१	चिनि मायाँ तमाङ		वडा नं. ४, ग्याबक टोल	उपहार समूह
६९	लालिगुरास स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२०	मैती तमाङ	९७६५४३२१२६	वडा नं. ४, गोलेगाउँ	उपहार समूह
७०	कालीपोखरी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२७	लक्ष्मी कार्की अधिकारी	९८६०५७७२५०	वडा नं. ४, तितेचौर	उपहार समूह
७१	सेतीदेवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२३	मकलय तमाङ	९८१८७१४७५०	वडा नं. ४, लहरे टोल	उपहार समूह
७२	पोखरी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२६	रमा खड्का	९८६३९४२५६८	वडा नं. ४, पोखरी	उपहार समूह
७३	वनमुनी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२१	मोती तमाङ		वडा नं. ४, वनमुनी	उपहार समूह
७४	दुधिले भञ्ज्याङ स्वावलम्बी महिला कृषि तथा पशुपालन समूह	३२	देवी माया मगर	९८४५९४४७८६	वडा नं. ५, भित्री	मुल समूह
७५	पिपलडाँडा स्वावलम्बी महिला समूह	३४	राम माया तमाङ	९८४९२४१४४०	वडा नं. ५, पिपलडाँडा	मुल समूह

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
७६	डाडाखर्क महिला उद्यमी कृषि तथा पशुपालन महिला समूह	३५	कमला थापा	९८४१९४०२४९	वडा नं. ५, डाँडाखर्क	मुल समूह
७७	कात्तिके मिश्रीत स्वावलम्बी महिला समूह	३१	धन माया थामी	९८४७४८६६९१	वडा नं. ५, कात्तिके	मुल समूह
७८	माडी स्वावलम्बी महिला समूह	३०	चरी माया मगर	९८६०२२३१४८	वडा नं. ५, माथिल्लो सुँगुरे	उपहार समूह
७९	भुमथान स्वावलम्बी महिला समूह	३१	मन माया मगर	९७४९४५९७५०	वडा नं. ५, डाडाटोल	उपहार समूह
८०	युवा उद्यमी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३४	चौटी माया थामी	९८४३०५४५४३	वडा नं. ५, भिरकुना	उपहार समूह
८१	गोरीखा स्वावलम्बी महिला समूह	३२	कल्कु मगर	९७४५५३२४५७	वडा नं. ५, दुधिलेभञ्ज्याड	उपहार समूह
८२	कटुन्जे स्वावलम्बी महिला कृषि समूह	२८	सुमीत्रा श्रेष्ठ	९७४५८५४१०१	वडा नं. ५, कटुन्जे	उपहार समूह
८३	रातमाटा स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२८	रमीता मगर	९८६२२८५२९२	वडा नं. ५, रातमाटा	उपहार समूह
८४	भाँक्रीटोल स्वावलम्बी महिला समूह	१९	रस्मीला तमाड	९८६३५१३२४६	वडा नं. ५, भाँक्रीटोल	उपहार समूह
८५	ढड्याड महिला स्वावलम्बी कृषि तथा पशुपालन समूह	२४	बाल कुमारी मगर	९८६०४७८५६८	वडा नं. ५, ढड्याड टोल	उपहार समूह
८६	जामुने स्वावलम्बी महिला कृषि समूह	३९	जुना खत्री	९८४८५७७५५८	वडा नं. ५, जामुने	उपहार समूह
८७	सुनाखरी स्वावलम्बी महिला समूह	३९	प्रमीला खाती वि.क.	९८४९५६७०४०	वडा नं. ५, सुँगुरे	उपहार समूह
८८	काउली स्वावलम्बी महिला समूह	२४	निरु खड्का		वडा नं. ५, पाटी गैह्रो	उपहार समूह
८९	पाखर्क महिला स्वावलम्बी कृषि तथा पशुपालन समूह	३३	सुन माया मगर	९८६११८८६६७	वडा नं. ५, पाखर्क	उपहार समूह
९०	कल्छे स्वावलम्बी महिला समूह	१८	ममता जोशी	९७४५४६२६०९	वडा नं. ५, कल्छे	उपहार समूह
९१	फुलबारी स्वावलम्बी महिला समूह	२५	सविना खत्री	९८६०५०२६३२	वडा नं. ५, ओडारे	उपहार समूह
९२	बिबिरे स्वावलम्बी महिला समूह	३५	रेनु रेग्मी खत्री	९८६१६९६८४०	वडा नं. ६, निगासी	मुल समूह

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
१३	जनज्योती स्वावलम्बी महिला समूह	३१	सुमीत्रा खत्री	९८६१५४७२८	वडा नं. ६, कात्तिके	मुल समूह
१४	प्रगतिशील स्वावलम्बी महिला समूह	३३	मुना श्रेष्ठ	९८६११२८३४५	वडा नं. ६, हिले	मुल समूह
१५	लालिगुरास स्वावलम्बी महिला समूह	३३	रेखा श्रेष्ठ	९८४०५७७०९५	वडा नं. ६, छाप	मुल समूह
१६	पैयौखेत स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२२	यसोदा श्रेष्ठ	९८४८२८७६१५	वडा नं. ६, जिम्बला टोल	उपहार समूह
१७	भिमेश्वर स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२०	ईश्वरी तोलाङ्गे	९७६२४२३१८१	वडा नं. ६, कोटामुनी	उपहार समूह
१८	सहटोल स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२५	विमला खड्का	९८४३९७०८४५	वडा नं. ६, सहर टोल	उपहार समूह
१९	सेतिदेवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२७	यमुना भण्डारी	९८४४३९४८८०	वडा नं. ६, गैरागाउँ	उपहार समूह
१००	सेतिदेवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह हिले	२८	लालकुमारी तमाङ	९८०३२७२३१०	वडा नं. ६, हिले सल्लेखेत	उपहार समूह
१०१	मखमली स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२६	संगीता तमाङ	९७६१६००९५३	वडा नं. ६, धाराटोल	उपहार समूह
१०२	लक्ष्मी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२८	कर्मती तमाङ		वडा नं. ६, आँपबोटे, निगासी	उपहार समूह
१०३	सल्लेखेत स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२२	हेमकुमारी खत्री	९८४६२७४८८२	वडा नं. ६, सल्लेखेत, निगासी	उपहार समूह
१०४	निकोभूमि स्वावलम्बी महिला समूह	३२	सञ्जु थामी	९८६९७२८१८६	वडा नं. ७, थामी बस्ती	मुल समूह
१०५	सिर्जनशील स्वावलम्बी महिला समूह	३२	शारदा पौडेल		वडा नं. ७, जैसीगाउँ	मुल समूह
१०६	मालिकादेवी स्वावलम्बी महिला समूह	३२	संगीता थापा मगर	९८६८००७७३३	वडा नं. ७, ठुलीचौर	मुल समूह
१०७	बिहानी उद्यमशील स्वावलम्बी महिला समूह	२७	गिता खड्का	९८४४००२०१५	वडा नं. ७, खड्काथोक	मुल समूह
१०८	सेतिदेवी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	४७	सावित्रा योगी	९८६९३९०६७१	वडा नं. ७, पुरानोबस्ती	उपहार समूह
१०९	भिमसेनथान स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२७	जानुका भुजेल	९८१८३०७५८९	वडा नं. ७, खानीगाउँ	उपहार समूह
११०	बाटाघर स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	१७	पातली खड्का	९७४१६६१६५६	वडा नं. ७, बाटाघर	उपहार समूह
१११	भिरबारी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३३	कविता खड्का	९८४०२०६१६४	वडा नं. ७, भिरबारी	उपहार समूह

क्र. सं.	समूहको नाम	सदस्य सङ्ख्या	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	ठेगाना	समूहको प्रकार
११२	प्रगतिशील स्वावलम्बी महिला समूह	४३	जानकी कार्की	९८४९०७४७६४	वडा नं. ७, सितली	उपहार समूह
११३	पशुपती स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३१	भवानी भण्डारी	९८४९७३३३७४	वडा नं. ७, गर्बे, कालिचौर	उपहार समूह
११४	जनज्योती स्वावलम्बी महिला समूह	५२	गीता भण्डारी	९८६३०३४९१०	वडा नं. ७, विरौटा	उपहार समूह
११५	चन्द्रावती स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	२६	भिमलछी मगर	९७६२७४९३२३	वडा नं. ७, दमाईटोल	उपहार समूह
११६	सितलीदेवी स्वावलम्बी महिला समूह	२५	कविता थापा	९८६४४६१३५५	वडा नं. ७, सितली	उपहार समूह
११७	जोरपिपल सिस्नेरी स्वावलम्बी महिला कृषक समूह	३२	सुमित्रा योगी	९७४२८५९३२	वडा नं. ७, जोगीगाउँ	उपहार समूह
११८	बुद्ध स्वावलम्बी महिला समूह	२६	कुमारी मोक्तान	९७६७९३०७०९	वडा नं. ४, काईरालाबोट	उपहार समूह
११९	सितलीदेवी मत्स्य पालन कृषक समूह	१४	रामकृष्ण कार्की	९८५११०२४४३	वडा नं. ७, सितली	युवा समूह
१२०	सिर्जनशील स्वावलम्बी यूवा समूह	२३	रञ्जीत कार्की	९८४१५०९८५६	वडा नं. ७, सितली	युवा समूह

अनुसूची-३६

गाउँपालिका अन्तर्गतका मेलमिलाप केन्द्रहरूको विवरण :

क्र.सं.	मेल मिलाप केन्द्र रहेका स्थानहरू	कैफियत
१	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. १	
२	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. २	
३	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. ३	
४	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. ४	
५	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. ५	
६	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. ६	
७	मेलमिलाप केन्द्र, वडा नं. ७	

अनुसूची-३१

सेवा प्रवाह सम्बन्धी जानकारी

क) गाउँ कार्यपालिकाका कार्यालयबाट प्राप्त हुने सेवाहरू

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पैस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
क) महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी						
१	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र	१. तोकिएको ढाँचाको निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो ४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ५. स्थायी बसोबास खुलेको प्रमाण ६. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२.	अपाङ्गता परिचय पत्र	१. तोकिएको ढाँचाको निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ४. स्थायी बसोबास खुलेको प्रमाण ५. सम्बन्धित चिकित्सकको सिफारिस ६. बालबालिका भए निजको जन्म दर्ता तथा अभिभावक वा संरक्षकको नागरिकताको प्रतिलिपि ७. पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो ८. अपाङ्गता समन्वय समितिको निर्णय ९. अन्य आवश्यक कागज प्रमाणहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३.	ज्येष्ठ नागरिक/ अपाङ्गता परिचयपत्रको प्रतिलिपि	१. वेहोरा खुलेको निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. अपाङ्गताको वर्ग परिवर्तन गर्नुपर्ने भएमा अपाङ्गता समन्वय समितिको निर्णय ४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ५. हालसालै खिचेको २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने समय		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
ख) कृषि तथा पशुपन्छी विकास सेवा सम्बन्धी						
१	कृषि समूह/पशुपन्छी समूह दर्ता तथा नवीकरण	<p>कृषि समूह/पशुपन्छी समूह दर्ता</p> <ol style="list-style-type: none"> १. तोकिएको ढाँचाको निवेदन २. प्रस्तावित समूहको विधान ३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ४. कार्यसमिति सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. समूहका सदस्यहरूले दर्ता गर्नको लागि गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ६. अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र सचिवको २ प्रति फोटो <p>कृषि समूह/पशुपन्छी समूह नवीकरण</p> <ol style="list-style-type: none"> १. तोकिएको ढाँचाको निवेदन २. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ३. समूह नवीकरण गर्ने बेहोरा खुलेको समितिको निर्णय ४. साविकको जिल्ला कृषि विकास कार्यालय वा जिल्ला पशु सेवा कार्यालयमा दर्ता भएको भए सोको प्रतिलिपि तथा गाउँपालिकामा दर्ता भएको भए दर्ता प्रमाणपत्र सक्दाै ५. अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	कृषि विकास/पशुपन्छी विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	रासायनिक मल बिक्रेता दर्ता तथा नवीकरण	<p>रासायनिक मल बिक्रेता दर्ता</p> <ol style="list-style-type: none"> १. सम्बन्धित सहकारी संस्थाको पत्र २. सञ्चालक समितिको रासायनिक मल बिक्रेता दर्ता गर्ने बेहोरा खुलेको निर्णय ३. गत तीन आ.व.को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ५. कृषि सामाग्री कम्पनी वा साल्ट ट्रेडिङ्ग कर्पोरेसनमा रासायनिक मल बिक्रेता दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि <p>रासायनिक मल बिक्रेता नवीकरण</p> <ol style="list-style-type: none"> १. सम्बन्धित सहकारी संस्थाको पत्र २. सञ्चालक समितिको रासायनिक मल बिक्रेता नवीकरण गर्ने बेहोरा खुलेको निर्णय ३. गत ३ आ.व.को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ५. कृषि सामाग्री कम्पनी वा साल्ट ट्रेडिङ्ग कर्पोरेसनमा रासायनिक मल बिक्रेता दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	कृषि विकास/पशुपन्छी विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३	कृषि ऋण तथा अनुदान सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित समूह/व्यक्तिको निवेदन प्रस्तावित फर्मको प्रबन्धपत्र परियोजना प्रस्ताव सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस फर्म सञ्चालकहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	कृषि विकास/पशुपन्डी विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	कृषि बीमा भुक्तानीको लागि सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित समूह/व्यक्तिको निवेदन प्रस्तावित फर्मको प्रबन्धपत्र परियोजनाको प्रस्ताव सम्बन्धित वडाको सिफारिस फर्म सञ्चालकहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि क्षति भएको विवरण देखिने प्रमाण वा प्राविधिकको निरीक्षण प्रतिवेदन अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	कृषि विकास/पशुपन्डी विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५	कृषि/पशुपन्डी सम्बन्धी प्राविधिक सेवा र पशुपन्डी उपचार सेवा	सम्बन्धित समूह/व्यक्तिको ब्यहोरा खुलेको निवेदन वा टेलिफोन वा मौखिक जानकारी	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	कृषि विकास/पशुपन्डी विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	कृषि/पशुपन्डी सम्बन्धी अन्य सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वडा कार्यालयको सिफारिस तथा सर्जनिम मुचुल्का आवश्यक पर्ने भएमा सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट सर्जनिम मुचुल्का सहितको सिफारिस अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	कृषि विकास/पशुपन्डी विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने समय		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
ग) घरतक्स पास सम्बन्धी						
१)	नयाँ घर नक्सा दर्ता र नक्सा पास (प्लान्थ लेभल सम्मको अस्थायी इजाजत)	<ol style="list-style-type: none"> नक्सा पास दरखास्त फाराम नक्सा पास दरखास्त फारामको लागि तोकिएको दस्तुर बुझाएको रसिद नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि चालु आ.व. को सम्पत्ति/मालपोत कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि फिक्ता नं. स्पष्ट भएको नापी नक्सा (ब्लू प्रिन्ट) को सक्कल प्रति लिखत रजिष्ट्रेशन पासको प्रतिलिपि कुनै निकायमा जग्गा धितो राखेको भए सम्बन्धित निकायको स्वीकृति पत्र नक्सावाल मोही भएमा जग्गा धनी वा गुठीको स्वीकृति पत्र बाटो स्पष्ट नभएमा प्लट रजिस्टर उतार वारेस राखी नक्सा पास गर्नुपर्ने भएमा वारेसनमा र वारेसको नागरिकताको प्रमाणपत्र गाउँपालिकामा सूचीकृत डिजाइनद्वारा आफ्नो नेपाल ईन्जिनियरिङ काउन्सिल (NEC सेटिफिकेट) सहित गाउँपालिकाबाट निर्धारित मापदण्ड अनुसार नक्साको सक्कल प्रति घर निर्माणका लागि नक्सामा बाटो स्पष्ट नभएमा सम्बन्धित वडाबाट चलन चल्तीको बाटो रहेको खुल्ने सिफारिस सूचनाको म्याद भित्र दाबीविरोध नआएमा, तोकिएको म्याद पुरा भएपछि सम्बन्धित जग्गामा सम्बन्धित वडा सचिव वा निजले तोकिएको प्रतिनिधिले सम्बन्धित जग्गाधनी र वडाका जनप्रतिनिधिको रोहबरमा साँध-सँधियाले गरिदिएको सर्जिमिन मुचुल्का वडा कार्यालयको सिफारिस (प्राविधिक दृष्टिले उक्त घर नक्सापास गर्न उपयुक्त रहे/नरहेको सम्बन्धमा स्थलगत प्रतिवेदन समेत) अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	४५ दिन	भवन तथा नक्सा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२)	प्लान्थ लेभल भन्दा माथिको घर निर्माणको स्थायी इजाजत	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन प्लान्थ लेभलसम्मको इजाजतको प्रतिलिपि सम्बन्धित वडामा कामकाज गर्न तोकिएको प्राविधिकबाट अनुमति लिए अनुसारको घर निर्माण भएको स्थायी अनुमति प्रदान गर्न सिफारिस गरेको स्थलगत प्रतिवेदन प्लान्थ लेभलसम्म भएको कामको प्रगति देखिने चारै तर्फको रङ्गीन फोटो 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	१५ दिन

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३.	तल्ला थप स्वीकृति	<ol style="list-style-type: none"> ५. जग्गाधनी प्रमाणपूजाको सक्कल र प्रतिलिपि ६. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ७. चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर रितेको रसिदको प्रतिलिपि ८. अन्य आवश्यक कागजातहरू १. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ३. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. जग्गाधनी प्रमाणपूजाको सक्कल र प्रतिलिपि ५. चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तिरको रसिदको प्रतिलिपि ६. स्वीकृत घर नक्साको सक्कल ७. स्थायी इजाजत प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि ८. गाउँपालिकामा सूचीकृत डिजाइनद्वारा आफ्नोनेपाल ईन्जिनियरिङ कार्डिसल (NEC सेटिफिकेट) सहित गाउँपालिकाबाट निर्धारित मापदण्ड अनुसार तल्ला थपको नक्साको सक्कल प्रति ९. किता नं. स्पष्ट भएको नापी नक्सा (ब्लु प्रिन्ट) को सक्कल प्रति १०. तल्ला थप गर्न सकिने प्राविधिक प्रतिवेदन ११. घरधनीको २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो १२. अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	१५ दिन	भवन तथा नक्सा शाख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	घर निर्माण सम्पन्न प्रतिवेदन	<ol style="list-style-type: none"> १. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. जग्गाधनी प्रमाणपूजाको प्रतिलिपि ३. भवन निर्माण स्थायी इजाजतपत्रको प्रतिलिपि ४. स्वीकृत नक्साको प्रतिलिपि ५. सम्बन्धित वडामा कामकाज गर्न तोकिएको प्राविधिक कर्मचारीले अनुमति लिएर अनुसारको घर निर्माण भएकोले स्थायी अनुमति दिन सिफारिस गरेको स्थलगत प्रतिवेदन तथा सम्बन्धित ईन्जिनियरले गरेको सिफारिस समेत ७. घर निर्माण सम्पन्न भएको देखिने चारै तर्फबाट खिचिएका रङ्गीन फोटोहरू ८. घरधनीको २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो ९. भवन मापदण्ड बमोजिम निर्माण भएको प्राविधिक प्रतिवेदन १०. चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तिरको रसिदको प्रतिलिपि ११. अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	१५ दिन	भवन तथा नक्सा शाख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने समय		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
५	घर नक्सा नामसारी	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गाधनी प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि स्वीकृत घर नक्साको सक्कल स्थायी इजाजत प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि राजिनामाको सक्कल र प्रतिलिपि अंशबण्डा भएको भए अंशबण्डाको सक्कल र प्रतिलिपि मालपोत कार्यालयमा गरिएको जग्गा रजिष्ट्रेशनको प्रतिलिपि (राजिनामा लिखत) किता नं. स्पष्ट भएको नापी नक्सा (ब्लु प्रिन्ट) को सक्कल प्रति घरधनीको २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	१५ दिन	भवन तथा नक्सा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	नक्सा संशोधन	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन संशोधन गर्नु पर्ने नक्साको सक्कल ४ प्रति पास भएको पुरानो नक्साको प्रति घर निर्माण इजाजतको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्म सम्पत्ति/मालपोत कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि गाउँपालिकामा सूचीकृत डिजाइनद्वारा आफ्नोनेपाल ईन्जिनियरिङ कार्डमिस्ट (NEC सर्टिफिकेट) सहित गाउँपालिकाबाट निर्धारित मापदण्ड अनुसार तल्ला थपको नक्साको सक्कल प्रति घरधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गाधनी प्रमाणपत्रको सक्कल र प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	१५ दिन	भवन तथा नक्सा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
७	घर नक्सा प्रतिलिपि प्रमाणित	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि घर नक्सा पास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्म सम्पत्ति/मालपोत कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	७ दिन	भवन तथा नक्सा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
		शुल्क	समय		
८	घर नक्सा नवीकरण	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	१५ दिन	भवन तथा नक्सा शाख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
घ) योजना सम्बन्धी					
१	उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	योजना शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	रिनड बिल तथा अन्तिम बिल भुक्तानी	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात तथा प्रक्रिया पुरा भई भ्रौत सुनिश्चित भएमा र मुद्र प्रणाली सक्रिय भएमा ७ दिनेभित्र	योजना शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	प्रेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३	धरौटी फिर्ता	समितिको बैठकबाट निर्माण कार्य सम्पन्न भएको खुले निर्णयको प्रतिलिपि ८. आयोजना सूचना पाटी (होडिङ बोर्ड) को फोटो ९. काम सुरु हुनुपूर्वको, काम हुँदागरेको र काम सकिए पछिको भन्जक देखिने फोटोहरू १०. ठेक्काबाट हुने निर्माण कार्यको हकमा रनिङ बिल, प्राविधिक प्रतिवेदन, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन र गाउँपालिकास्तरीय अनुगमन समितिको सिफारिस ११. योजनाको म्याद थप गर्नुपर्ने भएमा म्याद सकिनु ७ दिन अगाबै कारण र आधार सहित उपभोक्ता समितिको निर्णय तथा वडा कार्यालयको सिफारिस तथा ठेक्काको हकमा सार्वजनिक खरिद नियमावली बमोजिम १२. गाउँपालिकाले लागु गरेको सहभागितामूलक योजना सञ्चालन पुस्तिका पूर्ण रूपमा भरेको हुनुपर्ने		कागजात तथा प्रक्रिया पुरा भई झोत सुनिश्चित भएमा र सुत्र प्रणाली सक्रिय भएमा ७ दिनीभित्र	योजना शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४.	पूर्वाधार बाहेकका प्रवर्द्धनात्मक योजना तथा कार्यक्रमहरूको सम्झौता, पेशकी तथा अन्तिम भुक्तानी	१. निर्माण व्यवसायी स्वयम् उपस्थित भई दिएको धरौटी फिर्ता सम्बन्धी विवरण खुलेको सक्कल निवेदन २. सम्पन्न भएको काम मर्मत सम्भार अगुवासम्म दुस्त भएको प्राविधिक प्रतिवेदन ३. भुक्तानी पाएको आ.व.को आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट जारी भएको कर चुक्ता प्रमाणपत्र र मु.अ.क.समायोजन पत्रको प्रतिलिपि ४. ठेक्का सम्झौतामा उल्लेख भए सोही बमोजिम र नभएमा सार्वजनिक खरिद ऐन/नियम तथा प्रचलित कानुन बमोजिम हुने ५. अन्य आवश्यक कागजातहरू ६. कार्यक्रम सम्झौताका लागि सम्बन्धित संस्थाको सञ्चालक समितिको निर्णय सहितको निवेदन ७. कार्यक्रम स्वीकृत भएको बेहोराको आधिकारिक निर्णयको प्रतिलिपि ८. गाउँपालिकाको स्वीकृत नमर् बमोजिमको कार्यक्रमको प्रस्ताव ९. दर्ता भएको संस्थाको हकमा संस्थाको विधान र पंछल्लो आ.व. को अन्तिम लेखा परिक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि १०. कार्यक्रम सञ्चालनका लागि गरिने लागत सहभागिता सम्बन्धी विवरण पेशकी लिनु पर्ने भएमा पेशकी पाउँ बन्ने बेहोराको निवेदन ११. कार्यक्रम सम्पन्न भएपछि अन्तिम भुक्तानी माग गर्दा संस्थाको पत्र, कार्यक्रम सञ्चालन भएको र सम्पन्न भएको पुष्टि हुने फोटोहरू, गाउँस्तरीय अनुगमन समितिको सिफारिस र खर्चको तैरिज तथा प्रमाणित बिल भर्पाईहरू (रु. २०००० बीस हजार सम्म प्यान बिल र सो भन्दा माथिको हकमा भ्याट (VAT) बिल अनिवार्य) १२. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात तथा प्रक्रिया पुरा भई झोत सुनिश्चित भएमा र सुत्र प्रणाली सक्रिय भएमा ७ दिनीभित्र	प्रशासन/आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
५.	विभिन्न प्रकारका सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वडाको सिफारिस तथा सर्जिमिन मुचुल्का आवश्यक पर्ने भएमा सम्बन्धित वडाबाट सर्जिमिन मुचुल्का सहितको सिफारिस पत्र अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	योजना/प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ड) न्यायिक समिति सम्बन्धी						
१	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४७(१) बमोजिम न्यायिक समिति सम्बन्धी सेवा सुविधाहरू	<ol style="list-style-type: none"> कानून बमोजिम हकद्वेया पुगेको व्यक्तिको रिपुर्वकको उजुरी निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वडा कार्यालयको सिफारिस तथा सर्जिमिन मुचुल्का आवश्यक पर्ने भएका सम्बन्धित वडाबाट सर्जिमिन मुचुल्का सहितको सिफारिस वडास्तरबाट विवाद समाधान तथा मेलामिलापका लागि प्रयास भएको भए सो सम्बन्धी निर्णय तथा कागजातहरू उजुरीको प्रकृतिको आधारमा अन्य आवश्यक प्रमाण एवम् कागजात प्रतिवादी सङ्ख्या बराबरको उजुरीको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ देखि १५ दिन भित्र	न्यायिक समितिको सचिवालय	उपाध्यक्ष
२	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४७(२) बमोजिम न्यायिक समिति सम्बन्धी सेवा सुविधाहरू	<ol style="list-style-type: none"> कानून बमोजिम हकद्वेया पुगेको व्यक्तिको रिपुर्वकको उजुरी निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वडा कार्यालयको सिफारिस तथा सर्जिमिन मुचुल्का आवश्यक पर्ने भएमा सम्बन्धित वडाबाट सर्जिमिन मुचुल्का सहितको सिफारिस वडास्तरबाट विवाद समाधान तथा मेलामिलापका लागि प्रयास भएको भए सो सम्बन्धी निर्णय तथा कागजातहरू उजुरीको प्रकृतिको आधारमा अन्य आवश्यक प्रमाण एवम् कागजात प्रतिवादी सङ्ख्या बराबर उजुरीको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ देखि १५ दिन भित्र	न्यायिक समितिको सचिवालय	उपाध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
च) शिक्षा सम्बन्धी						
१	नयाँ सामुदायिक विद्यालय खोल्ने अनुमती	<p>१. शैक्षिक सत्र सुरु हुनु भन्दा कम्तीमा तीन महिना अगाडी विद्यालय सेवा क्षेत्रको भेलाको प्रतिवद्धता सहितको तोकिएको ढाँचामा निवेदन</p> <p>२. सम्बन्धित वडा शिक्षा समितिको विद्यालय सञ्चालन गर्ने सिफारिस र प्रतिवद्धता पत्र</p> <p>३. प्रस्तावना पत्र</p> <p>४. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन भएको कागजात तथा समितिको निर्णयको प्रतिलिपि तथा सञ्चालक समितिका पदाधिकारी र सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवम् शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिहरू</p> <p>५. नजिकको कम्तीमा दुई विद्यालयको सहमति पत्र</p> <p>६. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अथवा जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्षको सम्झौताको प्रतिलिपि वा जग्गा भोगचलनको कागजातको प्रतिलिपि</p> <p>७. शिक्षा ऐन तथा नियमावलीले तोकेको मापदण्ड पुरा भएको जानकारी पत्र वा निवेदन</p> <p>८. चालु आ.व. सम्को सम्पत्ति/मालपोत कर तथा घर बहाल कर तिरेको रिसिदको प्रतिलिपि</p> <p>९. तोकिए बमोजिमको रकम बुझाएको रिसिदको प्रतिलिपि</p> <p>१०. विद्यालय सञ्चालनमा आवश्यक जनशक्ति तथा भौतिक पूर्वाधार पुरा गरेको आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा नियमावली, २०८० बमोजिमको प्रक्रिया पुरा गरेको हुनपर्ने</p> <p>११. स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन</p> <p>१२. तोकिए बमोजिम अन्य आवश्यक कागजातहरू</p>	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	नयाँ संस्थागत विद्यालय खोल्ने अनुमति	<p>१. सम्बन्धित विद्यालयको व्यवस्थापन/सञ्चालक समितिको निर्णयको प्रतिलिपि सहितको तोकिएको ढाँचामा निवेदन</p> <p>२. सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा लगानीकर्ता सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवम् शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>३. गुठी, कम्पनी वा सहकारी कुन प्रकृतिको विद्यालय सञ्चालन गर्ने हो सो अनुसारको विधान तथा विनियमावलीको प्रमाणित प्रतिलिपि</p> <p>४. सम्बन्धित वडा शिक्षा समितिको निर्णय तथा वडा कार्यलयको सिफारिस</p> <p>५. संस्थाको प्यान दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>६. सबैभन्दा नजिकका दुई विद्यालयको सहमति पत्र</p> <p>७. शिक्षा ऐन तथा नियमावलीले तोकेको मापदण्ड पुरा भएको जानकारी पत्र वा निवेदन</p>	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३	कक्षा थप अनुमति	<p>८. विद्यालय सञ्चालनमा आवश्यक जनशक्ति तथा भौतिक पूर्वाधार पुरा गरेको आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा नियमावली, २०८० बमोजिमको पुरा गरेको हुनु पर्ने</p> <p>९. स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन</p> <p>१०. विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि</p> <p>११. जमा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अथवा जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्षका लागि गरिएको सम्झौताको प्रतिलिपि</p> <p>१२. चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तथा धबहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि</p> <p>१३. धरोटी जम्मा गरेको बैङ्क भौचरको प्रतिलिपि</p> <p>१४. व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा व्यवसाय कर तिरेको प्रमाण</p> <p>१५. तोकिए बमोजिमको रकम बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि</p> <p>१६. तोकिए बमोजिमको अन्य आवश्यक कागजातहरू</p>	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
४	विषय थप अनुमति	<ol style="list-style-type: none"> विद्यालय व्यवस्थापन/सञ्चालक समितिको निर्णय प्रतिलिपि सहित शैक्षिक सत्र सुरु हुनुभन्दा कम्तीमा तीन महिना अगाडै दिएको तोकिएको ढाँचाको निवेदन विषय थप गर्नु पर्ने स्पष्ट कारण सहितको प्रस्तावना विद्यार्थी सङ्ख्या विवरण संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि पूर्वाधारको अवस्था खुलेको विवरण आवश्यक जनशक्ति विवरण चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तथा घरबहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि स्थलगत अवलोकन निरीक्षण प्रतिवेदन संस्थागत विद्यालयको हकमा कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तोकिएको बमोजिमको रकम बुझाएको रसिद धरौटी जम्मा गरेको बैङ्क भौचरको प्रतिलिपि संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि गत आ.व. को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तोकिएको बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५.	विधान तथा नियमावली संशोधन स्वीकृति	<ol style="list-style-type: none"> विद्यालय व्यवस्थापन समितिबाट भएको निर्णय प्रतिलिपि सहितको तोकिएको ढाँचामा निवेदन विधान तथा विनियमावली परिवर्तन गर्नुपर्ने कारण खुलेको तीन महले फारमसहितको पत्र चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तथा घरबहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि गत आ.व. को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तोकिएको बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
६	विद्यालयको ठाउँसारी अनुमति	<ol style="list-style-type: none"> विद्यालय व्यवस्थापन/सञ्चालक समितिको निर्णय प्रतिलिपि सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरू (संस्थागत विद्यालयको हकमा लगानीकर्ता) को नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवम् शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि सम्बन्धित स्थानीय तह/वडाको सिफारिस (स्थान परिवर्तन भई जाने र आउने स्थानको) विद्यालय स्थापनाको अनुमति पत्रको प्रतिलिपि जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अथवा जग्गा वा भवन बहालमा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्षका लागि गरिएको सम्भौताको प्रतिलिपि चालू आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तथा घरबहाल कर तिर्एको रसिदको प्रतिलिपि संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १०. तोकिए बमोजिमको रकम बुझाएको रसिद ११. गत आ.व.को करचुका प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १२. गत आ.व. को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन १३. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
७	विद्यालयको नाम तथा स्वामित्व परिवर्तन	<ol style="list-style-type: none"> विद्यालय व्यवस्थापन/सञ्चालक समितिको निर्णय प्रतिलिपि सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरू (संस्थागत विद्यालयको हकमा लगानीकर्ता) को नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवम् शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संस्थागत विद्यालयको हकमा कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट नाम परिवर्तन वा स्वामित्व परिवर्तन गरिएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि सम्बन्धित वडा शिक्षा समितिको निर्णय तथा वडा कार्यालयको सिफारिस विद्यालय स्थापना अनुमति पत्रको प्रतिलिपि शैक्षक गुठीको विधान वा कम्पनीको प्रबन्धपत्र तथा नियमावलीको प्रतिलिपि 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
		<p>१. जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अथवा जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्षका लागि गरिएको सम्झौताको प्रतिलिपि</p> <p>१०. चार्लू आ. व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तथा घरबहाल कर तिरको रसिदको प्रतिलिपि</p> <p>११. स्थलगत अवलोकन निरीक्षण प्रतिवेदन</p> <p>१२. गत आ. व. को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>१३. संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>१४. गत आ. व. को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन</p> <p>१५. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू</p>				
८	संस्थागत विद्यालयको नवीकरण	<p>१. विद्यालय व्यवस्थापन/सञ्चालक समितिको निर्णय प्रतिलिपि सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन</p> <p>२. कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयमा दर्ता भई नवीकरण सहितको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</p> <p>३. सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवम् शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रका प्रतिलिपि</p> <p>४. विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि</p> <p>५. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस</p> <p>६. विद्यालय स्थापनाको अनुमति पत्रको प्रतिलिपि</p> <p>७. जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अथवा जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्षका लागि गरिएको कबुलियतनामा तथा सम्झौताको प्रतिलिपि</p> <p>८. चार्लू आ. व. सम्मको सम्पत्तिकर तथा घरबहाल कर तिरकोको प्रमाण पत्र प्रतिलिपि</p> <p>९. स्थलगत अवलोकन निरीक्षण प्रतिवेदन</p> <p>१०. वार्षिक आयकर तिरको रसिद</p> <p>११. धरौटी राखेको बैङ्क भौचरको प्रतिलिपि</p> <p>१२. व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा व्यवसाय कर तिरको प्रमाण</p> <p>१३. गत आ. व. को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन</p> <p>१४. तोकिए बमोजिमको रकम बुझाएको रसिद</p> <p>१५. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू</p>	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
१	पूर्व प्रार्थमिक तह सञ्चालन अनुमति	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित विद्यालय व्यवस्थापन/सञ्चालक समितिको निर्णय प्रतिलिपि सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन सञ्चालक समिति, पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवम् शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि गुठी, कम्पनी वा सहकारी कुन प्रकृतिको विद्यालय सञ्चालन गर्ने हो सो अनुसारको विधान तथा विनियमावलीको प्रमाणित प्रतिलिपि सम्बन्धित वडा कार्यालयले विद्यालय सञ्चालन गर्न दिएको सिफारिस संस्थाको व्यान दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सबैभन्दा नजिकका दुई विद्यालयको सहमति पत्र शिक्षा ऐन तथा नियमावलीले तोकेको मापदण्ड पुरा भएको स्वघोषणा पत्र संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि विद्यालय सञ्चालनमा आवश्यक जनशक्ति तथा भौतिक पूर्वाधार पुरा गरेको स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अथवा जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तीमा पाँच वर्षका लागि गरिएको सम्झौताको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको सम्पत्ति/मालपोत कर तथा घरबहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि धरौटी जग्गा गरेको बैटुक भौचरको प्रतिलिपि संस्थागत विद्यालयको हकमा विद्यालय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तोकिए बमोजिमको रकम बुझाएको रसिद तोकिए बमोजिमको अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१०	कक्षा आठको विद्यार्थीको नाम थर तथा जन्म मिति संशोधन	<ol style="list-style-type: none"> सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि विद्यालयको सिफारिस सम्बन्धित विद्यार्थीको शैक्षिक प्रमाणपत्र/सकल ग्रेड सिट बाबु आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दस्तुर तिरेको रसिद तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
११	शिक्षक सरुवा सिफारिस	१. तोकिएको ढाँचामा आवेदन २. विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. विद्यालयको सिफारिस ४. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१२	कक्षा आठको ग्रेडसिट/प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	१. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. सक्कल प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा प्रमाणपत्र जारी गर्ने संस्थाको सिफारिस ३. प्रतिलिपि दस्तुर तिरेको रसिद ४. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१३	अन्य सिफारिस	१. ब्यहोरा खुलेको निवेदन/विद्यालयको पत्र २. निवेदन दस्तुर तिरेको रसिद ३. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१४	निवृत्तिभरण सिफारिस	१. सम्बन्धित शिक्षकको निवेदन २. राष्ट्रिय किताबखाना (शिक्षक) ले तोकैका आवश्यक कागजातहरू ३. विद्यालयको सिफारिस ४. तोकिए बमोजिमका अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१५	शिक्षासँग सम्बन्धित तालिम, अनुसन्धान तथा परामर्श सेवा	१. बेहोरा खुलेको निवेदन २. कार्यक्रमको उद्देश्य तथा लक्ष्य सहितको प्रस्तावना ३. कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने समूहको प्रस्तावित प्रक्षेपण ४. प्रति व्यक्ति खर्चको लागत अनुमान ५. प्यान दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ६. सञ्चालक संस्था तथा व्यक्तिको प्रतिवद्धता पत्र ७. आवेदन दस्तुर तिरेको रसिद ८. नियमासुसारका अन्य कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
छ) सहकारी संस्था सम्बन्धी						
१	सहकारी संस्था दर्ता	१. तदर्थ समितिको तर्फबाट निवेदन २. कम्तीमा ३० जना नेपाली नागरिकहरूले गरेको प्रारम्भिक भेला तथा सोको उपस्थिति सहितको निर्णयको प्रतिलिपि ३. प्रस्तावित सहकारी संस्थाको सक्कल विनियम २ प्रतित ४. शेयर सदस्यको फोटो सहितको तीन पुस्ते विवरण, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, कार्य योजना, पूर्व सहकारी शिक्षा तालिम लिएको प्रमाणपत्र, सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन ५. तोकिए बमोजिमको रकम तिरेको रसिद ६. अन्य आवश्यक कागजात	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
२	सहकारी सङ्घ/संस्थाको विनियम संशोधन	<ol style="list-style-type: none"> संस्थाको तर्फबाट बेहोरा खुलेको निवेदन पछिल्लो साधारण सभामा कूल सदस्य सङ्ख्याको बहुमतले सहकारी ऐन, नियम र सिद्धान्त एवम् मापदण्ड अनुकूल विनियम संशोधन निर्णय गरी प्रतिलिपि र तीन महले फारामको ढाँचामा संशोधित विनियम २ प्रति संस्थाको गत आ.व. को अन्तिम लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३.	सहकारी सङ्घ/संस्थाले नियमानुसार पाउने छुट सुविधा सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> संस्थाको तर्फबाट बेहोरा खुलेको निवेदन साधारण सभा तथा सञ्चालक समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि संस्थाको गत आ.व. को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन घर जग्गा खरिदमा रजिष्ट्रेशन दस्तुर छुटको सिफारिस माग गर्दा मापदण्ड अनुसार खरिदको लागि लेखापरीक्षकले प्रमाणित गरेको आवश्यक प्रोत विश्लेषण गरिएको कागजात अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	सहकारी संस्थाबाट सोधपुछ/राय	<ol style="list-style-type: none"> संस्थाको तर्फबाट बेहोरा खुलेको निवेदन संरचनागत वा नीतिगत विषयमा सङ्घ/संस्थाका कूल सदस्य मध्ये कम्तीमा ३. प्रतिशत सदस्यको स्पष्ट कारण सहितको निवेदन र खास काम, कारबाही वा कारोबारका विषयमा सम्बन्धित संस्था, व्यक्ति वा अख्तियार प्राप्त व्यक्तिको निवेदन, निवेदकको बेहोरा पुष्टि गर्ने प्रमाण र अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५	सहकारी सङ्घ/संस्थाको दर्ता खारेजी	<ol style="list-style-type: none"> संस्थाको तर्फबाट बेहोरा खुलेको निवेदन सङ्घ/संस्थाको साधारण सभाको कूल सदस्य सङ्ख्याको दुई तिहाई बहुमतले गरेको निर्णयको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	सहकारी संस्था एकीकरण/विभाजन	<ol style="list-style-type: none"> संस्थाको तर्फबाट बेहोरा खुलेको संयुक्त निवेदन दुई वा दुई भन्दा बढी संस्थाहरू आपसमा एकीकरण गर्न वा एक संस्थालाई दुई वा दुई भन्दा बढी संस्थामा विभाजन गर्न साधारण सभाको दुईतिहाई बहुमतबाट पारित भएको निर्णय सहितको पत्र अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ३० दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
७	सहकारी सङ्घ/संस्थाहरूसँग सम्बन्धित गुनासो/उजुरी	१. बेहोरा खुलेको निवेदन २. निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
८	सहकारी सङ्घ/संस्थाको लेखा परीक्षक नियुक्ति समर्थन वा स्वीकृति	१. सम्बन्धित सङ्घ/संस्थाको पत्र २. लेखापरीक्षणको इजाजत र लेखापरीक्षक नियुक्ति गरेको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि ३. लेखापरीक्षण शुल्क तोकिएको निर्णय ४. संस्था तथा लेखापरीक्षक नियुक्त हुन अयोग्य नरहेको स्वघोषणा ५. विगत तीन वर्षमा नियुक्त लेखा परीक्षकहरूको नाम र ठेगाना ६. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९	तालिम, गोष्ठी र अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन	१. बेहोरा खुलेको निवेदन २. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१०	सहकारी संस्थाको विवरण अद्यावधिक	१. संस्थाको आधिकारिक पत्र सहितका प्रमाणित विवरणहरू २. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
११	सहकारी सङ्घ/संस्थाको अनुगमन, निरीक्षण	१. बेहोरा खुलेको निवेदन/उजुरी/गुनासो २. उजुरी/गुनासो पुष्टि गर्ने प्रमाणहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	सहकारी शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ज) अन्य सामाजिक सङ्घ संस्था दर्ता तथा नवीकरण						
१.	नयाँ संस्था दर्ता/सिफारिस	१. बेहोरा खुलेको निवेदन २. प्रस्तावित संस्थाको तदर्थ समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको को सिफारिस ४. प्रस्तावित संस्थाको विधान ५. समितिका सबै पदाधिकारीहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ६. संस्थाको कार्यालय बहालमा रहेको भए घर बहाल सम्भौता र बहालकर तिरको रिसदको प्रतिलिपि ७. तोकिए बमोजिमको शुल्क तिरिएको रिसद ८. अन्यत्र दर्ता भएको भएमा त्यस्तो कागजातको प्रतिलिपि ९. अन्य आवश्यक कागजातहरू	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
२.	संस्था नवीकरण/ सिफारिस	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस संस्थाको कार्यालय घर बहालमा रहेको भए घर बहाल सम्झौता र बहालकर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि स्थायी लेखा नम्बरको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि गत आ.व.को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि गत आ.व.को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन संस्था दर्ता प्रमाणपत्र सकल तोकिए बमोजिमको शुल्क तिरेको रसिदको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	गैर सरकारी संस्थालाई कार्यक्रम सञ्चालनको पूर्व स्वीकृति	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस संस्थाको विधान संस्थाको कार्यालय बहालमा रहेको भए घर बहाल सम्झौता र बहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि स्थायी लेखा नम्बरको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि गत आ.व.को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि गत आ.व.को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १०. तोकिए बमोजिमको शुल्क तिरेको रसिद ११. पूर्व स्वीकृति माग गरिएको योजनाको विस्तृत विवरण १२. अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	गैर सरकारी संस्थालाई कार्यक्रम सञ्चालनको अनुमति	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपि तोकिए बमोजिमको शुल्क तिरेको रसिदको प्रतिलिपि स्वीकृत कार्यक्रमको विस्तृत विवरण अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
५.	आमा समूह/महिला समूह/ अन्य समूह दर्ता	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन प्रस्तावित समूहको तदर्थ समितिको निर्णयको प्रतिलिपि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस प्रस्तावित समूहको विधान समितिका सबै पदाधिकारीहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि समूहको कार्यालय बहालमा रहेको भए घर बहाल सम्भौता र बहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा ७ दिन भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
झ) सूचना माग सम्बन्धी						
१	सूचना माग	<ol style="list-style-type: none"> सूचना मागको ढाँचामा सूचनाको प्रयोजन खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	प्रशासन शाखा/सूचना अधिकारी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ञ) “घ” वर्गको निर्माण व्यवसाय सम्बन्धी						
१	“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र दर्ता	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन स्थायी लेखा नं. (मूल्य अभिवृद्धि कर समेतमा) दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि राजस्व बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि प्रोप्राइटको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि मेलुङ गाउँपालिका को “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ ले तोकेका योग्यता र प्रक्रिया पुरा गरेको 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा १५ दिन भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२.	“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्रको प्रतिलिपि	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन तोकिए बमोजिमको शुल्क तिरेको रसिदको प्रतिलिपि अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३.	“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र नवीकरण	<ol style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन राजस्व तिरेको रसिदको प्रतिलिपि गत आ.व.को कर चुक्त प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि इजाजत पत्र सक्कल प्रमाणपत्र अन्य आवश्यक कागजातहरू 	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
घ) रोजगार सेवा केन्द्र सम्बन्धी						
१.	बरोजगार व्यक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन/ अद्यावधिक/सीप सूचीकरण	१. तोकिएको ढाँचाको निवेदन	गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार	कागजात पुरा भएमा सोही दिन र सोही दिन सम्भव नभएमा भोलिपल्ट	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि				
		३. पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो				
		४. दक्षता खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि				
		५. अन्य आवश्यक कागजातहरू				
		६. सीप सूचीकरणका लागि दक्षता खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि				

ख) स्वास्थ्य संस्थाबाट उपलब्ध सेवा

क्र.स	सञ्चालन गरिने सेवा/ कार्यक्रम	स्थान	दिन/ बार/ समय	सेवा शुल्क	सेवाग्राही लक्षित समूह	जिम्मेवार कर्मचारी
१.	खोप कार्यक्रम	खोप केन्द्रहरू सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाले तोके बमोजिम हुनेछ ।	बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५	निशुल्क	जन्मेदेखि २३ महिना उमेरका बालबालिकाहरू	हे.अ/ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
	<ul style="list-style-type: none"> बि.सि.जि. डि.पि.टि.हेपाटाइस बी. पोलियो ड्रम/ पोलियो सुई दादुरा + रूबेला टि.डि.जे.ई निमोकोल 					
२.	पोषण कार्यक्रम	स्वस्थ संस्था	प्रत्येक दिन विदाको दिन बाहेक	निशुल्क	जन्मेदेखि ५ वर्ष उमेरका बालबालिका र गर्भवती, सुत्केरी महिलाहरू	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
	<ul style="list-style-type: none"> डू ५ वर्ष मुनीका बच्चाको तौल अनुगमन भिटामिन ए वितरण र उपचार परजिवि (जुक्का) को रोकथाम तथा उपचार रक्त अल्पताको रोकथाम तथा उपचार, पोषण शिक्षा 					

क्र.स	सञ्चालन गरिने सेवा/ कार्यक्रम	स्थान	दिन/ बार/ समय	सेवा शुल्क	सेवाग्राही लक्षित समूह	जिम्मेवार कर्मचारी
३	<p>शवास, प्रशवास रोग (एकीकृत बालरोग व्यवस्थापन):</p> <ul style="list-style-type: none"> • शवास, प्रशवास रोगको उपचार • औषधी वितरण • स्वास्थ्य शिक्षा, प्रेषण सेवा 	स्वस्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (विदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	जन्मदेखि ५ बर्ष सम्मका बालबालिकाहरु	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
४	<p>भाडा पखाला रोग (एकीकृत बालरोग व्यवस्थापन):</p> <ul style="list-style-type: none"> • भाडा पखाला रोगको उपचार • पुनर्जलीय भोलो र जिङ्क चक्की वितरण • स्वास्थ्य शिक्षा, पोषण सेवा 	स्वस्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (विदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	जन्मदेखि ५ बर्ष सम्मका बालबालिकाहरु	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
५	<p>परिवार नियोजन कार्यक्रम</p> <ul style="list-style-type: none"> • अस्थायी साधन (कण्डम, पिल्स, डिपो) परामर्श सेवा • इन्ट्रान्ट सेवाको लागि प्रेषण • आई.यु.सि.डि. सेवाको लागि प्रेषण • स्थायी बन्ध्याकरणको लागि प्रेषण • आवश्यकताको आधारमा शिविर सञ्चालन 	स्वस्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (विदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	प्रजनन् उमेरका महिला (१५ देखि ४९ बर्ष) तथा पुरुष	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
६	<p>सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम:</p> <ul style="list-style-type: none"> • पूर्व प्रसूति (गर्भवती) सेवा • प्रसूति (डेलिभरी) सेवा • उत्तर प्रसूति (सुत्केरी) सेवा • परामर्श तथा प्रेषण सेवा 	स्वस्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (विदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा नवजात शिशु	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.

क्र.स	सञ्चालन गरिने सेवा/ कार्यक्रम	स्थान	दिन/ बार/ समय	सेवा शुल्क	सेवाग्राही लक्षित समूह	जिम्मेवार कर्मचारी
७	मातृ तथा नव शिशु स्वास्थ्य कार्यक्रम: <ul style="list-style-type: none"> आमालाई मातृ सुरक्षा चक्की वितरण सुत्केरीलाई भिटाभिनि 'ए' क्याप्सुल खुवाउने नवजात शिशुलाई १ घण्टाभित्र स्तनपान गराउने परामर्श तथा पोषण 	स्वास्थ्य संस्था र समुदाय	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (बिदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा नवजात शिशु	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
८	रोग नियन्त्रण कार्यक्रम: <ul style="list-style-type: none"> क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम खकार सङ्कलन, परीक्षण तथा औषधी वितरण कुष्ठ रोगको नियन्त्रण कार्यक्रम र औषधी वितरण औलो रोगको नियन्त्रण कार्यक्रम रगत सङ्कलन, परीक्षण उपचार स्वास्थ्य शिक्षा 	स्वास्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (बिदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	रोगी व्यक्ति	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
९	स्वास्थ्य शिक्षा (सूचना तथा सञ्चार) कार्यक्रम: <ul style="list-style-type: none"> व्यवहार परिवर्तन सञ्चार स्वास्थ्य सम्बन्धी शैक्षिक सामग्री वितरण विद्यालयमा स्वास्थ्य शिक्षा सम्बन्धी कक्षा सञ्चालन 	स्वास्थ्य संस्था / मेला विद्यालय	कार्यालयमा प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (बिदाको दिन बाहेक) र अन्य स्थानमा आवश्यकताको आधारमा	निशुल्क	सेवा लिन आउने व्यक्तिहरु र विद्यालयका विद्यार्थीहरु	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.
१०	उपचारात्मक सेवा : <ul style="list-style-type: none"> बिरामीको स्वास्थ्य जाँच, उपचार, औषधी वितरण, प्रेषण र आकस्मिक सेवा उपचार 	स्वास्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (बिदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	बिरामी व्यक्ति	हे.अ./ सि.अ.हे.व./ अ.हे.व./ अ.न.मी.

क्र.स	सञ्चालन गरिने सेवा/ कार्यक्रम	स्थान	दिन/ बार/ समय	सेवा शुल्क	सेवाग्राही लक्षित समूह	जिम्मेवार कर्मचारी
११.	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम: • सुरक्षित मातृत्व, परामर्श तथा सल्लाह • एकीकृत बालरोग व्यवस्थापन • मातृ तथा नव शिशु स्वास्थ्य शिक्षा र सेवा • आमा समूहको मासिक बैठक सञ्चालन • राष्ट्रिय कार्यक्रम सञ्चालन र सहयोग	प्रत्येक वडामा	समुदायको आवश्यकताको आधारमा परामर्श तथा सेवा र आमा समूहले तोकेको दिन बैठक सञ्चालन	निशुल्क	जन्मेदेखि ५ वर्ष उमेरका बालबालिकाका आमा तथा बाबुआमा (दुबै)	हे.अ. / सि.अ.हे.व. / अ.हे.व. / अ.न.मी.
१२.	यौनरोग तथा एच.आई.भि. / एड्स कार्यक्रम: • रक्तजाँच, यौनरोगको उपचार, परामर्श तथा प्रेषण • एच.आई.भि. / एड्स सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा	स्वास्थ्य संस्था	प्रत्येक दिनको बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म (बिदाको दिन बाहेक)	निशुल्क	रोगी व्यक्ति तथा समुदाय	हे.अ. / सि.अ.हे.व. / अ.हे.व. / अ.न.मी.
१३.	महामारी नियन्त्रण कार्यक्रम: • महामारी सम्बन्धी सूचना सङ्कलन, निदान, उपचार तथा स्वास्थ्य शिक्षा • माथिल्लो निकायलाई जानकारी दिने	स्वास्थ्य संस्था तथा समुदाय	महामारी फैलिएको समयमा	निशुल्क	महामारी फैलिएका क्षेत्रका बासिन्दा तथा बिरामीहरु	डाक्टर तथा सम्बन्धित क्षेत्रमा खटिएका स्वास्थ्यकर्मीहरु
१४.	गाउँघर क्लिनिक सेवा: • गर्भवती सेवा, सुत्केरी सेवा, परिवार नियोजनको अस्थायी साधन वितरण, परामर्श सेवा र स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन, • ५ वर्ष मुनीका बालबालिकाको वृद्धि अनुगमन, श्वास प्रश्वास र भाडा पखालाको उपचार • यौन रोग तथा एच.आई.भि. / एड्स परामर्श • सामान्य प्राथमिक उपचार, प्रेषण सेवा	गाउँघर क्लिनिकहरु: सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाले तोके बमोजिम हुनेछ ।	बिहान १० बजेदेखि अपरान्ह ५ बजेसम्म प्रत्येक महिनाको गते प्रत्येक महिनाको... गते प्रत्येक महिनाको... गते प्रत्येक महिनाको गते प्रत्येक महिनाको... गते	निशुल्क	विशेष गरी परिवार नियोजन सम्बन्धी सल्लाह तथा सेवा लिन चाहने गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा ५ वर्ष मुनीका बालबालिकाहरु	अ.न.मी. र अ.हे.व.
<p>खोप केन्द्र र गाउँघर क्लिनिक सञ्चालन हुने स्थान र मिति सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाले तोके बमोजिम हुने ।</p>						
<p>सेवासँग सम्बन्धित कुनै गुनासो, उजुरी वा सुभावा राख्नु परेमा सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाका प्रमुख समक्ष राख्न सकिने ।</p>						

ग) भेड्पु आयुर्वेद औषधालयबाट उपलब्ध सेवा

क्र. सं.	उपलब्ध सेवा सुविधा	समय	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	जिम्मेवार कर्मचारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	बिरामीको नाम दर्ता सेवा	१०-३ बजे सम्म, शुक्रबार १०-१ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	नाम दर्ता शाखाको कर्मचारी	कार्यालय प्रमुख	
२	बिरामी परीक्षण (OPD) सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	आयुर्वेद स्वास्थ्यकर्मी	कार्यालय प्रमुख	
३	औषधी वितरण सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	औषधी वितरण शाखाका कर्मचारी	कार्यालय प्रमुख	
४	जेष्ठ नागरिकको लागि रसायन औषधी वितरण सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	आयुर्वेद स्वास्थ्यकर्मी	कार्यालय प्रमुख	६५ वर्ष भन्दा माथिका नागरिकले अनिवार्य नागरिकताको प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्ने
५	स्तनपायी आमाको लागी स्तन्यवर्धक औषधी वितरण सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	आयुर्वेद स्वास्थ्यकर्मी	कार्यालय प्रमुख	६ महिनासम्मको बच्चाको जन्मदताको प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्ने
६	पञ्चकर्म/पूर्वकर्म सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	पञ्चकर्म शाखाको कर्मचारी	कार्यालय प्रमुख	
७	प्राथमिक उपचार सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	आयुर्वेद स्वास्थ्यकर्मी	कार्यालय प्रमुख	
८	जडिबुटी तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी परामर्श सेवा	१०-५ बजे सम्म, शुक्रबार १०-३ बजे सम्म	निःशुल्क	तुरुन्तै	आयुर्वेद स्वास्थ्यकर्मी	कार्यालय प्रमुख	

घ) वडा कार्यालयबाट प्राप्त हुने सेवाहरू

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाने		जिम्वेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
१	नागरिकता र प्रतिलिपि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • तोकिएको ढाँचाको अनुसूची फारम • बाबु आमाको नागरिकता प्राणपत्रको प्रतिलिपि • जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • विद्यार्थीको हकमा चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • बसाईसरी आएको हकमा बसाईसराई दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • कर्मचारी परिवारको हकमा सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस • दुबै कान देखिने पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति • प्रतिलिपि नागरिकताको हकमा पुरानो नागरिकता प्राणपत्रको प्रतिलिपि वा नागरिकता जारी गर्ने कार्यालयको अभिलेख उतारको सक्कल कागजात • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि 	रु.१०००/-	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष
२	नागरिकता सिफारिस (अंगिकृत)	<ul style="list-style-type: none"> • तोकिएको ढाँचाको अनुसूची फारम • सम्बन्धित देशको नागरिकता त्याग गरेको/सो सम्बन्धी कारबाही चलाएको प्रमाण • नेपालमा १५ वर्ष देखि कुनै काम वा व्यवसाय गरी बसेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धितदेशको आधिकारीक प्रमाण पत्र • नेपाली भाषा बोल्न र लेख्न जान्ने प्रमाण कागजातहरू • पासपोर्ट साईजको फोटो ३ प्रति • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ता • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि 	रु.१०००/-	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुक्र	समय		
३	जन्म दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> अनुसूची - १० बमोजिम जन्मको सूचना फारम बाबु र आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको सवकल तथा प्रतिलिपि स्वास्थ्य संस्था/अस्पतालमा जन्म भएकोमा सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था/अस्पतालले जारी गरेको जन्म प्रतिवेदनको प्रतिलिपि घरमा जन्म भएकोमा पछिल्लो खोप लगाएको प्रमाण खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	<p>प्रक्रिया र कागजात</p> <p>पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)</p>	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष	
४	मृत्यु दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> अनुसूची - ११ बमोजिम मृत्युको सूचना फारम मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (नागरिकता नबनेको हकमा जन्म दर्ता प्रमाणपत्र वा जन्म प्रमाणितको प्रतिलिपि) सूचकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अस्पतालमा मृत्यु भएकोमा सम्बन्धित अस्पतालले जारी गरेको मृत्यु प्रमाणीकरण कागजातको प्रतिलिपि स्थानीय आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि दुलहा/दुलही दुबै स्वयम् उपस्थित भई भरेको अनुसूची - १२ बमोजिम विवाहको सूचना फारम दुलहा/दुलही दुबैको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दुलहीको नागरिकता नभएमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दुलहा/दुलहीमध्ये कुनै एकजना विदेशमा रहेमा विदेशस्थित नेपाली नियोगबाट प्रमाणित अधिकृत वारेसनामा 	<p>प्रक्रिया र कागजात</p> <p>पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)</p>	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष	
५	विवाह दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> दुलहा/दुलही दुबै स्वयम् उपस्थित भई भरेको अनुसूची - १२ बमोजिम विवाहको सूचना फारम दुलहा/दुलही दुबैको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दुलहीको नागरिकता नभएमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दुलहा/दुलहीमध्ये कुनै एकजना विदेशमा रहेमा विदेशस्थित नेपाली नियोगबाट प्रमाणित अधिकृत वारेसनामा 	<p>प्रक्रिया र कागजात</p> <p>पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)</p>	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष	

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुने अधिकारी
			शुल्क	समय		
६	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> अदालतबाट नाता कायम भएको अवस्थामा दुलहा वा दुलहीमध्ये कुनै एक नभएमा अदालतबाट नाता कायम भएको कागजातको प्रतिलिपि दुलहा/दुलहीको हालसालै खिचिएको अटो साईजको ३ प्रति फोटो आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि अनूसूची - १३ बमोजिम सम्बन्ध विच्छेदको सूचना फारम सूचकको नागरिकता प्राणपत्रको प्रतिलिपि अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भएको फैसलाको प्रमाणित प्रतिलिपि विदेशस्थित अदालतबाट भएको फैसलाको हकमा अङ्ग्रेजी भाषामा गरेको अनुवादलाई नोटरी पब्लिक वा कन्सुलरबाट प्रमाणीकरण गरेको सक्कल आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 		प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
७	बसाईसराई दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> अनूसूची - १४ बमोजिम बसाईसराईको सूचना फारम बसाईसरी आउनेको हकमा लगत हस्तान्तरण फारमको सक्कल प्रति घरमूली तथा परिवारका सदस्यको नागरिकता वा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि बसाईसरी जाने स्थानको जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 		प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
८	जन्म मिति प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • नागरिकता वा जन्मदर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • बसाइसराई गरी आएको हकमा बसाइसराई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • शैक्षिक संस्थाबाट उपलब्ध गराइएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का गर्ने • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
९	नाम, थर, जन्म मिति संशोधन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • जन्मदर्ता वा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • नामथर जन्ममिति फरक परेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • बसाइसराई गरी आएको हकमा बसाइसराई दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१०	नाता प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदकको हकदारहरूको नागरिकता प्रमाणपत्र वा जन्मदर्ताको प्रतिलिपि • नाता खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि • हकदारहरूको पासपोर्ट साइजको फोटो २/२ प्रति • मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (आवश्यक भएमा) • हकवाला नाबालक भए जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • बसाइसरी आएको हकमा बसाइसराईको प्रतिलिपि (आवश्यक भएमा) • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का गर्ने । • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
११	जीवितसंगको नाता प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकहरूको नागरिकता/जन्मदर्ता/बसाईसराई दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नाता खुल्ने कागजातको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नाता प्रमाणित गर्नुपर्ने व्यक्तिहरूको पासपोर्ट साईजको फोटो २/२ प्रति आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	
१२	मृतकसंगको नाता प्रमाणित तथा सर्जिमिन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकहरूको नागरिकता/जन्मदर्ता/मृत्युदर्ता/बसाईसराई दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हकदारहरूको पासपोर्ट साईजको फोटो २/२ प्रति । मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१३	विवाह प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन श्रीमान् श्रीमतीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि विवाह दर्ता भएकोमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र विवाह दर्ता नभएकोमा श्रीमान् श्रीमती दुवै उपस्थित भई सनाखत गर्नु पर्ने बसाईसराई भई आएको हकमा बसाईसराई दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
१४	अविवाहित प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता वा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संरक्षक वा अविवाहकले अविवाहित हो भनी कार्यालयको रोहबरमा गरेको सनाखत आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१५	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन हकवाला/हकदारको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि हकवाला/हकदारको मृत्यु भएमा मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	
१६	चरित्र प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१७	बसोबास प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजात आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
१८	आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • जन्मदर्ता वा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • आर्थिक अवस्था कमजोर भएको पुष्टि हुने कागजात • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१९	आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्न भएको खुल्ने कागजात • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२०	छात्रवृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • सम्बन्धित शैक्षिक संस्थामा अध्ययनरत रहेको खुल्ने कागजात • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२१	अपाङ्गता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • नागरिकता वा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • शारीरिक अपाङ्गता सम्बन्धी मान्यताप्राप्त चिकित्सकको सिफारिस • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
२२	अस्थायी बसोबास सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि बहालमा बसेको भाए घरधनीको सनाखत र घर बहालको सम्झौता-पत्रको प्रतिलिपि कर्मचारीको हकमा हाल कार्यरत रहेको कार्यालयको पत्र आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२३	स्थायी बसोबास सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि बसाईसराईको हकमा बसाईसराई दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२४	जीवित रहेको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदक स्वयम् उपस्थित भई दिएको बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२५	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन (नाबालक अनिवार्य उपस्थित हुनुपर्ने) बाबु/आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जन्म दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नाबालकको दुबै कान देखिने पासपोर्ट साइजको फोटो आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुने अधिकारी
			शुल्क	समय		
२६	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित वा सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन प्रमाणित वा सिफारिस गर्नुपर्ने विषय स्पष्ट खुल्ने कागजातहरू आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२७	संरक्षक सिफारिस (व्यक्तिगत)	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन संरक्षण लिने/दिने व्यक्तिको जन्मदर्ता/नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२८	संरक्षक सिफारिस (संथागत)	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन संस्थाको विधान/नियमावलीको प्रतिलिपि संरक्षण लिनेको विवरण आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
२९	चार किल्ला प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गा धनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गा रहेको क्षेत्रको नापी नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३०	घर बाटो प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • नापी नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि • जग्गा धनीको अधिकृत वारेस भएका सोको सबकल प्रति • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
३१	जग्गा धनी प्रमाण पूर्जा हराएको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा फिल्डबुक उतारको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का गर्ने • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
३२	पूजीमा घर कायम सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • घर नक्सा पास वा निर्माण स्वीकृति वा निर्माण सम्पन्न भएको खुले कागजात • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	
३३	जग्गा रेखाङ्कन र सो कार्यमा रोहबर	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि • जग्गा रहेको क्षेत्रको नापी (ट्रेस) नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का गर्ने • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३४	मोही लगात कट्टा सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> मोही र जग्गा धनीको संयुक्त बेहोरा खुलेको निवेदन दुवै पक्षको निवेदकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि जग्गा धनि प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गाको प्रमाणित नापि नक्सा तथा फिल्ड बुक उतारको प्रतिलिपि स्थानिय आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	
३५	घर पाताल प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन घर भत्काएको वा भत्केको सम्बन्धी स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन नक्सा पास प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
३६	नेपाल सरकारको नाममा बाटो कायम सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा ट्रेस नक्सा जग्गाधनीको मञ्जुरीनामा कागजातको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
३७	घर जग्गा नामसारी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता / जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नाता प्रमाणित खुल्ले कागजातको प्रतिलिपि जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
३८	जगाधनी प्रमाणपत्र प्रतिलिपिको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जगाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा फिल्डबुक उतारको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
३९	जग्गा दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्राणपत्रको प्रतिलिपि फिल्ड बुक उतार गरिएको प्रमाण कागजात जग्गाको भोगाधिकार खुल्ने कागजात फरक व्यक्तिको नाममा दर्ता हुने भएमा नाता प्रमाणित खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००, ₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४०	घर जग्गा मूल्याङ्कन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि घर निर्माण भएको अवस्थामा घर नक्सा पास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००, ₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४१	खानेपानी धारा, विद्युत जडान सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन घर जग्गा हक भोग खुल्ने कागजात चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००, ₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
४२	व्यवसाय बन्द सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • घर बहालमा बसेको भएमा बहाल सम्झौता-पत्रको प्रतिलिपि • विदेशीको हकमा परिचय खुल्ने कागजात वा सम्बन्धित दुतावासको पत्र • व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको सक्कल प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • कर चुक्ता प्रमाणपत्र तथा चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४३	व्यवसाय सञ्चालन नभएको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • कर चुक्ता प्रमाणपत्र/चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	
४४	व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४५	कोर्ट फि मिनाह सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • अदालतमा मुद्दा परेका प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
४६	कोठा खोल्ने कार्य र रोहबरमा बस्ने कार्य	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको व्यक्ति वा संस्थाको निवेदन कोठा बहालमा दिएको हकमा सम्झौता-पत्रको प्रतिलिपि घर बहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४७	अन्य कार्यालयको माग अनुसार विवरण खुलाई पठाउने कार्य	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सम्बन्धित कार्यालयको पत्र ब्यहोरा खुल्ने सम्बन्धित कागजातको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४८	संस्था दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन संस्थाको विधान र नियमावली संस्थाका सञ्चालक/पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि संस्था बहालमा रहेकोमा घर बहाल सम्झौता-पत्रको प्रतिलिपि बहाल कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि संस्थाको आफ्नै घर भए घर/जग्गा धनी प्रमाणपूर्जा र नक्सा पास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
४९	मञ्जुरीना कागजप्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
५०	अङ्ग्रेजी सिफारिस तथा प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि विषय सँग सम्बन्धित प्रमाण तथा कागजातहरूको प्रतिलिपि मञ्जुरीनामा लिने/दिने दुवै व्यक्तिको चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
५१	भूमि तथा सम्पत्ति कर	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	
५२	बहाल कर	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन जग्गा धनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि भवन नक्सा स्वीकृत प्रमाणपत्र अधिल्लो आ.व.मा भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको सवकल रसिद 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
५३	आधारभूत विद्यालय खोल्ने सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन विद्यालय खोल्न अनुरोध भएको समुदायको निर्णय सहितको निवेदन विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि वडा शिक्षा समिति/वडा समितिको निर्णयको प्रतिलिपि घर बहालमा भएमा घर बहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
५४	विद्यालय टाउँ सारी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन विद्यालय दर्ता प्रमाणपत्र/नवीकरणको प्रतिलिपि विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि टाउँसारी हुने स्थानका सँधियारहरूको मञ्जुरीनामाको प्रतिलिपि टाउँसारी जाने सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस घर/जग्गा बहालमा भए बहाल सम्भ्रौताको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
५५	विद्यालय सञ्चालन स्वीकृति र कक्षा वृद्धि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन विद्यालय दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
५६	निःशुल्क वा सशुःल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकको नागरीकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि विपन्नता खुल्ने प्रमाण कागजातको प्रतिलिपि बसाइँसराइँ गरी आएको हकमा बसाइँसराइँ दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
५७	कर चुक्ता प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि उद्योग/व्यवसाय/सङ्घ/संस्थाको हकमा गाउँपालिकामा बुभाउनुपर्ने कर रकम दाखिला गरेको निस्सा तथा व्यवसायिक कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
५८	टोल विकास संस्था दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> • तोकिएको ढाँचाको निवेदन • टोल विकास संस्थाको विधान • अध्यक्ष लगायत कार्यसमिति सदस्यहरूको नागरिकता प्राणपत्रको प्रतिलिपि 	₹ १००००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
५९	उद्योग टाउँ सारी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • उद्योग दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • चालु आ.व. सम्मको व्यवसाय नवीकरण खुल्ने कागजात • टाउँसारी हुने स्थानका सँधियारहरूको मञ्जुरीनामाको प्रतिलिपि • टाउँसारी जाने सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस • घर/जग्गा बहालमा भए बहाल सम्भ्रौताको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का • चालु आ.व. सम्मको उद्योग नवीकरण/कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि/भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १००००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
६०	व्यवसाय दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> • बेहोरा खुलेको निवेदन • व्यवसायीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र विदेशीको हकमा राहदानी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (सम्बन्धित देशको राजदुतावासको व्यवसाय सञ्चालन सम्बन्धि अनुमती पत्र) • अन्यत्र दर्ता भएमा व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • व्यवसायीको हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साईजको २ प्रति फोटो • सँधियारहरूको मञ्जुरीनामाको प्रतिलिपि • व्यवसाय रहने/रहेको जग्गाको जग्गा धनी प्रमाणपूजा • घर/जग्गा बहालमा भए बहाल सम्भ्रौताको प्रतिलिपि • आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का 	₹ १००००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवाको प्रकार	पेस गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू	सेवा लिन लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी
			शुल्क	समय		
६१	व्यवसाय नवीकरण	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन व्यवसाय दर्ताको सकल प्रमाणपत्र अधिल्लो आ.व.को कर चुक्ता/कर दाखिला गरेको कागजातको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
६२	उद्योग दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन नागरिकता प्राणपत्रको प्रतिलिपि बहालमा भए घर वा जग्गा धनीसँगको सम्भौता-पत्रको प्रतिलिपि सँधियारहरूको सहमति सहितको आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जिमिन मुचुल्का चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
६३	अन्य सिफारिस/ प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> बेहोरा खुलेको निवेदन निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको भूमि तथा सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि 	₹ १०००	प्रक्रिया र कागजात पुगी आएमा सोही दिन (सर्जिमिनको हकमा ३ दिन भित्र)	वडा अध्यक्ष/ वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

ड) निःशुल्क औषधीहरूको विवरण

क्र.स	औषधीको नाम (निःशुल्क)	केमा प्रयोग?	पाइने स्थान
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, स्वास्थ्य चौकी			
१	एस्पिरिन	दुखाई, टाउको दुख्ने, माइग्रेन	पाइन्छ
२	एड्रेनालिन	एलर्जिक सक, एनाफाइलाक्सिस	पाइन्छ
३	अल्बेन्डाजोल	जुकाको समस्या	पाइन्छ
४	ड्राइड एल्मोनियम हाइड्रोक्साइड जेल + म्याग्नेसियम	ग्यास्ट्राइटिस, हटबर्न	पाइन्छ
५	एमिट्रीप्टलिन	डिप्रेसन, न्युरोप्याथिक पेन, माइग्रेन प्रोफाइल ल्याक्सिस	पाइन्छ (१० एमजीको मात्र)
६	एम्लोडिपिन	उच्च रक्तचाप	पाइन्छ
७	एमोक्सिलिन	सङ्क्रमण, विशेषगरी स्वासप्रस्वास	पाइन्छ
८	एम्पिसिलिन	सङ्क्रमण, विशेषगरी स्वासप्रस्वास	पाइन्छ
९	आर्टिमिथर+ लुमेफ्यानट्राइन	मलेरिया	पाइन्छ
१०	आर्टेमुनेट	सिवियर मलेरिया	
११	एट्रोपाइन	विषालु च्याउ तथा पोइजनिड	पाइन्छ
१२	एजिथ्रोमाइसिन	टूकोमा, यौनजन्य सङ्क्रमण, छाला, कान, स्वासप्रस्वास सङ्क्रमण, स्क्रब टाइफस, हैजा, टाइफाइड	पाइन्छ
१३	बि.सि.जी. खोप	क्षयरोग	पाइन्छ
१४	बेन्जाथिन बेन्जाइलपेनिसिलिन	बाथ मुटुरोग	
१५	कालामाइन	छालाको समस्या, ठेउला	पाइन्छ
१६	क्याल्सियम ग्लुकोनेट	म्याग्नेसियम सल्फेट ओभरडोज भइएको अवस्था	पाइन्छ (बर्थिड सेन्टरमा मात्र)
१७	कार्बामाजिपाइन	छारे रोग, न्युरोप्याथिक पेन	पाइन्छ
१८	सेफिक्सिम	गोनरिया, मिर्गौलामा सङ्क्रमण, टाइफाइड ज्वरो	
१९	सेफिट अक्सिन	टाइफाइड, निमोनिया	
२०	सेट्रिजिन	एलर्जी, छालाको समस्या	पाइन्छ
२१	चारकोल एक्टभेटेड	पोइजनिड	पाइन्छ

क्र.स	औषधीको नाम (निःशुल्क)	केमा प्रयोग?	पाइने स्थान
२२	क्लोरहेक्साइडिड	निसङ्क्रमणका लागि शिशुको नाभीमा प्रयोग हुने मलम	पाइन्छ
२३	क्लोरोक्विन	मलेरिया	पाइन्छ
२४	सिप्रोफ्लोक्सासिन	पिसाबको सङ्क्रमण, हैजा, टाइफाइड ज्वरो	पाइन्छ
२५	क्लोट्रिमाजोल	छालाको सङ्क्रमण (फङ्गल), योनीमा सङ्क्रमण	पाइन्छ
२६	क्लोभ बेल	दुखाई	पाइन्छ
२७	क्लोक्सासिलिन	छालाको सङ्क्रमण	पाइन्छ
२८	पिल्स	परिवार नियोजनको साधन	पाइन्छ
२९	कोट्रिमोक्साजोल	सङ्क्रमण	पाइन्छ
३०	एमडिटी कम्बिप्याक	कुष्ठरोग	पाइन्छ
३१	डेक्सामेथासोन	दम, एलर्जी	
३२	डेक्सट्रोज	हाइपोग्लाइसेमिया	पाइन्छ (बर्थिङ सेन्टर)
३३	डाइजेपाम	छारोग, एन्जाइटी, सिभियर ब्याकपेन	पाइन्छ
३४	डिक्लोफिन्याक सोडियम	अत्याधिक दुखाइ, ढाडको दुखाइ	पाइन्छ
३५	डोक्सिसाइक्लिन	सङ्क्रमण, विशेष स्वासप्रस्वास, स्क्रब टाइफस	पाइन्छ
३६	फेरस सल्फेट एण्ड फोलिक एसिड	गर्भवतीमा हुने रक्तअल्पता	पाइन्छ
३७	एफआईपीभी खोप	पोलियो	पाइन्छ
३८	फ्लुकोनाजोल	योनीमा सङ्क्रमण, छालामा सङ्क्रमण (फङ्गल)	पाइन्छ
३९	फ्लुओक्सिटान	डिप्रेसन	पाइन्छ
४०	फोलिक एसिड	गर्भवती	पाइन्छ
४१	फ्यूरोसेमाइड	हार्ट फेलियर	पाइन्छ
४२	जेन्टामिसिन	नवजात शिशुमा हुने सेप्सिस	पाइन्छ (आइएमएनसिआइ कार्यक्रम भएकामा)
४३	जेन्सियन भायोलेट	छाला सङ्क्रमण, सामान्य चोटपटक, सामान्य पोलाइ	पाइन्छ
४४	ग्लिमिपिराइड	मधुमेह	पाइन्छ

क्र.स	औषधीको नाम (निःशुल्क)	केमा प्रयोग?	पाइने स्थान
४५	एच.पि.भी. खोप	ह्युमन प्यापिलोमा भाइरस	पाइन्छ
४६	एच.आर.जेड.इ.	क्षयरोग	पाइन्छ
४७	हाइड्रोकोर्टिसोन	दम, एनाफाइलाक्सिस	
४८	हायोसिन व्यूटोब्रोमाइड	वाकवाकी	पाइन्छ
४९	इबुप्रोफेन	दुखाइ	पाइन्छ
५०	जापानीज इन्सेफ्लाइटिस	जापानीज इन्सेफ्लाइटिस	पाइन्छ
५१	लेभोनोजेस्ट्रेल	परिवार नियोजन	पाइन्छ
५२	लिंग्नासाइन	लोकल एनेस्थेसिया	पाइन्छ
५३	लिंग्नासाइन विथ एड्रेनालिन	दाँत निकाल्न लोकल एनेस्थेसिया	
५४	लोसार्टन	उच्च रक्तचाप	पाइन्छ
५५	म्याग्नेसियम सल्फेट	इक्लामिसिया	बर्थिङ सेन्टर
५६	मिजल्स रुबेला खोप	मिजल्स रुबेला	पाइन्छ
५७	मेड्रोक्सीप्रोगेस्ट्रोन	परिवार नियोजन	पाइन्छ
५८	मेटफोर्मिन	मधुमेह	पाइन्छ
५९	मेथाइल्डोपा	गर्भावस्थामा हुने रक्तचाप	
६०	मेटोक्लोपारामाइड	वाकवाकी	पाइन्छ
६१	मेट्रोनिडाजोल	सङ्क्रमण	पाइन्छ
६२	मिफेप्रिस्टोन	गर्भपतन	पाइन्छ
६३	मिजोप्रोस्टल	गर्भपतन	पाइन्छ
६४	नियोमाइसिन	छाला सङ्क्रमण	पाइन्छ
६५	निफेडिपाइन	उच्च रक्तचाप	पाइन्छ
६६	नाइट्रोफ्युराइन्टोइन	पिसाब तथा अन्य सङ्क्रमण	पाइन्छ
६७	नर्मल स्लाइन	रगतको कमी, डिहाइड्रेसन	पाइन्छ
६८	ओरल पोलियो खोप	पोलियो	पाइन्छ
६९	ओआरएस	डिहाइड्रेसन, भाडापखाला	पाइन्छ
७०	अक्सिजन	दम, अक्सिजन आवश्यक पर्ने बिरामी	पाइन्छ
७१	अक्सिमेटाजोलाइन	नाक बन्द	पाइन्छ
७२	अक्सिटोसिन	सुत्केरीपछिको रक्तस्राव	बर्थिङ सेन्टर
७३	पारासिटामोल	ज्वरो, दुखाइ	पाइन्छ
७४	पि.सि.भी. खोप	निमोनिया	पाइन्छ

क्र.स	औषधीको नाम (निःशुल्क)	केमा प्रयोग?	पाइने स्थान
७५	पेन्टाभ्यालेन्ट भ्याक्सिन	डिप्थेरिया, टिटानस, हेपाटाइटिस बि. हेमोफिलियस इन्फ्लुयन्जा बि.	पाइन्छ
७६	पर्मेथ्रिन	जुम्रा, स्केबिज	पाइन्छ
७७	फेनिरमाइन	एलर्जीक रियाक्सन	पाइन्छ
७८	फेनोबार्बिटल	क्षारे रोग	
७९	पोभिडोन आयोडिन	छाला तथा घाउ निसङ्क्रमण	पाइन्छ
८०	प्रालिडोक्सिम सोडिएम	पोइजनिड	पाइन्छ
८१	प्रेडिनसोलोन	दम	पाइन्छ
८२	प्रिमाक्वीन	कलेजो	पाइन्छ
८३	प्रिडोक्साइन	न्यूरोप्याथी	पाइन्छ
८४	च्यानिटिडिन	ग्याट्राइटिस	पाइन्छ
८५	रिङ्गर ल्याक्टेट	एक्युट ब्लड लस, सक	पाइन्छ
८६	रिसप्यारिडोन	साइकोसिस	पाइन्छ
८७	रोटाभाइरस भ्याक्सिन	रोटाभाइरस	पाइन्छ
८८	साल्बुटामोल	दम, सि.ओ.पि.डी.	पाइन्छ
८९	सिल्भर सल्फाडियाजिन	घाउ, पोलाइ	पाइन्छ
९०	टिटानस डिप्थेरिया बुस्टर डोज	टिटानस डिप्थेरिया	पाइन्छ
९१	टिटानस टक्साइड	टिटानस	पाइन्छ
९२	टेट्रासाइक्लिन	आँखाको सङ्क्रमण, छालाको सामान्य सङ्क्रमण	पाइन्छ
९३	टिनिडाजोल	आन्द्राको सङ्क्रमण, योनीमा सङ्क्रमण, सङ्क्रमण	पाइन्छ
९४	सोडिएम भाल्पोरेट	क्षाररोग	पाइन्छ
९५	भिटामिन 'ए'	पोषण	पाइन्छ
९६	भिटामिन बि कम्प्लेक्स	पोषण	पाइन्छ
९७	भिटामिन 'के'१	नवजात शिशुमा हेमोरेजिक डिसअर्डर	पाइन्छ
९८	जिङ्क सल्फेट	निमोनिया, पखाला, मिजल्स र कुपोषणमा सप्लिमेन्टक	पाइन्छ

च) निःशुल्क अत्यावश्यक आयुर्वेद औषधीहरू वितरण

१. अविपनिकर चूर्ण
२. हिमवाष्टक चूर्ण
३. महायोगराज गुग्गुल
४. महानारायण तेल
५. सितोपलादी चूर्ण
६. टड्कण भष्म
७. पुस्यानुग चूर्ण
८. बालामृत
९. मृगमदासव
१०. सपगन्धाघन वटी
११. निम्वादी चूर्ण
१२. गन्धक रसायन
१३. षड्विन्दु तेल
१४. योगराज गुग्गुल
१५. खदिरादी वटी
१६. महाशुदर्शन चूर्ण
१७. महाशख वटी
१८. बिल्वादी चूर्ण
१९. जात्यादी तेल
२०. कैशोर गुग्गुल
२१. त्रिफला चूर्ण
२२. अश्वगन्धा चूर्ण
२३. चन्द्रप्रभा वटी

अनुसूची-४०

गाउँपालिका तथा वडाहरूको सम्पर्क विवरण

क) कार्यालयको सम्पर्क विवरण

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	ठेगाना	इमेल ठेगाना	फोन नम्बर	कैफियत
१	मेलुङ गाउँपालिका	भेङ्गु, ४ दोलखा	www.melungmun.gov.np	९८५१२४९२०१	
			melungrmc@gmail.com		
			info@melungmun.gov.np		

ख) सूचना अधिकारीको विवरण

क्र.सं.	सूचना अधिकारीको नामथर	इमेल ठेगाना	फोन नम्बर	कैफियत
१	हरिराम चापागाईं	suchanaadikhari@melungmun.gov.np	९८५११४९२०१	
२	भावना नेम्वाङ	melungward1office@gmail.com		
३	शिव श्रेष्ठ	melungward2office@gmail.com		
४	किशोर प्रसाद आचार्य	melungward3office@gmail.com		
५	मानदाश श्रेष्ठ	melungward4office@gmail.com		
६	योगेश श्रेष्ठ	melungward5office@gmail.com		
७	गौरीशंकर चौधरी	melungward6office@gmail.com		
८	राम बहादुर योगी	melungward7office@gmail.com		



स्थानीय सरकार
मेलुङ गाउँपालिका
मे'सुन्' गा'उँ'स'वि'गा'। मेलुङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भेङ्गु, दोलखा
बागमती प्रदेश, नेपाल

+९७७-९८५११४९२०१

info@melungmun.gov.np/melungrmc@gmail.com

<http://www.melungmun.gov.np>